



ÖDEMiŞ BELEDİYESİ

2025-2029

STRATEJİK PLANI



*Tek bir şeye ihtiyacımız vardır,
çalışkan olmak.*

K. Atatürk

Başkan Sunuşu

Belediye Meclisinin Değerli Üyeleri;

Belediye Kanunuyla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır. Bu çerçevede "Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, baro, noter ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer" hükmüne yer verilmiştir.

Diğer taraftan, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre; "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar" ve "Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar" hükmüne yer verilerek, stratejik yönetimin unsurları ve bu unsurların taşınması gereken özellikler vurgulanmıştır.

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Bu kapsamda, kurumumuz, 2025-2029 Stratejik Planlama çalışmalarında süreci



katılımcı ve şeffaf bir şekilde yürütmeye özen gösterilmiştir.

Stratejik plan çalışmalarında; Birleşmiş Milletler on yedi sürdürülebilir kalkınma hedefleri, Onikinci Kalkınma Planı, bölge planı, çevre düzeni planı, nazım imar planı ve benimsediğimiz temel ilkeler üst politika belgelerimizdir.

Belediyelerde stratejik planlama, şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması, şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması, bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Bu plan hazırlanırken çağın bir gereği olan faaliyetlerin diğer tüm paydaş kurumlarla koordineli şekilde ilerlemesinin yanında bu faaliyetlerin sürdürülebilirliği de önemli bir ölçüt olarak gözetilmiştir.

Ödemiş Belediyesi hizmet ve/veya faaliyet üretiminde ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları paydaş olarak tanımlanmaktadır.

Yönetim yapısıyla 6360 sayılı Yasa ile Ödemiş'in Bozdağlar'dan Aydın Dağları'nın yayalarına dek uzanan 1082 kilometrekarelik geniş coğrafyasına hizmet sunan Ödemiş Belediyesi, 2025-2029 döneminde sunacağı hizmetler ile yapacağı faaliyet ve yatırımlarını Stratejik Planı ile belirlemiştir.

Planın gelişim aşamalarının tüm evrelerinde ilgili paydaşlarla kesintisiz iletişim ve etkili bir eşgüdüm yapısı oluşturulmuştur. Bu hususta halk ve çalışan anketleri ve her sektörden paydaşlarımıza yönelik birimlerimiz tarafından paydaş analizleri uygulanmıştır. Katılımcılık felsefesinin örnek bir yansıması olan bu girişim, başta Ödemiş olmak üzere bağlantılı tüm bölgeyi koordineli bir şekilde kalkındırmada önemli bir adım olarak değerlendirilmiştir.

Stratejik Yönetim sürecinin bir aşaması ve çok sık kullanılan bir aracı olan Stratejik Planlamanın vizyon belirlenmesinden itibaren, hiyerarşik olarak amaç-hedef-performans kriteri ve faaliyet geliştirme aşamalarında sürekli olarak paydaşlarla eşgüdüm sağlanmış ve sağlanmasına devam edilecektir.

Bu doğrultuda somut verilere ulaşmak için Ödemiş Belediyesi birimlerince paydaş önceliklendirme çalışmaları, belirlenen paydaşlara görüş-öneri istek talepleri değerlendirilmiş, ayrıca vatandaşlara yönelik Hizmet Önceliklendirme Anketi ve çalışanlara yönelik İç Paydaş Anketi ve Kurum Kültürü Analizi uygulanma çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar sayesinde tüm paydaşların Ödemiş'in 5 yıllık geleceğinin planı sayılan stratejik plan çalışmasına aktif bir şekilde katılım sağlanmış ve bu doğrultuda hedefler geliştirilerek, faaliyetler belirlenmiştir.

Milli Mücadele tarihine İlkurşun Direnişi ile adını kaydeden Ödemiş ilçesi Cumhuriyet döneminde de ilk yarışmalı kent planı, ilk elektrik santrali ile Anadolu'da elektriğe kavuşan ilk ilçe olmak gibi birçok ilkleri yaşamıştır. Cumhuriyet döneminde yaşanan bu ilklerin lokomotif gücü olan Ödemiş Belediyesi, 150 yıla yaklaşan kurum kültürü ve Ödemiş halkından aldığı güçle Küçük

Menderes havzasının öncüsü olma konumunu sürdürmeye kararlıdır.

Giderek zorlaşan bu ekonomik ortamda kaynakların doğru ve etkin yönetimini de öngören bu planla birlikte Ödemiş Belediyesi'nin daha güçlü bir mali yapıya kavuşması, hizmet sunduğu geniş coğrafya göz önünde bulundurularak gelirlerinin düzenlenerek artırılması, gelir-gider dengesinin sürdürülebilir şekilde sağlanması da hedeflenmektedir.

Ödemiş'in göç veren bir şehir olmaktan uzakta nüfusu gençleşen, gençliğine yeni iş sahaları sunabilen, sosyal ve kültürel yaşantısı ile bölgesel gelişmedeki öncü kimliğini korumasını hedefleyen Ödemiş Belediyesi, gerek kamu yatırımları gerekse de İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yatırımları konusunda elini taşın altına koymaya hazır bir anlayışla 99 mahallede hayatın kolaylaşması için var gücüyle çalışmaya hazırdır.

Gerek katılımcı yönetim anlayışı gerekse insan odaklı projeleriyle Ödemiş Belediyesi, Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılında Atatürk'ün açtığı akıl ve bilim yolundan ilerleyerek yarınlara yaşanılabilir bir şehir bırakmak üzere var gücüyle çalışmaya devam edecektir.

Bu hedeflere ilerleme için yol haritamızı oluşturan bu strateji planının hazırlık aşamasında eğitim ve danışmanlığımızı üstlenen Yaşar Üniversitesi İşletme Fakültesi Dekanı ve beraberindeki akademik ekibe, paydaşlarımıza, stratejik planın hazırlanmasının her aşamasında görev alan tüm çalışanlarımıza ve katkı koyan herkese teşekkür ederim.

Bu duygu ve düşüncelerle, siz kıymetli belediye meclisi üyelerimizin katkıları ve tüm çalışma arkadaşlarımızın emekleriyle planın başarılı uygulanacağına inancımla, Strateji ve Bütçe Başkanlığınca 2019 yılında yayınlanan "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberine" uygun olarak hazırlanan 2025-2029 yılı Stratejik Planımızı tasviplerinize sunarım.

Saygılarımla.


Mustafa TURAN
Belediye Başkanı

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	1
1.1 Vizyon, Misyon, Amaç ve Hedefler	2
1.2 Temel Performans Göstergeleri	5
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
2.1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci	8
2.1.1. Planın Sahiplenilmesi	8
2.1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu	8
2.1.3. Hazırlık Programının Oluşturulması	8
3. DURUM ANALİZİ	9
3.1 Ödemiş Belediyesi Tarihçesi	10
3.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	14
3.3 Mevzuat Analizi	15
3.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	18
3.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	29
3.6 Paydaş Analizi	32
3.7 Kurum İçi Analiz	53
3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	53
3.7.2. Kurum Kültürü Analizi	55
3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi	60
3.7.4. Teknoloji ve Bilgi-İletişim Altyapısı Analizi	61
3.7.5. Mali Kaynak Analizi	64
3.8 PESTLE Analizi	65
3.9 GZFT Analizi	71
3.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	75
4. GELECEĞE BAKIŞ	81
4.1 Vizyon	82
4.2 Misyon	82
4.3 Temel Değerler	82
5. STRATEJİ GELİŞTİRME	83
5.1 Amaç, Hedef ve Faaliyetler	84
5.2 Hedef Kartları	89
5.3 Maliyetlendirme	119
6. İZLEME VE DEREĞLENDİRME	123
6.1 İzleme	124
6.2 Değerlendirme	124



Bir Bakışta Stratejik Plan



1.1 Vizyon, Misyon, Amaç ve Hedefler

Vizyonumuz

Ödemiş'in tarihinden aldığımız güç ve sorumlulukla bölgesinde öncü rolünü sürdüren, katılımcı ve hesap verebilir bir anlayışla kentsel, ekonomik ve sosyal gelişiminde etkili, 99 mahallede halkın yaşam kalitesini ön planda tutan yenilikçi bir belediye olmak.

Misyonumuz

Toplumsal her kesiminin ihtiyaçlarına duyarlı, adil ve şeffaf bir yaklaşımla, Ödemiş'te çağın gereklerine uygun değişim ve dönüşümü sağlayıp şehri yarınlara hazırlamak, tarım, hayvancılık ve turizm faaliyetlerine sunulacak temel altyapı hizmetleriyle ilçe ekonomisini desteklemek, çocukların ve gençlerin kültür, sanat ve sporla gelişimine katkı sunmak, sahip olduğu tarihsel mirası hem koruyup hem de var olan potansiyeli harekete geçirerek sürdürülebilir gelişimi de gözetken, kaynaklarını en doğru ve verimli şekilde değerlendiren yeni nesil belediye hizmetleri sunmak.

Temel Değerlerimiz

- Hukuka ve etik değerlere saygılı olmak
- Halkın önceliklerini önemsemek
- Karar alma süreçlerinde en üst düzeyde katılımcı ve kapsayıcı olmak
- Etkin, verimli ve adil kaynak kullanımı
- İnsanların ve diğer tüm canlıların hakkını savunmak
- Çocukların üstün yararını gözetmek
- Toplumsal cinsiyet eşitliğini savunmak
- Sosyal içerme politikalarını yaygınlaştırmak
- Tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkmak ve turizme kazandırmak
- Doğayı ve toprağı koruyup yaşadığı ekosisteme saygılı ve özenli davranışları teşvik etmek
- Ulusal ve uluslararası işbirliğine açık olmak
- Üretim odaklı yerel kalkınmayı sağlamak
- Teknolojiyi gelişim için etkin şekilde kullanmak
- Ülkemizin doğal afet potansiyelini sürekli göz önünde bulundurarak gerekli önlemleri almak, değişen koşullarda hızlı ve esnek yanıt verebilen bir organizasyon yapısına kavuşmak
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Sürdürülebilirlik ve erişilebilirlik

Stratejik Amaç ve Hedefler

FAALİYET ALANI	NO.	STRATEJİK HEDEF VE EYLEMLER
1. KURUMSAL YAPI 	1.	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi
	1.1.	Başkanlık Makamı ile İç ve Dış Paydaşlar Arasındaki İnteraktif Faaliyetleri Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek, Katılımcı ve İşbirliğine Dayalı Karar ve Uygulama Süreçlerini İşletmek
	1.2.	Kurumsal İletişim Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılarak Paydaşların İstek ve Şikâyet Taleplerini Çözümüne Ulaştırmak
	1.3.	Bilişim Sistemlerinin Gelişen Teknolojiler Doğrultusunda Kurulmasını Sağlamak, Teknolojiden En Üst Seviyede Yararlanılarak Kalite ve Memnuniyeti Artırmak
	1.4.	Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaya Yönelik Sürekli Eğitim ve İyileştirme Odaklı Bir Sistem Oluşturmak, Ortak Çalışma ve Birlikte Sorun Çözme Kültürünü Geliştirmek
	1.5.	Kuruma Ait Hukuki Süreçleri İyileştirmek, Kamu Hukuk ve Mevzuatında Uzmanlaşmak
	1.6.	Kamu Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanarak Gelirleri Artırmak ve Etkin Bir Mali Yönetim Sistemine Ulaşmak
	1.7.	Lojistik, Makine İkmal, Bakım Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Etkin Şekilde Gerçekleştirmek
2. KENT ESTETİĞİ 	2.	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması
	2.1.	Ödemiş'in Modern, Çağdaş ve Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Gerçekleştirmek ve Herkesi Kapsayan Erişilebilir Konutlar Oluşturmak
	2.2.	Ödemiş'in Kadim Kültür Varlıklarının Koruyarak Yeniden Yaşamın Bir Parçası Haline Getirmek
	2.3.	Yerleşim Alanlarını Planlı, Güvenli Bir Şekilde İnşa Etmek ve Yeniden Yapılandırmak
	2.4.	Güvenli ve Kolay Sürdürülebilir Bir Ulaşım Sistemi Oluşturmak
3. ÇEVRE 	3.	Doğaya Saygı Anlayışı ile Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması
	3.1.	Daha Yeşil Bir Ödemiş İçin Toplumsal Beklentilere Uygun Yeni ve Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak, Gelecek Nesillere Yaşanabilir ve Yeşil Bir Çevre Bırakmak
	3.2.	Çevre Bilincini Artırmak, Geri Dönüştürülebilir Atıkları Ekonomiye Kazandırmak
	3.3.	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımına Yönelik Yerel Bilgi ve Farkındalığın Artırılarak, Uygun Fiyatlı, Güvenilir ve Modern Enerji Hizmetlerine Erişimi Sağlamak

4. TURİZM VE YEREL EKONOMİ 	4. Yerel Ekonominin Güçlendirilmesinde Öncü Girişim, Destek ve Etkinliklerde Bulunulması 4.1. Tarihi Bir Dokuya ve Zengin Bir Doğaya Sahip Olan Ödemiş'in Tanıtımını Yapmak ve Turizmi Desteklemek 4.2. Sürdürülebilir Tarımı Desteklenmek ve Doğal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak 4.3. Herkes İçin Kapsayıcı, Üretken ve Sürdürülebilir Sanayinin Oluşumu için Öncü Olmak, Gerekli Desteği Sağlamak
5. YAŞAM KALİTESİ 	5. Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkanlarının Sunulması 5.1. Tüm İnsanları Kapsayan, Yenilikçi Eşit, Kaliteli ve Yaşayarak Öğrenme İmkanları Sağlamak ve Herkes için Hayatları Boyunca Öğrenme Fırsatlarını Desteklemek 5.2. Spor Faaliyetlerini Erişilebilir Hale Getirmek ve Yaşam Boyu Spor Alışkanlığını Kazandırarak Beden ve Ruh Sağlığı Güçlü Bireylerin Yetişmesini Sağlamak 5.3. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Etkinlikler Gerçekleştirmek
6. SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA 	6. Sosyal Risk Gruplarını Tespit Ederek Önleyici ve Destekleyici Sosyal Politikaların Gerçekleştirilmesi 6.1. Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Yüksek Standartlarda Sunmak 6.2. Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Standartlarını Daha Kaliteli Hale Getirebilmek
7. ESEN LİK HİZMETLERİ 	7. Sağ lığın, Huzurun ve Toplumsal Düzenin Sağ lıand ığı Yaş anabilir Bir Ortam Yaratılması 7.1. Önleyici ve Koruyucu Sağ lık Hizmetlerini Verimli Bir Şekilde Sunmak, Halk Sağ lığına Katkıda Bulunarak Sağ lık Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak 7.2. Sokak Hayvanlarına Yönelik Düzenleme ve Önlemlerin Etkinleştirilmesi için Mekanizma ve Projeler Oluşturmak, Rehabilitasyon Çalışmalarını Artırarak Sürdürmek 7.3. Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi Amacıyla Etkin, Güvenli Bir Denetim Sistemi Kurmak
8. AFET YÖNETİMİ 	8. Etkin Bir Afet Yönetim Sistemi Oluşturarak Toplumsal Güvenliğin Güçlendirilmesi 8.1. Afet ve Acil Durum Eğitimleri Düzenlenerek Toplumsal Farkındalığı Artırmak, Toplum Tabanlı Çözümler Geliştirmek

Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri
10.000	Asfalt Kaplama Malzemesi İle Yapılan Yol Düzenlemesi (m2)	30.000
70.000	Parke Yol Kaplama Miktarı (m2)	275.000
12.000	Açılacak Yeni Üretim Yolu Miktarı (m2)	30.000
25	Birgi Mahallesi Turistik Tesis Projesinin Tamamlanma Oranı	100
40	Gölcük Otel ve Göl Kenarı 3. Etap Rekreasyon Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı	100
-	Kapalı Spor Salonu ve Yüzme Havuzu Kompleksinin Projelendirilmesi ve Yapımının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	100
-	Yeni Sosyal Konut Projesinin ve Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	100
-	Kasap Hali Düzenleme Projesinin Revize Edilmesi ve Uygulamasının Tamamlama Oranı (Yüzde)	100
-	Birgi Çarşı Çamlık Kentsel Tasarım ve Restorasyon Projesi Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	100
-	Birgi 773 Parseldeki Tescilli Zeytinyağı Fabrikasının Rölöve ve Restorasyon Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	100
-	Merkez Mahalleleri Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonunun Tamamlanma Oranı (Yüzde)	100
-	Yapımı Tamamlanacak Otopark Sayısı (Adet)	15
5.000	Kente Kazandırılacak Yeni Yeşil Alan Miktarı (m ²)	16.000
5	Yeni veya Revizyonu Yapılacak Park Sayısı (Adet)	9
1	Yapımı Tamamlanacak Yenilenebilir Enerji Santral Sayısı (Adet)	2
700	Tarımsal Sulamadan Faydalanacak Üretici Sayısı (Kişi)	10.593
2.000	Yapılacak Sulama Hattı Uzunluğu (m.)	12.400
5	Düzenlenecek Mesleki Eğitim, Spor, Kişisel Gelişim, Kültürel ve Sanatsal Eğitim Sayısı (Adet)	140
-	Ödev Evleri ve Destek Eğitim Merkezinden Faydalanacak Öğrenci Sayısı (Adet)	1.350
29	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlenmesi (Adet)	150
-	Halk-Kart Uygulamasından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi/Ay)	500
-	Toplanan Evsel Katı Atık Miktarı (ton)	226.250
4.900	Evde Sağlık Hizmet Yardımı Yapılan Hasta, Yaşlı ve Engelli Kişi Sayısı (Kişi)	5.500
500	Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	2.500
-	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı (Adet)	1.500

2

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama süreci farklı görev ve donanıma sahip kişileri bir araya getiren, başta Belediye Başkanı olmak üzere belediye genelinde sahiplenilmeyi gerektiren ve zaman alan bir süreçtir. Planın hazırlık çalışmalarını Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2019 yılında yayınlan “Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi”ne uygun olarak yürütülmüştür.

2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşmuştur;

- Planın Sahiplenilmesi
- Planlama sürecinin organizasyonu
- Hazırlık programının oluşturulması

2.1.1. Planın Sahiplenilmesi

Stratejik Planlama sürecinin başarısındaki en önemli gösterge, planın belediyenin tüm çalışanları tarafından sahiplenilmesi ve plana katkı konulmasıdır. Plan hazırlamak ve belediyeyi bu plan doğrultusunda yönetmek belediye yönetiminin temel sorumluluğudur. Bu amaçla Belediyemiz tüm birimlerinin ve her bir çalışanımızın katkı ve görüşleri alınarak, beş yılda yapmayı hedeflediğimiz projelerin ve hayata geçirmeyi planladığımız temel faaliyetlerin yol haritası olması hedeflenen 2025-2029 dönemi Stratejik Planı, Belediye Başkanımız tarafından benimsenmiş olup Stratejik Plan hazırlık çalışmaları Başkanlık Makamı’nın 29.05.2024 tarihli Stratejik Plan Genelgesi ile başlatılmış ve planın sahiplenildiği tüm personele duyurulmuştur.

2.1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Stratejik planlama sürecine katılacak temel aktörler ve bunları görevleri organizasyon

sürecinde belirlenmiştir. Stratejik planlama sürecinin başladığı 29.05.2024 tarihli Stratejik Plan Genelgesi ile planın hazırlanması için görevlendirilen Strateji Geliştirme Kurulunun, Stratejik Planlama Ekibinin ve Stratejik Plan Çalışma Grubunun süreçteki sorumlulukları ve kimlerden oluştuğu duyurulmuştur. Bunun dışında mevcut durum analizinin bazı aşamalarını nasıl yapılacağının belirlenmesine yönelik Mali Hizmetler Müdürlüğü ve stratejik plan hazırlama ekibi ile danışmanlık ve eğitim desteği alınan Yaşar Üniversitesi ile GZFT ve PESTLE analiz çalışmasının içerik ve yönteminin belirlenmesi için hazırlık toplantıları yapılmıştır.

2.1.3. Hazırlık Programının Oluşturulması

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama ekibi tarafından planlama sürecinin ihtiyaçlarını ortaya koyan bir hazırlık programı oluşturulmuştur. Bu kapsamda stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ve bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimler belirlenerek, bu aşamaları kapsayan iş takvimi hazırlanmıştır. Kurum içinde bu konuda daha önce çalışmış ve ilgili eğitim programlarına katılmış olan çalışma grubu üyeleriyle çalışılmıştır. Kurumumuzun misyon, vizyon ve ilkelerine ilişkin adımlar atılmadan önce **Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri** incelenmiş ve sonraki çalışmalara yön vermesi sağlanmıştır. Tüm bu hazırlıklardan sonra Mevcut Durum Analizi çalışmalarıyla birlikte plan çalışmaları da başlamıştır.



Durum Analizi

Ödemiş Belediyesi'nin Kuruluşu (1881)

Ödemiş'teki yerleşim de Bozdağ'ın eteklerinden Küçükmenderes'e doğru uzanan bir dere kıyısında başlamıştır.

Yörenin Osmanlı dönemine ilişkin ilk ayrıntılı bilgilerini içeren tahrir (sayım) defterlerinin 1475-1478 yılları arasını kapsayan bölümlerinde Aydın Sancağı'na ait kazalar sayılırken; Birgi, Tire, Alaşehir, Güzelhisar, Sultanhisar, Bozdoğan, Ketsel, Yenişehir, İzmir ve Ayasuluğ yer alır, Ödemiş yoktur. Bu dönemde Ödemiş arazilerinde bazı Yörük gruplarının yerleştiği ve XV. yüzyıl ilk çeyreğinde yapılan Çoban Dede Kümbeti (Abdal Ahmet Zaviyesi) çevresinde oluşmaya başlayan bir köy olduğu söylenebilir.

Ödemiş'in Bozdağ ile Aydın Dağları arasında kuzeyden güneye, doğudan batıya tarihi kervan yolları kavşağında bir yerleşim yeri olarak serpilip gelişmesi İzmir Limanı'nın Avrupa'ya ihracat yapılan bir Levanten kenti haline gelmesiyle birlikte olmuştur. Sanayi devrimi sonrası Osmanlı Devleti'nin dış ticaret ilişkilerinin yönünü büyük ölçüde sanayileşen Avrupa Devletleri belirlediğinden, İzmir bölgesi Doğu Akdeniz'de bir hammadde ve işlenmiş yarı-mamul ürün pazarı olarak öne çıktı. İzmir-Aydın demiryolunun bölgeye ulaşması kentleşmeyi hızlandırdı.

19. yüzyılda Tanzimat ile birlikte Osmanlı Devleti'nin taşra yapılanması, 'Eyalet', 'Liva', 'Kaza' ve 'Karye (Köy)' olarak dört farklı idari bölüme ayrıldı. Eyaletlerde Vali, Livalarda Kaymakam, Kazalarda Müdür unvanı ile mülki amirler görevlendirildi. Böylece, kadı kent yönetimi ile ilgili görevleri kaymakama devrederek, geleneksel hukuki görevlerine döndü. Osmanlı Devletinde Batılı anlamda Belediyeler kuruluncaya kadar günümüzde belediyelerin sorumluluğuna bırakılan

hizmetlerin büyük bir kısmı vakıflar tarafından yerine getirilmiştir.

17. yüzyıl Batı Anadolu'sunda İstanbul ve diğer önemli ticari kentlerin aksine Rönesans İtalya'sının kent devletleriyle çarpıcı benzerlikler gösteren bir tarzda gelişme görüldü. İngilizler, Fransızlar, Flemenkler İzmir'i Batı Avrupa merkezli bir sistemle bütünleştirmeye çalışıyorlardı. Toplanan malların gemilerle Avrupa'ya sevk edildiği yeni bir yapılanma oluştu. İstanbul'a değil de Avrupa'ya olan söz konusu mal sevindeki değişim Flemenklerin ve İngilizlerin ipek, baharat ve hububatın Doğu'dan Bursa, Halep ve İskenderun üzerinden Batı'ya taşındığı eski ticaret yollarını felce uğrattı. İzmir'in Batı Anadolu'nun nehirler ve vadiler aracılığı ile içlerde kervan yolları üzerinde konumlanmış Aydın, Tire, Manisa gibi merkezler arasında nüfusu 2-3 bini geçmeyen küçük kasabalar çoğaldı. Ödemiş bu dönemde birbirine yakın köylerden en uygunu olan Sungurlu çevresinde büyüyerek kasabaya dönüştü.

Ödemiş'in önemi; tarımsal ürünlerle birlikte, Küçük Menderes boyunca geçit bir yerde, yol üzerinde olması ve ticaretin gelişimine koşut olarak birçok han inşa edilmesi ve saraçlık, mutfaklık, demir avadanlık gibi küçük zanaatlar ile komisyonculuk gibi hizmetlerin verildiği bir yere dönüşmesinden kaynaklanıyordu. Emmioğlu sülalesi yaptırdıkları hanlar ve konaklarla da Ödemiş'in ticari hayatına ivme kazandırmışlardır. Diğer hanlar; Zülamağa, Katırcızade, Tuzcu, Karamemetoğlu ve Şerif Ağa gibi hanlardır. Ödemiş'teki değişimi en somut biçimde ifade eden han, okul, camii ve mescitler vakıflar yoluyla kurulmuş ve kentin gelişmesine katkı sağlayan tesisler olmuştur. Molla Hasan, Hacı Nuri, Güvendikli Hacı Hüseyin, Gürcüzade Hafız Salih gibi mescit ve

camiler ile Kabasakaloğlu, Mutfazade, Hacı Ataullah, Amizade Mustafa gibi medreseler değişimin gereksinmelerinin karşılanmasına katkıda bulunan vakıflardır.

Gelişen Ödemiş, 19. yüzyıl ortalarında iki gayrimüslim ve 10 küçük Müslüman mahalle kadar genişledi, Müslümanların nüfusu 1.136 hane ve 2.258 erkeğe ulaştı. 1845 yılı Temettuat defterlerinde Tekke Mahallesinin 155 hane, Hacı İmamoğlu'nun 102 hane, Hamam Mahallesinin 117 hane ve Çatalyol'un 220 hanelik mahalleler olduklarından bahsedilir. Toplam nüfus tahminen 6–7 bin civarına artmıştı. Fransız gezgin Charles Marie Texier, 1841 yılında Ödemiş'e yaptığı gezide Ödemiş'te yaşayanların en az 8.000 kadar olduğunu tahmin etmiş ve Türklere ait 1.200 haneye karşın, Rumlara ait 700 ve 40 kadar da Ermenilere ait ev olduğunu yazmıştır.

1888 yılında demiryolu hattının Çatal'dan Ödemiş'e bağlanması Ödemiş ile İzmir arasındaki ticari faaliyetleri kolaylaştırdı. Bu durum nüfus artışına da yansımış, hatta vergi miktarları dahi kentsel gelişim ile birlikte artmıştır. Temettuat Defterlerinde 19. yüzyıl ortasında Ödemiş'te halkın %38'inin tarımla geçindiği, bunların büyük bir kısmının ise tarım işçisi olduğu ve kendi topraklarını ekip biçenlerin çok az olduğu belirtilir. Esnaf ve onların kalfa ile çıraklarının toplam çalışan nüfusun %34'ünü oluşturduğu, %43 civarında ise mal ve hizmet üreten kimseler (başta urgancılık, sonra da devecilik) olduğu yazılıdır. Ticaretle uğraşanlar toplam çalışan erkeklerin %9'u civarındadır. Devlet ve kamu görevlisi olarak adlandırılan erkekler ise toplam çalışan nüfusun %3'ü kadardır. %11 nüfus ise üretim dışıdır. Bu dağılıma göre Ödemiş'in üreten bir şehir olduğu söylenebilir.

Belediyelerin Ortaya Çıkışı Tanzimat'a kadar olan dönemde Bey'lerle Kadı'lara bırakılan şehir yönetimi ve vakıflar yoluyla yerine getirilen yerel hizmetler, klasik anlamda bir

belediye yapılanması değildir. Vilayet-sancak-kaza biçimindeki idari ayırım tamamıyla askeri ve asayiş düzeni ile ilgili bir anlam ifade etmekteydi. Belediye kurulabilecek büyüklükteki yerleşimler, başşehre bağlı bir bölüm/sancak olmak üzere kazalardan ibaret yapılmıştı. Tanzimat ile birlikte devlet yöneticileri kentleri 'eli yüzü düzgün' kılma amacı ile daha çok kaygı duymaya başladılar. Zaten Tanzimat'ın tam sözcük anlamı 'düzen verme'dir. Bu doğrultudaki düzenlemeler için gerekli müesseseler ve hukuksal altyapı için batı tarzı şehircilik örnek alındı ve 1840'lardan itibaren sokaklara düzen verme, kentleri güzel kılma isteği mülkiyet rejiminin de esnekleştirilmesiyle bazı yasal düzenlemelerin kabul edilmesine doğru yeni bir anlayış başladı.

5 Ekim 1877 tarihinde uygulamaya konulan 'Belediye Kanunu' ile kaza merkezlerinde kurulacak 'Belediye Riyaseti'nin görev ve yetkileri daha önce çıkarılmış, ancak etkili olamayan taşra düzenlemelerine kıyasla en azından bir belediye meclisi oluşturulmasına kaynaklık etmesi açısından önemlidir. 5 Ekim 1877 tarihli Belediye Kanunu, kentte yaşayanların şehir idare heyetini kendilerinin seçecek olmaları nedeniyle demokrasi tarihimiz açısından da çok önemlidir.

Bu yasa belediye teşkilatını, içinde tabip ile sandık emini (muhassebeci) de bulunan Belediye Reisi ile birlikte en fazla altı azadan oluşan “Kaza Meclisi Üyeleri” olarak tanımlıyordu. Yasada oy kullanacak olanlar da belirtiliyordu. Seçimle işbaşına gelecek meclisleri seçecek olanlar için Osmanlı tebaasından ve belde sınırları içinde emlak sahibi olmanın yanı sıra, bu emlak için devlete yılda en az elli kuruş vergi vermek koşulu gerekmekteydi. Belediye seçimlerinde nüfustan önce, o şehirdeki emlak aidiyeti belirleyici olduğu için Ödemiş Belediye Meclisinde de Rum ve Ermeni temsilciler görev yapmışlardır. Bu durum Ödemiş'te azınlıkların

dikkate değer ölçüde emlak sahibi olduğunu göstermektedir. Seçimle işbaşına gelecek meclis, 'seçmen-i evvel' ve 'seçmen-i sani' olmak üzere iki kademedede seçilen seçmenler tarafından belirleniyordu.

1877 Belediye Kanunundan sonra bir anda tüm ülkede belediyeler kurulamadı. 1880'lerden itibaren kurulan taşra belediyelerinde Belediye Reisi memurlar arasından tayin olundu, seçim yapılamadı. Eşraftan biri atansa da, belediye reisi bir memurdu. Merkezden atanmış yerel yöneticiler bu yeni düzenleme karşısında ne yapacağını bilemedi ve bürokratik kırtasiyeciliği arttırarak, en ufak sorunlar bile başkent ile yazışma konusu haline getirildi.

1881 yılında belediye teşkilatının kuruluşundan sonraki ilk yıllarda Ödemiş'te görev yaptıkları tespit edilebilen belediye başkanları ve belediye idare meclisi üyeleri, değişik kaynaklarda rastlandıkları haliyle kaymakamlar da dahil edilerek aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Sonuç olarak, 1880'lerde tüzel kişilik kazanan belediyeler, yerel demokrasiden ziyade, başkentin uzanamadığı ve giderek harap olan kentleri ayakta tutacak bir kurum işlevini yerine getirdi. 1881 yılından bugüne, 130 yıldan bu yana hizmet veren Ödemiş Belediye Teşkilatı, aradan geçen süre içinde değişime ayak uydurabilmiş, geleceği şekillendirmeye hazırlıklı olarak yönetmeyi başarmaktadır.

Ödemiş Kent Gelişimi

Ödemiş, 1867 yılında çıkartılan 'Vilayetler İdaresi Kanunu' ile kaza merkezi yapılarak, İzmir Sancağına bağlandı. Kaza merkezi olan Ödemiş'e atanan ilk kaymakam Vamık Bey oldu. Balyanbolu (Beydağ), Birgi ile Keles (Kiraz) Nahiyeleleri de Ödemiş Kazasının bucakları haline getirildi. Bu yıllar İzmir, İmparatorluğun yeni cazibe merkezi olmuştu. Birçok yabancı uyruklu tüccarın İzmir'deki

şirketleri için ürün topladığı bir merkez olarak Ödemiş'in yöredeki önemi arttı.

Ödemiş Belediye Teşkilatı da 1879 yılında çıkarılan Belediye Kanunu'na bağlı olarak Ödemiş'e bir belediye reisi atanmasıyla kurulmuş oldu. Emmioğlu Hanında iki oda belediyeye ayrıldı. Ödemiş Belediyesinin kuruluş yılı olarak 1881 yılının kabul edilmesinde Ödemiş belediye binasının İzmir Valisi Mithat Paşa'nın Ödemiş'i ziyareti sırasında 1881 yılında açılması ve dört memur ve yedi işçiden oluşan bir kadronun göreve başlamasıyla olmuştur.

1880 ile 1881 yılları arasında İzmir'de Valilik yapan Mithat Paşa, İzmir'in ilçeleri içinde Ödemiş'e ayrı bir önem vermiş, Ödemiş'in ortasından akan Mursallı Deresi'nin her iki tarafına taş duvar yapılarak derenin ıslahı ve bir köprü yapılmasını istemiştir. Caddenin her iki tarafının birbirine bağlanması belediyenin ilk uygulamalarından birisi olmuştur. Mithat Paşa ziyaretleri sırasında okulları da gezmiş ve öğrencilere ödüller dağıtmıştır.

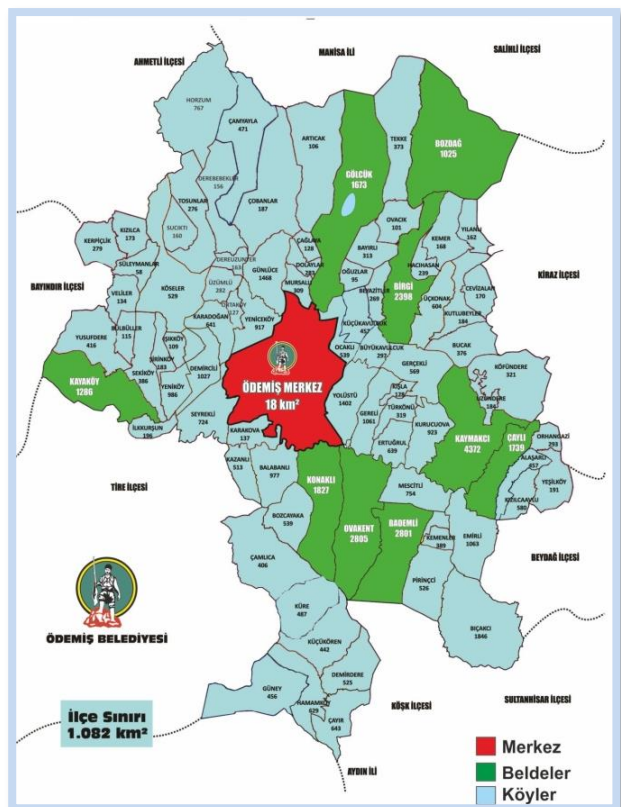
Ödemiş ile ilgili derli-toplu resmi bilgiler 1879 (H.1296) yılından itibaren yayınlanan Aydın Vilayeti Salnamelerinde yer almaktadır. 1879 tarihli Aydın Vilayet Salnamesinde Raşit Efendi Belediye Reisi, Hacı Mustafa Efendi ise aza olarak görünmektedir. Kuruluşunun ilk yıllarında Ödemiş Belediyesi diğer Osmanlı kentlerinde olduğu gibi görev ve yetki karmaşası içinde dağınık ve silik bir şekilde çalışmış, ilk müstakil binasına 1897 yılında kavuşabilmiştir.

Belediyenin kuruluşu ve demiryolunun Ödemiş'e ulaşmasının yanı sıra, bölge kazalarını birbirine bağlayan şose karayolu yapılması, Beydağ ve Kaymakçı madenlerinin kapasite arttırarak Ödemiş üstünden mal sevkinin hızlandırılması ve askeri bir kışlanın kurulması Ödemiş'in bölgesel merkez olma dönüşümünü hızlandırdı. 1900 yılında İzmir

Belediyenin kurulmasından sonraki 20 yıl içinde Ödemiş'in merkez nüfusu 10.981'e, kaza nüfusu ise 67.582'ye yükseldi. 1902 yılı Aydın Vilayet Salnamesine göre kentte; hükümet konağı, beş karakol, bir Ziraat Bankası Şubesi, bir kütüphane, üç kilise, 40 mescit, 47 cami, üç Guraba hastanesi, iki Rüştîye Okulu ve Askeri Tabur, 3517 ev, 871 dükkân, 27 han, üç ha hamam, bir zeytinyağı fabrikası, bir un değirmeni, 99 adet tasirhane, sahipleri Rum olan bir üzüm ve zeytin sıkma imalathanesi vardır.

6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında, 1 Nisan 2014 tarihinden itibaren Ödemiş Belediyesi büyükşehir ilçe belediyesine dönüşmüş, hizmet sınırı ilçe sınırı olarak belirlenmiştir. İlçe sınırı kapsamındaki 9 belde ve 74 köy mahalle olarak belediyeye dahil edilerek ilçe yüzölçümü 60 kat artmış artarak hizmet alanı 18 km². Den 1082 m². olmuş, nüfus 75000'den 129000'e yükselmiştir.

6360 sayılı Yasa öncesindeki Ödemiş ilçesinin merkez, köy ve belde durumları aşağıda gösterilmiştir.



2020-2024 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesinde, 2024 yılı hala devam ettiği için planın ilk 4 yılına dair sonuçlar sonuçları ele alınmıştır. Her bir yıl için yayınlanmış olan faaliyet raporlarında, "Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi" bölümünde amaç ve hedefler, performans göstergelerinin gerçekleşme oranları kullanılarak değerlendirilmiştir. Bu dört yılın değerlendirilmesinde de aynı yöntem izlenmiş ve dört yılın ortalama değerleri elde edilmiştir.

Önceki Stratejik Planda, 7 Amaç ve 22 Hedef belirlenmiştir. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi Sonucunda; Planın ilk yılı yüzde 81, ikinci yılı yüzde 76, üçüncü yılı yüzde 81 ve dördüncü yılı yüzde 89 olarak değerlendirilmiş, ilk 4 yılın ortalaması yüzde 82 olarak gerçekleşmiştir. Bu değerlendirmeler ışığında, kurumumuzun amaç ve hedeflerine yüksek oranda ulaştığı görülmektedir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi sonucunda, toplantı yönetimi, entegre kalite yönetim sistemi, eğitim ve seminerler, yardımlaşma, proje yönetimi, yönetim bilişim sistemi, iş yapma kültürü, vatandaş istek ve önerilerine önem verilmesi, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, evde bakım hizmetleri projesi, kültürel ve sanatsal faaliyetler, tanıtım araçlarının etkin kullanılması, yaygın sportif faaliyetler, yeşil

alan park ve peyzaj uygulamaları, kent içi ulaşım alt yapısının iyileştirme çalışmaları kurumdaki başarılı uygulamalar arasında sayılmıştır.

Önceki planda; kurum dışı onay ve dış kaynağa bağlı olarak belirlenen tarihi değerlerin restorasyonu hedefi ile ilgili bazı faaliyetlerinde, onay sürecinin uzaması ve dış kaynak sağlamada yaşanan olumsuzluk nedeniyle saplamalar meydana geldiği görülmüştür.

Uygulamada geriye dönüş elektronik ortamda veri arşivinin olmaması, uygulama pratiklerinin oluşmamış olması gibi problemler yaşandığı, Performans Esaslı Bütçeleme Rehberinde de öngörülen Performans Bilgi Sisteminin oluşturulmaması nedeniyle Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin bazılarının ölçülmesinde zorluklar yaşandığı tespit edilmiştir.

Mevcut planda başlamış olup devam etmekte olan projelerin ise 2025-2029 yılları arasında tamamlanması planlanmıştır.

Ayrıca 2025-2029 Stratejik Planı'nda Birleşmiş Milletler Örgütü'nün yayınlamış olduğu sürdürülebilir kalkınma hedefleri esas alındığı için, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde bu bakış açısı temel alınmış ve tüm ifadeler tekrar değerlendirilmiştir.

06.12.2012 tarih ve 28489 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6360 sayılı Kanun Büyükşehir Belediyesi sınırlarını, 2014 mahalli idareler genel Seçiminden sonra ilçe mülki Sınırları olarak belirlemiştir. Söz konusu Kanunun yürürlüğe girmesi ile birlikte Ödemiş Belediyesi sınırı Ödemiş ilçesi mülki sınırlarına genişlemiş olup, Ödemiş Belediyesi hizmet alanına giren belde sayısı 9, köy sayısı 74 köyün mahalle olarak bağlanması suretiyle mahalle sayısı 99'a yükselmiştir.

Görev alanlarının genişlemesi ve görevlerin çok sayıda yasal düzenlemelerle ilişkili olması, yasal yetki ve sorumlulukların belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle, Stratejik Plan çalışmaları kapsamında; yürürlükte bulunan mevzuattan hareket edilerek; Ödemiş Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.	5393 S.K.M 7/a
Tespitler	İhtiyaçlar
- Stratejik Planlama sürecinin mevzuat takviminde seçimden sonraki 6 ayla sınırlı tutulması. - Yerel seçim sonrası 6 aylık dönem içinde Stratejik Planlama süreciyle paralel yürütülen Performans Programı çalışmalarının çakışması.	- Stratejik Planlama'nın Durum Analizi, Geleceğe Bakış ve Strateji Geliştirme bölümlerinin kendi içinde başlı başına ciddi zaman alan ve büyük koordinasyonlar içeren iş adımlarına sahip olması sebebiyle 6 aylı süre kısıtının genişletilmesi gerekmektedir. - Stratejik Plan ile Performans Programı takviminin mevzuatsal açıdan birbirinden ayrılması ve Stratejik Planı takiben yapılan Performans-Bütçeleme çalışmaları için yeterli zaman diliminin yeniden tanımlanması.
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5393 S.K. m.15/l
Tespitler	İhtiyaçlar
- Ruhsatlandırma sürecinde faaliyet sınıflandırma aşamasında iş kolları işyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ile eşleştirilememektedir. Mevzuatlarda birbiri ile çelişen hükümler yer almaktadır. - Yönetmelikte uzaklığın net olarak belirtilmemiş olması	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik'te revizyon yapılmalıdır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak
- Belediye, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. - Diğer Kuruluşlarla ilişkiler	5393 S.K. m.14/a 5393 S.K. m.75/c
Tespitler	İhtiyaçlar
Kooperatiflerle ortak hizmet projesi yapılamamaktadır.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75/d maddesine "kooperatifler" ibaresi eklenmelidir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
İmar, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetlerini yapmak, coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak.	5393 S.K. M.14/a
Tespitler	İhtiyaçlar
Belediyemizde bilgi sistemlerinin kurulması hizmetlerin daha sağlıklı, süratli ve kaliteli olarak sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Büyükşehir Belediyesi ile belediyemiz arasında koordinasyonun sağlanarak bilgi sistemlerinin kurulması gerekmektedir.
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediyemizin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5393 S.K. M.51
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.	5393 S.K. Madde 15/ek fıkra
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir.	5393 S.K. M.14/b
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.	5393 S.K. M.14/b
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.	5393 S.K. M.14/b 5393 S.K. M.14/ek fıkra
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.	5393 S.K. M.15/g
Tespitler	İhtiyaçlar
Sayıştay kararlarına göre, ambalaj atıklarının toplanması işinin lisanslı firmalara 2886 sayılı yasa gereği ihale edilmesi öngörülmektedir.	Lisanslı firmalar ihalelere katılmamaktadır. Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde bu hususta hüküm getirilmelidir.
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye; deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar.	

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulması.	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilenme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur.	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla, çevre ve çevre sağlığı, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma faaliyetlerinin yürütülmesi	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Fuar alanı kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılması.	
Yasal Yükümlülük	Dayanak
Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler	
Tespitler	İhtiyaçlar
6360 sayılı Kanunun 7. maddesi ek fıkrasında "Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilir" denilmektedir.	Belediyelere verilen bu yetki açık ve net değildir. Yapılacak çalışmaların idari ve hukuksal boyutta aksaklıklara veya olumsuzluklara sebep olmaması için, kanun maddesine ait ek fıkranın daha açıklayıcı olması veya bu maddeye yönelik uygulama yönetmeliğine ihtiyaç olduğu düşünülmektedir.

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "İmalat Sanayi"	Ödemiş'te imalat sanayinin modernizasyonunu sağlamak için yerel işletmelere dijital dönüşüm, atık yönetimi, enerji verimliliği ve akıllı tarım uygulamaları destek programlarının sunulması İklim değişikliğinin getirdiği küresel etkileri azaltmak amacıyla tedarik zincirlerinde alternatiflerin oluşturulması, döngüsel ve sürdürülebilir üretim uygulamalarının artırılması, dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında nitelikli iş gücünün yaratılmasına yönelik finansman ve teşvik uygulamalarının desteklenmesi
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: Diğer İmalat Sanayi Sektörleri	Ödemiş'te yerel ekonomik kalkınmayı destekleyecek öncelikli alanlar belirlemek ve bu alanlarda risk yönetimi stratejileri geliştirilmesi. Sektörel bazda sanayinin yeşil dönüşümüne yönelik gelişmelerinin izlenmesi, yeşil dönüşümün desteklenmesi ve belgelendirilmesi, karbon ayak izi ve su izi hesaplama, sıfır atık konularında analizler ve raporlar oluşturulması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: Öncelikli Gelişme Alanları	Ödemiş'te tarım alanlarının korunması ve sürdürülebilir kullanımının sağlanmasına yönelik teşviklerin geliştirilmesi ve denetiminin sağlanması, dijitalleşme, yapay zeka ve veriye dayalı iş modellerinin tarımda yaygınlaştırılmasının sağlanması Bölgeye özgü üretimin desteklenmesi ve korunması amacıyla üretim faaliyetine göre büyük ve küçükbaş hayvan yetiştiriciliği, ipek böceği yetiştiriciliği, organik tarım uygulamalarında kooperatifçilik, üretici birlikleri, sertifikalı üretim vb. oluşumların desteklenmesi Yöresel ve coğrafi işaretli ürünlerin geliştirilmesi ve tanıtılmasına yönelik faaliyetlerin desteklenmesi Kimyasal gübreleme yerine organik gübrelemenin desteklenmesi Kamu, Üniversite ve özel sektör iş birliğinin tarım ve biyoçeşitliliğin korunması ve iklim dostu uygulamaların geliştirilmesi için desteklenmesi Kentin genelinde tarım ve hayvancılık ile uğraşan bölge halkının karşılaşılabileceği risklerin belirlenerek bu risklerin azaltılması ya da risklerden korunulmasını sağlayacak uygulamaların geliştirilmesi Gıda güvenliği, tarımsal sulama, bitki ve hayvan sağlığı konularında halkın bilinçlendirilmesi amacıyla belediyenin resmi web sayfasında, sosyal medya hesaplarında eğitim ve yayınların artırılması Tarımsal sulamada alternatif kaynaklara yönelimin sağlanmasına destek olunması (yağmur sularının kullanımı, arıtılmış atık suların kullanımı, vb.)

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: Öncelikli Gelişme Alanları "Enerji"	Sanayi ve Üniversite işbirliğinin artırılarak bölge halkının tarım ve sanayide yenilenebilir enerji kaynaklarına yöneliminin teşvik edilmesi (rüzgar, hidrojen, güneş, vb.)
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: Öncelikli Gelişme Alanları "Turizm"	Yeşil turizmi teşvik eden projeler ve COVID sonrası yeni normallere uyum sağlamak için etkinlikler düzenlenmesi Turizm altyapısının iyileştirilmesi ve dijital pazarlama stratejilerinin geliştirilmesi Ödemiş'in cazibe merkezi olması amacıyla tarihi ve kültürel zenginliklerinin yayılması; ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve ev sahipliği yapmasının sağlanması; uluslararası alanda kent imajını güçlendirme ve turizmi geliştirme yolunda faaliyetlerin yapılması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: Sektörel Politikalar	Ödemiş Belediyesine ait kaynakların daha etkin kullanılması yoluyla kentin her kesimine ulaşabilme, özel sektörün bölgeye yatırım yapmasına teşvik ve özendirici politikaların uygulanması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Kamu Yatırım Politikaları"	Ödemiş Belediyesi için ayrılan kamu yatırım bütçesinin olası afet ve risklere karşı kentin dayanıklılığını arttıracak, bölgenin sürdürülebilir kent olmasına odaklı projelere ve yatırımlara öncelik verilmesini gözeterek etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "İş ve Yatırım Ortamı"	Ödemiş'te yatırım ortamını iyileştirmek için gerekli yasal ve idari düzenlemelerin yapılması, süreçlerin dijital platformlarla daha kolay ve hızlı olmasının sağlanması Yeni yatırım ve teknolojik gelişmelerin bölgeye yatırım çekmek için uygun hale getirilmesinin sağlanması, bu amaçla işletmeler için danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sunulması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Bilim, Teknoloji ve Yenilik"	Ödemiş'te bilimsel araştırmaları desteklemek için yerel üniversiteler ve araştırma kurumları ile işbirliği yapılması Yenilikçi projelere finansal destek sağlayacak ulusal ve uluslararası fonların oluşturulması ile genç ve nitelikli bilim insanlarının desteklenmesini sağlayacak ulusal ve uluslararası projelerin desteklenmesine katkı sağlanması Bölge halkına yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte öncül araştırma ve teknolojilerin teşvik edilmesi

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Girişimcilik ve KOBİ'ler"	Sektörel bazda iyi uygulama örneklerinin Ödemiş özelinde uygulanması ve yaygınlaştırılması ile ilgili projelerin oluşturulması, KOBİ'lerin ve üniversitelerin birlikte hazırlayacakları projelerin desteklenmesi Sektörel bazda uzmanlığı destekleyen sertifika programlarının açılması, afet ve salgın dönemlerinde oluşabilecek olumsuzlukları en aza indirmek amacıyla KOBİ eğitimleri, danışmanlık ve bilgilendirme faaliyetlerinin planlanması, Yenilikçi fikirlerin ortaya çıktığı bir kent iklimi oluşturulması amacıyla girişimcilerin desteklenmesi, başta tarım satış kooperatifleri, kadın kooperatifleri ile sosyal nitelikli kooperatifler olmak üzere öncelikli sektörlerde faaliyette bulunan kooperatiflere destek sağlanması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Fikri Mülkiyet Hakları"	Fikri mülkiyet haklarında düzenlemeler yapılması, yeşil ve dijital dönüşüm alanında geliştirilecek yerli ve milli teknolojilerin uluslararası düzeyde etkin korunması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Bilgi ve İletişim Teknolojileri"	Ödemiş'in paydaşlarla işbirliği içerisinde rekabetin güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler yapması, Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründe yenilikçi yazılım teknolojilerinin yaygınlaştırılması yoluyla insan kaynağının etkin kullanımı, rekabet edebilirlik ve sürdürülebilirliğin artırılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Lojistik ve Ulaştırma"	Ödemiş özelinde üretilen ürünlerin tedarik zinciri boyunca bozulmadan, güvenli bir şekilde, çevre dostu ve düşük maliyetle üretim ve ihracatın desteklenmesine yönelik projelerin tasarlanması, bölgenin afetlere dirençli olmasını sağlayacak düzenleme ve mevzuatların oluşturulması, iklim değişikliği ve doğal afetlerin ulaşım modlarında (kara ve demir) oluşturacağı etkileri azaltmak amacıyla alt yapı ve bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, bölgeye acil erişim planı tasarımı/ güncellemesi, kamuda çevre dostu yeni nesil araçların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması, mevcut kara ve demiryollarının etkin kullanımına yönelik iyileştirmelerin ve yatırımların önceliklendirilmesi yönünde çalışmaların yapılması, trafik kontrol ve denetiminde akıllı ulaşım sistemlerinin ve otonom araçların kullanılması, kullanılan ulaşım modlarında daha çevreci ya da elektrikli araçlara geçişin sağlanması yönünde çalışmaların yapılması

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: "Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler"	Bölge genelinde, kayıt dışılığın önlenmesi ve taklit ve tağşiş ürünlerin önüne geçilmesi amacıyla kontrol ve denetimler daha etkin hale getirilmesi, e-ihracatın artırılması amacıyla yakın coğrafyada hedef bölgeler ve sektörler belirlenerek ürün bazlı üretim ve ticareti ortaya koyan saha araştırmaları ve ihtiyaç analizlerinin yapılması, tüketicinin korunmasına yönelik eğitim ve seminerlerin artırılması, çocuklar ve yaşlılar öncelikli olmak üzere hassas tüketici gruplarına özel önlemler ve eğitimlerin planlanması
Gelişme Eksen: "Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim" Hedef: İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri	Net sıfır karbon hedefi doğrultusunda yenilenebilir kaynakları kullanan, sürdürülebilir ve güvenli yapılar çevre oluşturmak; güçlü ve entegre tedarik zincirlerine sahip, düşük karbonlu yapı malzemelerini rekabetçi maliyetlerle üretebilen, teknolojik kabiliyeti yüksek bir inşaat sektörü yaratılmasına yönelik teşvik edici uygulamaların desteklenmesi, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin kalitesi teknolojik gelişmeler ve güncel eğilimlerle uyumlu olacak şekilde arttırılmalı, İnşaat sektöründe yenilikçilik ve AR-GE faaliyetlerinin desteklenmesi yönünde çalışmaların artırılması
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Afet Yönetimi	Ödemiş'te, toplum bilinci oluşturma eğitimlerinin düzenlenmesi, Afet sonrası acil durum planları geliştirilmesi, Afet sonrası ihtiyaç duyulan malzeme, ekipman ve araçların tedariki yapılarak lojistik depolarda hazır bulundurulması sağlanması, Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliğinin sağlanması, Aşırı hava olayları, çölleşme, erozyon, su ve toprak koruma hususunda eğitim ve farkındalık çalışmalarıyla iklim değişikliğine karşı direncin artırılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Kentsel Dönüşüm	Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalığın arttırılması ve teşvik edici uygulamaların planlanması
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Şehirleşme	Ödemiş'te iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunmasının sağlanması, Şehir planlaması ve altyapı projelerini entegre edilmesi, Yeşil alanlar ve parkların arttırılması, ulaşım ağlarını geliştirmek ve entegre ulaşım sistemleri oluşturmak. Akıllı ulaştırma ve dijital dönüşümün bölge genelinde geliştirilmesi

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Konut	Afetlere karşı güvenli konut projelerinin tasarlanması, İhtiyaç sahibi ailelere yönelik sosyal konut projelerinin geliştirmesi, Konutların enerji verimliliğini artırmak için destek sağlanması, Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması, Yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve kaçak yapıların engellenmesi
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Çevrenin Korunması	Ödemiş'te çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması, Sürdürülebilir tüketim ve üretime ilişkin mevcut en iyi çevresel uygulamaların yaygınlaştırılması, Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salınımına ilişkin gerekli tedbirler alınması, İklim değişikliğinin biyolojik çeşitlilik, ekosistem hizmetleri ve arazi tahribatı üzerindeki etkilerinin belirlenebilmesi için araştırma, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin sürdürülmesi
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Kentsel Altyapı	İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılması, Atık yönetimi ve geri dönüşüm programları oluşturulması, Doğal alanların korunması için yerel politikaların geliştirmesi, Sıfır atık hedefleri doğrultusunda projelerin uygulanması, Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlarını engellenecek cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilmesi
Gelişme Eksen: "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" Hedef: Bölgesel Gelişme	Yerel ekonomik kalkınmayı destekleyecek projelerin geliştirilmesi, Tarım ve sanayi entegrasyonunun artırılması, Turizm potansiyelini değerlendirmek için stratejiler oluşturulması, Bölgesel farkındalığı sağlayacak başta turizm, tarım ve sanayi olmak üzere projeler geliştirme ve bu projelere bölgesel düzeyde sağlanacak mali desteklerle geliştirmesi, Geleceğin meslekleri dikkate alınarak dijital beceri ve yetkinlikler ile yeşil iş olanaklarının bölgelerin ihtiyaç ve potansiyellerine göre geliştirilmesi için mesleki eğitim programlarının oluşturulması

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: “Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre” Hedef: Kırsal Kalkınma	Kırsal alanlardaki üreticilere destek programlarının geliştirilmesi, Kırsal turizmi teşvik edecek projelerin hayata geçirilmesi, Tarımda sürdürülebilir yöntemlerin yaygınlaştırılması için eğitimler düzenlenmesi, Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi (KÖYDES) kapsamında köylerde ulaşım, kanalizasyon, içme suyu ve atık su altyapısının iyileştirilmesini sağlanacak, suyun etkin kullanılmasına yönelik proje ve uygulamaların planlanması, Kırsal alanda kamu altyapı yatırımları ile kırsalda çiftlik faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve tarım/çevre tedbirlerinin desteklenmesine devam edilecek ve IPARD kapsamında Yerel Kalkınma Stratejileri (LEADER) uygulamalarının planlanması, Toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir ve etkin kullanılmasının sağlanması, ormansızlaşmayı, biyoçeşitlilik kaybını ve arazi tahribatını engelleyecek çevre odaklı kırsal kalkınma projelerinin planlanması
Gelişme Eksen: “Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim” Hedef: Adalet Hizmetleri	Kamu hizmetlerinin katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir, şeffaf, adil, hızlı, kaliteli, vatandaş memnuniyetini esas alan ve sivil toplumu destekleyecek şekilde bütüncül bir anlayışla sunulması, vatandaşların kamu kurumlarına olan güveninin artırılması amacıyla iyi yönetim ilkeleri ve kamu yönetiminde dürüstlük odaklı anlayışın benimsenmesi, STK’ların politika oluşturma ve karar alma süreçlerinde aktif yer alması, kapasitelerinin güçlendirilmesi, saydam ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması ile kamu, özel sektör ve STK’lar arasındaki işbirliğinin ve sosyal diyalogun geliştirilmesi
Gelişme Eksen: “Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim” Hedef: Güvenlik Hizmetleri	Toplum destekli güvenlik projelerinin oluşturulması, Acil durum müdahale ekiplerinin eğitiminin sağlanması, Güvenlik hizmetlerinde toplumsal katılımın artırılması, Güvenlik hizmetlerinin sunumunda kalite ve etkinliğin artırılması, Bölge genelinde yaşanan güvenlik sorununun engelleyici önlemler alınarak azaltılmasının sağlanması, Madde kullanımı ve bağımlılığı ile ilgili Üniversitelerle işbirliklerinin geliştirilerek bilgilendirici eğitimlerin planlanması
Gelişme Eksen: “Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim” Hedef: Sivil Toplum	Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği projelerinin geliştirilmesi, Kamu katılımını artıracak mekanizmaların oluşturulması, Toplumsal ihtiyaçlarını belirlemek için belirli dönemlerde anket çalışmalarının yapılması

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim" Hedef: Kamuda Stratejik Yönetim	Performans ölçüm ve değerlendirme sistemlerinin yeniden planlanması, Kaynak yönetiminde şeffaflığın artırılması
Gelişme Eksen: Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim Hedef: Kamuda Düzenleyici Etki Analizi	Ödemiş Belediyesi için yeni düzenlemelerin sosyal ve ekonomik etkilerinin analiz edilmesi, Kamu politikalarının etkililiğini artıracak önerilerin geliştirilmesi
Gelişme Eksen: Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim Hedef: Yerel Yönetimler	Ödemiş Belediyesinin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması, Ödemiş Belediyesinde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin ihtiyaca uygun artırılması, Ödemiş Belediyesinde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimlerin verilmesi, Yönetimde karar alma süreçlerinde vatandaş ve muhtar katılımının desteklenmesi, Afet ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele için oluşturulacak finansal desteklerin planlanması, Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde etkin uygulamaların hayata geçirilmesi
Gelişme Eksen: Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim Hedef: Kamuda İnsan Kaynakları	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemlerin iyileştirilmesi, idari ve teknik kapasitelerinin geliştirilmesi, Çalışan memnuniyetini artıracak stratejiler geliştirilmesi, Yetkin insan kaynağı oluşturmak için işe alım süreçlerinin iyileştirilmesi
Gelişme Eksen: Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim Hedef: Dijital Devlet	Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması, e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilmesi, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu
Gelişme Eksen: Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim Hedef: Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin Ödemiş'e entegre edilmesi ve uyumlu hale getirilmesi, Yerel projelerin küresel hedeflerle uyumlu hale getirilmesi, Toplumda sürdürülebilirlik bilincini artırmak için kampanyalar düzenlenmesi

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Eğitim"	Yerel eğitim kurumlarının alt yapısını güçlendirerek kaliteli eğitim materyalleri ve öğretmen kadrosunun sağlanması, Okul öncesi eğitim programlarının yaygınlaştırılarak erişimin artırılması, Fırsat eşitliği yaratılarak teknolojik gelişmelerin paralelinde ihtiyaç duyulan becerilerin mesleki eğitimlerle sağlanması bu amaçla tarım ve hayvancılık konularında bölge halkına belirli aralıklarla eğitim programlarının yapılması ve yaygınlaştırılması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "İstihdam ve Çalışma Hayatı"	Yerel istihdam fırsatlarını artırmak için iş gücü eğitim programları düzenlenmesi, Kadın girişimcilerin, gençlerin ve engellilerin iş hayatına daha fazla katılmasının desteklenmesi, Kooperatifleşmenin desteklenmesi, Girişimcilik destekleri ve mikro kredi olanaklarının sağlanması, Talebe uygun mesleki eğitimlerin yaygınlaştırılması ve istihdam edilen kişilerin talebe uygun yerleştirilmesi, Aynı zamanda iş sağlığı ve güvenliği konusunda bölge halkının bilinçlendirilmesi ve bölgeye uygun tedbirlerin alınması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Sağlık"	Bölge halkının yaşam kalitesini artıracak sağlık hizmetlerinin sunulması ve geliştirilmesinin desteklenmesi, Sağlık hizmetlerinin kalitesini artırmak ve sağlık bilincini yükseltmek için halk sağlığı programlarının düzenlenmesi, Kadın ve çocuk sağlığına yönelik özel sağlık hizmetlerinin sunulması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Aile"	Bölge halkında kuşaklararası dayanışma ve iş birliğinin geliştirilmesi, aileye yönelik hizmetlerin nitelik, nicelik ve etkinliğinin artırılması ile aile içi şiddete müsamaha gösterilmemesine yönelik tedbirlerin alınmasının sağlanması, Bu amaçla aile danışmanlığı hizmetlerinin (seminer, destek programı, vb.) geliştirilerek herkese ulaştırılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Kadın"	Bölgede yaşayan kadınların ve kız çocuklarının dijital ve yeşil dönüşümün gerekliliklerine uygun bilgi ve beceriye kavuşması, çağın gerekliliklerine uygun şekilde eğitimin her seviyesine dâhil olmaları ve devamlılıklarının sağlanması ile sosyal hizmetlerin geliştirilmesi yoluyla iyi olma hallerinin desteklenmesi, Kadın girişimcilerin, kadın kooperatiflerinin desteklenerek ve mentorluk fırsatları sağlanarak kadınların iş hayatına daha fazla katılımlarının sağlanması

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Çocuk"	Çocukların gelişimi için güvenli oyun alanları ve eğitici aktivitelerin sağlanması, Çocuk koruma ve destek hizmetlerinin yaygınlaştırılması, çocukların güvenli bir şekilde oynayabilecekleri park ve bahçelerin sağlanması, Erken çocukluktan başlamak üzere her yaştan ve kesimden çocuğa ve gence ulaşarak onlara yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesinin sağlanması,
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum" Hedef: "Gençlik"	Çocuk ve gençlere sağlık, eğitim, kültür ve spor alanında gereksinimleri, potansiyelleri ve ilgi alanları doğrultusunda gelişimlerini sağlayacak plan ve projeler geliştirilmesi ve gençlerin iş bulmalarına destek sağlayacak kariyer danışmanlığı hizmetlerinin planlanması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Engelli Hizmetleri"	Engelli bireylerin topluma entegrasyonunu sağlayacak hizmetler geliştirilmesi, Engelli bireyler için ulaşılabilirlik ve erişim sorunlarını çözmek. Belediyecilik hizmetlerinin engelliler tarafından rahat kullanılmasını sağlayacak teknolojilerin geliştirilmesi ve uygulanmasını sağlayarak engelli bireylerin topluma daha fazla dahil edilmesinin sağlanması, Bölgede bulunan engelli bireylerin istihdamının desteklenmesi
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele"	Sosyal yardımların etkinliğini artırmak için ihtiyaç analizinin yapılması ve uygulanması, Yoksullukla mücadele projelerinin yaygınlaştırılması, özel politika gerektiren çocuklar, gençleri kadınlar, engelliler ve yaşlıların da projelere dahil edilerek, sosyal yardım programlarının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Gelir Dağılımı"	Ekonomik büyüme, teknolojik değişimler, dijitalleşme sonucu dünya genelindeki servet eşitsizliği her kademedeki kişiyi etkilemektedir. Belediyelerin Kalkınma planı ve hedefleri çerçevesinde gelir dağılımındaki eşitsizliğin azaltılması amacıyla uygulayacağı gelir dağılımı ile orantılı vergilendirme, eşitsizliklerin azaltılmasına düşük ve orta gelirli kesimlerin korunmasına destek sağlayacaktır.
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Kültür ve Sanat"	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin kültürel mirası tanıtmaya ve gelecek nesillere aktarmaya yönelik olarak planlanarak kültürel mirasın yaşatılmasının sağlanmasına destek olunması
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Spor"	Kentte bulunan spor tesislerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılmasının planlanması ayrıca bölgede yapılabilecek spor faaliyetlerine yönelik çocuk ve gençlerin desteklenmesi spor aktivitelerinin ve turnuvalarının düzenlenmesi, genç ve çocukların spor salonu, spor tesisi ve yeşil alan gibi mekanlara erişimlerinin kolaylaştırılmasının sağlanması

12.Kalkınma Planı

İlgili Bölüm Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Gelişme Eksen: "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum" Hedef: "Nüfus ve Yaşlanma"	Yaşlı bireylerin sosyal hayatlarını desteklemek için programların geliştirilmesi, Yaşlı bakım hizmetlerinin artırılması ve erişilebilirliğin sağlanması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Şehirleşme"	Kentin planlı ve sağlıklı gelişmesinin sağlanması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Kentsel Dönüşüm"	Kent genelinde yenileme, sağlıklı yapılanma ve dönüşümlerin gerçekleştirilmesi
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Kentsel Altyapı"	Kentin planlı ve sağlıklı gelişmesinin sağlanması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Çevrenin Korunması"	Doğayla bütünleşik sistemlerin oluşturulması ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının artırılması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Afet Yönetimi"	Kent güvenliği ve huzurunun korunduğu ve sağlandığı faaliyetlerin yürütülmesi
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Güvenlik Hizmetleri"	Kent güvenliğinin, huzurunun ve kent hakkının korunduğu bir toplumsal ortam oluşturulması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "İyi Yönetişim"	Kent yönetiminde katılımcılığın artırılıp, kent hakkı ve aidiyetinin Ödemiş kültürüne yayılmasının sağlanması
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: "Şeffaflık Ve Hesap Verebilirlik, İdari Yapılanma Ve Politika Yapımı"	
Gelişme Eksen: "Yaşanabilir Şehirler Sürdürülebilir Çevre" Hedef: ""Kamuda e-Devlet Uygulamaları"	Yönetim ve hizmet verimliliğinin artırılması için bilgi ve iletişim altyapısını güçlendirici faaliyetler yapılması

Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri

25-27 Eylül 2015 Tarihleri arasında New York'taki Birleşmiş Milletler Genel Merkezinde, BM Sürdürülebilir Kalkınma Zirvesinde, 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri 193 ülkenin imzası ile kabul edilmiştir. Sürdürülebilir kalkınma, gelecek kuşakların ihtiyaçlarını karşılayabilme olanağından ödün vermeksizin günümüz kuşaklarının ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir kalkınma modelidir. Amaç, dünyamızın karşı karşıya olduğu acil çevresel, siyasi ve ekonomik sorunları ele alan evrensel hedefler kümesi oluşturmaktır. Yayınlanan 17 sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve 169 alt başlığı yeni Küresel Gündemin amaç ve boyutlarını göstermektedir.

1. Her türlü yoksulluğu her yerde bitirmek
2. Açlığı bitirmek, gıda güvenliğini ve iyi beslenmeyi sağlamak ve sürdürülebilir tarımı desteklemek
3. Sağlığa erişimi artırmak ve zindeliği desteklemek 3.1.2030'a kadar, küresel anne ölüm oranının 100.000 canlı doğumda 70'in altına düşürülmesi
4. Kapsayıcı ve hakkaniyetli eğitim hizmeti sunmak ve yaşam boyu öğrenim fırsatlarını teşvik etmek
5. Cinsiyet eşitliğini sağlamak ve kadının statüsünü güçlendirmek
6. Su ve kanalizasyon hizmetlerine erişimi ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak

7. Herkes için satın alınabilir, güvenilir, sürdürülebilir ve çağdaş enerjiye erişimi sağlamak

8. Herkes için sürekli, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi, tam ve üretken istihdamı ve insana yakışır işleri yaygınlaştırmak

9. Dayanıklı altyapılar kurmak, kapsayıcı ve sürdürülebilir sanayileşmeyi yaygınlaştırmak ve yenilikçiliği geliştirmek

10. Ülkelerin arasındaki ve ülke içindeki eşitsizlikleri azaltmak

11. Şehirleri ve yerleşim yerlerini kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir hale getirmek

12. Sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıplarını desteklemek

13. İklim değişikliği ve etkileri ile mücadele etmek

14. Okyanusları, denizleri ve deniz kaynaklarını korumak ve sürdürülebilir kullanmak

15. Karasal ekosistemleri korumak, yenilemek ve sürdürülebilir kullanımını teşvik etmek, ormanları sürdürülebilir yönetmek; çölleşmeyle mücadele etmek ve arazi bozulmasını durdurmak ve tersine çevirmek; biyolojik çeşitlilik kaybına son vermek

16. Barışçıl ve kapsayıcı toplumları yaygınlaştırmak, herkesin adalet erişimini sağlamak ve her seviyede etkili, hesap verebilir ve kapsayıcı kurumlar kurmak

17. Uygulama araçlarını kuvvetlendirmek ve sürdürülebilir kalkınma için küresel işbirliğine canlılık kazandırmak



Faaliyet Alanı	Hizmetler
1 KURUMSAL YAPI	STK, Esnaf ve Diğer Kurum/Kuruluşlar ile Toplantılar Düzenlenmesi Muhtarların Her Türlü Sorun ve İhtiyaçlarının Giderilmesi Konusunda Çalışmalar Yapılması Temsil ve Tanıtım Amacıyla Faaliyetler Düzenlenmesi Diğer Kentler ile İşbirliği ve Kardeş Şehir İlişkisi Kurulması Diğer Kamu Kurum/Kuruluşları, Üniversiteler ve STK'lar ile Ortak Hizmet Projesi Gerçekleştirilmesi Vatandaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Faaliyetler Toplam Kalite Yönetimi Faaliyetleri Bilgi İşlem ve Bilgi Ağı Faaliyetleri Yazılım ve Lisans Temin Edilmesi ve Geliştirilmesi Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması Kurumsal Dijital Dönüşüm Çalışmaları Eğitim Hizmetleri Çalışan Görev Tanımlarının Güncellenmesi Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler ve İnceleme Gezileri Düzenlenmesi Çalışan Motivasyonunun ve Geri Bildiriminin Artırılması Amacıyla Kurum İçi Paylaşım Toplantıları Düzenlenmesi İşverenlerle İş Arayanların Buluşma Noktasını Oluşturmak Amacıyla İstihdam Ofisinin Kurularak Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Daha İyi Bir Hizmet Amacıyla Müfreze Sisteminin Hayata Geçirilerek İyileştirilmesi Çalışma Ortamının Düzenlenmesine Yönelik Faaliyetler Açılan Davaların Takibinin Yapılması Belediye Birimlerinin İşlemleri ile İlgili Görüş Verilmesi ve Her Türlü Hukuksal Sorunun Çözülmesi Bütçe Gerçekleştirme Oranının Optimum Seviyeye Çıkararak Gelir Gider Dengesinin Sağlanması Belediye Taşınmazlarının Kiralanması Stratejik Yönetim Koordinasyon Toplantıları Yapılması Ulusal Fonlar, AB Hibe Fonları ile Diğer Fonlardan Yararlanılması Taşıt Filomuzun Bakım ve Onarımları İhtiyaç Doğrultusunda Araç Kiralama İşlemlerinin Yapılması
2 KENT ESTETİĞİ	Cadde ve Sokakların Düzenlenmesi İmar Planında Yeni Yollar Açılması Muhtelif Yerlerde Asfalt Kaplama Yapılması Muhtelif Yerlerde Asfalt Yama ve Tranşe Yapılması Muhtelif Yerlerde Parke Yol Kaplama Yapılması Parke Kaldırımlar Yapılması Arazi Yollarının Rehabilitasyonu Yapılması Yeni Üretim Yolları Açılması Altyapı Faaliyetlerinin Takibi Engellilere Yönelik Cadde, Sokak ve Hizmet Binalarında Fiziki Düzenlemeler Yapılması Her Derecedeki Okul Binaları ile İbadethaneleri İnşaat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması Büst, Umumi Tuvalet, Fırın ve Çeşme Yapımı Belediyemize Ait Taşınmazların Tadilatları Birgi Mahallesi Turistik Tesis Projesinin ve Uygulamasının Tamamlanması Hukuksal Süreci Tamamlandıktan Sonra İBB Desteği ile Gölcük Otel ve Göl Kenarı 3. Etap Rekreasyon Proje Uygulamasının Yapılması Kültürpark İçerisinde Yer Alan Yüzme Havuzunun Büyükşehir Desteği ile Yenilenmesi İBB ile İmzalanan Protokol Kapsamında Spor Tesis ve Komplekslerinin Yapımı Saraçoğlu Toplu Konut Projesinin Revizesi ve Uygulanması

	İBB İşbirliği ile Yeni Sosyal Konut Projesinin Hazırlanarak Uygulanması Yeni Konut Projelerinin Hazırlanarak Uygulanması (Üzümlü, Bademli vb.) Arkeolojik Alanların Turizme Kazandırılması Tarihi Dokunun Korunması İçin Tek Yapı Ölçeğinde ve Sokak Ölçeğinde Projelerin Hazırlanarak Uygulanması İmar Programında Belirlenen Alanların Kamulaştırılması Kentsel Dönüşüm Faaliyetlerinin Yapılması Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonu Mevzi İmar Planlarının Hazırlanması 18. Madde Uygulaması Yapı Güvenliği Faaliyetleri Bisiklet Yollarının Oluşturulması Yollara Trafik Çizgisi Çekilmesi Otoparkların Yapılması ve/veya Gerçekleştirilmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması (Cep Otoparkları, Eski Hastane, Ulus Meydanı, Çilek Sokak, Sefa Sokak vb.) İlçemizin İZBAN Sistemine Dahil Edilmesi İçin İBB ve TCDD ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması Tramvay Projesinin Hayata Geçirilmesi ve/veya gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması İZTAŞIT ile Ödemiş Merkezli Bademli, Birgi, Kayaköy, Merkez Mahalleler ve Tire İlçemiz Olmak Üzere Yeni Güzergahlar Oluşturulması UKOME Faaliyetleri Ödemiş Kent Girişi Düzenleme Çalışmalarının Yapılması
3 ÇEVRE	Yeşil Alan Düzenleme ve Bakım Çalışmaları Su Tüketimini Azaltıcı Çalışmalar Yeni Parklar Yapılması veya Mevcut Parkların Yenilenmesi Yeni Oyun Gruplarının Alınması veya Mevcut Oyun Gruplarının Bakımının Yapılması Rekreasyon Alanlarının Yapımları veya Revizyonları Temalı Parkların Kente Kazandırılması Stadyumun Taşınma İşlemleri Tamamlandıktan Sonra Kent Meydanı Düzenleme Projesinin Hazırlanarak Gerçekleştirilmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması Meydan, Kavşak, Refüj, Tretuvarlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri Kent Mobilyalarının Yenilenmesi veya Yapımı Atık Yönetimi Faaliyetleri Cadde, Sokak ve Pazar Yerlerinin Düzenli Temizlenmesi Hafriyat Atığı ile İlgili Faaliyetler Yenilenebilir Enerji Tesislerinin Kurulumu İçin Ön Etütler Yapılması Yenilenebilir Enerji Santrallerinin Yapımı
4 TURİZM VE YEREL EKONOMİ	Kurumsal Tanıtım Çalışmaları Ödemiş Merkezli Birgi, Gölcük, Bozdağ Mahallelerini İçeren Turizm Destinasyon Projesinin Hayata Geçirilmesi Ödemiş Merkezli Bademli, Bıçakçı, Ovacık, Kemer, Yılanlı, Hamamköy ve Horzum Mahallerini İçeren Ekoturizm Projesinin Tamamlanması Turizm Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri Birgi'nin UNESCO Dünya Mirası Kalıcı Listesine Alınmasına Yönelik Çalışmalar Kamp Alanları Oluşturulmasına Yönelik Çalışmalar Fuar Programları Toprak Analizine Yönelik Hizmetler Tarımsal Sulamaya Yönelik Hizmetler Sulama Hatları Yapılması Yanlış Sulama ve Bilinçsiz Su Tüketimini Azaltmaya Yönelik Eğitimler Tarım Ürünlerinin Hastalıkları Mücadelesi ile İlgili Eğitimler Atıksuların Sulama Suyu Amaçlı Kullanılması İçin İZSU Nezdinde Yapılan Girişimler Fab-Lab Çalışmaları Ödemiş Sanayi Sitesinin Yerinde Dönüşümü İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle

	İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması İmar Plan Revizyonu Neticesinde Oluşacak Yeni Küçük Sanayi Sitesinin Yapılması İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması Yerel Marka ve İmalatların Tanıtım ve Pazarlanmasına Destek Verilmesi
5 YAŞAM KALİTESİ	Mesleki Eğitim Kurslarının Düzenlenmesi Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Verilmesi Kültürel ve Sanatsal Eğitim Hizmetlerinin Yürütülmesi Çocuklara ve Gençlere Yönelik Eğitim Destek Faaliyetleri İZELMAN Anaokulunun Ödemiş'te Faaliyete Geçmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi Çocuk ve Gençlere Yönelik Spor Eğitimleri Verilmesi Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları Düzenlenmesi Okulların Spor İmkânlarının İyileştirilmesi Parklara Fitness Spor Aleti Konulması Yamaç Paraşütü Amacıyla Kullanılan Alanlarda Gerekli Düzenleme Çalışmalarının Yapılması Spor Alanlarının İyileştirilmesi Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlenmesi Üç Eylül Kurtuluş Etkinlikleri
6 SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA	İhtiyaç Sahiplerini Ayni ve Nakdi Yardımların Yapılması Ödemiş Mutfağı Düzenleme Çalışmaları İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yemek/Gıda Yardımı Yapılması Halk Kart Uygulamasının Hayata Geçirilmesi Kadınların Toplumdaki Konumunu Güçlendirmeye Yönelik Faaliyetler Kadın Emeği Kampüsünün Hayata Geçirilmesi Çocuklara ve Gençlere Yönelik Faaliyetler Engellilere Yönelik Destek Projelerinin Yapılması Engelsiz Kahvenin Yenilenmesi Engelsiz Yaşam Merkezinin Hayata Geçirilmesi
7 ESENLİK HİZMETLERİ	Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri İlaçlama Hizmetleri Veterinerlik Faaliyetleri ve Hayvan Bakım Evi Hizmetleri Pati Köy Projesinin Hayata Geçirilmesi Kentte Huzuru ve Güvenliği Sağlayacak Denetim Hizmetlerinin Sunulması
8 AFET YÖNETİMİ	Afet Yönetimine Yönelik Faaliyetler

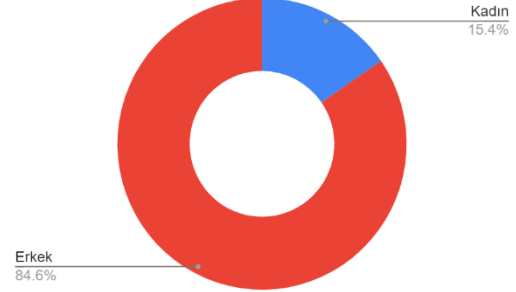
3.6.1. İç Paydaş Analizi

Belediye stratejik planında iç paydaş analizi, kurum içindeki birimlerin, çalışanların ve yöneticilerin stratejik plan sürecine katılımını sağlamak, mevcut durumu değerlendirmek ve belediyenin güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek amacıyla yapılır. Bu analiz, belediye başkanı, meclis üyeleri, müdürlükler ve çalışanlar gibi iç paydaşlara yöneltilir ve kurumsal iletişim ile iş birliğini güçlendirerek stratejik hedeflerin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlar.

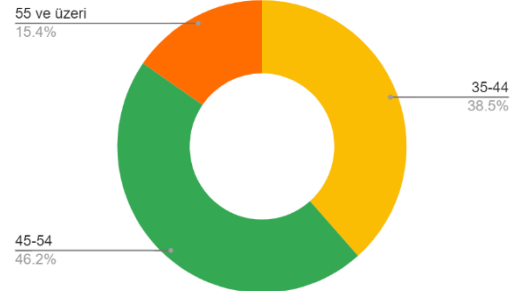
3.6.1.1. Birim Yöneticilerinin Ödemiş Belediyesine İlişkin Analiz Bulguları

Birim yöneticilerinin katılımı, belediyenin iç süreçlerine ve çalışanlarına dair daha derin bir anlayış sağlar ve alınacak stratejik kararlara ışık tutar. Yöneticiler, kendi birimlerinin günlük işleyişini, karşılaşılan zorlukları ve mevcut imkanları en iyi şekilde gözlemleyen kişiler olduklarından, bu analizdeki değerlendirmeleri, belediyenin daha verimli ve etkili çalışmasına katkıda bulunacaktır. Demografik bilgiler incelendiğinde, Şekil 1’de görüldüğü gibi, katılımcıların cinsiyet dağılımına bakıldığında, erkeklerin %84.6’lık bir orana sahip olduğu, kadın katılımcıların ise %15.4’te kaldığı görülmektedir. Yaş gruplarına göre incelendiğinde, 18-24 ve 25-34 yaş aralığında katılımcı olmadığı, en büyük yaş grubunun %46.2 ile 45-54 yaş aralığında yer aldığı anlaşılmaktadır. Bunu %38.5 ile 35-44 yaş aralığındaki katılımcılar izlemektedir. 55 ve üzeri yaş grubunda ise %15.4 oranında katılım vardır. Eğitim düzeyi açısından değerlendirildiğinde, katılımcıların %92.3 lisans mezunu olduğu, %7.7’sinin ise yüksek lisans mezunu olduğu görülmektedir. İlköğretim, ortaöğretim, lise, ön lisans ve doktora düzeyinde katılım bulunmamaktadır.

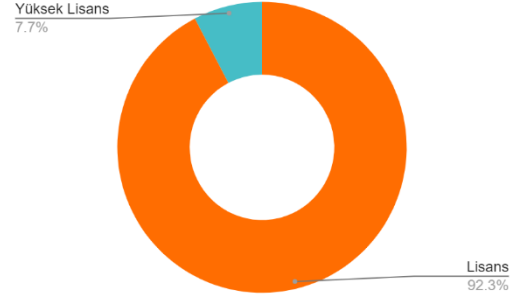
Cinsiyet



Yaş



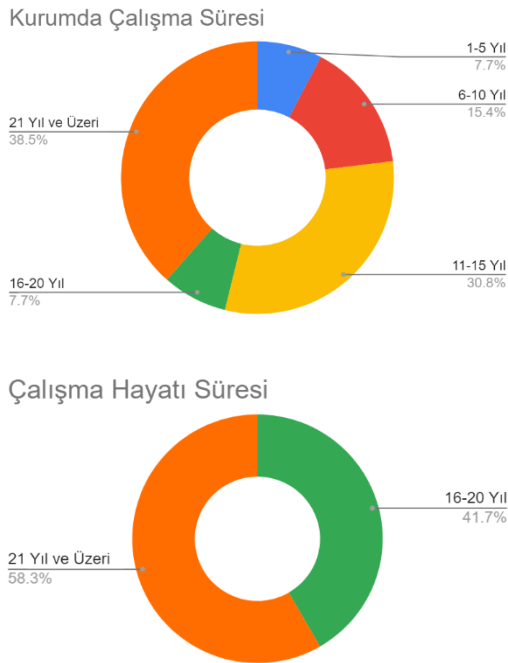
Eğitim Düzeyi



Şekil 1. Birim Yöneticileri Anketi Demografik Bilgiler

Şekil 2’de kurumda çalışma süresine baktığımızda, katılımcıların %7.7’si 1-5 yıl, %15.4’ü 6-10 yıl, %30.8’i 11-15 yıl, %7.7’si 16-20 yıl ve %38.5’si 21 yıl ve üzeri süreyle çalışmaktadır. Bu dağılım, çalışanların büyük bir kısmının (%38.5) uzun süreli, 21 yıl ve üzerinde bu kurumda çalıştığını

göstermektedir. Ayrıca, 11-15 yıl arası çalışanların oranı da %30.8 ile dikkat çekmektedir, bu da kurumda uzun süre çalışan önemli bir grup olduğunu ortaya koymaktadır. Çalışma hayatı süresi açısından bakıldığında, katılımcıların %41.7'si 16-20 yıl arasında, %58.3'ü ise 21 yıl ve üzeri çalışma süresine sahiptir. 1-15 yıl arasında iş hayatında olan katılımcı bulunmamaktadır (%0). Bu veriler, katılımcıların çoğunun oldukça tecrübeli ve uzun yıllardır iş hayatında aktif olduğunu göstermektedir.



Şekil 2. Birim Yöneticileri Çalışma Süresi Bilgileri

Bu analizde, Ödemiş Belediyesi'nin iç paydaşları olan birim yöneticilerinin belediyenin faaliyetlerini değerlendirmesi amacıyla bir anket yapılmıştır. Anket, birim yöneticilerinin görüşlerini toplamak üzere hazırlanmış ve uygulanmıştır. Katılımcılardan, kendilerine sunulan ifadelerle 5 dereceli Likert ölçeği (1: Kesinlikle Katılmıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum) ile yanıt vermeleri istenmiştir. Sonuçlar Tablo 1'de görülmektedir. Elde edilen veriler sonucunda, birim yöneticileri arasında anlamlı bir farklılık gözlemlenmiş ve genel bir değerlendirme yapılmıştır. Bu analiz, kurumsal

kapasitenin artırılması için gerekli hedeflerin belirlenmesinde ve ihtiyaç duyulan faaliyetlerin planlanmasında değerli bir kaynak sağlamaktadır. Anket sonuçlarına göre, çalışanlar Ödemiş Belediyesi'nin genel faaliyetlerine ilişkin çeşitli konularda memnuniyet düzeylerini ifade etmiştir. Bu anket sonuçları, Ödemiş Belediyesi'ne yönelik algı ve memnuniyet düzeyini yansıtmaktadır. Genel olarak, belediyede çalışanlar işlerinden memnun, belediyenin geleceğine önem veriyor ve kurumla olan bağlarını güçlü hissediyorlar. Özellikle çalışanlar, Ödemiş Belediyesi'nin geleceği için daha fazlasını yapmaya hazır olduklarını belirtmişler (madde 23, 4.5) ve belediyenin geleceğinin onlar için önemli olduğunu vurgulamışlar (madde 24, 4.6). Bu durum çalışanların kuruma olan bağlılıklarının yüksek olduğunu gösteriyor. Ancak, bazı maddelerde daha düşük puanlar dikkat çekiyor. Örneğin, katılımcı karar alma süreçleri (madde 9, 2.9) ve sosyal faaliyetlerin yeterliliği (madde 12, 2.5) gibi alanlarda belediyenin iyileştirmeye ihtiyaç duyduğu görülüyor. Özellikle çalışanların sosyal faaliyetlerle ilgili memnuniyetsizliği, personelin iş dışındaki ihtiyaçlarının yeterince karşılanmadığını gösterebilir. Ayrıca, birimler arası iş birliği ve takım çalışmasında sorunlar olduğuna dair belirtiler var (maddeler 13 ve 14, her ikisi de 2.8). Sonuç olarak, çalışanlar genel anlamda belediyenin stratejik yönetimi, kurumsal itibarı ve hizmetlerinden memnun olsa da (madde 1, 4.0; madde 3, 3.7; madde 18, 3.7), bazı iç süreçlerde iyileştirme yapılması gerektiği ve çalışanların katılımının artırılması gerektiği anlaşılmaktadır.

Tablo 1. Birim Yöneticileri Anket Sonuçları

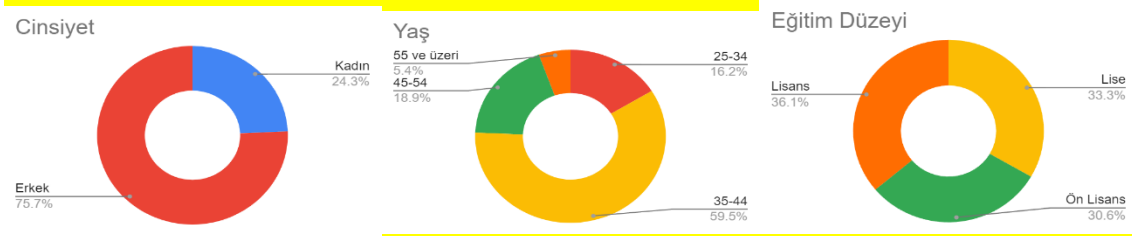
No	Anket Maddeleri	SDG	Ort.
1	Ödemiş Belediyesi'nde yürütülen stratejik plan ve performans programı çalışmalarını başarılı ve işe yarar buluyorum.		4.0
2	Ödemiş Belediyesi'nin hizmetlerini genel olarak yeterli buluyorum.		3.6
3	Ödemiş Belediyesi'nin kurumsal itibarı, saygınlığı yüksektir.		3.7
4	Ödemiş Belediyesi gerçekleştirdiği hizmetleri vatandaşlara yeterince aktarabilmektedir.		3.5
5	Ödemiş Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumlulukları birimler arasında dengeli bir şekilde paylaştırılmıştır.		3.0
6	Ödemiş Belediyesi'nde yönetici ve çalışanlar arasında iş birliği ve uyum vardır.		3.2
7	Ödemiş Belediyesi'nde uygulanan hizmet içi programları yeterlidir.		3.0
8	Ödemiş Belediyesi'nde karar alma süreci ilgili çalışanları kapsamaktadır.		3.1
9	Ödemiş Belediyesi'nde karar alma süreci katılımcı bir şekilde gerçekleşmektedir.		2.9
10	Dış çevrede meydana gelen sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler Ödemiş Belediyesi'nin hizmet ve politikalarının belirlenmesinde dikkate alınmaktadır.		3.4
11	Ödemiş Belediyesi'nde işle ilgili bilgi akışlarında sorun yaşanmamaktadır.		3.3
12	Ödemiş Belediyesi'nde personele yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yeterlidir.		2.5
13	Ödemiş Belediyesi'nde birimler arasında iş birliğinde sorun yaşanmamaktadır.		2.8
14	Ödemiş Belediyesi'nde takım çalışması gerektiren süreçlerde sorun yaşanmamaktadır.		2.8
15	Ödemiş Belediyesi'nde, çalışanların duygu ve değerlerine saygı gösterilmektedir.		3.2
16	Ödemiş Belediyesi'nde çalışanların yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri yöneticiler tarafından desteklenmektedir.		3.2
17	Ödemiş Belediyesi çalışanları, görevlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli teknik bilgi ve uzmanlığa sahiptir.		3.6
18	Ödemiş Belediyesi vatandaş memnuniyetini temel almaktadır.		3.7
19	Ödemiş Belediyesi'nin toplum nazarında saygınlığı yüksektir.		3.4

20	Ödemiş Belediyesi toplum ve çevre ihtiyaçlarına duyarlıdır.		3.8
21	Ödemiş Belediyesi'nin teknolojik altyapısı, görevimi etkili ve verimli bir şekilde yürütmem için yeterlidir.		3.5
22	Ödemiş Belediyesi'nde çalışmaktan gurur duyuyorum.		4.1
23	Ödemiş Belediyesi'nin başarısı için benden beklenenden daha fazlasını yapmaya hazırım.		4.5
24	Ödemiş Belediyesi'nin geleceği benim için önemlidir.		4.6
25	Ödemiş Belediyesi çalışabilecek kurumlar arasında en iyisidir.		3.3
26	Emekli oluncaya kadar Ödemiş Belediyesi'nde çalışmak istiyorum.		4.1
27	Genel olarak işimden memnunum.		3.9
28	Çalışma ortamının fiziki şartlarından memnunum.		3.9
29	Sevdiğim işi yapıyorum.		3.6
30	Üst yönetimin yönetim ve liderlik tarzından memnunum.		3.5
31	Kurum içindeki ve kurum dışındaki etkileri ve sonuçları bakımından önemli bir iş yaptığımı düşünüyorum.		4.0

Sonuçlar incelendiğinde, stratejik planlama ve performans programları konusunda yöneticilerin genel olarak olumlu bir yaklaşım sergiledikleri görülmüştür. Çoğunluk, stratejik plan ve performans çalışmalarını başarılı ve işe yarar bulduklarını belirtmiştir. Bu da belediyenin uzun vadeli planlama süreçlerinin etkin olduğunu ve yöneticiler arasında bu süreçlere güven duyulduğunu göstermektedir. Ayrıca, genel anlamda çalışan memnuniyeti de yüksek düzeyde çıkmıştır. Yöneticilerin işlerinden memnun oldukları ve Ödemiş Belediyesi'nde çalışmaktan gurur duydukları anlaşılmaktadır. Aynı zamanda yöneticilerin, belediyenin başarısı için fazladan çaba göstermeye istekli oldukları sonucuna ulaşılmıştır. Bu bulgular, kurum içi motivasyonun ve bağlılığın güçlü olduğunu göstermektedir. Bazı gelişim fırsatları da dikkat çekmektedir. Karar alma süreçlerinin daha geniş katılımı gerçekleştirilebileceği ve ilgili çalışanları daha fazla dahil eden bir yapı sergileyebileceği sonucuna ulaşılmıştır. Bu durum, belediyede karar alma mekanizmalarının daha kapsayıcı bir yaklaşımla güçlendirilebileceğine işaret etmektedir. Aynı şekilde, hizmet içi eğitim programlarının daha kapsamlı hale getirilmesi ve çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi faydalı olabilir. Bu alanlarda yapılacak iyileştirmeler hem bireysel hem de kurumsal gelişimi daha da ileriye taşıyabilir. Ankette ayrıca, birimler arası iş birliği ve takım çalışmasının daha da geliştirilebileceğine dair geri bildirimler alınmıştır. Yöneticiler arasında iş birliğinin daha da kuvvetlendirilmesi ve takım çalışması gerektiren süreçlerde uyumun artırılması önerilmektedir. Bu da kurum içi koordinasyonun güçlendirilmesi ve iş birliği kültürünün daha etkin hale getirilmesi gerektiğini göstermektedir.

3.6.1.2. Memurların-Kadrolu İşçilerin Ödemiş Belediyesine İlişkin Analiz Bulguları

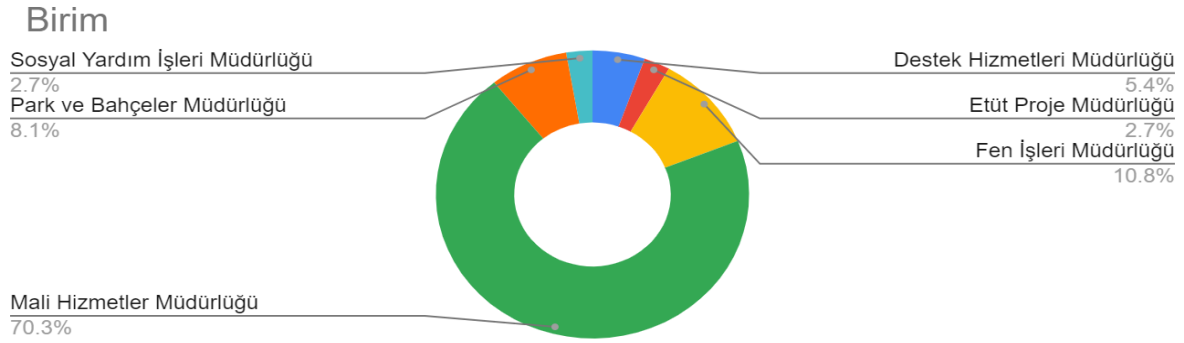
Kurum içerisindeki memur ve kadrolu çalışanların iş süreçlerine dair algılarını, motivasyon ve memnuniyet düzeylerini, ihtiyaçlarını ve beklentilerini kapsamlı bir şekilde analiz ederek, kurumun insan kaynakları stratejilerini optimize etmek, çalışan bağlılığını güçlendirmek ve kurumsal verimliliği artırmak için önemli iç görüler elde edilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, çalışanların deneyimlerine dayalı geri bildirimlerle kurumsal yapı ve işleyişin daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır. Demografik bilgiler incelendiğinde, Şekil 3'de görüldüğü gibi, katılımcıların yaş, cinsiyet, eğitim durumu, çalışma süresi gibi özelliklerini anlamak için önemlidir. Bu veriler, analizlerde farklı grupların bakış açılarının karşılaştırılmasına olanak tanır ve sonuçların daha derinlemesine yorumlanmasını sağlar. Ayrıca, demografik veriler, belirli bir grup içinde farklı ihtiyaç ve beklentilerin ortaya çıkmasını sağlayarak, hedefe yönelik stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olur. Bu sayede daha kapsayıcı ve etkili kararlar alınabilir. Şekil 3'teki demografik verilere göre, çalışanların %24.3'ü kadın, %75.7'si erkektir. Bu dağılım, erkek çalışanların sayısının kadın çalışanlardan daha fazla olduğunu göstermektedir. Yaş dağılımı incelendiğinde, 18-24 yaş grubunda çalışan bulunmamaktadır (%0). Çalışanların %16.2'si 25-34 yaş aralığında, %59.5'u 35-44 yaş aralığında, %18.9'u 45-54 yaş aralığında ve %5.4'i 55 yaş ve üzerindedir. Bu veriler, çalışanların çoğunluğunun 35-44 yaş aralığında olduğunu ortaya koymaktadır. Eğitim düzeyine göre, çalışanların %33.3'ü lise mezunu, %30.6'u ön lisans mezunu ve %36.1'i lisans mezunudur. İlköğretim ve ortaöğretim seviyesinde (%0) çalışan bulunmamaktadır. Yüksek lisans ve doktora mezunu da bulunmamaktadır (%0).



Şekil 3. Memurlar-Kadrolu Çalışanlar Anketi Demografik Bilgiler

Şekil 4 ankete katılan birim oranlarını göstermektedir. Mali Hizmetler Müdürlüğü, %67.6 oranıyla en fazla çalışanı barındıran müdürlük olarak öne çıkmaktadır. Bunu %10.8 ile Fen İşleri Müdürlüğü takip etmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü %8.1 oranında bir çalışan dağılımına sahipken, Destek Hizmetleri

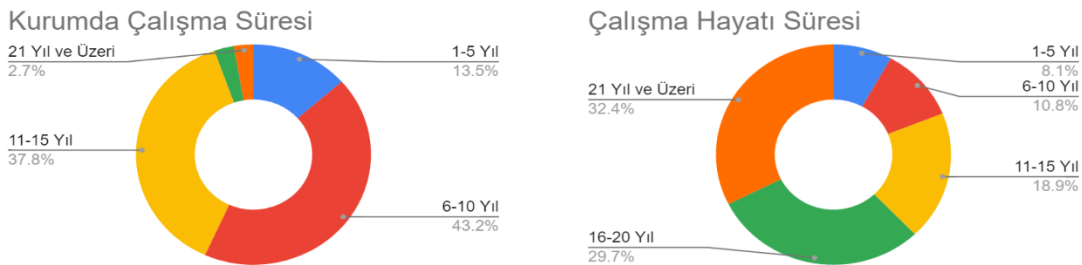
Müdürlüğü %5.4 oranında bir paya sahiptir. Etüt Proje Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, her biri %2.7 oranında çalışan bulundurarak en az personele sahip birimler arasında yer almaktadır.



Şekil 4. Memurlar-Kadrolu Çalışanlar Anketi Birim Yüzdeleri

Şekil 5 memurlar-kadrolu çalışanların çalışma süresi bilgilerini gösterir. Kurumda çalışma süresi dağılımında, çalışanların %13.5'ü 1-5 yıl arası, %43.2'ü 6-10 yıl arası, %37.8'i 11-15 yıl arası, %2.8'ü 16-20 yıl arası ve %2.7'ü 21 yıl ve üzeri süreyle görev yapmaktadır. Bu bulgular, kurumda en büyük grubun 6-10 yıl arası çalışanlardan oluştuğunu ve uzun süreli çalışan oranının (%16 ve üzeri) oldukça düşük olduğunu göstermektedir. Çalışma hayatı

süresi verilerinde ise, %8.1'i 1-5 yıl, %10.8'i 6-10 yıl, %18.9'u 11-15 yıl, %29.7'u 16-20 yıl ve %32.4'si 21 yıl ve üzeri iş deneyimine sahiptir. Bu bulgular, çalışanların genel olarak daha uzun süreli bir iş hayatına sahip olduklarını ve %62'sinin 16 yıl ve üzeri deneyime sahip olduğunu ortaya koymaktadır.



Şekil 5. Memurlar-Kadrolu Çalışanlar Çalışma Süreleri

Ödemiş Belediyesi'nde görev yapan memur ve kadrolu çalışanların belediyenin faaliyetlerine ilişkin görüşlerini değerlendirmek amacıyla bir anket uygulanmıştır. Anket, bu çalışanların görüşlerini toplamak üzere tasarlanmış ve 5 dereceli Likert ölçeği (1: Kesinlikle Katılmıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum) kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Sonuçlar Tablo 2'de sunulmuştur. Elde edilen verilere göre, memur ve kadrolu çalışanlar arasında anlamlı farklılıklar tespit edilmiş ve genel bir değerlendirme yapılmıştır. Bu analiz, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi için hedeflerin belirlenmesi ve planlanması gereken faaliyetlerin tespit edilmesinde önemli bir kaynak sağlamaktadır.

Ödemiş Belediyesi çalışanlarının belediyeye yönelik algılarını yansıtan anket sonuçlarına göre, genel olarak olumlu bir değerlendirme ortaya çıkmaktadır. Çalışanlar, belediyede önemli ve anlamlı bir iş yaptıklarını düşünmekte, kurumlarına karşı yüksek bir aidiyet ve bağlılık hissetmektedirler. En yüksek puanlar, çalışanların işlerinden

memnuniyetlerini ve belediyenin başarısı için gönüllü olarak ekstra çaba göstermeye hazır olduklarını göstermektedir. Örneğin, "Kurum içindeki ve kurum dışındaki etkileri ve sonuçları bakımından önemli bir iş yaptığımı düşünüyorum" (4.2) en yüksek ortalamaya sahiptir. Ayrıca, çalışanlar "Ödemiş Belediyesi'nde çalışmaktan gurur duyuyorum" (4.1) ve "Sevdiğim işi yapıyorum" (4.1) gibi ifadelerle de işlerinden duydukları memnuniyeti vurgulamaktadırlar. Ancak, bazı alanlarda iyileştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle, "Ödemiş Belediyesi'nde personele yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yeterlidir" maddesi (3.2) en düşük puanı alarak, belediyenin sosyal etkinlikler konusundaki eksikliğini işaret etmektedir. Yenilikçilik ve yaratıcı düşünceye verilen desteğin de (3.5) daha fazla teşvik edilmesi gerektiği görülmektedir. Genel olarak, sonuçlar belediye çalışanlarının memnuniyet düzeyinin yüksek olduğunu, ancak sosyal faaliyetler ve yenilikçilik gibi bazı alanlarda iyileştirme fırsatlarının bulunduğunu göstermektedir.

Tablo 2. Memurlar-Kadrolu Çalışanlar Anket Sonuçları

No	Anket Maddeleri	SDG	Ort.
1	Ödemiş Belediyesi'nde yürütülen stratejik plan ve performans programı çalışmalarını başarılı ve işe yarar buluyorum.		3.7
2	Ödemiş Belediyesi'nin hizmetlerini genel olarak yeterli buluyorum.		3.7
3	Ödemiş Belediyesi'nin kurumsal itibarı, saygınlığı yüksektir.		3.9
4	Ödemiş Belediyesi gerçekleştirdiği hizmetleri vatandaşlara yeterince aktarabilmektedir. (SDG 16: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar)		3.9
5	Ödemiş Belediyesi'nin görev, yetki ve sorumlulukları birimler arasında dengeli bir şekilde paylaştırılmıştır. (SDG 16: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar)		3.7
6	Ödemiş Belediyesi'nde yönetici ve çalışanlar arasında iş birliği ve uyum vardır.		3.7
7	Ödemiş Belediyesi'nde uygulanan hizmet içi programları yeterlidir.		3.5
8	Ödemiş Belediyesi'nde karar alma süreci ilgili çalışanları kapsamaktadır.		3.6
9	Ödemiş Belediyesi'nde karar alma süreci katılımcı bir şekilde gerçekleşmektedir.		3.5
10	Dış çevrede meydana gelen sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler Ödemiş Belediyesi'nin hizmet ve politikalarının belirlenmesinde dikkate alınmaktadır.		3.7
11	Ödemiş Belediyesi'nde işle ilgili bilgi akışlarında sorun yaşanmamaktadır.		3.8
12	Ödemiş Belediyesi'nde personele yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yeterlidir.		3.2
13	Ödemiş Belediyesi'nde birimler arasında iş birliğinde sorun yaşanmamaktadır.		3.7
14	Ödemiş Belediyesi'nde takım çalışması gerektiren süreçlerde sorun yaşanmamaktadır.		3.7
15	Ödemiş Belediyesi'nde, çalışanların duygu ve değerlerine saygı gösterilmektedir.		3.6
16	Ödemiş Belediyesi'nde çalışanların yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri yöneticiler tarafından desteklenmektedir.		3.5
17	Ödemiş Belediyesi çalışanları, görevlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli teknik bilgi ve uzmanlığa sahiptir.		3.5
18	Ödemiş Belediyesi vatandaş memnuniyetini temel almaktadır.		3.9
19	Ödemiş Belediyesi'nin toplum nazarında saygınlığı yüksektir.		4.0

20	Ödemiş Belediyesi toplum ve çevre ihtiyaçlarına duyarlıdır.		3.9
21	Ödemiş Belediyesi'nin teknolojik altyapısı, görevimi etkili ve verimli bir şekilde yürütmem için yeterlidir.		3.7
22	Ödemiş Belediyesi'nde çalışmaktan gurur duyuyorum.		4.1
23	Ödemiş Belediyesi'nin başarısı için benden beklenenden daha fazlasını yapmaya hazırım.		4.1
24	Ödemiş Belediyesi'nin geleceği benim için önemlidir.		4.1
25	Ödemiş Belediyesi çalışabilecek kurumlar arasında en iyisidir.		3.9
26	Emekli oluncaya kadar Ödemiş Belediyesi'nde çalışmak istiyorum.		4.1
27	Genel olarak işimden memnunuz.		4.0
28	Çalışma ortamının fiziki şartlarından memnunuz.		3.8
29	Sevdiğim işi yapıyorum.		4.1
30	Üst yönetimin yönetim ve liderlik tarzından memnunuz.		3.9
31	Birim yöneticimin yönetim ve liderlik tarzından memnunuz.		3.9
32	Kurum içindeki ve kurum dışındaki etkileri ve sonuçları bakımından önemli bir iş yaptığımı düşünüyorum.		4.2

3.6.1.3. Memurların-Kadrolu İşçilerin Birim Yöneticilerine İlişkin Yargıları

Birim yöneticileri, stratejik hedeflerin sahada uygulanmasında ve operasyonel süreçlerin yürütülmesinde kritik bir bağlantı noktasıdır. Yöneticiler, çalışanların motivasyonu, iş birliği ve verimliliğini doğrudan etkileyen liderlerdir. Çalışanların yöneticilere dair algıları, kurum içi iletişim, iş birliği ve karar alma süreçlerinin etkinliği açısından önemli geri bildirimler sunar. Bu görüşler, stratejik planlama sürecinde yönetim yapısındaki gelişim alanlarının belirlenmesine ve gerekli düzenlemelerin yapılmasına katkı sağlar. Ayrıca, çalışanların yöneticileriyle olan ilişkisi, stratejik hedeflere ulaşma sürecinde iş

gücünün performansını ve bağlılığını artırmak için düzenlemelerin yapılmasına olanak tanır. Sonuç olarak, memurlar ve kadrolu çalışanların yöneticilerine dair görüşleri, stratejik planlamanın insan kaynakları boyutunu iyileştirmek ve kurumsal başarıyı artırmak için kritik veriler sunar. Tablo 3. anket verilerini özetlemektedir. Anket sonuçlarına göre, tüm maddelerdeki ortalamalar 3.5 ve üzerinde olduğundan, çalışanlar tarafından önemli bulunmuştur. Özellikle ortalamalar 3.7 ile 3.9 arasında değişmektedir, bu da genel olarak çalışanların birim yöneticilerine yönelik olumlu bir görüşe sahip olduklarını göstermektedir.

Bağlı olunan birim yöneticisinin liderlik tarzından memnuniyet, çalışkanlık ve verimlilik açısından örnek olma, mesleki teşvik, adil davranış gibi konularda 3.8 ortalama puan alınmıştır. Bu ortalamalar, çalışanların birim yöneticilerine ilişkin olumlu bir algıya sahip olduklarını ve yöneticilerin bu alanlarda iyi performans sergilediğini göstermektedir.

Koordineli çalışma ve görev sorumlulukları konusunda verilen bilgi maddeleri ise 3.9 ortalama ile biraz daha yüksek bir puan almış, bu da yöneticilerin iş birliği ve bilgilendirme süreçlerinde başarılı olduklarını işaret eder. Olumlu çalışma ortamının sağlanması maddesi 3.7 puan ile değerlendirilmiştir.

Tablo 3. Memurlar-Kadrolu Çalışanların Birim Yöneticilerine İlişkin Görüşleri

No	Anket Maddeleri	SDG	Ort.
1	Bağlı bulunduğum birim yöneticisinin yönetim ve liderlik tarzından memnunum.		3.8
2	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi çalışkanlık ve verimlilik açısından astlarına örnek olmaktadır.		3.8
3	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi mesleki açıdan kendilerini geliştirmeleri konusunda astlarını teşvik etmektedir.		3.8
4	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi diğer birim yöneticileri ile koordineli çalışabilmektedir.		3.9
5	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi olumlu bir çalışma ortamının sağlanması için çaba harcamaktadır.		3.7
6	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi çalışanlarına adil davranmaktadır.		3.8
7	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi kurumsal aidiyet geliştirilmesi için çaba harcamaktadır.		3.8
8	Bağlı bulunduğum birim yöneticisi görev ve sorumluluklar hakkında astlarına gerekli bilgiyi vermektedir.		3.9

3.6.2 Dış Paydaş Analizi

Dış paydaş analizi, Ödemiş Belediyesi'nin stratejik planlama süreçlerinde paydaşların görüşlerini ve ihtiyaçlarını anlamak amacıyla yapılan önemli bir adımdır. Bu analiz, dış paydaşlar olarak kabul edilen çeşitli grupların, bireylerin ve kuruluşların belediye ile olan ilişkilerini, beklentilerini ve etkileşimlerini değerlendirmek için yapılmaktadır. Paydaşlar, belediyenin hizmetlerinin kalitesini, etkinliğini ve toplum üzerindeki etkisini artırmak için kritik bir rol oynamaktadır. Dış paydaş analizi, paydaşların belediye hakkındaki algılarını, önerilerini ve endişelerini belirleyerek stratejik

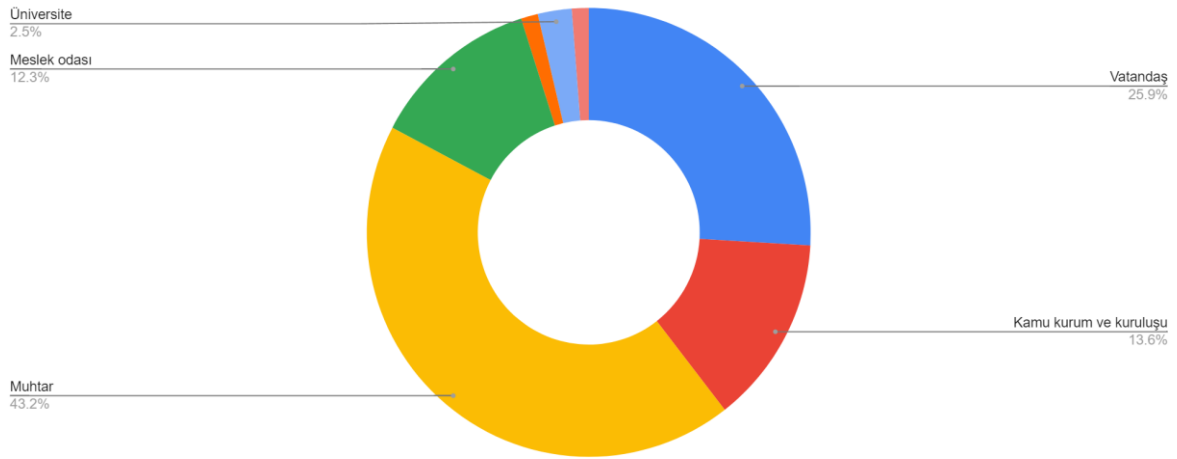
planların daha kapsamlı, kapsayıcı ve etkili bir şekilde oluşturulmasına katkıda bulunmaktadır. Analiz sonucunda elde edilen veriler, belediyenin hizmetlerini ve projelerini paydaşların ihtiyaçlarına göre şekillendirmek için kullanılacaktır. Bu süreç, belediyenin stratejik hedeflerine ulaşmasını ve topluma daha iyi hizmet sunmasını sağlamak açısından büyük öneme sahiptir.

Bu bağlamda, dış paydaş analizi çalışmaları, paydaşların belediyeye yönelik görüşlerini ve beklentilerini daha iyi anlamaya yardımcı

olmakta ve gelecekteki stratejik kararları daha etkili bir şekilde yönlendirmektedir. Şekil 6, dış paydaş gruplarının katılım oranlarını göstermektedir. Muhtarlar %43.2 ile en yüksek katılım oranına sahipken, vatandaşlar %25.9 ile ikinci sırada yer almaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları %13.6, meslek odaları %12.3 oranında katkıda bulunmuştur. Üniversitelerin katılım oranı %2.5 olarak kaydedilmiştir. Bu veriler, çeşitli grupların katılım düzeylerini ve hangi grupların bu süreçte öne çıktığını göstermektedir. %2.5'lik

kısım ise dış paydaş gruplarını belirtmemiştir. Bu dağılım, muhtarların yerel yönetimle olan güçlü ilişkilerini ve belediye hizmetlerindeki önemli rollerini vurgularken, diğer paydaş gruplarının daha az temsil edildiğini ortaya koymaktadır. Bu durum, belediyenin diğer paydaş gruplarıyla etkileşimlerini artırarak stratejik planlama sürecinde daha geniş bir paydaş yelpazesinden yararlanabileceğini ve daha kapsayıcı bir yaklaşım benimseyebileceğini göstermektedir.

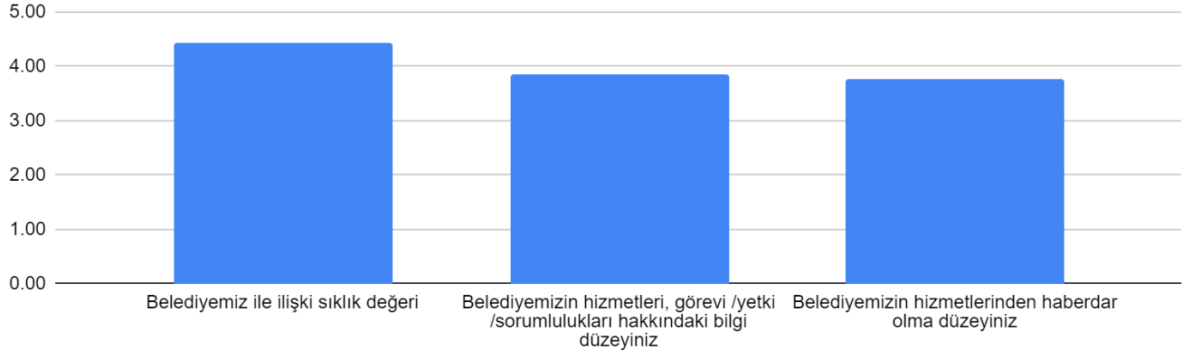
Dış Paydaş Grubu



Şekil 6. Dış Paydaş Grubu Bilgileri

Şekil 7’de gösterilen bilgilere göre, Anket sonuçlarına göre, stratejik planın uygulanmasında olumlu bir zemin mevcuttur. Ödemiş Belediyesi ile paydaşlar arasındaki ilişki sıklığının ortalama 4.44 gibi yüksek bir seviyede olması, paydaşların belediye ile sıkı ve sürekli bir iletişim halinde olduklarını göstermektedir. Bu durum, stratejik planın hazırlık ve uygulama süreçlerinde paydaş katılımının güçlü olacağını ve planın daha etkin bir şekilde yürütülebileceğini gösterir. Belediyenin görev, yetki ve sorumlulukları hakkındaki bilgi düzeyinin 3.85 olması, paydaşların belediyenin işleyişine dair iyi bir bilgiye sahip olduklarını ortaya koymaktadır. Bu bilgi düzeyi, stratejik planın hedefleri ve amaçlarının anlaşılması açısından önemlidir ve

planın daha geniş bir destek görmesini sağlayabilir. Belediyenin sunduğu hizmetler hakkındaki farkındalık düzeyi de 3.78 olarak tespit edilmiştir. Bu değer de 2.5 referans değerinin oldukça üzerindedir, bu da genel olarak paydaşların belediyenin hizmetlerinden haberdar olduklarını göstermektedir. Stratejik planın bu güçlü ilişkilere ve mevcut bilgi düzeyine dayandırılması, hedeflerin gerçekleştirilmesi açısından büyük bir avantajdır. Anketten beklenti, paydaşların stratejik plana katkıda bulunma ve uygulama süreçlerine katılım düzeylerinin yüksek olacağıdır. Paydaşlarla kurulan bu sağlam ilişki, planın başarıya ulaşması için güçlü bir destek oluşturacaktır.

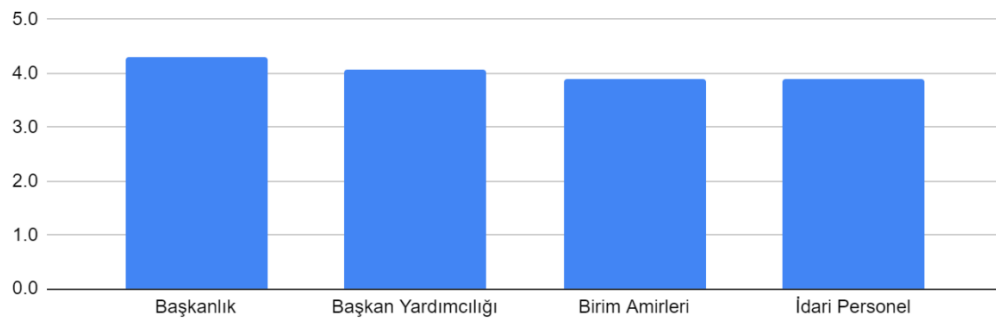


Şekil 7. Belediye ile İlişki Sıklığı ve Bilgi Düzeyi

Hizmet memnuniyeti ortalaması 4 olarak belirlenmiştir, bu da paydaşların genel olarak Ödemiş Belediyesi'nin sunduğu hizmetlerden memnun olduklarını göstermektedir. 2.5 referans değeri göz önüne alındığında, bu sonuç oldukça olumludur ve belediyenin hizmetlerinin paydaşlar tarafından takdir edildiğini ortaya koymaktadır. Bu yüksek memnuniyet düzeyi, stratejik planın uygulanmasında ve belediyenin gelecekteki projelerinde paydaşların desteğinin devam edeceğine işaret eder.

Şekil 8'deki verilere göre, Ödemiş Belediyesi dış paydaş anketi verilerine göre, belediyenin yönetim kadrosu ve birimlerinden genel olarak yüksek düzeyde memnuniyet gözlemlenmektedir. Başkanlık makamı, 4.3 puanla en yüksek memnuniyet oranına sahip olup, bu durum paydaşların belediyenin üst yönetim kademelerine güven duyduğunu ve çalışmalarından memnun olduğunu

göstermektedir. Başkan Yardımcılığı da 4.1 puanla üst düzey bir memnuniyet seviyesine ulaşmış ve paydaşların gözünde güçlü bir performans sergilemiştir. Birim Amirleri ve İdari Personel ise 3.9 ortalama puanla yüksek memnuniyet düzeyine sahiptir, bu da operasyonel kadroların paydaşlar tarafından olumlu bir şekilde algılandığını göstermektedir. Genel olarak, belediyenin yönetim kadrolarındaki performans, paydaşlar nezdinde oldukça güçlü ve olumlu geri bildirimlerle değerlendirilmektedir. Başkanlık ve Başkan Yardımcılığı'nın yanı sıra, Birim Amirleri ve İdari Personel de paydaşların güvenini kazanmış olup, yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Bu sonuçlar, belediyenin hem liderlik hem de operasyonel düzeyde yüksek bir memnuniyet sağladığını ve yöneticiler ile personelin genel olarak başarılı bir performans sergilediğini göstermektedir.



Şekil 8. Birimler ve Yönetim Kadrosundan Memnuniyet Derecesi

Tablo 4’da gösterilen Ödemiş Belediyesi hizmet değerlendirmesindeki verilere göre, Ödemiş Belediyesi’nin hizmetlerine ilişkin genel memnuniyet olumlu bir seviyede değerlendirilmektedir. En yüksek puanı alan hizmetler arasında Evlendirme Hizmetleri (3.7), E-Belediye Hizmetleri (3.7) ve Peyzaj Çalışmaları (3.8) öne çıkmaktadır. Bu sonuçlar, belediyenin bu alanlarda sağladığı hizmetlerin halk tarafından takdir edildiğini göstermektedir. Kent Kültürü ve Mirasının Korunmasına Yönelik Faaliyetler (3.6), Zabıta Hizmetleri (3.6) ve Afet Yönetimi (3.6) de yüksek memnuniyet oranlarına sahip olup, başarılı hizmetler olarak değerlendirilmiştir. Öte yandan, Yol Yapım ve Asfaltlama Hizmetleri (2.6) ve Kentiçi Ulaşım/Otopark Hizmetleri (2.6) gibi alanlarda daha düşük memnuniyet oranları gözlemlenmiştir. Bu sonuçlar, bu hizmetlerin geliştirilmesine yönelik beklentilerin olduğunu göstermektedir. Genel olarak, belediyenin birçok alanda iyi bir performans sergilediği, ancak bazı hizmetlerde iyileştirme yapılabileceği yönünde bir izlenim oluşmaktadır.

Tablo 5’te görüldüğü üzere, Ödemiş Belediyesi dış paydaşlarının belediye çalışmalarını önceliklendirdikleri ankete göre, belediyenin farklı hizmet alanlarına ilişkin memnuniyet seviyeleri çeşitlilik göstermektedir. En yüksek memnuniyet puanları zabıta hizmetleri (3.2)

ve kent kültürü ile mirasının korunmasına yönelik faaliyetler (3.0) gibi alanlarda kaydedilmiştir. Bu, belediyenin zabıta hizmetleri ve kültürel miras konusundaki çalışmalarının paydaşlar tarafından takdir edildiğini göstermektedir. Sosyal yardım hizmetleri (2.5), engelli bireylere yönelik hizmetler (2.7) ve denetim ve kontrol hizmetleri (3.5) gibi alanlar da yüksek puanlarla ön plana çıkmaktadır. Bu durum, sosyal sorumluluk ve denetim konularında belediyenin etkin olduğunu ve dış paydaşlar tarafından olumlu karşılandığını göstermektedir. Öte yandan, kentiçi ulaşım ve otopark (2.0), kent planlama ve estetiği (2.4) ve veteriner hizmetleri (2.2) gibi alanlarda memnuniyet nispeten düşüktür. Bu, paydaşların bu hizmetlerin iyileştirilmesi gerektiği yönünde bir beklentiye sahip olduklarını işaret edebilir. Diğer alanlarda ise hizmetler orta düzeyde memnuniyet almıştır. Özellikle yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı (2.5), spor etkinlikleri (2.7), çocuklara ve gençlere yönelik hizmetler (2.4-2.3), tarım ve hayvancılık hizmetleri (2.5), kadına yönelik hizmetler (2.6) ve afet ve acil durum yönetimi hizmetleri (2.5) gibi hizmetler memnuniyet ortalamalarının üzerinde yer almaktadır. Genel olarak, belediyenin çeşitli alanlarda tatmin edici hizmetler sunduğu, ancak bazı temel hizmetlerin geliştirilmesi gerektiği paydaşlar tarafından ifade edilmektedir.

Tablo 4. Ödemiş Belediyesi Hizmet Değerlendirmesi

No.	Hizmet	Ort.
1	Tanıtım ve Bilgilendirme Hizmetleri	3.4
2	Halkla İlişkiler ve Çözüm Masası Hizmetleri	3.3
3	İstek ve Şikayetlerin Çözümüne Kavuşturulması	3.3
4	Yol Yapım ve Asfaltlama Hizmetleri	2.6
5	İmar ve Şehir Planlama Faaliyetleri	2.9
6	Kentsel Dönüşüm	3.1
7	Kent Estetiği Faaliyetleri	3.3
8	İnşaat ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrolü	3.2
9	Kent Kültürü ve Mirasının Korunmasına Yönelik Faaliyetler	3.6
10	Kentiçi Ulaşım/Otopark Hizmetleri	2.6
11	Peyzaj Çalışmaları	3.8
12	Park ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	3.5
13	Temizlik Faaliyetleri	3.1
14	Sıfır Atık Yönetimine Yönelik Faaliyetler	3.3
15	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı	3.2
16	Halk Sağlığı Faaliyetleri	3.5
17	Sokak Hayvanları Hizmetleri	2.7
18	Zabıta Hizmetleri	3.6
19	Kültür ve Sanat Etkinlikleri	3.5
20	Turizmin Gelişmesine Yönelik Faaliyetler	3.2
21	Müze Hizmetleri	3.3
22	Kişisel Gelişim ve Sanat Kursları	3.4
23	Spor Kursları	3.4
24	Meslek Edinme Kursları	3.2
25	Eğitime Destek Faaliyetleri	3.5
26	Çocuklara Yönelik Hizmetler	3.5
27	Gençlere Yönelik Hizmetler	3.3
28	Engellilere Yönelik Hizmetler	3.4
29	Kadınlara Yönelik Hizmetler	3.4
30	Yaşlılara Yönelik Hizmetler	3.5
31	Dar Gelirlilere Yönelik Hizmetler	3.6
32	Tarımsal Hizmetler	3.4
33	Belediye Sosyal Tesis Hizmetleri	3.2
34	Evlendirme Hizmetleri	3.7
35	Afet Yönetimi	3.6
36	E-Belediye Hizmetleri	3.7

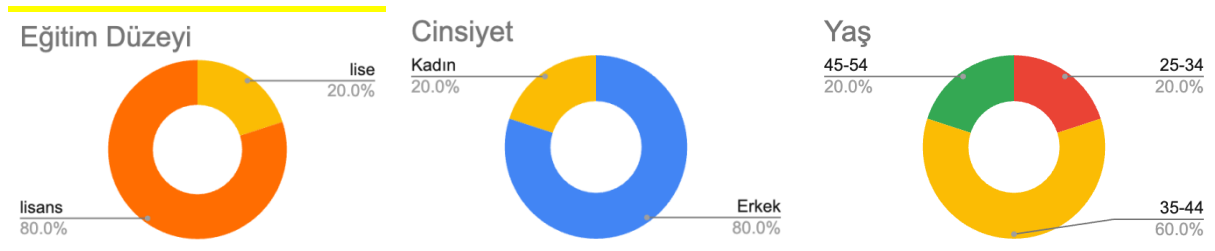
Tablo 5. Dış Paydaşların Belediye Çalışmalarını Önceliklendirme Bilgileri

No.	Hizmet	Ort.
1	Yol Yapım ve Bakım Hizmetleri	2.0
2	Kentiçi Ulaşım ve Otopark	2.0
3	Kent Planlama ve Estetiği	2.4
4	Kent Kültürü ve Mirasının Korunmasına Yönelik Faaliyetler	3.0
5	Kentsel Dönüşüm	2.5
6	Denetim ve Kontrol (Yapı Denetim, İş Yeri Ruhsat vb.)	2.7
7	Park ve Bahçe Hizmetleri	2.4
8	Temizlik Hizmetleri	2.2
9	Sıfır Atık Yönetimine Yönelik Hizmetler	2.6
10	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı	2.5
11	Zabıta Hizmetleri	3.2
12	Kültür ve Sanat Hizmetleri	3.0
13	Turizm	2.6
14	Spor Etkinlikleri	2.7
15	Eğitim Hizmetleri	2.4
16	Çocuklara Yönelik Hizmetler	2.4
17	Gençlere Yönelik Hizmetler	2.3
18	Sosyal Yardım Hizmetleri	2.5
19	Sağlık Hizmetleri	2.6
20	Veteriner Hizmetleri	2.2
21	Tarım ve Hayvancılık	2.5
22	Engelli Bireylere Yönelik Hizmetler	2.7
23	Kadına Yönelik Hizmetler	2.6
24	Tanıtım ve Halkla İlişkiler	2.7
25	Afet ve Acil Durum Yönetimi Hizmetleri	2.5
26	Belediye Sosyal Tesisleri	2.8

Meclis Üyelerine İlişkin Paydaş Analizi Bulguları ve Önerileri

Dış paydaş meclis üyelerinin iş süreçlerine dair algılarını, motivasyon ve memnuniyet düzeylerini, ihtiyaçlarını ve beklentilerini kapsamlı bir şekilde analiz ederek, kurumun dış paydaşlarla olan ilişkilerini optimize etmek ve iş süreçlerini iyileştirmek amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, üyelerin deneyimlerine dayalı geri bildirimlerle dış paydaş yönetiminin daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.

Demografik bilgiler incelendiğinde, Şekil 9'de görüldüğü gibi, katılımcıların cinsiyet, yaş, eğitim durumu ve gelir düzeyi gibi bilgileri sunulmuştur. Bu veriler, analizlerde farklı grupların bakış açılarını karşılaştırmak ve sonuçları daha derinlemesine yorumlamak için temel sağlar. Ayrıca, demografik veriler, belirli grupların farklı ihtiyaç ve beklentilerini belirleyerek, hedefe yönelik stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olur. Bu sayede daha kapsayıcı ve etkili dış paydaş yönetimi stratejileri oluşturulabilir.



Şekil 9. Meclis Üyeleri Cinsiyet, Yaş ve Eğitim Düzeyi Bilgileri

Anket sonuçlarına göre, cinsiyet dağılımında katılımcıların %20'si kadın, %80'i erkektir. Bu dağılım, erkek paydaşların kadın paydaşlardan daha fazla olduğunu göstermektedir. Cinsiyet dengesinin sağlanması, dış paydaş ilişkilerinin daha kapsayıcı ve dengeli hale getirilmesine yönelik stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olabilir. Yaş dağılımında, 18-24 yaş grubunda katılımcı bulunmamaktadır. Katılımcıların %20'si 25-34 yaş aralığında, %60'ı 35-44 yaş aralığında, %20'si 45-54 yaş aralığındadır. Bu veriler, dış paydaş meclis üyelerinin çoğunluğunun 35-44 yaş aralığında olduğunu ve yaş dağılımının genellikle orta yaş grubunda yoğunlaştığını ortaya koymaktadır. Bu durum, dış paydaş ilişkilerinde orta yaş grubunun deneyim ve bilgi birikiminin önemli bir yer tuttuğunu göstermektedir. Eğitim düzeyine göre, katılımcıların %20'si lise mezunu ve %80'i lisans mezunudur. Bu veriler, dış paydaş meclis üyelerinin genel olarak orta ve yüksek eğitim düzeyine sahip olduğunu, ancak yüksek lisans veya doktora gibi daha ileri düzeyde eğitilmiş üyelerin oranının düşük olduğunu

göstermektedir. Eğitim düzeyinin, dış paydaşların kurumla olan etkileşim ve katkılarını etkileyebileceği unutulmamalıdır. Bu demografik veriler, dış paydaş meclis üyelerinin genel profilini anlamak ve kurum içindeki paydaş yönetimini iyileştirmek için kritik bir öneme sahiptir. Veriler, yaş, cinsiyet ve eğitim düzeyine göre farklı grupların özelliklerini ve ihtiyaçlarını belirleyerek, daha etkili ve kapsayıcı stratejilerin geliştirilmesine olanak sağlar.

Bu analiz, Ödemiş Belediyesi'nde görev yapan meclis üyelerinin belediye faaliyetlerine ilişkin algılarını değerlendirmek amacıyla düzenlenen bir anketin sonuçlarını kapsamaktadır. Anket, meclis üyelerinin belediyenin hizmetleri, memnuniyet, fiziksel altyapı ve çevre, sosyal ve kültürel hizmetler vb. gibi konularındaki görüşlerini toplamak için tasarlanmıştır. 5 dereceli Likert ölçeği kullanılarak (1: Kesinlikle Katılmıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum) yapılan bu çalışma, belediyenin stratejik hedeflerini belirlemede ve kurumsal kapasiteyi

geliştirmede kritik bir kaynak oluşturmaktadır.

Elde edilen veriler Tablo 6’de sunulmuştur.

Tablo 6. Meclis Üyeleri Anket Sonuçları

Bölüm	No.	Anket Maddeleri	Ort.
1. Genel Memnuniyet 	1.1.	Belediyemizin mevcut hizmetlerinden memnunum.	3.2
	1.2.	Belediyemiz, halkın ihtiyaçlarını karşılayacak projeler üretiyor.	2.8
	1.3.	Belediyemizin kaynaklarını verimli kullandığını düşünüyorum.	3.0
	1.4.	Belediyemiz, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim sergiliyor.	3.0
	1.5.	Belediyemizin stratejik planlama süreci katılımcı ve kapsayıcıdır.	3.0
	1.6.	Meclis toplantılarının sıklığı verimliliği olumlu etkiler.	3.6
	1.7.	Meclis toplantılarının süresi verimliliği olumlu etkiler.	3.6
2. Fiziksel Altyapı ve Çevre 	2.1.	Belediyemiz, çevre koruma konularında yeterli çaba gösteriyor.	3.0
	2.2.	Belediyemiz, altyapı hizmetlerinde başarılıdır.	2.4
	2.3.	Belediyemizin enerji verimliliği projelerine önem veriyor.	2.8
	2.4.	Belediyemiz, ağaçlandırma çalışmalarını yeterli bir şekilde gerçekleştirmektedir.	2.8
	2.5.	Belediyemiz, şehir temizliği ve atık yönetimi konularında etkili ve düzenli hizmetler sunmaktadır.	3.2
	2.6.	Belediyemiz, su kaynaklarını verimli kullanıyor.	2.8
	2.7.	Belediyemiz, çevre bilinci oluşturma konusunda yeterli çalışmalar yapıyor.	3.0
	2.8.	Belediyemiz, yeşil enerji projelerine yatırım yapıyor.	2.2
	2.9.	Belediyemiz, çevresel sürdürülebilirlik politikalarına önem veriyor.	3.0
	2.10.	Belediyemiz, çevre koruma konularında yeterli çaba gösteriyor.	2.8
3. Sosyal ve Kültürel Hizmetler 	3.1.	Belediyemizin eğitim ve kültür hizmetleri yeterli düzeydedir.	3.2
	3.2.	Belediyemiz, sosyal yardım projelerinde etkilidir.	3.4
	3.3.	Belediyemiz, spor ve gençlik hizmetlerinde yeterli imkanlar sağlıyor.	3.6
	3.4.	Belediyemizin kültürel mirası koruma çalışmaları yeterlidir.	3.6
	3.5.	Belediyemiz, sanatsal etkinlikler ve festivaller düzenliyor.	3.8
	3.6.	Belediyemiz, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda duyarlıdır.	3.6
	3.7.	Belediyemiz, engelli vatandaşlar için yeterli hizmet sunmaktadır.	3.6
	3.8.	Belediyemiz, yaşlılara yönelik hizmetlerde başarılıdır.	3.6
	3.9.	Belediyemiz, çocuklar ve gençler için çeşitli etkinlikler düzenliyor.	3.6
	3.10.	Belediyemiz, hayvan hakları konusunda duyarlı ve etkin.	3.2
4. Kamu Güvenliği ve Acil Durum Yönetimi 	4.1.	Belediyemiz, kamu güvenliği hizmetlerinde yeterlidir.	3.4
	4.2.	Belediyemiz, afet ve acil durum yönetimi konularında hazırlıklıdır.	2.6
	4.3.	Belediyemiz, trafik yönetimi ve düzenleme konusunda başarılıdır.	2.6
	4.4.	Belediyemiz, kentsel dönüşüm projelerinde başarılıdır.	2.2
	4.5.	Belediyemiz, yerel ekonomik kalkınmaya katkı sağlıyor.	2.6

5. Dijital ve Teknolojik Yenilikler 	5.1.	Belediyemiz, dijital dönüşüm ve teknolojik yeniliklere açıktır.	2.8
	5.2.	Belediyemiz, yerel esnaf ve işletmeleri destekliyor.	2.8
	5.3.	Belediyemiz, turizm potansiyelini artırmak için çalışıyor.	3.2
	5.4.	Belediyemiz, kentsel tarım projelerini destekliyor.	2.8
	5.5.	Belediyemiz, dijital dönüşüm ve teknolojik yeniliklere açıktır.	3.0
6. Yönetimsel ve Stratejik Planlama 	6.1.	Belediyemizin stratejik planlama süreci etkili ve verimlidir.	2.8
	6.2.	Meclis üyeleri, stratejik planlama sürecinde yeterli bilgi ve kaynaklara erişim sağlar.	3.0
	6.3.	Belediyemizde karar verme sürecinde yaşanan bilgi eksiklikleri ve koordinasyon sorunları yoktur.	3.0
	6.4.	Belediyemiz, karar alma süreçlerinde şeffaf ve katılımcıdır.	2.8
	6.5.	Belediyemizin stratejik planlama süreci etkili ve verimlidir.	3.0
7. Kültürel ve Tarihsel Miras 	7.1.	Belediyemiz, kültürel ve tarihsel mirası koruma konusunda yeterli yatırım yapmaktadır.	2.6
	7.2.	Belediyemiz, tarihi binaların ve alanların restorasyonunu ve bakımını etkin bir şekilde gerçekleştirmektedir.	2.6
	7.3.	Belediyemiz, kültürel mirası tanıtıcı etkinlikler ve programlar düzenlemektedir.	3.0
	7.4.	Belediyemiz, kültürel ve tarihsel mirası koruma stratejilerini toplumun farklı kesimleriyle iş birliği yaparak geliştirmektedir.	2.6
	7.5.	Belediyemizin kültürel ve tarihsel mirasa yönelik kamu bilinci oluşturma çalışmaları yeterli düzeydedir.	2.6
8. Denetim ve Hesap Verebilirlik 	8.1.	Belediyemizin denetim süreçleri, mali ve idari şeffaflığı sağlamada yeterli düzeydedir.	3.2
	8.2.	Belediyemizin denetim raporları düzenli olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır.	3.2
	8.3.	Belediyemiz, denetim bulguları doğrultusunda gerekli düzeltici önlemleri etkin bir şekilde almaktadır.	3.0
	8.4.	Belediyemizin denetim süreçlerinde bağımsız ve objektif bir yaklaşım benimsenmektedir.	3.2
	8.5.	Belediyemizin denetim mekanizmaları, uygunluk dışı uygulamaları ve etik standartlara aykırı durumları önlemekte yeterli bir etkinliğe sahiptir.	3.2
9. Belediye Emlakları Yönetimi 	9.1.	Belediyemiz, taşınmaz mallarının yönetiminde şeffaf ve adil bir yaklaşım sergilemektedir.	2.8
	9.2.	Belediyemiz, emlak projeleri ve yatırımlarında sürdürülebilirlik ilkelerini göz önünde bulundurmaktadır.	2.8
	9.3.	Belediyemiz, taşınmaz mallarının kullanımını optimize ederek şehir ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılamaktadır.	2.6
	9.4.	Belediyemiz, emlak yönetimi konusundaki stratejik planlamaları toplumsal ihtiyaçlar ve önceliklerle uyumlu bir şekilde gerçekleştirmektedir.	2.4
	9.5.	Belediyemiz, taşınmaz malların bakım ve onarımlarında düzenli ve etkili bir hizmet sunmaktadır.	2.4

10. İmar ve Planlama 	10.1.	Belediyemiz, şehir imar planlarını ve projelerini toplumsal ihtiyaçlar ve uzun vadeli hedeflerle uyumlu bir şekilde geliştirmektedir.	2.4
	10.2.	Belediyemizin imar ve planlama süreçleri, çevresel sürdürülebilirliği ve doğal kaynakların korunmasını ön planda tutmaktadır.	2.6
	10.3.	Belediyemiz, şehir planlama projelerinde yerel halkın görüşlerini ve ihtiyaçlarını yeterli derecede dikkate almaktadır.	2.4
	10.4.	Belediyemizin imar ve planlama süreçleri, kentsel altyapının ve toplu taşıma sistemlerinin gelişimini desteklemektedir.	2.2
	10.5.	Belediyemiz, imar ve planlama projelerinin uygulama aşamalarında düzenli denetim ve değerlendirme yapmaktadır.	2.8
11. Tarım ve Kırsal Kalkınma 	11.1.	Belediyemizin tarım üreticilerine sunduğu teşvik ve desteklerin, tarımsal üretkenliği artırma açısından yeterli olduğunu düşünüyorum.	2.4
	11.2.	Belediyemiz, sürdürülebilir tarım uygulamaları hakkında meclis üyeleri ve yerel üreticilere yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerini yeterince etkin bir şekilde yürütmektedir.	2.4
	11.3.	Belediyemizin tarımsal altyapıyı (su yönetimi, sulama sistemleri, depo tesisleri vb.) geliştirme çabalarının, tarım sektöründeki sorunları çözme konusunda başarılıdır.	2.8
	11.4.	Belediyemizin tarım ürünlerinin pazarlanması ve dağıtımı ile ilgili stratejilerinin, yerel üreticilerin ürünlerini daha geniş bir pazara ulaştırmak için yeterli destek sağladığını düşünüyorum.	2.4
	11.5.	Belediyemizin kırsal kalkınma projeleri ve tarımsal yenilikler konusunda yürütülen stratejik planlamaların, kırsal bölgelerin kalkınmasına katkı sağlama konusunda yeterli olduğunu düşünüyorum.	2.4
12. Tarım Kooperatifleri Yönetimi 	12.1.	Belediyemiz, tarım kooperatiflerine yönelik destek programlarını ve teşvikleri etkin bir şekilde uygulamaktadır.	2.6
	12.2.	Belediyemiz, tarım kooperatiflerinin yönetim kapasitesini artırmak için yeterli eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlemektedir.	2.4
	12.3.	Belediyemizin tarım kooperatiflerine sağladığı finansal desteklerin, kooperatiflerin sürdürülebilirliğini ve büyümesini olumlu yönde etkilediğini düşünüyorum.	2.4
	12.4.	Belediyemiz, tarım kooperatiflerinin altyapı ihtiyaçlarını (depo, sulama sistemleri, işleme tesisleri vb.) karşılamak için yeterli yatırımlar yapmaktadır.	2.4
	12.5.	Belediyemiz, tarım kooperatiflerinin iş birliği yapmasını ve ağ oluşturmalarını teşvik eden projeler ve etkinlikler düzenlemektedir.	2.8

Tablodaki anket sonuçlarına genel olarak baktığımızda, meclis üyelerinin belediyenin hizmetlerine dair memnuniyet düzeylerinin orta seviyelerde olduğunu söyleyebiliriz. "Belediyemizin mevcut hizmetlerinden memnunum" maddesi 3.2 ortalama ile değerlendirilirken, "Belediyemiz, yeşil enerji projelerine yatırım yapıyor" sorusu 2.2 puan ile en düşük ortalamalardan birine sahip. Belediyenin kaynak kullanımındaki verimlilik ve şeffaflık açısından da ortalamalar 3

seviyelerinde olup, bu da iyileştirilmesi gereken alanlara işaret ediyor. Meclis toplantılarının sıklığı ve süresi ise 3.6 ortalama ile nispeten olumlu karşılanmış. Fiziksel altyapı ve çevre alanında, belediyenin çevre koruma konusundaki çabaları 3 ortalama ile tatmin edici bulunurken, altyapı hizmetleri ve enerji verimliliği konularında ise 2.4 ve 2.8 gibi düşük puanlar dikkat çekiyor. Ayrıca, çevresel sürdürülebilirlik politikaları ve yeşil enerji projelerine yönelik ortalamalar da

yine 3 ve altında kalmış. Sosyal ve kültürel hizmetler açısından ise genel ortalama daha yüksek; özellikle sanatsal etkinlikler, festivaller ve gençlik hizmetleri 3.8 ve 3.6 ortalamalarıyla daha olumlu değerlendirilmiş. Bunun yanında, toplumsal cinsiyet eşitliği, engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetler ile çocuk ve gençler için düzenlenen etkinlikler de yüksek memnuniyet oranlarına sahip. Ancak, hayvan hakları konusundaki duyarlılık 3.2 ile daha düşük seviyelerde kalmış. Tüm bu bulgular, belediyenin genel memnuniyet düzeyinin orta seviyelerde olduğunu ve bazı alanlarda özellikle çevresel sürdürülebilirlik, altyapı ve enerji verimliliği gibi konularda daha fazla çaba göstermesi gerektiğini ortaya koyuyor.

Buna ek olarak, anket soruları, belediye binaları ve kamu alanlarında fiziksel güvenliğin artırılması, dijital sistemlerde karşılaşılan güvenlik sorunları, toplum güvenliğini artırmak için alınabilecek ek önlemler, mevcut güvenlik stratejik planlarının değerlendirilmesi, stratejik planlama süreçlerinde karşılaşılan zorluklar, karar verme sürecindeki engeller, tarım projeleri ve kentsel tarım uygulamaları hakkında çeşitli konuları kapsamaktadır. Ayrıca, sürdürülebilirlik bağlamında belediyenin ekonomik, çevresel ve sosyal hedeflere katkısı ve ek görüşler de incelenmiştir. Ayrıca, fiziksel güvenliğin artırılması için çeşitli iyileştirmeler önerilmiştir. Güvenlik görevlilerinin sayısının artırılması, aydınlatmanın iyileştirilmesi ve daha fazla kamera yerleştirilmesi, güvenlik risklerini azaltabilir ve suç oranlarını düşürebilir. Ayrıca, kamu alanlarında yapılacak eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları, toplumun güvenlik konularında bilinçlenmesini sağlayarak toplumsal dayanışmayı artırabilir. Bu öneriler, Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar (SDG 11) hedeflerine katkıda bulunabilir. Dijital sistemlerde karşılaşılan güvenlik sorunları arasında en çok önerilen çözüm, DNS filtreleme, zararlı yazılım koruması ve anti virüs yazılımlarının kullanılmasıdır. Bu araçlar,

dijital sistemlerin çeşitli siber tehditlerden korunmasına yardımcı olabilir ve güvenli internet kullanımını destekler. Bu çözümler, Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı (SDG 9) hedefleriyle uyumlu olarak dijital güvenliğini artırabilir. Toplum güvenliğini artırmak için önerilen ek önlemler arasında şeffaf bir yönetim anlayışının benimsenmesi ve üreticilerin dahil olduğu ortak komisyonların oluşturulması bulunmaktadır. Bu tür önlemler, toplum güvenliğini güçlendirebilir ve vatandaşların belediye hizmetlerine olan güvenini artırabilir. Ayrıca, tarımsal faaliyetlerde bilinçli sulama ve üreticilere yönelik eğitimler, çevresel sürdürülebilirliği destekleyebilir. Bu önlemler, Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar (SDG 16) hedeflerine hizmet edebilir. Mevcut güvenlik stratejik planı hakkında yapılan yorumlar, güvenlik ekipmanlarının ve altyapısının düzenli olarak bakımının yapılması ve yenilenmesinin önemini vurgulamaktadır. Bu önlemler, güvenlik seviyesinin sürekli olarak yüksek tutulmasına yardımcı olabilir. Bu stratejik planlamanın, SDG 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar) hedefleri doğrultusunda güçlendirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. Stratejik planlama süreçlerinde karşılaşılan zorluklar arasında yetersiz katılım ve tarafsızlık eksiklikleri yer almaktadır. Bu zorlukların üstesinden gelinmesi için yeterli katılım sağlanması ve tarafsız yaklaşımın benimsenmesi gerektiği belirtilmiştir. Bu zorlukların aşılması, SDG 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar) hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkıda bulunabilir. Karar verme sürecinde karşılaşılan engeller arasında şeffaflık eksiklikleri ve bilinçli karar alma yöntemlerinin eksikliği bulunmaktadır. Bu engellerin aşılması için şeffaflık sağlanması ve bilinçli karar alma yöntemlerinin uygulanması önerilmiştir. Bu yaklaşım, SDG 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar) hedeflerine uygun olarak karar alma süreçlerinin iyileştirilmesini sağlayabilir. Belediyenin tarım projelerini

desteklemesi ve kentsel tarım uygulamalarını geliştirmesi hakkında yapılan görüşlerde, kooperatiflerle iş birliği yapılarak sağlıklı bir tarım politikası geliştirilmesinin önemine vurgu yapılmıştır. Bu tür iş birlikleri, tarımsal üretkenliği artırabilir ve uzun vadeli başarı için önemli bir strateji olabilir. Bu görüşler, Açıkla Mücadele (SDG 2) ve Sorumlu Tüketim ve Üretim (SDG 12) hedeflerine katkıda bulunabilir. Sürdürülebilirlik bağlamında belediyenin ekonomik, çevresel ve sosyal hedeflere katkısı hakkında yapılan yorumlar, gerekli çalışmaların yapılmasının bu hedeflere katkı sağlayabileceğini belirtmektedir. Bu katkılar, toplumun genel refahını artırabilir ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşılmasına destek olabilir.

3.6.3. Genel Değerlendirme ve Öneriler

Ödemiş Belediyesi'nin dış ve iç paydaş analizlerinden elde edilen veriler, belediyenin sunduğu hizmetlerin genel anlamda başarılı bulunduğunu ortaya koysa da stratejik planlama süreçlerinin daha da optimize edilmesi için bazı alanlarda önemli fırsatlar mevcuttur. Paydaş memnuniyeti yüksek seviyelerde olsa da belediyenin yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler geliştirmesi, hizmetlerin etkinliğini daha da artıracaktır. Birinci öneri olarak, kent içi ulaşım ve kent planlaması gibi altyapı alanlarında yenilikçi yaklaşımlar benimsenmelidir. Özellikle akıllı şehir teknolojileri, trafik yönetimi ve otopark sistemlerine entegre edilebilir. Bu sadece vatandaşların günlük yaşamını kolaylaştırmakla kalmayacak, aynı zamanda şehir içi hareketliliği artırarak ekonomik faaliyetlere de olumlu katkıda bulunacaktır. İkinci olarak, yol yapım ve asfaltlama hizmetlerinde yenilikçi malzeme kullanımı ve süreç optimizasyonu ile uzun vadeli maliyetler azaltılabilir. Daha dayanıklı ve çevre dostu malzemeler kullanılarak hem sürdürülebilirlik sağlanabilir hem de paydaşların bu alanlardaki

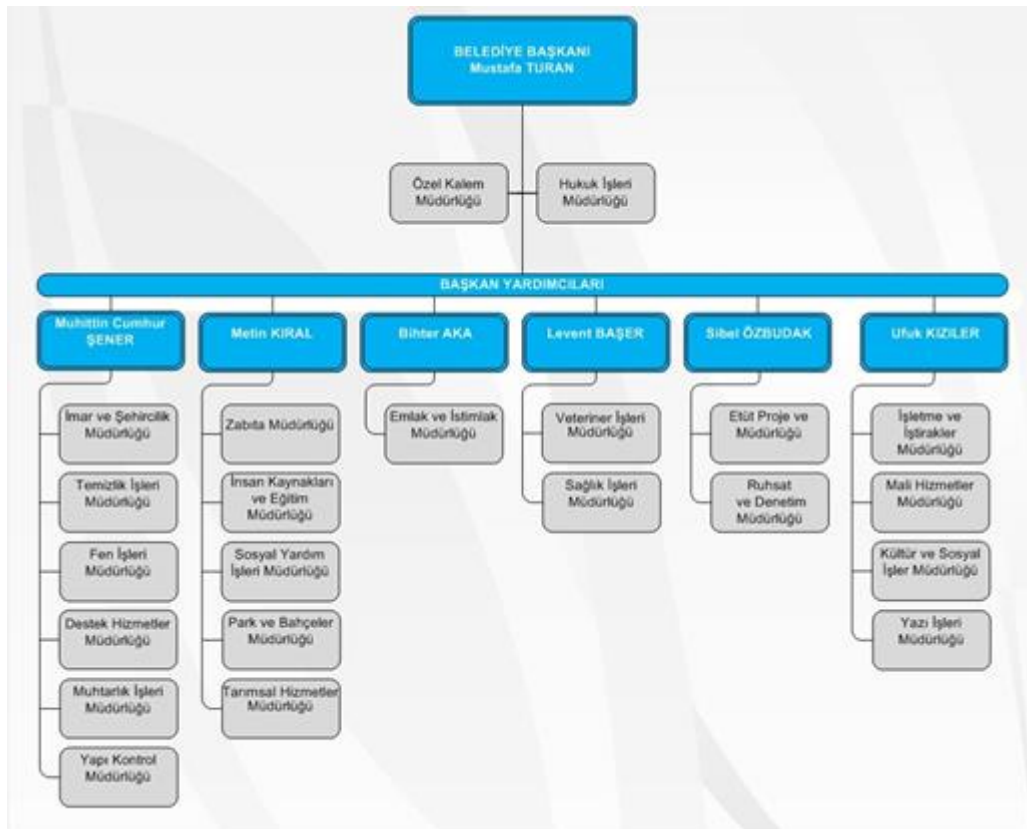
memnuniyeti artırılabilir. Üçüncü öneri, karar alma süreçlerinde daha kapsayıcı ve katılımcı modellerin benimsenmesi yönünde olmalıdır. Paydaşlardan gelen geri bildirimlerin sadece alınması değil, aynı zamanda stratejik kararlara doğrudan yansıtılması, belediyenin şeffaflık ve hesap verebilirlik algısını güçlendirecektir. Dijital platformlar üzerinden yapılan katılımcı yönetim uygulamaları bu süreçleri hızlandırabilir ve demokratik yapıyı kuvvetlendirebilir. Belediyenin yenilenebilir enerji ve çevre dostu projelere odaklanması, sürdürülebilir bir kent modeli oluşturma açısından kritik olacaktır. Bu hem belediyenin prestijini artıracak hem de uzun vadede maliyetleri düşürerek ekonomik fayda sağlayacaktır.

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kurumumuzda Genel idare Hizmetlerine bağlı olarak icra edilen büro faaliyetleri için açıktan atama, naklen atama usulüyle personel ihtiyacı karşılanmaktadır.

Ödemiş Belediyesi teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak başkan yardımcılıkları ve müdürlüklerden oluşmakta olup; birimlerin

kurulması, kaldırılması ya da birleştirilmesi 5393 sayılı Belediye Kanununun 21 inci maddesi gereğince, Ödemiş Belediyesi Meclisimizin kararıyla gerçekleşmektedir. Kurumumuzun organizasyon Şeması ise 15.04.2024 tarihli Başkanlık Makamının onaylarıyla en son halini almıştır.



Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre Ödemiş Belediyesi (C11) grubundadır. Bu gruba göre memur norm kadro sayısı 350, işçi norm kadro sayısı 173 olmuştur.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Afet İşleri Müdürlüğü

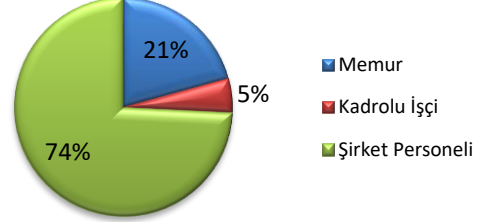
kadrosu boş bulunmaktadır. Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü kadroları vekaleten yürütülmektedir.

Ödemiş Belediyesi; **174'l kadrolu memur, 42'si daimi (kadrolu) işçi ve 622 şirket personeli olmak üzere toplamda 838** personelle hizmet vermektedir.

Aşağıdaki grafikte görüldüğü üzere Kurumumuzdaki personelin **% 21'i devlet memuru, % 5'i kadrolu işçi ve %74'ü şirket personelidir.**

Personeli İstihdam Durumu

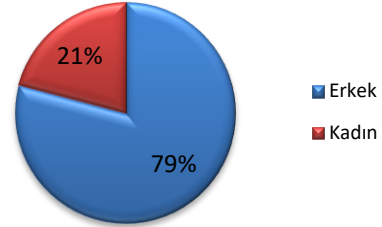
Personel Tipi	Dolu	Boş	Toplam
Memur	174	176	350
Kadrolu İşçi	42	131	173
Şirket Personeli	621	-	621
Toplam	837	307	1144



İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda toplam personelin **%21'i kadın, %79'u erkektir.**

Personel Cinsiyet Durumu
(Kadın-Erkek)

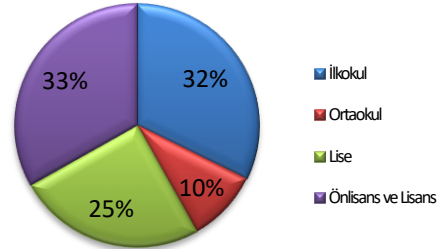
Personel Tipi	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	137	37	174
Kadrolu İşçi	40	2	42
Şirket Personeli	485	136	621
Toplam	662	175	837



Ödemiş Belediyesinde çalışan personelin eğitim durumları incelendiğinde **%33'ünün önlisans ve lisans mezunu** olduğu görülmüştür.

Personel Öğrenim Durumları

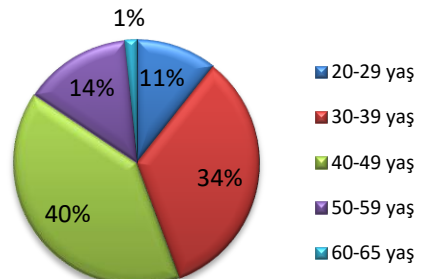
Mezuniyet	Memur	Kadrolu	Şirket Personeli
İlkokul	3	34	233
Ortaokul	-	-	80
Lise	23	7	179
Önlisans ve Lisans	148	1	129
Toplam	174	42	621



Ödemiş Belediyesinde çalışan personelin yaş durumları incelendiğinde **%11'inin 20-29, %34'ünün 30-39, %40'ının 40-49, %14'ünün 50-59 ve %1'inin 60-65 yaş arası** olduğu görülmüştür.

Personelin Yaş Grubu Dağılımı

Yaş Grupları	Memur	Kadrolu İşçi	Şirket Personeli
20-29 yaş	5	-	84
30-39 yaş	70	1	211
40-49 yaş	61	23	251
50-59 yaş	31	16	71
60-65 yaş	7	2	4
Toplam	174	42	621



3.7.2. Kurum Kültürü Analizi

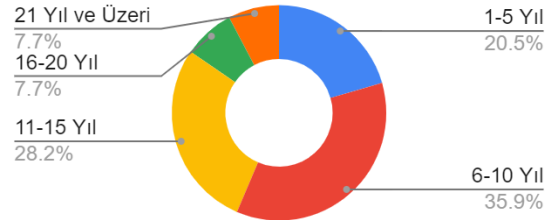
Kurum kültürü analizi, bir organizasyonun iç işleyişini ve çalışan memnuniyetini artırmak amacıyla kritik öneme sahip bir süreçtir. Bu analiz, çalışanların motivasyonunu, iş birliğini, bilginin yayılımını, öğrenmeye açıklığını, değişime açıklığı, paydaşlarla ilişkileri, kurum içi iletişimi ve stratejik yönetimi gibi çeşitli alanları kapsamaktadır. Elde edilen veriler, kurumun güçlü yönlerini belirlemeye ve geliştirilmesi gereken alanları tespit etmeye yardımcı olur.

Aşağıda, anket sonuçlarına dayanan çeşitli başlıklar ve maddeler ile ilgili ortalama puanlar verilmiştir. Her bir başlık altında, ilgili anket maddelerinin değerlendirmeleri ve ortalama puanları bulunmaktadır. Bu tablo, kurumun mevcut durumunu analiz etmek ve gerekli iyileştirmeleri belirlemek için kullanılan önemli bir araçtır.

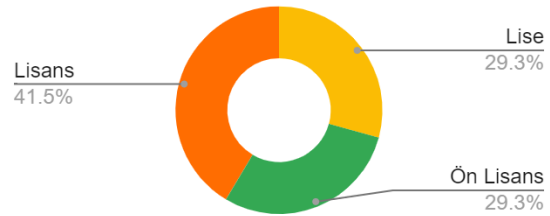
Şekil 10'de görüldüğü üzere, eğitim düzeyi grafiğine baktığımızda, ankete katılan çalışanların çoğunluğunun lise (%29.3), ön lisans (%29.3), ve lisans (%41.5) mezunu olduğu görülüyor. Özellikle lisans mezunu çalışanların oranı %41.5 ile en yüksek grubu oluşturuyor. İlköğretim, orta öğretim, yüksek lisans ve doktora düzeyinde çalışan bulunmaması dikkat çekici. Bu, çalışanların büyük çoğunluğunun orta seviyede ve lisans eğitimi aldığını, daha yüksek akademik düzeyde eğitimin ise sınırlı olduğunu gösteriyor. Bu durum, eğitim düzeyini yükseltmeye yönelik kurum içi eğitim ve gelişim programlarına ihtiyaç duyulabileceğini işaret edebilir. Çalışma süresi dağılımında ise çalışanların %35.9'unun 6-10 yıl arasında çalıştığı, %28.2'sinin ise 11-15 yıl arasında bir çalışma süresine sahip olduğu görülüyor. Çalışanların %20.5'i 1-5 yıl arasında çalışırken, %7.7'lik küçük bir grup 16-20 yıl arası ve 21 yıl ve üzeri çalışma süresine sahip. Bu dağılım, çalışanların önemli bir kısmının kurumda uzun süreli tecrübeye sahip olduğunu, ancak daha

kıdemli personelin oranının nispeten düşük olduğunu gösteriyor. Dolayısıyla, kurumda yeni işe alımların ağırlıklı olarak son 10-15 yıl içinde yapıldığı, ancak çalışan bağlılığının orta vadede güçlü olduğu söylenebilir.

Çalışma Süresi



Eğitim Düzeyi



Şekil 10. Kurum Kültürü Anketi Katılımcıların Demografik Bilgileri

Tablo 7'de sonuçları görülen kurum kültürü analizi, Ödemiş Belediyesi'nde görev yapan tüm çalışanların belediyenin faaliyetlerine ilişkin algılarını anlamak ve değerlendirmek amacıyla yapılmıştır. Bu analiz, çalışanların katılım motivasyon, iş birliği, bilginin yayılımı, öğrenme, değişime açıklık vb. gibi konular hakkındaki görüşlerini kapsamlı bir şekilde toplamak için tasarlanmış bir anketin sonuçlarına dayanmaktadır. Anket, 5 dereceli Likert ölçeği kullanılarak (1: Kesinlikle Katılmıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum) gerçekleştirilmiştir. Bu ölçek, çalışanların çeşitli konulardaki algılarını objektif bir biçimde değerlendirmeye olanak tanımaktadır. Analizin amacı, belediyenin kurum içi kültür seviyesini ölçmek, ve değerlendirmektir. Kurum kültürü analizi, belediyenin stratejik hedeflerini belirlemede ve kurumsal kapasitesini geliştirmede kritik bir kaynak oluşturur. Elde edilen veriler,

kurum kültürünün güçlü yönlerini ve geliştirilmesi gereken alanları belirlemeye yardımcı olacak ve bu doğrultuda stratejik planlamalar yapılmasına olanak sağlayacaktır. Bu analiz, çalışanların motivasyonu, birbirleriyle iletişimleri, stratejik yönetim süreçlerinde, çalışanların çalışmalara katılımını artırmada ve genel memnuniyeti sağlamada önemli bir temel sağlar. Elde edilen veriler, Tablo 7’de sunulmuştur. Bu tablo, çalışanların değerlendirme sonuçlarını ayrıntılı bir şekilde göstermekte ve belediyenin kurum kültürünü anlamada yardımcı olmaktadır.

Kurum kültürü analizi sonuçlarına göre, katılım ve motivasyon bölümünde çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyinin 3.38 ile orta düzeyde olduğu görülmektedir. Bu, katılım fırsatlarının yetersiz olabileceğini veya çalışanların katkılarının yeterince değerlendirilemediğini işaret eder. Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı 3.36 ile düşük olarak değerlendirilmiştir, bu da bu mekanizmaların etkisiz veya yetersiz olabileceğini gösterir. Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi ise 3.50’dir, bu da yöneticilerin katılımcı bir kültür oluşturma konusunda çaba gösterdiğini ancak bu çabaların daha fazla artırılması gerektiğini belirtir. İş yerindeki motivasyon düzeyi ise 3.95 ile görece yüksek bir değere sahiptir, ancak bu motivasyonun diğer alanlardaki zorluklardan etkilenebileceği anlaşılmaktadır. İş birliği alanında, çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyi 3.69 olarak değerlendirilmektedir. Bu, kurum içindeki etkileşimin ve ortak çalışmanın güçlü olduğunu gösterir. Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi ise 3.64’tür; bu da takım çalışmasına olan yatkınlığın genel olarak olumlu olduğunu ancak iyileştirilmesi gerekebileceğini gösterir. İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi 3.55 olarak belirlenmiştir, bu da mevcut

mekanizmaların etkili olduğunu ancak daha da iyileştirilmesi gerektiğini ortaya koyar.

Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi ise 3.33 ile daha düşük bir değerlendirme almıştır, bu da farklı birimlerin koordinasyonunda sorunlar yaşanabileceğini ve iyileştirme gereksinimini işaret eder. Bilginin yayılımı kısmında, bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık 3.64 ile orta seviyede değerlendirilmiştir. Bu, bilgilerin daha açık bir şekilde paylaşılması gerektiğini gösterir. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi ise 3.69’dur, bu da bilgi akışının etkin bir şekilde sağlandığını gösterir. Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenmesi 3.60 olarak değerlendirilmektedir; bu da daha fazla bilgi sağlanmasının faydalı olabileceğini işaret eder. Elektronik belge yönetim sisteminin kullanımı yüksek bir puan olan 3.90’ı almıştır, bu da dijital belge yönetiminin etkili bir şekilde yapıldığını gösterir. Dijital veri saklama ve güvenliği 3.83 ile yüksek bir değerlendirme almıştır, bu da veri güvenliğine önem verildiğini gösterir. İnternet ve bilgisayar altyapısının, kurumda bilginin etkin bir şekilde paylaşılmasına katkısı ise 3.64’tür, bu da altyapının etkin kullanımı ve iyileştirilmesi gerektiğini gösterebilir. Öğrenme alanında, sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı 3.05 ile düşük bir değerlendirme almıştır. Bu, çalışanların gelişim fırsatlarının yetersiz olduğunu işaret eder. Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı 3.33’tür, bu da bu tür mekanizmaların daha etkili hale getirilmesi gerektiğini gösterebilir. Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı yeterliliği ise 3.40 olarak belirlenmiştir, bu da geliştirme fırsatlarının mevcut olduğunu ancak iyileştirilmesi gerektiğini işaret eder. Değişime açıklık bölümünde, fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi 3.19 ile düşük

olup, bu durumun değişikliklere açıklık ve yenilikçi düşünceyi sınırlandırabileceğini gösterir. Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi 3.50 ile

orta seviyededir; bu, çevresel değişikliklere uyum sağlama yeteneğinin geliştirilmesi gerektiğini gösterir.

Tablo 7. Kurum Kültürü Analizi Anket Sonuçları

Başlık	No	Anket Maddeleri	Ort.
1.Katılım ve Motivasyon	1.1.	Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi	3.38
	1.2.	Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı	3.36
	1.3.	Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi	3.50
	1.4.	İş yerinde motivasyon düzeyiniz	3.95
2.İş Birliği	2.1.	Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyi	3.69
	2.2.	Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi	3.64
	2.3	İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi	3.55
	2.4.	Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi	3.33
3.Bilginin Yayılımı	3.1.	Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık	3.64
	3.2.	Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme	3.69
	3.3.	Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme	3.60
	3.4.	Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanımı	3.90
	3.5.	Dijital veri saklama ve güvenliği	3.83
	3.6.	İnternet ve bilgisayar altyapısının, kurumda bilginin etkin bir şekilde paylaşılması	3.64
4.Öğrenme	4.1.	Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı	3.05
	4.2.	Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı	3.33
	4.3.	Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı yeterliliği	3.40
5.Değişime Açıklık	5.1.	Fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi	3.19
	5.2.	Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi	3.50
	5.3.	Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyi	3.40
	5.4.	Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi]	3.24
	5.5.	Mevcut yönetim anlayışı/ yaklaşımının, değişimi destekleme düzeyi	3.64
6.Paydaşlarla İlişkiler	6.1.	Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların rolü	3.55
	6.2.	Paydaş yönetim stratejisinin varlığı	3.52
	6.3.	Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi	3.57
7.Kurum içi İletişim	7.1.	Belediyedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu	3.50
	7.2.	Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi	3.40
	7.3.	Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı	3.79

	7.4.	İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi	3.55
	7.5.	Kurum içi iletişim ne kadar açık ve şeffaf?	3.49
8.Stratejik Yönetim	8.1.	Kurumun vizyon ve misyonu hakkında farkındalık düzeyiniz	3.90
	8.2.	Stratejik hedefler kurumun vizyon ve misyonu ile uyumluluğu	3.81
	8.3.	Stratejik planın uygulanması için gerekli kaynak yeterliliği	3.31
	8.4.	Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi	3.83
	8.5.	Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi	3.45
	8.6.	Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi	3.31
	8.7.	Çevre hakkındaki farkındalık düzeyi (Atık yönetimi vb.)	3.45
9.Ödüllendirme ve Disiplin	9.1.	Ödül ve disiplin sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi	3.07
	9.2.	Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi	3.02
	9.3.	Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyi	3.29

Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyi 3.40 olarak belirlenmiştir, bu da mevcut kurallara uyumun yanı sıra değişimlere yönelik bir destek olduğunu gösterebilir. Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi ise 3.24'tür, bu da daha fazla yetki verilmesi gerektiğini işaret eder. Mevcut yönetim anlayışının değişimi destekleme düzeyi 3.64'tür; bu, yöneticilerin değişime açık olduklarını ancak daha güçlü bir değişim yönetimi stratejisi gerektirdiğini gösterir. Paydaşlarla ilişkiler bölümünde, hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların rolü 3.55 olarak değerlendirilmiştir. Bu, paydaşların hizmet sunumunda ve karar alma süreçlerinde daha etkili bir şekilde yer alması gerektiğini gösterir. Paydaş yönetim stratejisinin varlığı 3.52'dir, bu da stratejinin etkinliğinin artırılması gerekebileceğini işaret eder. Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi ise 3.57'dir, bu da bilgilendirme süreçlerinin daha kapsamlı ve etkili olması gerektiğini gösterir. Kurum içi iletişim alanında, belediyedeki

iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu 3.50 olarak değerlendirilmiştir, bu da iletişim kanallarının daha açık ve etkili hale getirilmesi gerektiğini gösterir. Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi 3.40'tır, bu da iletişim biçimlerinin daha esnek hale getirilmesi gerektiğini işaret eder. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanalları 3.79 ile yüksek bir düzeyde değerlendirilmiştir; bu, iyi bir iletişim altyapısının var olduğunu gösterir. İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi 3.55'tir, bu da bu mekanizmaların etkinliğinin artırılması gerektiğini gösterir. Kurum içi iletişimin açıklığı ve şeffaflığı ise 3.49 ile orta seviyededir; bu, iletişim süreçlerinin daha açık ve şeffaf hale getirilmesi gerektiğini işaret eder. Stratejik yönetim bölümünde, kurumun vizyon ve misyonu hakkında farkındalık düzeyi 3.90'dır, bu da çalışanların stratejik hedeflere dair iyi bir bilgiye sahip olduğunu gösterir. Stratejik hedeflerin kurumun vizyon ve misyonu ile uyumluluğu 3.81'dir, bu da stratejik hedeflerin genel olarak uyumlu

olduğunu ancak iyileştirme gerektirebileceğini gösterir. Stratejik planın uygulanması için gerekli kaynak yeterliliği 3.31 ile düşük bir düzeydedir, bu da kaynak yetersizliğinin stratejik planların etkili bir şekilde uygulanmasını engelleyebileceğini işaret eder. Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi 3.83'tür; bu da yöneticilerin stratejik planlara sahip çıktığını ancak süreçlerin daha güçlü bir sahiplik gerektirdiğini gösterir. Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi 3.45'tir, bu da stratejik işlere odaklanmanın artırılması gerektiğini işaret eder. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi 3.31'dir, bu da sorumlulukların netleştirilmesi gerektiğini

gösterir. Çevre hakkındaki farkındalık düzeyi ise 3.45'tir; bu, çevresel konularda farkındalığın artırılması gerektiğini işaret eder. Ödüllendirme ve disiplin bölümünde, ödül ve disiplin sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi 3.07 olarak değerlendirilmiştir, bu da sistemlerin yetersiz olduğunu veya uygulanmasında sorunlar yaşanabileceğini gösterir. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi 3.02'dir; bu, motivasyon artırıcı mekanizmaların yetersiz olduğunu işaret eder. Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyi ise 3.29'dur, bu da hataların tolere edilmesinin daha fazla teşvik edilmesi gerektiğini gösterebilir.

3.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

3.7.3.1. Taşınmazlar

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili Belediye birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Taşınmazların değerlendirilmesine ilişkin olarak gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Cinsi	Adet	Toplam Yüzölçümü m2
Arsa	762	486.533,80
Arazi	667	4.483.928,46
Bina	866	542.540,71
TOPLAM	2.295	5.513.002,97

Taşınmazların (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) kullanım durumlarına göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Belediyemize Ait Taşınmazların Gruplandırılması

Alan Adı	Adet
Belediye Hizmet Binası	1
Belediye Destek Hizmet Birimi Binası	5
Mahalle (Belde) Hizmet Birimi Binası	9
Atölye Binası	1
Hayvan Pazarı	1
Kasap Hali	1
Kültür Merkezi	1
Alışveriş ve Eğlence Merkezi	1
Kongre Merkezi	1
125. Yıl Kültürpark	1
Fuar Alanı	1
Sosyal Yardım Merkezi	1
İmam-ı Birgivi Ziyaret Yeri	1
Huzurevi	1
Barınma Evi	1
Kadın Konuk Evi	1
Kız Öğrenci Konuk Evi	1
Yıldız Kent Arşivi ve Müzesi	1
İ. Hakkı Ayvaz Kent ve Bedia Akartürk Sanat Müzesi	1
Atatürk Anı Evi	1
Engelsiz Kahve	1
Salı Pazarı Kompleksi	1
Nikah Salonu	1
Spor Tesisleri	7
Ahrandı Aile Gazinosu	1
Ahrandı Çay Bahçesi	1
Alan Adı	Adet

Gölpark	1
Taypark	1
Salı Pazarı Kafe	1
OTAMIŞ Halkın Marketi	1
125. Yıl Kültürpark Kafe	1
Konukevi	4
Gölcük Mahallesi Şantiye Binası	1
Bademli Mahallesi Şehir Salonu	1
Düğün Salonu	27
Yazlık Düğün Salonu	7
Macera Parkı	1
Park Kafe	1
Türkan Saylan Eğitim Merkezi	1
Otamiş Pansiyon	1
İlkkurşun ve Milli Mücadele Anı Evi	1
TOPLAM	94

3.7.3.2. Taşınır Mallar

Belediyemiz makine parkında mevcut araç ve iş makineleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Belediyemiz Araç Kaynakları

Araçın Cinsi	Adet
Vinç	1
Hasta Nakil Aracı	1
Asfalt Distribütörü	1
Dorse-römork	3
Taşıyıcı	1
Karla Mücadele Aracı	1
Otobüs-Midibüs-Minibüs	11
Motosiklet	26
Tanker (Akaryakıt)	1
Vidanjör	2
Arazöz	4
Asfalt Silindiri	3
Yükleyici	13
Binek Oto	16
Çöp Kamyonu	6
Damperli Kamyon	21
Dozer	2
Ekskavatör	2
Forklift	1
Greyder	2
Kamyon	5
Kamyonet	9
Tır (Çekici) Treyler	4
Traktör	26
Vakumlu Süpürme Aracı	4
Konteyner Yıkama Aracı	1
Konteyner Kaldırma Aracı	1
Asfalt Yama Kamyonu	1
Traktör Kepçe	2
TOPLAM	171

3.7.4. Teknoloji ve Bilgi-İletişim Altyapısı

3.7.4.1. Bilişim Altyapısı Analizi

Ödemiş Belediyesi'nin bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Merkezi tarafından yürütülmektedir. Belediyemiz birimlerinin gerek kullandıkları yazılımlar, gerekse donanımlar ile ilgili çıkan arızalar ve altyapı problemleri bu birim tarafından giderilmektedir.

Mevcut durum itibari ile belediye merkezimiz ve tüm dış birimler güvenli bir ortamda internet kaynaklarından yararlanmaktadır ve yine güvenli bir bilgisayar ağ yapısı içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. Belediyemiz bünyesinde bulunan otomasyona tüm birimler yerel ağdan ya da internetten güvenli yollarla bağlanmakta ve işlemlerini bu merkezi sistem üzerinden yapmaktadır.

Bilgisayar güvenliği, günümüzde bilişim dünyasının en önemli sorunlarından biri haline gelmiştir. Bu nedenle belediyemiz bünyesinde devreye alınmış olan UTM Firewall cihazı sistemimize entegre olarak çalışmakta ve bu zararları en aza indirmektedir. Aynı zamanda bu entegre sistem sayesinde, 5651 sayılı kanun gereği kullanıcı kaydı tutma ve saklama işlemi de yapılmaktadır.

3.7.4.2. Belediye Otomasyon Programı (Yönetim Bilgi Sistemi)

Belediye birimlerinde kullanılan yazılımların yeni teknolojiler kullanılarak güncel ihtiyaçları karşılayacak bir yapıya taşınması ile uygulamalar arası iletişim, paylaşım ve entegrasyon düzeyini en üst seviyeye getirmek amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda belediyemize günümüz teknolojisine uygun otomasyon sistemi kazandırılması ve otomasyon sistemi dışında kalan diğer uygulamaların ise bu otomasyona entegre olarak çalıştırılabilir olması hedeflenmiştir. Belediyemizde mevcut uygulamaların cevap vermediği ancak ihtiyaç haline gelmiş hususlar

ve istekleri karşılamak, uygulamaları son teknolojik gelişimlere açık, servis bazlı bir yapıya taşımak, kullanıcıların bilgiye daha kolay erişimini sağlamak, Belediye hizmetlerini daha verimli, hızlı, güvenilir ve şeffaf bir yapıya taşımak, vatandaşın belediye hizmetlerine katılımını sağlayarak; istek, şikâyet ve hizmetleri daha hızlı ve etkin olarak yerine getirmek, amacıyla yönetim bilgi sistemi kullanılmaktadır. Sistem aşağıdaki yazılım modülleri ile hizmet vermektedir.

- Kişi / Kurum İşlemleri
- İmar ve Numarataj
- Gelirler
- Çeşitli Hizmetler
- Hesap İşleri
- Personel İşleri
- Yazışmalar
- Ajanda
- Sistem Yönetimi

3.7.4.3. İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi Projesi

E-Belediye Bilgi Sistemi, İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülen ve belediyelerin ortak bir platformda buluşturulmasına imkan sağlayan, vatandaşa hizmet odaklı, yerel yönetim anlayışına uygun bir sistemdir.

Belediyemiz bu projeye dahil olarak eğitim ve geçiş işlemlerini tamamlamış olup, sistemin Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), İstek Şikayet Modülü, KPS ve TAKPAS modüllerini aktif olarak kullanmaktadır.

E-Belediye projesi içerisinde hazır olan ve hazır olacak olan diğer modüller için geçiş çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir.

3.7.4.4. E-Devlet Entegrasyonu

E-Devlet Kapısı, kamu hizmetlerinin internet ve mobil teknolojiler üzerinden hızlı, kesintisiz, güvenli bir şekilde, kullanıcı ihtiyaçları göz önüne alınarak sunulduğu, vatandaşların

hayatlarını kolaylaştırmayı amaçlayan bir platformdur. e-Devlet Kapısı vatandaşların internet üzerinden sunulan kamu hizmetlerinden tek noktadan faydalanabilmesi amacıyla kurulmuştur.

E-Devlet sisteminin geliştirilmesi ve işletilmesi ile görevli olan Türksat A.Ş ile belediyemiz arasında entegrasyon protokolü imzalanmıştır. Belediyemizin de bu sisteme entegrasyonu, yapılan bu protokol sonrasında tamamlanmış ve vatandaşlarımızın e-devlet şifreleriyle, ister belediyemiz sisteminden, isterlerse de direkt e-devlet üzerinden bilgi ve hizmetlere ulaşımı sağlanmaktadır.

3.7.4.5. e-belediye ve İnternet Uygulamaları

e-belediye uygulaması, Tahakkuk ve Tahsilat Bilgilerinin görüntülenmesi, Borç Sorgulaması, Borç Ödeme, arsa bina m2 rayiç bedelleri, bina yaşına göre aşınma oranları, çevre vergisi yıllık tutarları, Emlak çevre beyanları vb. işlemlerin web sitemiz üzerinden halkımızın kullanımı için hizmet vermektedir. İnteraktif ödeme sistemi sayesinde vatandaşlarımız internet üzerinden kredi kartları ile de borçlarını anında ödeyebilmektedir.

3.7.4.6. Mobil Tahsilat Uygulamaları

Otomasyon sistemimizin sağladığı bir diğer kolaylık ise, mobil olarak akıllı cihazlar (tablet, akıllı telefon vb.) ile yerinde tahakkuk ve tahsilat işlemi yapılabilmesidir.

Bu amaçla kullanılan tablet ve mobil yazıcılar vasıtasıyla pazaryeri tahsilatlarımız yerinde yapılabilmekte ve makbuzu da anında vatandaşa teslim edilebilmektedir.

3.7.4.7. Web Tasarım, Geliştirme ve Güncelleme Çalışmaları

Kurumsal web sitemizin ve bağlı birimlerimize ait web sitelerimizin, güncelleme ve geliştirme çalışmaları kendi bünyemizde gerçekleştirilmektedir.

Web sitelerimizin barındırılması için kurumumuz kendi web sunucusunu kullanmakta, bu sunucu üzerinden yayın yapmakta ve bu sayede yayın kalitesi, hızı ve sistem güvenliği daha da artırılarak hizmet verilmektedir.

Bilgi İşlem Merkezinin yürüttüğü uygulamalardan birisi de kurumsal e-posta sistemidir. Kurumsal e-posta sistemimizin yönetimi Bilgi İşlem Merkezi aracılığı ile yürütülmektedir.



3.7.4.8. Uzak Birimler

Belediyemize bağlı bulunan uzak birimler güvenli internet bağlantısı aracılığı ile sisteme dahil olmaktadır. Her kullanıcı belediye otomasyon programına kendi kullanıcı adı ve şifresiyle girmektedir. Personel kayıtları, bütçe sistemi, muhasebe işlemleri, EBYS vb. mevcut belediye otomasyon programı modüllerini kullanarak, işlemler yerine getirilmektedir.

Gerek dış birim personelinin gerekse muhtarların program ve işletim sistemi ayar kaynaklı arızalarının yaklaşık %80'lik kısmı merkezimizden uzak masaüstü bağlantı programı yöntemi ile giderilmiştir.

Sosyal Tesislerin yönetsel ihtiyaçlarına cevap vererek karlılığını ve verimliliğini arttırmak, hızlı ve daha az personel ile daha fazla iş yaparak verimliliği ve müşteri memnuniyetini en yüksek seviyeye çıkarabilmek amacıyla kullanılan program yenilenmiştir.

El terminali ile sipariş toplama, kiosk uygulaması veya sadece kasa üzerinden takip

sistemi uygulanabilmektedir. Uzak noktadaki tüm sosyal tesisler internet aracılığı ile merkez binadaki sunucu bilgisayar ile bağlantılı olarak satışlar anlık olarak görülmekte, tüm stok girişleri merkezden yapılabilmektedir.

Belediye İletişim Birimine web sitemiz aracılığıyla gelen başvuruların ek ilgili müdürlüklere iletilmesi ve bu sayede vatandaşlarımızın şikayet ve taleplerinin en kısa zamanda cevaplanması hedeflenmiştir.

Hizmetlerin kaliteli ve güvenilir biçimde sağlanması, ileri teknolojilerle donanmış bir bilgi işlem altyapısının oluşturulması, donanımsal ve yazılımsal gelişmelerin takip edilerek belediyemize uyarlanması Bilgi İşlem Merkezimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Uygulamalardan bir kısmı ile personelin çalışmalarını daha verimli ve daha hızlı yapmaları sağlanmış, diğer uygulamalarla ise vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerin daha kaliteli ve daha hızlı olması sağlanmıştır.

Ana hizmet binası dışında farklı yerlerdeki ek hizmet binaları arasında güvenli bir ağ erişimi üzerinden bağlantılarını yapabilmeleri sağlanmıştır.

3.7.4.9. Sunucu Altyapısı

Belediyemizde 3 adet fiziksel sunucu üzerinde 11 adet sanal sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dahil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak hizmet sunulmaktadır. Fiziksel sunucu sanallaştırma altyapısı kullanılarak arıza oluşma, gereksiz yer işgal etme ve maddi olarak oluşabilecek problemler en az seviyeye indirgenmiştir. Sanal sunucular ile performans artışı sağlanarak sunucu yönetimi daha kontrollü bir hale getirilmiştir.

Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Sistem odasında zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi yapılmıştır. Sistem odasında sunucu cihazları, dijital telefon santrali, alarm sistemi ve network cihazları bulunmaktadır.

Belediyemiz kullanıcıları için 60 MB metro ethernet ve 1 adet ADSL ile internet erişimi sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan internet hizmeti 5651 sayılı yasaya uygun çalışması sağlanmış olup gerekli olan kayıtlar tutulmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile güvenli internet hizmeti sunulmaktadır.

Otomatik Veri Yedekleme Sistemi ve altyapısı kurularak sunuculara ait tüm verilerin günlük, haftalık ve aylık olarak yedeklenmesi sağlanmaktadır.

Belediyemizde, borç bilgilendirme ve duyurular toplu SMS yolu ile vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.



3.7.5. Mali Kaynak Analizi

KAYNAKLAR	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Kaynak
GENEL BÜTÇE	1.630.000.000,00	1.956.000.000,00	2.249.400.000,00	2.586.810.000,00	2.974.831.500,00	11.397.041.500,00
Vergi Gelirleri	109.205.000,00	131.046.000,00	150.702.900,00	173.308.335,00	199.304.585,00	763.566.820,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	438.540.000,00	526.248.000,00	605.185.200,00	695.962.980,00	800.357.427,00	3.066.293.607,00
Alınan Bağış ile Yardımlar ile Özel Gelirler	57.337.000,00	68.804.400,00	79.125.060,00	90.993.819,00	104.642.892,00	400.903.171,00
Diğer Gelirler	723.910.000,00	868.692.000,00	998.995.800,00	1.148.845.170,00	1.321.171.946,00	5.061.614.916,00
Sermaye Gelirleri	301.008.000,00	361.209.600,00	415.391.040,00	477.699.696,00	549.354.650,00	2.104.662.986,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
İÇ BORÇLANMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIŞ BORÇLANMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	1.630.000.000	1.956.000.000	2.249.400.000	2.586.810.000	2.974.831.500	11.397.041.500

Politik

Merkezi Hükümetin Yerel Yönetimlere Dair Politikası

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Uluslararası kuruluşlarla yapılan proje destek anlaşmaları	Uluslararası proje ve iş birliklerinin geliştirilerek başta Avrupa Birliği olmak üzere çeşitli ülke ve kuruluşlarla iletişim sağlanması ve hibe programlarına başvurulması, alternatif fon kaynaklarının araştırılması
Hesap verebilirlik ve şeffaflık uygulamalarının artırılmasına yönelik uygulamaların ortaya çıkması	Kurum içi faaliyetlerin iç denetim standartlarına tabi tutulması
Ulusal bazlı üretilen kırsal kalkınma politikalarının varlığı	Yerel kooperatiflerle iş birliği yapılarak sağlıklı bir tarım politikasının geliştirilmesi, Yerel üreticilerin desteklenmesi, dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında nitelikli iş gücünün yaratılmasına yönelik teşvik uygulamalarının artırılması, Tarımda küresel iklim değişikliğinin etkisinin azaltılmasına yönelik stratejilerin geliştirilmesi, Akıllı tarım uygulamalarının desteklenerek gıda güvenliğinin ve kalitesinin artırılmasına yönelik uygulamaların desteklenmesi
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Projelerin merkezi yönetim tarafından desteklenme oranının düşük olması	Her projenin başvuru ve onay tarihlerini, projeye merkezi yönetimin ve yerel yönetimin koyduğu katkıyı düzenli olarak kamuoyuyla paylaşılması, Proje onayı ve görüşü verecek olan kuruluşlar ile sürekli olarak görüşülerek projenin takibinin artırılması
Yerel Yönetimlerin imar planı görüşlerinin yeteri kadar dikkate alınmaması	Meslek odalarının sunduğu planlı çalışmaların desteklenmesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin meslek odaları ile koordineli çalışmalar yapması
Mevzuat değişikliklerinin yerel yönetimleri kısıtlayıcı şekilde düzenlenmesi	5393 Sayılı Belediye Kanunun revize edilmesi

Ekonomik Kalkınma Politikası

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Yerel yönetimlerde yeşil ve dijital üretime yönelik faaliyetlere yardımların uygulanması	Akıllı tarım ve dijital üretime yönelik faaliyetlerin eğitimlerle desteklenmesi, alternatif ürün üretimine yönelik ortak çalışmalar yapılması, Sergi alanları için imar planlarında kamusal alanlar tanımlanmalı
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Tarım ürünlerinin dışardan alınması sonucu iş gücünün azalması	Yerel ürünlerimizin desteklenmesine yönelik reklam, tanıtım, bilgilendirme, konferans, fuar, festival, vb. çalışmaların yapılması, akıllı tarım ve dijital tarım faaliyetleri için desteğin artırılması
Ülke genelinde kırsal kesimden şehirlere göçün artması	Kırsal kalkınma projelerine destek sağlanması

Ekonomik

Ülkemizin Ekonomik Durumu

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Ülkemizin jeopolitik konumu sebebiyle ticaret ve turizm açısından cazibe merkezi haline gelmesi	Turizm bilgilendirme ofislerinin kurulması, Ödemiş'in uluslararası alanda kent imajını güçlendirici ve turizmi geliştirici faaliyetlerin yaygınlaştırılması
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Projelerin aksaması / durması / iptal edilmesi / maliyetinin artması	Projelerin önceliklendirilerek yapılması, Stratejik plan ve bütçe planlarının risk odaklı hazırlanması, Projelerin daha optimal çözümler üretilerek yapılması

İstihdam

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
İş edindirme projelerine yönelik talebin artması	İş ve İşçi Bulma Kurumu vb. kaynaklar ile bağlantı kurulmalı, Yerel istihdam fırsatlarını artırmak için iş gücü eğitim programları düzenlenmeli, Kadın girişimcilerin, gençlerin ve engellilerin iş hayatına daha fazla katılması desteklenmeli
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Ekonomik kriz nedeniyle kurumumuza yönelik istihdam beklentisinin artması	İstihdamın ihtiyaca göre yapılması, birimlere iş yüküne bağlı istihdam politikası geliştirilmesi, Muhtarlıklarla birlikte mahallelerde mikro meslek atölyeleri veya eğitim birimleri oluşturulabilir. Kent enstitüleri, tasarım atölyeleri gibi gençliği yaratıcı üretime yönlendiren projelere yer verilmesi

Ekonomik Kalkınma Politikaları

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Proje fonlarından pay alma hakkı olması	Proje fonlarının mesleki gelişim kurslarının geliştirilmesi için kullanılması, yeni projeler oluşturmak için gelir sağlanması
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
İhale, doğrudan temin ve yaklaşık maliyetlerde teklif veren firma sayısının azalması	Gelir ve gider sisteminin koordineli bir şekilde yürütülmesi ve tasarruf tedbirleriyle desteklenmesiyle gerekli harcamalara fon oluşturulması
Kur değişikliklerinin proje maliyetlerini artırması	Projelerin sanayi destekli ya da alternatif kaynaklar kullanılarak revize edilmesi
Fuar organizasyonu oluşturmanın zorlaşması	Üniversitelerle iş birliği yapılarak yurtiçi ya da yurtdışı destekli fuarların yapılması

Sosyo-Kültürel

Demografik Yapı

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Eğitim oranı yüksek nüfusun varlığı ile verilen hizmetlerin kalite standardının artması ve kent estetiğinin gelişmesi	Vatandaşın karar alma süreçlerine dahil olduğu uygulamalar üretilmeli, Kent estetiğinin desteklenmesi amacıyla STK'larla işbirliği yapılması, kent estetiği kavramının anlatılması ve kentlilik bilincinin oluşturulması
Üniversite sayısının fazla olması nedeniyle genç ve eğitilmiş nüfusun var olması	Sosyal, kültürel, sportif etkinlik alanları artırılmalı, Belediye projelerinin genç nüfusu da kapsayıcı olabilmesi amacıyla üniversite, lise ders ortamlarına taşınması sağlanarak gençlerin fikirlerinin alınması ve değerlendirilmesi sağlanmalı, Genç ve eğitilmiş nüfusun, belediyenin projelerine desteğinin sağlanması
Yaşlı, tecrübeli nüfusun sosyal hayatın içinde olması	Yaşlı nüfus ile genç nüfusu birleştirici sosyal aktivite ve projelerin oluşturulması, Yaşlılara yönelik hobi, gelişim, çalışma ve eğitim birim veya atölyelerin hayata geçirilmesi ve tanıtımının yapılması
Kültür ve sanat hayatına katılım sağlayan nüfusun demografik yapısı	Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her alanında yaygınlaştırılmasına yönelik tesislerin kurulması ve sayılarının artırılması, Kentin ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılım ve ev sahipliği yapmasının sağlanması, Ödemiş'in uluslararası alanda kent imajını güçlendirici ve turizmi geliştirici faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve eğitilmiş çalışanları olan yeni turizm tesislerinin kurulması
Nüfusun bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilecek bilgi birikimine sahip olması	Yerel halkın ve ziyaretçilerin yeni uygulamaları öğrenebilecekleri tanıtım videolarının oluşturulması, Mobil uygulamaların geliştirilerek fazla kentliye ulaşılması

Ödemiş'in Kültür-Sanat-Turizm Hayatı

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Ödemiş'in kültür ve tarihi kökleri olan kültürel ve sosyal yapısı	Ödemiş'in ulusal ve uluslararası bilinirliğini artırmak amacıyla ulusal ve uluslararası festivallerin, sanatsal faaliyetlerin yapılması, kentte faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası firmalarla işbirliğinin geliştirilmesi, Agro Turizm uygulamalarının teşvik edilmesi, kente özgü tarımsal kaynakların sürdürülebilirlik ilkesiyle turistik amaçlarla kullanılmasının artırılması, Mevcut tarım ürünlerinin işlenmesi ve katma değerli ürünler haline getirilmesi için teşvik edilmesi

Teknolojik

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
İnternet teknolojisiyle vatandaşla hızlı ve etkin iletişim kurulmasının sağlanması	e-Belediyeçilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi amacıyla çalışmaların yapılması, Dijital değişime uygun olarak X, Y, Z kuşakların bir araya getirilerek yapılacak eğitimlerle bu değişime beraber ayak uydurmalarının sağlanması, Dijital dönüşüm stratejilerinin (Tarımda, turizmde, belediyeçilik hizmetlerinde, vb.) benimsenmesi ve uygulanması
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Bilgi kirliliğinin zaman kaybına neden olması	Belediyeye ait resmi web sayfasının ve sosyal medya hesaplarının daha sık güncellenmesinin sağlanarak kent halkının doğru ve güvenilir bilgiye daha hızlı ve kolay erişiminin sağlanması, Sosyal medyada Ödemiş ile ilgili oluşabilecek bilgi kirliliğinin önlenmesi amacıyla sosyal medya hesaplarının daha iyi takip ve kontrolünün sağlanması
Zararlı yazılımların kurumun teknolojik altyapısını ve akıllı kent yazılımlarını tehdit etmesi	Belediyede teknolojik altyapıya karşı gelebilecek saldırılar için savunma geliştirilmesi

Teknolojik Gelişmeler

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Teknolojik gelişmeler sayesinde hizmet üretmenin ve sunumunun hızlanması	Teknoloji tabanlı altyapı çalışmalarına ve yatırımlarına öncelik verilmesi, Üniversite-Sanayi işbirliği ile teknoloji projelerinin önceliklendirilmesi ve desteklenmesi

Yasal

Mevzuat Değişiklikleri

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
İlçedeki vatandaşların Büyükşehir Belediyesine erişim kolaylığı	e-belediyeçilik hizmetleri ile entegre sistemlerin geliştirilmesi, Büyükşehir Belediyesi ile ortak dijitalleşme, sürdürülebilirlik ve yeşil dönüşüm gibi alanlarda ortak projelerin geliştirilmesi
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
İmar affı nedeniyle oluşan kent estetiğinin bozulması ve depreme dayanıksız yapıların oluşması	İlçe belediyeleri ile uygulama birliği sağlanması, İnşaat Mühendisleri Odası, Mimarlar Odası, Üniversitelerin inşaat, yapı, imar vb. bölümlerinden destek alınarak denetimlerin artırılması, Merkezi yönetimin imar politikalarını değiştirerek, imar mevzuatında değişikliğe gidilmesi, il ve ilçe bazlı imar politikaları getirilerek uygulama ve denetiminin sağlanması
İmar barışı nedeniyle önümüzdeki yıllarda kent planlarımızda yerleşim alanlarının artması	Afet yönetim planlarının gözden geçirilerek Ödemiş'in fiziki yapısı kontrol edilerek hangi alanların ekime, hangi alanların yerleşime uygun olduğu belirlenerek bu doğrultuda kentsel dönüşüm planı çalışmalarının başlatılması

Çevresel

Çevresel ve Ekolojik Düzenlemeler

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
Katı atık ve güneş enerjisi panellerinden elektrik enerjisi üretilmesi konusunda Ödemiş'in güçlü bir potansiyel barındırması	Yenilenebilir enerji sistemiyle temiz enerji sağlayacak faaliyetlerin yürütülmesi, gelişmiş ülkelerin uygulamaları örnek alınarak Ödemiş'e uyarlanması
Sürdürülebilir su kaynaklarının kullanımı ve atık su yönetimine önem verilmesi	Su ve atık su yönetimi açısından ihtiyaç ve önceliklerinin analiz edilmesi, silaj ekiminin denetim altına alınması, evsel/endüstriyel atık su arıtımı ve geri kazanım uygulamalarının yaygınlaştırılması
Enerji verimliliği ve düşük karbon salınımı gibi kavramların bilinirliğinin artması	Toplu ulaşım araçlarını tercih etme yönünde toplum bilincinin oluşturulması, Dünya nüfusunun artması nedeniyle doğal kaynakların azaldığı ve bu kaynakların etkin kullanılması konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik seminerler/konferanslar yapılması
Türkiye ve Dünyada çevre bilincinin artması	Küresel ısınma ve iklim değişikliği konusunda kamuoyu yaratılmasına destek olunması, Okullar ve üniversiteler ile iş birliği yapılarak çocukların ve gençlerin çevre bilinci konusunda eğitilmesi ve çevre ile ilgili gönüllü faaliyetlere katılımlarının sağlanması
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Küresel ısınmadan kaynaklı iklim değişikliklerinin ekolojik dengeyi tehdit etmesi	Çevre ve iklim değişikliği eylem planı oluşturulması, Kentsel dönüşüm politikalarının çevrenin ve doğanın ön planda tutularak uygulanması, Temiz ve alternatif enerji uygulamaları, daha az enerji kullanımı, karbon salınımının azaltımı konularında halkın bilinçlendirilmesi, bu alanlarda uygulama örnekleri olan kişi veya kuruluşların ödüllendirilerek teşvik edilmesinin sağlanması
Sanayi alanlarının yarattığı çevresel kirlilik ve gelişen sanayinin oluşturduğu atıklar	Çevresel kirlilik yaratan aynı sektördeki işletmelerin şehir dışında sanayi sitelerinde konumlanmasının sağlanması, düzenli olarak faaliyetlerinin kontrol edilmesi, Çevreye zarar veren işletmelerin tespit edilerek cezai yaptırım uygulanması, Katı atık bertaraf tesisi kurularak atıkların geri dönüştürülmesi, elde edilen gaz ile ısınma seracılığın desteklenmesi, elektrik enerjisi üretiminin yapılması gibi alternatif enerji kaynaklarına dönüştürülmesi

Coğrafi Yapı / Konum

FIRSATLAR	Ne Yapılmalı?
İklim ve coğrafi yapının yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanmaya elverişli olması	Gelişmiş ülkelerin denenmiş ve kabul görmüş çevreye duyarlı yöntemlerinin ve projelerin kentimiz koşullarına uyarlanması Büyükşehir Belediyesi ile ortak yenilenebilir ve temiz enerji uygulamalarına teşvik ve destek sağlanması
Ülke ikliminin tarıma dayalı sanayi üretimine uygun olması	Akıllı, sürdürülebilir ve yenilenebilir tarım projelerinin önceliklendirilerek kendine yetebilen bir şehre dönüşmenin sağlanması
İzmir'in bir liman kenti olması	Turizm master planının yapılması, Yakın coğrafyadaki liman kentleriyle ilişkilerin güçlendirilmesi, Alsancak Limanına gelen turistlerin Ödemiş'e çekilmesi amacıyla Basmane-Ödemiş demiryolu hattının tanıtım ve reklamlarla kullanıma teşvik edilmesi
TEHDİTLER	Ne Yapılmalı?
Terör ve şiddet olaylarının turizm üzerindeki olumsuz etkileri	Kitle iletişim ve sosyal medya araçları ile yerli ve yabancı halka doğru ve zamanında bilgilendirme yapılarak, ülkenin durumunun daha gerçekçi açıklanması
İzmir'in deprem kuşağında bulunması	Kent genelinde kente yerleşime nüfus yoğunluğuna uygun afet yönetim planları yapılmalı, yerleşim alanları bu plan çerçevesinde yeniden tasarlanmalı, kent özelinde belirli dönemlerde tatbikatlar yapılmalı, afet bilgilendirme eğitimleri hazırlanmalı, Doğru mühendislik hizmeti almış kontrollü inşaat yöntemlerinin uygulanması, Yapılaşma sırasında da alanın yapısına göre gerekli kontrol ve tedbirlerin alınmalı

GZFT analizi, Ödemiş Belediyesi için stratejik yönetim süreçlerinde önemli bir rol oynamaktadır. Ödemiş, sahip olduğu tarım potansiyeli, doğal güzellikleri ve zengin kültürel mirası ile bölgesel kalkınmaya katkı sağlayabilecek önemli bir ilçedir. Bu bağlamda, GZFT analizi, belediyenin güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek, mevcut durumu net bir şekilde görmesine yardımcı olurken, dış çevredeki fırsatları ve tehditleri tespit ederek stratejik planlamalar için önemli bir yol haritası sunar. Ödemiş Belediyesi, bu analiz sayesinde kaynaklarını daha verimli kullanabilir, riskleri önceden öngörerek, sürdürülebilir ve etkili hizmet sunumunu sağlayabilir. Ayrıca, belediye yerel kalkınma hedeflerine ulaşmak için daha esnek ve çevik bir yapıya kavuşabilir. Ödemiş Belediyesi için proaktif bir yaklaşım, ilçenin gelecekte karşılaşılabileceği fırsat ve tehditleri önceden görerek harekete geçmek anlamına gelir. Bu yaklaşım, yalnızca mevcut sorunlara çözüm üretmekle sınırlı kalmaz, aynı zamanda uzun vadeli bir vizyon oluşturarak ilçenin daha sağlam ve stratejik planlar yapmasına olanak tanır. GZFT analizi, bu proaktif yaklaşımı destekler. Örneğin, Ödemiş'in tarım alanındaki güçlü yanlarını ön plana çıkararak, yerel üreticileri destekleyecek projeler geliştirilmesine katkı sağlar. Aynı zamanda, tehditler arasında yer alabilecek doğal afet riskleri veya tarımsal krizlere karşı önlemler olarak belediyenin daha dirençli olmasına yardımcı olur. Bu proaktif yaklaşım, Ödemiş halkı için de önemli faydalar sağlar. Vatandaşlar, belediyenin toplumsal ihtiyaçları önceden öngörüp harekete geçmesi sayesinde daha kaliteli ve hızlı hizmetlere erişir. Altyapı, sağlık, tarımsal destekler ve kültürel hizmetler gibi alanlarda olası sorunlar büyümeden çözülür, böylece vatandaşların belediyeye olan güveni artar ve yaşam kalitesi yükselir. Örneğin, bölgedeki tarımsal

faaliyetlerin güçlendirilmesi ve yerel üreticilerin desteklenmesi, halkın ekonomik refahını artırarak, bölgesel kalkınmayı hızlandırır. Ödemiş Belediyesi'nin bu proaktif stratejisi, sadece yerel düzeyde değil, aynı zamanda ülkenin genel kalkınmasına da katkıda bulunur. Tarım potansiyelinin doğru şekilde değerlendirilmesi, bölgenin ekonomik kalkınmasını sağlarken, çevresel sürdürülebilirliğe yönelik projelerle ulusal sürdürülebilirlik hedeflerine katkı yapılır. Örneğin, çevre dostu tarım projeleri ve kırsal kalkınmayı destekleyen politikalar, Ödemiş'in yerelde elde ettiği başarıların ülkenin genel ekonomik büyümesine katkı sağlamasını mümkün kılar. Böylece, Ödemiş Belediyesi'nin yerel düzeyde proaktif yaklaşımla yürüttüğü çalışmalar, ulusal kalkınma sürecine de önemli bir destek sunar. Sonuçlar Tablo 7'de görülmektedir. Belediyenin güçlü yönleri, çevre, sosyal hizmetler ve kalifiye personel üzerine kurulmuş durumda. Yeşil alanlar, temizlik hizmetlerinin etkinliği ve sağlık alanında halk memnuniyeti sağlanmış. Köklü tarihi geçmiş ve geniş hizmet sahası da avantaj olarak öne çıkıyor. Ancak tanıtım faaliyetleri, mali yapı ve kırsal mahallelere hizmet ulaştırma gibi alanlarda bazı gelişim fırsatları bulunuyor. Araç ve ekipman durumu, hizmet sürekliliği açısından iyileştirilebilir bir alan olarak görünüyor. Tarım ve teknoloji entegrasyonu gibi fırsatlar, mevcut bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve çevre projeleriyle birleştirildiğinde, daha verimli hizmet sunulabilir. Örneğin, kırsal bölgelere daha hızlı hizmet götürmek için tarımsal projeler ve teknolojik çözümler desteklenebilir. Bu şekilde geniş hizmet sahasının gerektirdiği hızlı müdahaleler sağlanabilir.

Güçlü yönler arasında "Yeşil alanların varlığı ve zenginliği" ve "Çevre ve yeşil alan

duyarlılığı" belirtilmişken, zayıf yönlerde "Yeşil alanların bakımı ve sürdürülebilirliği sorunları" ve "Bazı bölgelerde temizlik hizmetlerinin aksamaması" gibi ifadeler yer alıyor. Yeşil alanlar konusunda bir yandan zenginlik ve duyarlılık vurgulanırken, bir yandan bakım ve sürdürülebilirlikte sorunlar olduğu ifade ediliyor. Bu iki yön arasında bir denge problemi olabilir. Güçlü yönlerde "Kırsal mahallelerde hizmet farkındalığı" belirtilmişken, tehditlerde "Kırsal mahallelerde altyapı eksiklikleri" ve "Hizmet sürekliliğinin olmaması" gibi ifadeler var. Bu, kırsal bölgelere yönelik hizmetlerin farkındalığının yüksek olduğu ancak sürdürülebilir hizmet sağlama konusunda zorluk yaşandığını gösteriyor. Güçlü yönler arasında "Sürdürülebilirlik ve hizmetlerde devamlılık" vurgulanmış, ancak zayıf yönlerde

"Hizmetlerde gecikmeler", "Altyapı sorunları" ve "Bazı bölgelerde hizmetlerin aksamaması" gibi ifadeler yer alıyor. Bu, sürdürülebilirlik ve devamlılık konularında bazı bölgesel veya sektörel aksaklıklar yaşandığı anlamına gelebilir. Tehditlere karşı güçlü yönler stratejik olarak değerlendirildiğinde, küresel ısınma ve kuraklık gibi riskler tarımsal projelerle hafifletilebilir. Ekonomik belirsizliklere karşı tasarruf ve gelir artırıcı yatırımlar ile mali yapı daha dirençli hale getirilebilir. Güvenlik konularında mevcut sistemlerin güçlendirilmesi, izleme sistemlerinin yaygınlaştırılmasıyla riskler azaltılabilir. Bu yaklaşım, belediyenin hem mevcut risklere karşı önleyici adımlar atmasını hem de fırsatlardan en iyi şekilde yararlanmasını sağlayacaktır.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Park ve bahçe temizlik hizmetlerinin etkin olması - Yeşil alanların varlığı ve zenginliği - Sosyal yardımlar ve evde bakım hizmetleri - Coğrafi, tarihi ve kültürel mirasın güçlü olması - Ulaşılabilirlik konusunda olumlu gelişmeler - Sosyal tesislerin temizlik ve işletiminde düzenli hizmetler - Köklü belediye ve zengin tarihi geçmiş - Kalifiye personel istihdamı ve mevzuata hakimiyet - Sürdürülebilirlik ve hizmet devamlılığı - Tarım ve hayvancılıkta bölgesel güç - Büyük bir alana sahip olması - Yetkin personel ve güçlü kurum hafızası - Geniş ve kapsamlı çalışma sahası - Etkin toplantı yönetimi - Vatandaş başvurularına düzenli geri dönüşler - Sosyal projelerde başarılar - Tarım ve sosyal projelere yönelik atılımlar - Temizlik hizmetlerinde öne çıkılması - Sağlık hizmetleri ve hasta nakli ile memnuniyet - Altyapı projelerine başlanmış olması - Kırsal mahallelerde hizmet farkındalığı - Çevre ve yeşil alan duyarlılığı - Yeterli güvenlik önlemleri ve aydınlatma uygulamaları	- Tanıtım ve halkla ilişkilerin zayıf olması - Yol altyapısının yetersizliği - Mali yapı ve tasarruf eksiklikleri - Fen işleri ve veterinerlik hizmetlerinde eksiklikler - Yeşil alanların bakımı ve sürdürülebilirliği sorunları - Saha çalışmalarına teknik birimlerin odaklanmaması - Personel fazlalığı ve maliyet artışları - Geniş hizmet alanı nedeniyle hizmet gecikmeleri - Araç ve ekipman eksikliği veya eskiliği - Personelde aidiyet eksikliği ve destek eksikliği - Bilişim sistemlerinin geliştirilmesi gerekliliği - Otopark alanlarının yetersizliği - Temizlik hizmetlerinin bazı bölgelerde aksamaması - Kırsal mahallelerde hizmet yetersizliği - Altyapı sorunları ve yağmur suyu gider eksikliği - Sokak hayvanları için çözüm politikalarının eksikliği - Güvenlik sistemlerinin bakımında eksiklikler

Fırsatlar	Tehditler
• Tarım ve teknolojinin etkin kullanımı ile verimlilik artışı • Bilişim sistemlerinin uygulanmasıyla verimlilik artışı • Yeşil alanların artırılması ve çevre projeleri. • Kırsal mahalleler için bütçe ve üretim yolları iyileştirilmesi • Geri dönüşüm ve sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanması • Güvenlik kameraları ve izleme sistemlerinin yaygınlaştırılması	• Küresel ısınma ve kuraklık • Ülke ekonomisindeki belirsizlikler ve enflasyon • Tarım uygulamalarında kontrolsüzlük • Ekonomik koşulların kötüleşmesi ve maliyet artışları • Trafik ve otopark sorunlarının büyümesi • Çevresel sorunlar ve yeşil alanların korunamaması • Güvenlik kontrollerinin yetersizliği

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Yapılan analizler sonucunda, performans göstergelerinin gerçekleşme yüzdeleri itibarıyla bir önceki dönemin amaç ve hedeflerine büyük oranda ulaşıldığı gözlemlenmiştir. Ancak, Birleşmiş Milletler'in belirlediği 17 hedefin mevcut amaç ve hedeflerle tam örtüşmediği, bu durumun kurumumuzun faaliyet alanlarını yeterince kapsamadığı tespit edilmiştir.	Gelecek dönemlerde, belirlenmiş olan amaç ve hedeflerin gözden geçirilerek katılımcı bir yöntemle yeniden belirlenmesi gerekmektedir. Bu süreç, paydaşların görüş ve ihtiyaçlarını dikkate alarak daha kapsamlı ve etkili hedeflerin oluşturulmasına olanak tanıyacaktır. Böylece, stratejik planın güncellenmesi ve kurumsal performansın artırılması sağlanacaktır.
	- Sürekli büyüyen kent nüfusu, mevcut imar ve altyapı planlarının yetersiz kalmasına neden olmaktadır - Sürdürülebilirlik ilkelerinin yeterince uygulanmadığı gözlemlenmektedir. - Değişen yasal mevzuat, ilçe belediyelerine ek görevler ve sorumluluklar getirmiştir. - Kent imarını sağlıklı ve yaşanabilir hale getirmek adına gerekli planlama ve stratejiler geliştirilerek Kentsel Dönüşüm Projeleri yürütülmelidir. - Kentin ulaşım imkânlarını dizayn edilerek geliştirilmeli ve toplu ulaşım hizmetleri arasında koordinasyon sağlanmalıdır. - Tarım alanları ve doğa, gelişen şehirleşme nedeniyle tehdit altındadır. - İklim değişikliği ile ilgili yeterli önlemler alınmamaktadır.	- Kent imarı ve altyapı planlaması için güncel ve esnek stratejilerin geliştirilmesi gerekmektedir. - Altyapı projelerinde sürdürülebilirlik ilkesinin entegrasyonunun artırılması ve eğitim programlarının düzenlenmesi gerekmektedir. - Yasal mevzuata uygun projelerin ve ruhsatlandırma süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi için kapasite geliştirilmelidir. - Kentin planlı ve sağlıklı gelişmesinin sağlanması için kentsel dönüşüm stratejileri ve yeni dönüşüm bölgelerinin tespiti yapılmalıdır - Özellikle farklı ulaşım türleri arasında koordinasyonu sağlayacak projelere öncelik verilmesi ve diğer ulaşım projelerinin de bu doğrultuda üretilmesi gerekmektedir. - Tarım alanlarının korunması, ağaçlandırma projeleri ve doğayı koruma çalışmaları için planlama yapılmalıdır. - İklim değişikliğine uyum sağlamak için doğa ve enerji alanları oluşturulmalı ve atık yönetim sistemleri geliştirilmelidir.
Mevzuat Analizi		

	Sosyal ve kültürel alanların yetersizliği toplumsal yaşamı olumsuz etkilemektedir.	Kent ihtiyaçlarına uygun sosyal ve kültürel alanların geliştirilmesi ve bu alanların aktif hale getirilmesi gerekmektedir.
	Ülke ekonomik koşulları gereği artan ihtiyaç sahiplerini tespit ederek sosyal yardım hizmetlerinin gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaşması sağlanmalıdır.	Ödemiş halkının ürettiği zenginliği, halka adil şekilde paylaştırılacak sosyal politikalar üretilmelidir. Üretilcek sosyal politikaların yalnızca ayni ve nakdi yardımlarla sınırlı kalmamasına, vatandaşları yardıma muhtaç hale getirmekten kurtarmasına önem verilmelidir.
	Doğal afet bölgesinde bulunan kentimiz için afet planlama, önleme denetleme faaliyetleri yürütülmelidir.	Yapı güvenliği, zemin inceleme ve afet yönetimi konuları birlikte ele alınmalıdır.
Üst Politika Belgeleri Analizi	Ulusal ve uluslararası işbirlikleri kurma eksikliği bulunmaktadır.	Kent turizmini geliştirmek için ulusal ve uluslararası işbirlikleri kurulmalı ve turizm imkânları artırılmalıdır.
	Yenilikçi üretim imkânlarının geliştirilmemesi, tarımsal üretimi olumsuz etkilemektedir.	Yenilikçi üretim imkânlarının kurulması ve kooperatifleşme ile tarımsal üretimin desteklenmesi gerekmektedir.
	Kent ekonomisine yönelik projelerin yetersizliği gözlemlenmektedir.	Kent ekonomisine yönelik faaliyetler ve projeler üretilip uygulanmalıdır.
	Gelir dağılımındaki eşitsizlik, sosyal politikaların etkisini azaltmaktadır.	Sosyal politikalar oluşturulurken, gelir dağılımındaki eşitsizlik göz önünde bulundurularak yoksul kesimleri daha fazla gözetilen bir yaklaşım sergilenmelidir.
	Dezavantajlı grupların sosyal içerme hedeflerinin eksikliği bulunmaktadır.	- Dezavantajlı grupları içeren sosyal içerme hedefleri belirlenmelidir. - Toplumda kadınlara, çocuklara, gençlere, yaşlılara ve tüm dezavantajlı gruplara adil yaşam hakkı tanınmalı, cinsiyet eşitliğinin sağlanması, topluma güvenli, huzurlu bir yaşam ortamı oluşturulmalıdır. - Bölgede yaşayan kadınların ve kız çocuklarının dijital ve yeşil dönüşümün gerekliliklerine uygun bilgi ve beceriye kavuşması, çağın gerekliliklerine uygun şekilde eğitimin her seviyesine dâhil olmaları ve devamlılıklarının sağlanması ile sosyal hizmetlerin geliştirilmesi yoluyla iyi olma hallerinin desteklenmeli, kadın girişimcilerin, kadın kooperatiflerinin desteklenerek ve mentorluk fırsatlarının sağlanarak kadınların iş hayatına daha fazla katılımları sağlanmalıdır.

	Katılımcılığın artırılmaması, kent yönetiminde sorunlar yaratmaktadır.	Kent yönetiminde katılımcılığın artırılması, kent hakkı ve aidiyetinin yaygınlaştırılması gerekmektedir.
	Sağlık konusunun kapsamının dar tutulması	- Sağlık konusu sadece insanları değil, tüm canlıları kapsayacak şekilde ele alınmalı ve spor faaliyetlerini de içermelidir. - Sokak hayvanlarının üremelerinin kontrol altına alınması hasta hayvanlara gerekli tedavileri uygulayabilecek yeterli veterinerlik hizmetleri sunulmalıdır. - Çocukların gelişimi için güvenli oyun alanları ve eğitici aktivitelerin sağlanmalı, Çocuk koruma ve destek hizmetlerinin yaygınlaştırılmalı, çocukların güvenli bir şekilde oynayabilecekleri park ve bahçelerin sağlanmalıdır - Erken çocukluktan başlamak üzere her yaştan ve kesimden çocuğa ve gence ulaşarak onlara yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesini sağlanmalıdır. - Çocuk ve gençlere sağlık, eğitim, kültür ve spor alanında gereksinimleri, potansiyelleri ve ilgi alanları doğrultusunda gelişimlerini sağlayacak plan ve projeler geliştirmelidir. - Gençlerin iş bulmalarına destek sağlayacak kariyer danışmanlığı hizmetleri planlanmalıdır. - Yaşlı bireylerin sosyal hayatlarını desteklemek için programlar geliştirilmelidir. - Yaşlı bakım hizmetlerinin artırılmalı ve erişilebilirliğin sağlanmasıdır.
	Tarımsal üretim destek projelerinin yetersizliği	Tarımsal üretimde destek projeleri çeşitlendirilerek yaygınlaştırılmalıdır.
	Dijitalleşme çalışmalarındaki yetersizlik	Dijitalleşmenin desteklenerek akıllı tarım imkânları sağlanmalı ve kooperatifleşme ile üretim desteklenmeli ve artırılmalıdır.

	• Kent İmajını geliştirme yönünde çalışmaların artırılması	• Kent imajını güçlendirme ve kent ekonomisine yönelik faaliyet ve projeler üretilip uygulanmalıdır. • Kent turizmini geliştirmeye yönelik festival, fuar vb. organizasyonlar artırılmalıdır. • Dijital kanal ve platformlar kullanarak çevrimiçi seyahat ve turlar organize edilmeli, turist deneyimi zenginleştirilmeli, kentin tanıtılması ve bilinirliğini artırılmalıdır.
Paydaş Analizi	• Sivil toplum kuruluşları ile yeterli iletişim ve işbirliği eksikliği	• Sivil toplum kuruluşları ile daha fazla görüş alışverişi ve katılım sağlanması, bu kuruluşların yerel yönetim süreçlerine dahil edilmesi ve önerilerinin dikkate alınması için düzenli iletişim kanallarının oluşturulması önemlidir.
	• Paydaşlarla etkili ilişki kurulması konusunda yetersizlik	• Yüzyüze görüşme, toplantı ve çalıştay yöntemlerinin artırılması, paydaşların düşüncelerini, ihtiyaçlarını ve önerilerini doğrudan ifade etmeleri için ortam sağlanması gerekmektedir. Bu da paydaşların karar alma süreçlerine daha aktif katılımını teşvik eder.
	• Çalışanların sosyal faaliyetlere yönelik memnuniyetsizlik	• Çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi, çalışanların iş dışındaki sosyal ihtiyaçlarının karşılanması için düzenli etkinlikler ve destek mekanizmaları oluşturulması önemlidir.
	• Karar alma süreçlerinde katılım eksikliği	• Daha kapsayıcı karar alma mekanizmalarının geliştirilmesi, çalışanların ve vatandaşların görüş ve önerilerini dikkate alan süreçlerin oluşturulması gerekmektedir. Bu, yönetim kalitesini artırır ve kararların toplumsal kabulünü sağlar.
	• Paydaş Kimlikleri ve Grupları	• Yerel halk (bireyler, aileler), sivil toplum kuruluşları (meslek örgütleri, dernekler), özel sektör temsilcileri (yerel işletmeler, girişimciler) ile işbirliğinin güçlendirilmesi gerekmektedir.
	• Paydaş İletişim Yöntemleri	• Toplantılar, çalıştaylar, anketler ve sosyal medya gibi çeşitli iletişim kanalları kullanılarak paydaşlarla etkin iletişim kurulması gerekmektedir. Bu iletişim, sürekli ve şeffaflığı artırır.

	• Paydaşların Önceliği	• Vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları ve yerel işletmelerin ihtiyaçları öncelikli olarak dikkate alınmalıdır. Bu paydaşların katılımı, daha etkili ve kapsayıcı politikaların geliştirilmesine katkıda bulunur.
	• Katılımcılığın Artırılması	• Daha fazla bilgilendirme, eğitimler ve destekleme mekanizmaları ile paydaşların katılımının artırılması sağlanmalıdır. Bu, toplumda daha geniş bir katılım kültürü yaratır.
	• İzleme ve Değerlendirme	• Geri bildirim toplama, etki değerlendirmeleri yapma ve sonuçların raporlanması ile paydaşların görüşlerinin sürekli olarak dikkate alınması sağlanmalıdır. Bu, yapılan faaliyetlerin etkinliğinin artırılmasına yardımcı olur.
	• Paydaşların Rolü	• Yerel yönetimde karar alma süreçlerinde, hizmet sunumunda ve toplumsal bilinci artırma konusunda paydaşların katkıları önemlidir. Bu, yerel ihtiyaçların karşılanmasına ve toplumun aktif katılımına olanak tanır.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	• Değişen yasal mevzuat gereği genişleyen Ödemiş Belediyesi sorumluluk sahasına yeterli hizmetlerin taşınabilmesi için ihtiyaç duyulan personel istihdamı sağlamak ve personelin nitelikli hale getirilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek.	• Kurumsal kapasite geliştirme faaliyetleri yürütülmelidir. • Kurum içi eğitimler geliştirilerek devam ettirilmelidir. • Çalışan motivasyonunun ve geri bildirimlerinin artırılması amacıyla sosyal faaliyetler ve kurum içi paylaşım toplantıları düzenlenmelidir. • İstihdamın ihtiyaca göre yapılmalı, birimlerin iş yüküne bağlı istihdam politikası geliştirilmelidir. • Kadın girişimcilerin, gençlerin ve engellilerin iş hayatına daha fazla katılması desteklenmelidir. • Kurumsal kapasite geliştirme faaliyetleri yürütülmelidir. • Kurum içi eğitimlerin geliştirilerek devam ettirilmeli, üniversite, sanayi ve belediye iş birliklerinin artırılmalıdır.
Kurum Kültürü Analizi	• Ödemiş Belediyesinde çalışanların başarı değerlendirmesinde yetersizlikler olduğu ve ihtiyaç duyulan motivasyonu sağlamada yetersiz kaldığı görülmektedir. Bu durumun kurum kültürü üzerinde olumsuz etkileri bulunmaktadır. Stratejik plan hedefleri arasında adil ve etkili bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve ödül ve ceza	• Üst yönetimin stratejik planı sahiplenmesi, kurumsal kapasitenin artırılması konusunda da önem taşımaktadır. Kurum kültürü analizinde ortaya çıkan sonuçları ve ihtiyaçları karşılayacak faaliyet ve projelerin üretilmesi gerekmektedir.

	uygulamalarının böyle bir sistemle uyumlu hale getirilmesi ortaya çıkmıştır.	
Fiziki Kaynak Analizi	Kurumun fiziki kaynaklarının ihtiyaç doğrultusunda temin edildiği ve ihtiyacı karşıladığı, ancak özellikle hizmet binalarının kapasitesinin yetmediği düşünülmektedir.	Hizmet binalarının bakım ve onarımlarının sürdürülmesi ve mümkünse kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmelidir
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	- Ödemiş için önem teşkil eden turizm, tarım gibi alanlarda dijital dönüşümün önemi farkına varılmıştır. - Belediyelerin tek veri tabanında ortak bir altyapıda, standart yazılımlarla tüm iş ve işlem süreçlerini elektronik ortamda yapabilmelerini sağlayan e-belediyecilik hizmetleri benimsenmiştir. - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişmesi ile birlikte halkın yeni teknolojilere yönelik talebi artmaktadır.	- Tarım, turizm, belediyecilik hizmetlerinde, vb. alanlarda dijital dönüşüm stratejilerinin bir hedef olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır. - Kurumsal veriler bir araya getirilerek, dijital veri merkezlerinde toplanmalı, analiz edilmeli ve bu veriler aracılığıyla yerel politika üretilip kararlar alınmalıdır. - Toplanan veriler aracılığıyla hangi arazilerin tarıma ve hangi ürün türüne elverişli olduğu tespit edilmeli ve tarımda verimlilik artırılmalıdır. - Turizmde dijital kanal ve platformlar aracılığıyla kentin tarihi ve doğal güzellikleri tanıtılmalı ve bilinirliği artırılmalıdır.
Mali Kaynak Analizi	- Kurdaki ani yükselişler, belli bir ödeme planına bağlanmış dış kaynaklı kredilerin geri ödeme yükünü artırmaktadır. - Mevcut borç yükü kurumun mali yapısını olumsuz etkilemektedir. - Gelir getirici projelerin eksikliği	- Kredi kullanılan projelerin, gelir getirici niteliğe sahip projelerden seçilmesine devam edilmesi gerekmektedir. - Hizmetlerin mümkün olan yerlerde sponsorlar aracılığı ile finanse edilmesini, belirlenecek bazı hizmet ve yatırımların yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli uygulanması gerekmektedir.

4

Geleceğe Bakış

Vizyonumuz

Ödemiş'in tarihinden aldığımız güç ve sorumlulukla bölgesinde öncü rolünü sürdüren, katılımcı ve hesap verebilir bir anlayışla kentsel, ekonomik ve sosyal gelişiminde etkili, 99 mahallede halkın yaşam kalitesini ön planda tutan yenilikçi bir belediye olmak.

Misyonumuz

Toplumun her kesiminin ihtiyaçlarına duyarlı, adil ve şeffaf bir yaklaşımla, Ödemiş'te çağın gereklerine uygun değişim ve dönüşümü sağlayıp şehri yarınlara hazırlamak, tarım, hayvancılık ve turizm faaliyetlerine sunulacak temel altyapı hizmetleriyle ilçe ekonomisini desteklemek, çocukların ve gençlerin kültür, sanat ve sporla gelişimine katkı sunmak, sahip olduğu tarihsel mirası hem koruyup hem de var olan potansiyeli harekete geçirerek sürdürülebilir gelişimi de gözeten, kaynaklarını en doğru ve verimli şekilde değerlendiren yeni nesil belediyecilik hizmeti sunmak.

Temel Değerlerimiz

- Hukuka ve etik değerlere saygılı olmak
- Halkın önceliklerini önemsemek
- Karar alma süreçlerinde en üst düzeyde katılımcı ve kapsayıcı olmak
- Etkin, verimli ve adil kaynak kullanımı
- İnsanların ve diğer tüm canlıların hakkını savunmak
- Çocukların üstün yararını gözetmek
- Toplumsal cinsiyet eşitliğini savunmak
- Sosyal içerme politikalarını yaygınlaştırmak
- Tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkmak ve turizme kazandırmak
- Doğayı ve toprağı koruyup yaşadığı ekosisteme saygılı ve özenli davranışları teşvik etmek
- Ulusal ve uluslararası işbirliğine açık olmak
- Üretim odaklı yerel kalkınmayı sağlamak
- Teknolojiyi gelişim için etkin şekilde kullanmak
- Ülkemizin doğal afet potansiyelini sürekli göz önünde bulundurarak gerekli önlemleri almak, değişen koşullarda hızlı ve esnek yanıt verebilen bir organizasyon yapısına kavuşmak.
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Sürdürülebilirlik ve erişilebilirlik

5

Strateji Geliştirme

Amaç	Hedef	No	Hizmetler
KURUMSAL YAPI 1. Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi	1.1. Başkanlık Makamı ile İç ve Dış Paydaşlar Arasındaki İnteraktif Faaliyetleri Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek, Katılımcı ve İşbirliğine Dayalı Karar ve Uygulama Süreçlerini İşletmek	1.1.1	STK, Esnaf ve Diğer Kurum/Kuruluşlar İle Toplantılar Düzenlenmesi
		1.1.2	Muhtarların Her Türlü Sorun ve İhtiyaçlarının Giderilmesi Konusunda Çalışmalar Yapılması
		1.1.3	Temsil ve Tanıtım Amacıyla Faaliyetler Düzenlenmesi
		1.1.4	Diğer Kentler ile İşbirliği ve Kardeş Şehir İlişkisi Kurulması
		1.1.5	Diğer Kamu Kurum/Kuruluşları, Üniversiteler ve STK'lar ile Ortak Hizmet Projesi Gerçekleştirilmesi
	1.2. Kurumsal İletişim Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılarak Paydaşların İstek ve Şikayet Taleplerini Çözümüne Ulaştırmak	1.2.1	Vatandaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Faaliyetler
		1.2.2	Toplam Kalite Yönetimi Faaliyetleri
	1.3. Bilişim Sistemlerinin Gelişen Teknolojiler Doğrultusunda Kurulmasını Sağlamak, Teknolojiden En Üst Seviyede Yararlanılarak Kalite ve Memnuniyeti Artırmak	1.3.1	Bilgi İşlem ve Bilgi Ağı Faaliyetleri
		1.3.2	Yazılım ve Lisans Temin Edilmesi ve Geliştirilmesi
		1.3.3	Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması
		1.3.4	Kurumsal Dijital Dönüşüm Çalışmaları
	1.4. Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaya Yönelik Sürekli Eğitim ve İyileştirme Odaklı Bir Sistem Oluşturmak, Ortak Çalışma ve Birlikte Sorun Çözme Kültürünü Geliştirmek	1.4.1	Eğitim Hizmetleri
		1.4.2	Çalışan Görev Tanımlarının Güncellenmesi
		1.4.3	Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler ve İnceleme Gezileri Düzenlenmesi
		1.4.4	Çalışan Motivasyonunun ve Geri Bildiriminin Arttırılması Amacıyla Kurum İçi Paylaşım Toplantıları Düzenlenmesi
		1.4.5	İşverenlerle İş Arayanların Buluşma Noktasını Oluşturmak Amacıyla İstihdam Ofisinin Kurularak Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
		1.4.6	Daha İyi Bir Hizmet Amacıyla Müfreze Sisteminin Hayata Geçirilerek İyileştirilmesi
		1.4.7	Çalışma Ortamının Düzenlenmesine Yönelik Faaliyetler
	1.5. Kuruma Ait Hukuki Süreçleri İyileştirmek, Kamu Hukuk ve Mevzuatında Uzmanlaşmak	1.5.1	Açılan Davaların Takibinin Yapılması
		1.5.2	Belediye Birimlerinin İşlemleri İle İlgili Görüş Verilmesi ve Her Türlü Hukuksal Sorunun Çözülmesi
	1.6. Kamu Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanarak Gelirleri Artırmak ve Etkin Bir Mali Yönetim Sistemine Ulaşmak	1.6.1	Bütçe Gerçekleştirme Oranının Optimum Seviyeye Çıkararak Gelir Gider Dengesinin Sağlanması
		1.6.2	Belediye Taşınmazlarının Kiralanması
		1.6.3	Stratejik Yönetim Koordinasyon Toplantıları Yapılması
		1.6.4	Ulusal Fonlar, AB Hibe Fonları ile Diğer Fonlardan Yararlanılması

	1.7. Lojistik, Makine İkmal, Bakım Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Etkin Şekilde Gerçekleştirmek	1.7.1	Taşıt Filomuzun Bakım ve Onarımları
		1.7.2	İhtiyaç Doğrultusunda Araç Kiralama İşlemlerinin Yapılması
KENT ESTETİĞİ 2. Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması	2.1. Ödemiş'in Modern, Çağdaş ve Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Gerçekleştirmek ve Herkesi Kapsayan Erişilebilir Konutlar Oluşturmak	2.1.1	Cadde ve Sokakların Düzenlenmesi
		2.1.2	İmar Planında Yeni Yollar Açılması
		2.1.3	Muhtelif Yerlerde Asfalt Kaplama Yapılması
		2.1.4	Muhtelif Yerlerde Asfalt Yama ve Tranşe Yapılması
		2.1.5	Muhtelif Yerlerde Parke Yol Kaplama Yapılması
		2.1.6	Parke Kaldırımlar Yapılması
		2.1.7	Arazi Yollarının Rehabilitasyonu Yapılması
		2.1.8	Yeni Üretim Yolları Açılması
		2.1.9	Altyapı Faaliyetlerinin Takibi
		2.1.10	Engellilere Yönelik Cadde, Sokak ve Hizmet Binalarında Fiziki Düzenlemeler Yapılması
		2.1.11	Her Derecedeki Okul Binaları ile İbadethaneleri İnşaat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması
		2.1.12	Büst, Umumi Tuvalet, Fırın ve Çeşme Yapımı
		2.1.13	Belediyemize Ait Taşınmazların Tadilatları
		2.1.14	Birgi Mahallesi Turistik Tesis Projesinin ve Uygulamasının Tamamlanması
		2.1.15	Hukuksal Süreci Tamamlandıktan Sonra İBB Desteği ile Gölcük Otel ve Göl Kenarı 3. Etap Rekreasyon Proje Uygulamasının Yapılması
		2.1.16	Kültürpark İçerisinde Yer Alan Yüzme Havuzunun Büyükşehir Desteği ile Yenilenmesi
		2.1.17	İBB ile İmzalanan Protokol Kapsamında Spor Tesis ve Komplekslerinin Yapımı
		2.1.18	Saraçoğlu Toplu Konut Projesinin Revizesi ve Uygulanması
		2.1.19	İBB İşbirliği ile Yeni Sosyal Konut Projesinin Hazırlanarak Uygulanması
		2.1.20	Yeni Konut Projelerinin Hazırlanarak Uygulaması (Üzümlü, Bademli vb.)
	2.2. Ödemiş'in Kadim Kültür Varlıklarının Koruyarak Yeniden Yaşamın Bir Parçası Haline Getirmek	2.2.1	Arkeolojik Alanların Turizme Kazandırılması
		2.2.2	Tarihi Dokunun Korunması İçin Tek Yapı Ölçeğinde ve Sokak Ölçeğinde Projelerin Hazırlanarak Uygulanması
	2.3. Yerleşim Alanlarını Planlı, Güvenli Bir Şekilde İnşa Etmek ve Yeniden Yapılandırmak	2.3.1	İmar Programında Belirlenen Alanların Kamulaştırılması
		2.3.2	Kentsel Dönüşüm Faaliyetlerinin Yapılması
		2.3.3	Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonu
		2.3.4	Mevzi İmar Planlarının Hazırlanması
		2.3.5	18. Madde Uygulaması
		2.3.6	Yapı Güvenliği Faaliyetleri
	2.4. Güvenli ve Kolay Sürdürülebilir Bir Ulaşım Sistemi Oluşturmak	2.4.1	Bisiklet Yollarının Oluşturulması
		2.4.2	Yollara Trafik Çizgisi Çekilmesi
		2.4.3	Otoparkların Yapılması ve/veya Gerçekleştirilmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması (Cep Otoparkları, Eski Hastane, Ulus Meydanı, Çilek Sokak, Sefa Sokak vb.)
		2.4.4	İlçemizin İZBAN Sistemine Dahil Edilmesi İçin İBB ve TCDD ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması
		2.4.5	Tramvay Projesinin Hayata Geçirilmesi ve/veya gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması
		2.4.6	İZTAŞİT ile Ödemiş Merkezli Bademli, Birgi, Kayaköy, Merkez Mahalleler ve Tire İlçemiz Olmak Üzere Yeni Güzergahlar Oluşturulması
		2.4.7	UKOME Faaliyetleri
		2.4.8	Ödemiş Kent Girişi Düzenleme Çalışmalarının Yapılması

ÇEVRE 3. Doğa Ya Saygı Anlayışı ile Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması	3.1. Daha Yeşil Bir Ödemiş İçin Toplumsal Beklentilere Uygun Yeni ve Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak, Gelecek Nesillere Yaşanabilir ve Yeşil Bir Çevre Bırakmak	3.1.1 Yeşil Alan Düzenleme ve Bakım Çalışmaları 3.1.2 Su Tüketimini Azaltıcı Çalışmalar 3.1.3 Yeni Parklar Yapılması veya Mevcut Parkların Yenilenmesi 3.1.4 Yeni Oyun Gruplarının Alınması veya Mevcut Oyun Gruplarının Bakımının Yapılması 3.1.5 Rekreasyon Alanlarının Yapımları veya Revizyonları 3.1.6 Temalı Parkların Kente Kazandırılması 3.1.7 Stadyumun Taşınma İşlemleri Tamamlandıktan Sonra Kent Meydanı Düzenleme Projesinin Hazırlanarak Gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması 3.1.8 Meydan, Kavşak, Refüj, Tretuvarlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri 3.1.9 Kent Mobilyalarının Yenilenmesi veya Yapımı
	3.2. Çevre Bilincini Artırmak, Geri Dönüştürülebilir Atıkları Ekonomiye Kazandırmak	3.2.1 Atık Yönetimi Faaliyetleri 3.2.2 Cadde, Sokak ve Pazar Yerlerinin Düzenli Temizlenmesi 3.2.3 Hafriyat Atığı ile İlgili Faaliyetler
	3.3. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımına Yönelik Yerel Bilgi ve Farkındalığın Artırılarak, Uygun Fiyatlı, Güvenilir ve Modern Enerji Hizmetlerine Erişimi Sağlamak	3.3.1 Yenilenebilir Enerji Tesislerinin Kurulumu için Ön Etütler Yapılması 3.3.2 Yenilenebilir Enerji Santrallerinin Yapımı
	4.1. Tarihi Bir Dokuya ve Zengin Bir Doğaya Sahip Olan Ödemiş'in Tanıtımını Yapmak ve Turizmi Desteklemek	4.1.1 Kurumsal Tanıtım Çalışmaları 4.1.2 Ödemiş Merkezli Birgi, Gölçük, Bozdağ Mahallelerini İçeren Turizm Destinasyon Projesinin Hayata Geçirilmesi 4.1.3 Ödemiş Merkezli Bademli, Bıçakçı, Ovacık, Kemer, Yılanlı, Hamamköy ve Horzum Mahallerini İçeren Ekoturizm Projesinin Tamamlanması 4.1.4 Turizm Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri 4.1.5 Birgi'nin UNESCO Dünya Mirası Kalıcı Listesine Alınmasına Yönelik Çalışmalar 4.1.6 Kamp Alanları Oluşturulmasına Yönelik Çalışmalar 4.1.7 Fuar Programları
	4.2. Sürdürülebilir Tarımı Desteklenmek ve Doğal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	4.2.1 Toprak Analizine Yönelik Hizmetler 4.2.2 Tarımsal Sulamaya Yönelik Hizmetler 4.2.3 Sulama Hatları Yapılması 4.2.4 Yanlış Sulama ve Bilinçsiz Su Tüketimini Azaltmaya Yönelik Eğitimler 4.2.5 Tarım Ürünlerinin Hastalıkları Mücadelesi ile İlgili Eğitimler 4.2.6 Atıksuların Sulama Suyu Amaçlı Kullanılması için İZSU Nezdinde Yapılan Girişimler
	4.3. Herkes İçin Kapsayıcı, Üretken ve Sürdürülebilir Sanayinin Oluşumu İçin Öncü Olmak, Gerekli Desteği Sağlamak	4.3.1 Fab-Lab Çalışmaları 4.3.2 Ödemiş Sanayi Sitesinin Yerinde Dönüşümü İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması 4.3.3 İmar Plan Revizyonu Neticesinde Oluşacak Yeni Küçük Sanayi Sitesinin Yapılması İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması 4.3.4 Yerel Marka ve İmalatların Tanıtım ve Pazarlanmasına Destek Verilmesi

YAŞAM KALİTESİ 5. Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkanlarının Sunulması	5.1. Tüm İnsanları Kapsayan, Yenilikçi Eşit, Kaliteli ve Yaşayarak Öğrenme İmkanları Sağlamak ve Herkes için Hayatları Boyunca Öğrenme Fırsatlarını Desteklemek	5.1.1 5.1.2 5.1.3 5.1.4 5.1.5	Mesleki Eğitim Kurslarının Düzenlenmesi Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Verilmesi Kültürel ve Sanatsal Eğitim Hizmetlerinin Yürütülmesi Çocuklara ve Gençlere Yönelik Eğitim Destek Faaliyetleri İZELMAN Anaokulunun Ödemiş'te Faaliyete Geçmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması
	5.2. Spor Faaliyetlerini Erişilebilir Hale Getirmek ve Yaşam Boyu Spor Alışkanlığını Kazandırarak Beden ve Ruh Sağlığı Güçlü Bireylerin Yetişmesini Sağlamak	5.2.1 5.2.2 5.2.3 5.2.4 5.2.5 5.2.6 5.2.7	Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi Çocuk ve Gençlere Yönelik Spor Eğitimleri Verilmesi Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları Düzenlenmesi Okulların Spor İmkanlarının İyileştirilmesi Parklara Fitness Spor Aleti Konulması Yamaç Paraşütü Amacıyla Kullanılan Alanlarda Gerekli Düzenleme Çalışmalarının Yapılması Spor Alanlarının İyileştirilmesi
	5.3. Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Etkinlikler Gerçekleştirmek	5.3.1 5.3.2	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlenmesi Üç Eylül Kurtuluş Etkinlikleri
	6.1. Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Yüksek Standartlarda Sunmak	6.1.1 6.1.2 6.1.3 6.1.4	İhtiyaç Sahiplerini Ayni ve Nakdi Yardımların Yapılması Ödemiş Mutfağı Düzenleme Çalışmaları İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yemek/Gıda Yardımı Yapılması Halk Kart Uygulamasının Hayata Geçirilmesi
	6.2. Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Standartlarını Daha Kaliteli Hale Getirebilmek	6.2.1 6.2.2 6.2.3 6.2.4 6.2.5 6.2.6	Kadınların Toplumdaki Konumunu Güçlendirmeye Yönelik Faaliyetler Kadın Emeği Kampüsünün Hayata Geçirilmesi Çocuklara ve Gençlere Yönelik Faaliyetler Engellilere Yönelik Destek Projelerinin Yapılması Engelsiz Kahvenin Yenilenmesi Engelsiz Yaşam Merkezinin Hayata Geçirilmesi
	7.1. Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Verimli Bir Şekilde Sunmak, Halk Sağlığına Katkıda Bulunarak Sağlık Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak	7.1.1 7.1.2	Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri İlaçlama Hizmetleri
	7.2. Sokak Hayvanlarına Yönelik Düzenleme ve Önlemlerin Etkinleştirilmesi için Mekanizma ve Projeler Oluşturmak, Rehabilitasyon Çalışmalarını Artırarak Sürdürmek	7.2.1 7.2.2	Veterinerlik Faaliyetleri ve Hayvan Bakım Evi Hizmetleri Pati Köy Projesinin Hayata Geçirilmesi
	7.3. Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi Amacıyla Etkin, Güvenli Bir Denetim Sistemi Kurmak	7.3.1	Kentte Huzuru ve Güvenliği Sağlayacak Denetim Hizmetlerinin Sunulması

8. Etkin Bir Afet Yönetim Sistemi Oluşturarak Toplumsal Güvenliğin Güçlendirilmesi	8.1. Afet ve Acil Durum Eğitimleri Düzenlenerek Toplumsal Farkındalığı Artırmak, Toplum Tabanlı Çözümler Geliştirmek	8.1.1	Afet Yönetimine Yönelik Faaliyetler
--	--	--	---

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.1	Başkanlık Makamı ile İç ve Dış Paydaşlar Arasındaki İnteraktif Faaliyetleri Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek, Katılımcı ve İşbirliğine Dayalı Karar ve Uygulama Süreçlerini İşletmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1: STK, Esnaf ve Diğer Kurum/Kuruluşlar ile Yapılacak Toplantı Sayısı (Adet)	20		7	9	9	9	9	1	Yıllık
PG 1.1.2: Muhtarlar ile Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı(Adet)	20		5	5	5	5	5	1	Yıllık
PG 1.1.3: Belediyemizin Temsil ve Tanıtımı Amacıyla Gerçekleştirilecek Faaliyet Sayısı (Adet)	20		6	6	6	6	6	1	Yıllık
PG 1.1.4: İşbirliği ve Kardeş Şehir İlişkisi Kurulacak Kent Sayısı (Adet)	20		1	1	1	1	1	1	Yıllık
PG 1.1.5: Uygulanan Ortak Hizmet Proje Sayısı (Adet)	20		3	3	3	3	3	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Riskler	• Paydaşlarla etkin iletişim kurulamaması, interaktif faaliyetlerin başarısını engelleyebilir. • Planlanan faaliyetler için yeterli bütçe, insan kaynağı veya zamanın bulunamaması • STK, esnaf ve diğer paydaşlarla yapılan toplantılarda yaşanabilecek olası uyum sorunları • Kardeş Şehir ilişkilerinde kültürel ve ekonomik farklılıklar nedeniyle işbirliği süreçlerinde yaşanabilecek aksamlar • Belediyenin tanıtım faaliyetleri beklenen etkiyi yaratmaması								
Faaliyet ve Projeler	1. STK, Esnaf ve Diğer Kurum/Kuruluşlar ile Toplantılar Düzenlenmesi 2. Muhtarların Her Türlü Sorun ve İhtiyaçlarının Giderilmesi Konusunda Çalışmalar Yapılması 3. Temsil ve Tanıtım Amacıyla Faaliyetler Düzenlenmesi 4. Diğer Kentler ile İşbirliği ve Kardeş Şehir İlişkisi Kurulması 5. Diğer Kamu Kurum/Kuruluşları, Üniversiteler ve STK'lar ile Ortak Hizmet Projesi Gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	12.236.088 TL								
Tespitler	• Gerçekleştirilecek çalışmalar neticesinde kentler ile iktisadi işbirliğine yönelik farklı sektörlerden ortaklıklar kurularak kentimizin ekonomik bir cazibe merkezi haline gelmesine katkıda bulunulabilir.								
İhtiyaçlar	• Kent ekonomisi yerel ve uluslararası bir perspektifle ele alınmalı ve diğer yurtiçi ve uluslararası şehirler ile ilişkiler geliştirilmelidir.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.2	Kurumsal İletişim Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılarak Paydaşların İstek ve Şikayet Taleplerini Çözümüne Ulaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1: Belediyemize Gelen Vatandaş Taleplerine Dönüş Yapılma Süresi (Saat)	40		48	48	48	48	48	1	Yıllık
PG 1.2.2: Mobil Uygulamanın Tamamlanma Oranı (Yüzde)	40		100	-	-	-	-	1	Yıllık
PG 1.2.3: Toplam Kalite Yönetimi Anlayışının Geliştirilme Oranı (Yüzde)	20		5	5	5	5	5	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü								
Riskler	- Vatandaş taleplerine zamanında yanıt verilememesi, memnuniyetin düşmesine yol açabilir. - Mobil uygulamanın geliştirilmesi sırasında teknik aksaklıklar yaşanabilir. - Birimlerin Toplam Kalite Yönetimi prensiplerine uyum sağlamasında zorluklar olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Vatandaş Memnuniyetini Artırmaya Yönelik Faaliyetler - Toplam Kalite Yönetimi Faaliyetleri								
Maliyet Tahmini	839.046 TL								
Tespitler	- Etkin çözüm mekanizmaları ile vatandaş memnuniyeti artırılabilir. - Belediye hizmetlerinin dijitalleşme süreci hızlandırılmalı, mobil uygulama tamamlanarak vatandaşların kolay erişimi sağlanmalıdır. - Toplam kalite yönetimi anlayışının her birime yayılması, hizmet kalitesini sürekli artıracaktır.								
İhtiyaçlar	Katılımcı ve vatandaş memnuniyetinin sürekliliği sağlanmalıdır.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.3	Bilişim Sistemlerinin Gelişen Teknolojiler Doğrultusunda Kurulmasını Sağlamak, Teknolojiden En Üst Seviyede Yararlanılarak Kalite ve Memnuniyeti Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1: Network Bağlantılarında Oluşan Arızaların Giderilme Oranı (Yüzde)	20		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 1.3.2: Kamera ve Güvenlik Sistemlerinin Arıza Bakım Taleplerinin Karşılama Süresi (İşgünü)	15		1	1	1	1	1	1	Yıllık
PG 1.3.3: Bilgi Teknolojilerine İlişkin Alınacak Cihaz ve Donanım Sayısı (Adet)	20		15	15	15	15	15	1	Yıllık
PG 1.3.4: Hizmette Sürekliliği Sağlamak İçin Alınacak Yazılım, Lisans, Güncelleme Hizmeti Sayısı (Adet)	15		9	9	9	9	9	1	Yıllık
PG 1.3.5: Coğrafi Bilgi Sisteminin (CBS) Kurulması İçin Yapılan Girişim Sayısı (Adet)	15		-	2	2	-	-	6	Yıllık
PG 1.3.6: Dijital Arşiv Sisteminin Kurulması, Kullanıma Açılması ve Tüm Birimlere Yayılması Oranı (Yüzde)	15		10	20	30	50	100	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	- Cihaz, donanım ve yazılım maliyetlerinde döviz kuruna bağlı artışlar, bütçe planlamasını olumsuz etkileyebilir. - Network bağlantılarında yaşanacak arızalar, hizmet sürekliliğinde aksamalara neden olabilir. - Teknik altyapının ihtiyaçları karşılamaması, hizmet kalitesini olumsuz etkileyebilir. - Yeni teknolojilere uyum sağlayacak kalifiye personel eksikliği, dijital dönüşüm sürecini yavaşlatabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Bilgi İşlem ve Bilgi Ağı Faaliyetleri - Yazılım ve Lisans Temin Edilmesi ve Geliştirilmesi - Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması - Kurumsal Dijital Dönüşüm Çalışmaları								
Maliyet Tahmini	5.593.640 TL								
Tespitler	Dijital arşiv sistemi mevcut değildir.								
İhtiyaçlar	Kurumsal hafızanın dijital ortama aktarılması gerekmektedir.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.4	Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaya Yönelik Sürekli Eğitim ve İyileştirme Odaklı Bir Sistem Oluşturmak, Ortak Çalışma ve Birlikte Sorun Çözme Kültürünü Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1: Eğitimlere Katılacak Personel Sayısı (Adet)	15		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 1.4.2: Çalışanların İş Tanımlarının Yer Aldığı Görev Formlarının Tamamlanma Oranı(Yüzde)	15		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 1.4.3: Tasarlanan Sosyal Faaliyet ve İnceleme Gezisi Sayısı (Adet)	10		5	5	5	5	5	6	Yıllık
PG 1.4.4: Çalışan Motivasyonunun ve Geri Bildiriminin Arttırılması Amacıyla Kurum İçi Paylaşım Toplantı Sayısı (Adet)	15		3	3	3	3	3	6	Yıllık
PG 1.4.5: İstihdam Ofisinin Kurularak Sürdürülebilirliğinin Sağlanması (Yüzde)	15		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 1.4.6: Müfreze Sisteminin Oluşturularak Aktif Bir Şekilde Çalışması (Yüzde)	15		100	100	100	100	100	6	Yıllık
PG 1.4.7: Çalışma Ortamlarının Düzenlenmesi ve Tefriş İhtiyaçlarının Karşılama Oranı (Yüzde)	15		50	60	75	75	75	1	Yıllık
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Eğitim ve iyileştirme faaliyetlerine ayrılan bütçenin döviz artışına bağlı olarak yetersiz kalması - Eğitim ve sosyal faaliyetlere personelin düşük katılım göstermesi, hedeflenen gelişimi engelleyebilir. - Kurum içi geri bildirim mekanizmalarının etkin işlememesi, çalışan motivasyonunun azalmasına yol açabilir. - Sürekli iyileştirme odaklı faaliyetlerin yetersiz takibi, verimliliğin düşmesine sebep olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Eğitim Hizmetleri - Çalışan Görev Tanımlarının Güncellenmesi - Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler ve İnceleme Gezileri Düzenlenmesi - Çalışan Motivasyonunun ve Geri Bildiriminin Arttırılması Amacıyla Kurum İçi Paylaşım Toplantıları Düzenlenmesi - İşverenlerle İş Arayanların Buluşma Noktasını Oluşturmak Amacıyla İstihdam Ofisinin Kurularak Sürdürülebilirliğinin Sağlanması - Daha İyi Bir Hizmet Amacıyla Müfreze Sisteminin Hayata Geçirilerek İyileştirilmesi - Çalışma Ortamının Düzenlenmesine Yönelik Faaliyetler								
Maliyet Tahmini	2.524.130 TL								
Tespitler	- Çalışanların motivasyonu artırılmalı ve geri bildirim süreçleri etkinleştirilmelidir. - Eğitim faaliyetleri süreklilik arz etmeli ve personelin katılımı teşvik edilmelidir.								
İhtiyaçlar	Kurumsal gelişim faaliyetleri artırılmalıdır.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.5	Kuruma Ait Hukuki Süreçleri İyileştirmek, Kamu Hukuk ve Mevzuatında Uzmanlaşmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.5.1: Belediye Lehine veya Aleyhine Açılan Davaların Kazanılma Oranı (Yüzde)	25		70	70	70	70	70	6	Yıllık
PG 1.5.2: Belediye Tarafından Açılan İcra Takip Dosya Sayısı (Adet)	25		100	90	80	75	70	6	Yıllık
PG 1.5.3: Uygulanan Arabuluculuk Sayısı (Adet)	25		30	20	20	20	20	6	Yıllık
PG 1.5.4: Birimlere ve Üst Yönetime Verilen Yazılı Hukuki Görüş Sayısı (Adet)	25		20	20	20	20	20	1	Aylık
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	- Açılan dava sayısının artması, hukuki süreçlerin yönetilmesinde zorluk yaratabilir. - Hukuki süreçlerde uzman personel eksikliği, davaların etkin takibini zorlaştırabilir. - Değişen yasal düzenlemelere hızlı uyum sağlanamaması, hukuki işlemleri olumsuz etkileyebilir. - Birimlere ve üst yönetime sunulacak hukuki görüşlerin gecikmesi, karar alma süreçlerini aksatabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Açılan Davaların Takibinin Yapılması - Belediye Birimlerinin İşlemleri İle İlgili Görüş Verilmesi ve Her Türlü Hukuksal Sorunun Çözülmesi								
Maliyet Tahmini	14.019.060 TL								
Tespitler	Nitelik ve nicelik yönünden personel eksikliğinin mevcut olması								
İhtiyaçlar	Hukuk alanında eğitim almış yetkin personel sayısının artırılması gerekmektedir.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.6	Kamu Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanarak Gelirleri Artırmak ve Etkin Bir Mali Yönetim Sistemine Ulaşmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.6.1: Yatırım Harcamalarının Toplam Bütçe Giderine Oranı (Yüzde)	10		5	5	5	10	10	1	Yıllık
PG 1.6.2: Vergi Gelirlerinin Toplam Bütçe Gelirleri İçindeki Oranı (Yüzde)	10		7	7	7	10	10	1	Yıllık
PG 1.6.3: Bütçe Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	10		80	80	85	85	90	1	Yıllık
PG 1.6.4: Personel Giderlerinin Bütçe Gelirlerine Oranı (Yüzde)	10		30	30	30	30	30	1	Yıllık
PG 1.6.5: Genel Yönetim Giderlerinin Bütçe İçindeki Payı (Yüzde)	10		60	60	60	60	60	1	Yıllık
PG 1.6.6: Tahakkuk Etmiş Alacakların Tahsil Edilme Oranı (Yüzde)	10		80	82	84	86	88	1	Yıllık
PG 1.6.7: Tebliğ Edilen Ödeme Emri Sayısı (Adet)	10		1850	1900	1950	1900	1850	1	Yıllık
PG 1.6.8: Kiralanacak Taşınmaz Sayısı (Adet)	10		10.000	15.000	15.000	20.000	20.000	1	Yıllık
PG 1.6.9: Stratejik Plan Koordinasyon Toplantı Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	6	Yıllık
PG 1.6.10: Ulusal Fonlar, AB Hibe Fonları ile Diğer Fonlardan Yararlanmak Amacıyla Sunulan Proje Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Etüd Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Riskler	- Uygun ulusal ve uluslararası hibe programlarının açılmaması, mali destek kaynaklarını sınırlayabilir. - Hibe ve fon başvurularının kabul edilmemesi, proje finansmanında sıkıntılar yaratabilir. - Bütçe gerçekleşme oranının düşük olması, gelir-gider dengesini olumsuz etkileyebilir. - Vergi gelirlerinin hedeflenen seviyede toplanamaması, mali yönetim sisteminin verimliliğini azaltabilir. - Yatırım harcamalarına ayrılan bütçenin yetersiz olması, projelerin hayata geçirilmesini zorlaştırabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Bütçe Gerçekleştirme Oranının Optimum Seviyeye Çıkararak Gelir Gider Dengesinin Sağlanması - Belediye Taşınmazlarının Kiralanması - Stratejik Yönetim Koordinasyon Toplantıları Yapılması - Ulusal Fonlar, AB Hibe Fonları ile Diğer Fonlardan Yararlanılması								
Maliyet Tahmini	3.985.469 TL								
Tespitler	Bütçe yetersizliğinden dolayı kurum dışı mali kaynak ihtiyacının olması								
İhtiyaçlar	Kaynakların daha etkin kullanımı sağlanarak mali sürdürülebilirlik güçlendirilmelidir.								

Amaç 1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi								
Hedef 1.7	Lojistik, Makine İkmal, Bakım Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Etkin Şekilde Gerçekleştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 1.7.1: Taşıt Bakım Onarım İhtiyaçlarının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	40		90	90	90	90	90	1	Yıllık
PG 1.7.2: Belediyemiz Envanterindeki Taşıtlardan Bakım İhtiyacı Olmayan Faal Araç Oranı (Yüzde)	20		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 1.7.3: Kiralanması Planlanan Araç Sayısı (Adet)	40		22	22	20	20	20	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	- Dövizdeki artış, araç ve yedek parça maliyetlerini yükseltebilir, bu da bakım-onarım bütçesini zorlayabilir. - Makine parkındaki eski araçların bakım maliyetleri, bütçede beklenmedik yükler oluşturabilir. - Mevcut araç sayısının yetersiz olması, kapasite üstü kullanım nedeniyle arızalara ve hizmette aksamalara yol açabilir. - Araçların bakım-onarım işlemlerinin zamanında yapılamaması, hizmetlerin aksamasına neden olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Taşıt Filomuzun Bakım ve Onarımları - İhtiyaç Doğrultusunda Araç Kiralama İşlemlerinin Yapılması								
Maliyet Tahmini	199.273.425 TL								
Tespitler	- Makine parkındaki araçların eski olmasından dolayı bakım masraflarının yüksek olması - Mevcut araçların yetersiz sayıda olması nedeniyle kapasite üstü kullanımı								
İhtiyaçlar	- Araçların hizmetlerde aksamayı önlemesi amacıyla sürekli faal tutulması - Yeni araç alımı veya dış kurumlardan tahsisi gerekmektedir.								

Amaç 2	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması								
Hedef 2.1	Ödemiş'in Modern, Çağdaş ve Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Gerçekleştirmek ve Herkesi Kapsayan Erişilebilir Konutlar Oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1: Düzenlemesi Yapılacak Cadde ve Sokak Sayısı (Adet)	5		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 2.1.2: İmar Planında Açılan Yeni Yol Miktarı (m2)	5		10.000	15.000	15.000	20.000	20.000	1	Yıllık
PG 2.1.3: Asfalt Kaplama Malzemesi İle Yapılan Yol Düzenlemesi (m2)	8		5.000	5.000	5.000	7.500	7.500	1	Yıllık
PG 2.1.4: Asfalt Yama ve Tranşe Miktarı (m2)	7		10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	1	Yıllık
PG 2.1.5: Parke Yol Kaplama Miktarı (m2)	5		50.000	50.000	50.000	60.000	65.000	1	Yıllık
PG 2.1.6: Parke Kaldırım Miktarı (m2)	5		10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	1	Yıllık
PG 2.1.7: Arazi Yolu Rehabilitasyon Miktarı (m2)	5		150.000	150.000	200.000	200.000	200.000	1	Yıllık
PG 2.1.8: Açılacak Yeni Üretim Yolu Miktarı (m2)	5		5.000	5.000	5.000	7.500	7.500	1	Yıllık
PG 2.1.9: AYKOME Ruhsatı Düzenlenen İşlerin Takibinin Yapılması (Yüzde)	5		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 2.1.10: Engellilere Yönelik Fiziki Düzenleme Yapılan Cadde, Sokak ve Hizmet Binası Sayısı (Adet)	5		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 2.1.11: İnşaatı, Bakımı ve Onarımı Yapılan Her Derecedeki Okul Binaları ve İbadethane Sayısı (Adet)	5		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 2.1.12: Yeni veya Tadilatı Yapılacak Büst, Umumi Tuvalet, Fırın, Çeşme vb. Sayısı (Adet)	5		25	25	25	25	25	1	Yıllık
PG 2.1.13: Tadilatı Yapılacak Belediyemize Ait Taşınmaz Sayısı (Adet)	5		50	50	50	50	50	3	Yıllık
PG 2.1.14: Birgi Mahallesi Turistik Tesis Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		20	50	100	-	-	1	Yıllık
PG 2.1.15: Gölçük Otel ve Göl Kenarı 3. Etap Rekreasyon Proje Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		60	100	-	-	-	1	Yıllık
PG 2.1.16: Yüzme Havuzu Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		50	100	-	-	-	1	Yıllık
PG 2.1.17: Kapalı Spor Salonu ve Yüzme Havuzu Kompleksinin Projelendirilmesi ve Yapımının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		10	20	50	100	-	3	Yıllık

PG 2.1.18: Saraçoğlu Toplu Konut Projesinin Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		75	100	-	-	-	3	Yıllık
PG 2.1.19: Yeni Sosyal Konut Projesinin ve Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		20	50	100	-	-	3	Yıllık
PG 2.1.20: Yeni Konut Projelerinin Hazırlanarak Uygulaması (Yüzde)	5		20	50	100	-	-	3	Yıllık
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Yapım ve düzenleme çalışmaları sırasında mevcut altyapıya zarar verilmesi, onarım maliyetlerini artırabilir. - Kırsal ve dağlık bölgelerde olumsuz hava koşulları, altyapı çalışmalarını geciktirebilir. - Diğer kurumların devam eden altyapı çalışmaları, belediyenin projelerini olumsuz etkileyebilir. - İhale süreçlerinin uzun sürmesi, projelerin tamamlanma sürelerini geciktirebilir. - Ekonomik kriz nedeniyle sermaye bütçelerinin yetersiz kalması, projelerin tamamlanmasını zorlaştırabilir. - Hukuki engeller, projelerin ilerlemesini olumsuz etkileyebilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Cadde ve Sokakların Düzenlenmesi - İmar Planında Yeni Yollar Açılması - Muhtelif Yerlerde Asfalt Kaplama Yapılması - Muhtelif Yerlerde Asfalt Yama ve Tranşe Yapılması - Muhtelif Yerlerde Parke Yol Kaplama Yapılması - Parke Kaldırımlar Yapılması - Arazi Yollarının Rehabilitasyonu Yapılması - Yeni Üretim Yolları Açılması - Altyapı Faaliyetlerinin Takibi - Engellilere Yönelik Cadde, Sokak ve Hizmet Binalarında Fiziki Düzenlemeler Yapılması - Her Derecedeki Okul Binaları ile İbadethaneleri İnşaat, Bakım ve Onarımlarının Yapılması - Büst, Umumi Tuvalet, Fırın ve Çeşme Yapımı - Belediyemize Ait Taşınmazların Tadilatları - Birgi Mahallesi Turistik Tesis Projesinin ve Uygulamasının Tamamlanması - Hukuksal Süreci Tamamlandıktan Sonra İBB Desteği ile Gölcük Otel ve Göl Kenarı 3. Etap Rekreasyon Proje Uygulamasının Yapılması - Kültürpark İçerisinde Yer Alan Havuzun Büyükşehir Desteği ile Yenilenmesi - İBB ile imzalanan Protokol Kapsamında Spor Tesis ve Komplekslerinin Yapımı - Saraçoğlu Toplu Konut Projesinin Revizesi ve Uygulanması - İBB İşbirliği ile Yeni Sosyal Konut Projesinin Hazırlanarak Uygulanması - Yeni Konut Projelerinin Hazırlanarak Uygulaması (Üzümlü, Bademli vb.)								
Maliyet Tahmini	294.714.908 TL								
Tespitler	- Genişleyen hizmet sınırları nedeniyle yol yapım, bakım ve onarım çalışması yapılacak alanlar artmıştır. - Kurumların koordinasyon eksikliği ve kurumlara ait altyapı çalışmalarının devam ediyor olması olumsuzluklara yol açmaktadır. - Ödemiş'in tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerini bünyesinde bulundurması sebebi ile pek çok şehirle rekabet edebilecek niteliktedir. Ancak konaklama sıkıntısı yaşamaktadır. - Saraçoğlu Toplu Konutları Projesinde vatandaşlarla anlaşma yapılmasına rağmen projenin tamamlanmamış olması								
İhtiyaçlar	18. Madde uygulaması ile yeni yol ihtiyaçlarının karşılanması - Trafiği rahatlatarak şekilde yeni imar yolları açmak - Kırsal bölgelerde kalan arazi yollarının niteliğini artırmak - AYKOME aracılığı ile altyapı kuruluşlarından daha nitelikli bilgi almak - Halkın farklı spor dallarına yönelik talebini karşılayacak çözümler üretilmesi - Büyükşehir Belediyesi ile eşgüdümlü çalışılması								

Amaç 2	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması								
Hedef 2.2	Ödemiş'in Kadim Kültür Varlıklarının Koruyarak Yeniden Yaşamın Bir Parçası Haline Getirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1: Günlüce Mahallesi Antik Hypaipa Köyünde Destek Sağlanan Arkeolojik Kazı Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 2.2.2: Kalelerin Arkeopark Olarak Düzenlenmesi için Yapılan Girişim Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 2.2.3: Tarihi Arastanın Canlandırılması Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		25	50	75	100	-	6	Yıllık
PG 2.2.4: Ödemiş Yıldız Kent Arşivi Müzesi'nin Genişletme Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	8		25	50	75	100		6	Yıllık
PG 2.2.5: İmam-ı Birgivi Kentsel Tasarım ve Çevre Düzenlemesi Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	7		10	40	70	100		6	Yıllık
PG 2.2.6: Bademli Mh. Sokak Sağlıklaştırma 2. Etap Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		10	40	70	100		6	Yıllık
PG 2.2.7: Birgi Mh. Beyzade Sokak Sağlıklaştırma Projesi Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		10	40	70	100		6	Yıllık
PG 2.2.8: Kasap Hali Düzenleme Projesinin Revize Edilmesi ve Uygulamasının Tamamlama Oranı (Yüzde)	10		20	50	75	100	-	6	Yıllık
PG 2.2.9: Katırcı Hanı ve Çevresi Restorasyon Projesi Uygulaması Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		-	-	-	-	10	6	Yıllık
PG 2.2.10: Birgi Dervişağa (Muhittin) Hamamı Tadilat Projesi Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		25	100	-	-	-	6	Yıllık
PG 2.2.11: Birgi Çarşı Çamlık Kentsel Tasarım ve Restorasyon Projesi Uygulamasının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	10		100	-	-	-	-	6	Yıllık
PG 2.2.12: Bademli Mh. 3435-3436 Parseldeki Tescilli Yapıların Rölöve Restorasyon Projelerinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		25	-	-	60	100	6	Yıllık
PG 2.2.13: Birgi 773 Parseldeki Tescilli Zeytinyağı Fabrikasının Rölöve ve Restorasyon Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	8		25	50	75	100	-	6	Yıllık
PG 2.2.14: Emmioğlu Mahallesi 17 Pafta 83 Ada 45 Parselde Bulunan Taşınmazın Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Tamamlanma Oranı(Yüzde)	5		-	-	-	10	25	6	Yıllık
PG 2.2.15: Meşrutiyet Mahallesi 29 Pafta 124 ada 35 Parsel Bulanan Taşınmazın Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Tamamlanma Oranı(Yüzde)	5		-	-	-	10	25	6	Yıllık

PG 2.2.16: Akıncılar Mahallesi 184 Ada 64 Parselde (Peynir Pazarı) Bulanan Taşınmazın Projelerinin Hazırlanarak Uygulanması (Yüzde)	7		10	25	50	100	-	6	Yıllık
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Tarihi ve kültürel varlıkların yalnızca gelir getiren bir araç olarak görülmesi, korunmalarına gereken önemin verilmemesine yol açabilir. - Rant elde etmek amacıyla tarihi ve kültürel varlıkların zarar görmesi veya asıl kimliğinin kaybolması - Tarihi ve kültürel varlıkların korunması ve restorasyonu için yeterli finansman bulunamaması, projelerin aksamasına neden olabilir. - Restorasyon ve düzenleme çalışmalarında ilgili kurumlarla koordinasyon sağlanamaması, süreçlerin yavaşlamasına yol açabilir. - Kültürel varlıkların restorasyonu ve korunmasına ilişkin hukuki sorunlar, projelerin tamamlanmasını geciktirebilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Arkeolojik Alanların Turizme Kazandırılması - Tarihi Dokunun Korunması İçin Tek Yapı Ölçeğinde ve Sokak Ölçeğinde Projelerin Hazırlanarak Uygulanması								
Maliyet Tahmini	39.994.526 TL								
Tespitler	- Birgi'de sokak sağlıklılaştırma ve iyileştirme çalışmaları artarak sürdürülmektedir. - Ödemiş'in henüz ortaya çıkarılmamış büyük bir tarihi zenginliği bulunmaktadır.								
İhtiyaçlar	- Kadim kültür varlıklarının korunması yalnızca ekonomik bir bakış açısıyla ele alınmamalıdır, kent kültürünün yaşatılmasına öncelik verilmelidir. - Kadim kültür varlıklarının tekrar kent hayatına kazandırılacak projeler üretilmelidir.								

Amaç 2	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması								
Hedef 2.3	Yerleşim Alanlarını Planlı, Güvenli Bir Şekilde İnşa Etmek ve Yeniden Yapılandırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1: Kamulaştırılacak Taşınmaz Sayısı (Adet)	10		5	5	5	5	5	1	Yıllık
PG 2.3.2: Ada Bazlı Kentsel Dönüşüm Planı Uygulanmasına Yönelik Çalışma ve Girişim Sayısı (Adet)	10		2	2	1	2	1	6	Yıllık
PG 2.3.3: Merkez Mahalleleri Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonunun Tamamlanma Oranı (%)	10		75	100	-	-	-	3	Yıllık
PG 2.3.4: Gölcük Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonunun Tamamlanma Oranı (%)	10		20	50	100	-	-	3	Yıllık
PG 2.3.5: Birgi Mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonunun Tamamlanma Oranı (%)	10		50	100	-	-	-	3	Yıllık
PG 2.3.6: Hazırlıkları Yapılacak Mevzi İmar Plan Sayısı (Adet)	10		2	3	3	2	3	1	Yıllık
PG 2.3.7: Ödemiş Uygulama İmar Planına Göre 18. Madde Uygulanmasına Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı (Adet)	15		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 2.3.8: Kaçak Yapılaşmanın Tespit ve Önlenmesine Yönelik Yapılan Denetimler (Yüzde)	15		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 2.3.9: Yapı Ruhsatı Düzenlenen Taşınmazların Denetlenmesi (Yüzde)	10		100	100	100	100	100	1	Yıllık
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı Kontrol Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü,								
Riskler	- Ödemiş'in deprem kuşağında olması, yapı güvenliğinin sağlanmasını zorlaştırabilir ve mevcut yapıların riskli olmasına yol açabilir. - Kamulaştırma ve kentsel dönüşüm projelerinde hukuki anlaşmazlıklar ve süreçlerin uzaması, projelerin gecikmesine neden olabilir. - Kamulaştırılacak taşınmazların sahipleriyle yaşanacak anlaşmazlıklar veya tazminat talepleri, süreci zorlaştırabilir. - Koruma amaçlı imar planı ve mevzi imar planlarının revizyonu sırasında karşılaşılabilecek teknik ve idari zorluklar, projelerin tamamlanmasını etkileyebilir. - Kaçak yapılaşmanın tespiti ve önlenmesi için yeterli denetim yapılmaması, şehirde düzensiz yapılaşmaya neden olabilir. 18. Madde Uygulamasında Hukuki Süreçler								
Faaliyet ve Projeler	- İmar Programında Belirlenen Alanların Kamulaştırılması - Kentsel Dönüşüm Faaliyetlerinin Yapılması - Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonu - Mevzi İmar Planlarının Hazırlanması 18. Madde Uygulaması - Yapı Güvenliği Faaliyetleri								
Maliyet Tahmini	40.693.731 TL								
Tespitler	Özellikle şehir merkezinde yapılacak olan yapım ve inşaat projelerinde uygun alan bulmak zorlaşmıştır.								
İhtiyaçlar	- Yapım ve inşaat projeleri için kamulaştırma çalışmalarının devam etmesine ihtiyaç duyulmaktadır. - Şehir planlama çalışmalarında, yetkili kurumların ve meslek örgütlerinin bir arada çalışması gerekmektedir.								

Amaç 2	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması								
Hedef 2.4	Güvenli ve Kolay Sürdürülebilir Bir Ulaşım Sistemi Oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1: İmar Planına Uygun Olarak Yeni Bisiklet Yollarının Projelendirilmesi (Yüzde)	15		10	25	50	75	100	3	Yıllık
PG 2.4.2: Trafik Çizgisi Çekilecek Alan Miktarı (m.)	10		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	1	Yıllık
PG 2.4.3: Yapımı Tamamlanacak Otopark Sayısı (Adet)	20		3	3	3	3	3	3	Yıllık
PG 2.4.4: İlçemizin İZBAN Sistemine Dahil Edilmesi İçin Girişim Sayısı (Adet)	10		1	1	1	-	-	6	Yıllık
PG 2.4.5: Tramvay Hattı Projesi İçin Yapılan Girişim Sayısı (Adet)	10		1	1	1	-	-	6	Yıllık
PG 2.4.6: İZTAŞİT ile Yeni Hizmet Verilecek Güzergah Sayısı (Adet)	10		3	2	-	-	2		
PG 2.4.7: UKOME'ye Sunulacak Trafiği Düzenleyici Öneri Plan Sayısı (Adet)	15		15	15	15	15	15	1	Yıllık
PG 2.4.8: Ödemiş Kent Girişi Düzenlemesine Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı (Adet)	10		-	1	1	-	-	3	Yıllık
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	- Halkın toplu taşıma kullanmaya yönelik talebin artmaması, sürdürülebilir ulaşım sistemlerinin etkili bir şekilde kullanılmamasına neden olabilir. - Ulaşım ve altyapı hizmeti sağlayan farklı kurum ve kuruluşların ulaşım planlarının çelişmesi, proje uygulamalarında aksamalara neden olabilir. - Kent girişi düzenlemelerinde mülkiyet sahipleriyle yaşanacak anlaşmazlıklar, projelerin süresini uzatabilir ve maliyetleri artırabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Bisiklet Yollarının Oluşturulması - Yollara Trafik Çizgisi Çekilmesi - Otoparkların Yapılması ve/veya gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması (Cep Otoparkları, Eski Hastane, Ulus Meydanı, Çilek Sokak, Sefa Sokak vb.) - İlçemizin İZBAN Sistemine Dahil Edilmesi İçin İBB ve TCDD ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması - Tramvay Projesinin Hayata Geçirilmesi ve/veya Gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması - İZTAŞİT ile Ödemiş Merkezli Bademli, Birgi, Kayaköy, Merkez Mahalleler ve Tire İlçemiz Olmak Üzere Yeni Güzergahlar Oluşturulması - UKOME Faaliyetleri - Ödemiş Kent Girişi Düzenleme Çalışmalarının Yapılması								
Maliyet Tahmini	35.309.853 TL								
Tespitler	- Şehir merkezine giren araç sayısı sürekli artmaktadır. - Ulaşımdaya sürdürülebilirlik ve erişilebilirlik kavramları her geçen gün daha fazla önem kazanmaktadır. - Kent girişindeki çarpık yapılaşma nedeniyle kent estetiğinin bozulmuş olması								
İhtiyaçlar	- Farklı ulaşım seçeneklerinin birbiriyle olan eşgüdümünü sağlayan çözümler üretilmesi - Aktarma noktalarının daha erişilebilir ve zaman kaybını azaltacak şekilde düzenlenmesi ve sayısının artırılması - Bisikletli ulaşım ağının oluşturulması - Otopark kapasitesinin artırılması - Şehir merkezindeki yayalaştırılmış bölgelerin artırılması								

Amaç 3	Doğaya Saygı Anlayışı ile Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması								
Hedef 3.1	Daha Yeşil Bir Ödemiş İçin Toplumsal Beklentilere Uygun Yeni ve Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak, Gelecek Nesillere Yaşanabilir ve Yeşil Bir Çevre Bırakmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1: Kente Kazandırılacak Yeni Yeşil Alan Miktarı (m ²)	10		2.000	3.000	3.000	4.000	4.000	1	Yıllık
PG 3.1.2: Dikimi Yapılacak Fidan Sayısı (Adet)	10		1.500	2.000	2.000	2.500	3.000	1	Yıllık
PG 3.1.3: Düzenlenen Fidan Dikme Etkinliği Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	3	Yıllık
PG 3.1.4: Yapılacak Özel Ağaçlandırma Alanı Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	3	Yıllık
PG 3.1.5: Dikimi Yapılacak Çalı/Kurakçıl Bitki Sayısı (Adet)	10		3.500	3.500	4.000	4.000	5.000	3	Yıllık
PG 3.1.6: Kurakçıl Bitki Örtüsünün Uygulandığı veya Bakımının Yapıldığı Alan Sayısı (Adet)	5		3	4	4	4	4	3	Yıllık
PG 3.1.7: Yeşil Alanlarda Su Tüketiminin Azaltılmasına Yönelik Uygulanan Otomatik Veya Akıllı Sulama Sistemi Sayısı (Adet)	5		2	2	2	3	3	3	Yıllık
PG 3.1.8: Mahalle Bazlı Yabani Otların Temizlenmesi (Yüzde)	5		80	80	80	85	85	1	Yıllık
PG 3.1.9: Yeni veya Revizyonu Yapılacak Park Sayısı (Adet)	10		1	2	2	2	2	1	Yıllık
PG 3.1.10: Alınacak veya Yenilenecek Oyun Grubu Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	1	Yıllık
PG 3.1.11: Yapımı Tamamlanacak veya Revizyonu Yapılacak Rekreasyon Alanı Sayısı (Adet)	10		-	-	-	1	-	3	Yıllık
PG 3.1.12: Kente Kazandırılacak Temalı Park Sayısı (Adet)	5		-	-	1	-	-	3	Yıllık
PG 3.1.13: Kent Meydanı Projesinin Hazırlanarak Tamamlanma Oranı (Yüzde)	5		-	25	75	100	-	3	Yıllık
PG 3.1.14: Yeşil Alan Düzenlemesi Yapılacak Meydan, Kavşak, Refüj, Tretuvar Sayısı (Adet)	5		3	3	3	5	5	1	Yıllık
PG 3.1.15: Kente Kazandırılacak veya Yenilenecek Kent Mobilyası Sayısı (Adet)	5		25	25	25	35	35	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- İklim değişikliğinin yeşil alanları olumsuz etkilemesi - Orman yangınlarının yeşil alanları tahrip etmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Yeşil Alan Düzenleme ve Bakım Çalışmaları - Su Tüketimini Azaltıcı Çalışmalar - Yeni Parklar Yapılması veya Mevcut Parkların Yenilenmesi - Yeni Oyun Gruplarının Alınması veya Mevcut Oyun Gruplarının Bakımının Yapılması - Rekreasyon Alanlarının Yapımları veya Revizyonları - Temalı Parkların Kente Kazandırılması - Stadyumun Taşınma İşlemleri Tamamlandıktan Sonra Kent Meydanı Düzenleme Projesinin Hazırlanarak Gerçekleştirilmesi için İBB ile Girişimde Bulunularak İşbirliği Sağlanması - Meydan, Kavşak, Refüj, Tretuvarlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri - Kent Mobilyalarının Yenilenmesi veya Yapımı								

Maliyet Tahmini	64.676.463 TL
Tespitler	• Kiři bařına dūřen yeřil alan miktarı son yıllarda artmıř olsa da hala yeterli dūzeyde deęildir. • Kent meydanında yeraltı otoparkı uygulaması yapılması planlandığından ūst yapının yenilenmesi gerekmektedir. • Su kaynaklarında önemli ölçūde azalmalar yařanmaktadır.
İhtiyaçlar	• Kentin yeřil alanlarının parça parça deęil, būtūn olarak ele alınması • Kent genelinde iklim deęiřiklięine uyumlu yeřil alanlar oluřturulması • Mevcut yeřil alanların korunması ve tahrip edilmesinin ūnūne geçilmesi

Amaç 3	Doğaya Saygı Anlayışı ile Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması								
Hedef 3.2	Çevre Bilincini Artırmak, Geri Dönüştürülebilir Atıkları Ekonomiye Kazandırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1: Toplanan Eysel Katı Atık Miktarı (ton)	20		45250	45250	45250	45250	45250	1	Yıllık
PG 3.2.2: Sıfır Atık Hedefi Doğrultusunda Düzenlenen Kampanya Sayısı (Adet)	10		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 3.2.3: Toplanan Atık Pil Miktarı (kg)	15		3000	3000	3000	3000	3000	1	Yıllık
PG 3.2.4: Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (kg)	15		500	500	500	500	500	1	Yıllık
PG 3.2.5: Cadde, Sokak ve Pazar Yerlerinin Yıkınması ve Süpürülmesi (Yüzde)	10		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 3.2.6: Çevre Bilinci ile İlgili Düzenlenen Proje ve Etkinlik Sayısı (Adet)	10		5	5	5	5	5	3	Yıllık
PG 3.2.7: Çevre ile İlgili Şikâyetlere Dönüş Süresi (İşgünü)	10		1	1	1	1	1	1	Yıllık
PG 3.2.8: Hafriyat Atıklarının Düzenli Depolanmasına Yönelik Çalışma Sayısı (Adet)	10		3	2	-	-	-	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	- Artan atık miktarı, mevcut atık yönetimi sistemlerinin yükünü artırabilir ve atık toplama kapasitesinin yetersiz kalmasına neden olabilir. - Atıkların kaynağında ayrıştırılmaması, geri dönüşüm oranlarını düşürebilir ve atık yönetiminin etkinliğini azaltabilir. - Cadde, sokak ve pazar yerlerinin düzenli temizlenmemesi, çevre kirliliğine ve halk sağlığı sorunlarına yol açabilir. - Çevre bilincinin yeterince artırılmaması, geri dönüşüm ve atık yönetimi konularında halkın yeterli destek sağlamamasına yol açabilir. - Hafriyat toprakları ve inşaat yıkıntı atıklarının düzgün yönetilememesi, çevresel sorunlara ve depolama alanlarının hızla dolmasına neden olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Atık Yönetimi Faaliyetleri - Cadde, Sokak ve Pazar Yerlerinin Düzenli Temizlenmesi - Hafriyat Atığı ile İlgili Faaliyetler								
Maliyet Tahmini	841.493.218 TL								
Tespitler	- Atık Yönetimi eylem planının bulunmaması - Atıkların kaynağında ayrıştırılmasına yönelik projelerin uygulamaya halen koyulmaması								
İhtiyaçlar	- Yapılması gereken eylem planlarının hazırlanması - Atıkların kaynağında ayrıştırılması								

Amaç 3	Doğaya Saygı Anlayışı ile Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması									
Hedef 3.3	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımına Yönelik Yerel Bilgi ve Farkındalığın Artırılarak, Uygun Fiyatlı, Güvenilir ve Modern Enerji Hizmetlerine Erişimi Sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı	
PG 3.3.1: Yenilenebilir Enerji Tesislerinin Kurulumu için (Güneş Enerjisi, Biyogaz Tesisleri vb.) Ön Etüd Sayısı (Adet)	40		1	1	-	-	-	1	Yıllık	
PG 3.3.2: Yapımı Tamamlanacak Yenilenebilir Enerji Santral Sayısı (Adet)	60		1	-	1	-	-	1	Yıllık	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
Riskler	- Temiz enerji projelerine yönelik bilgi kirliliği ve eksiklikleri, projelerin uygulanabilirliğini ve etkinliğini engelleyebilir. - Yenilenebilir enerji tesislerinin kurulumu ve bakımında yaşanabilecek finansal ve teknik zorluklar, projelerin başarısını etkileyebilir.									
Faaliyet ve Projeler	- Yenilenebilir Enerji Tesislerinin Kurulumu için Ön Etütler Yapılması - Yenilenebilir Enerji Santrallerinin Yapımı									
Maliyet Tahmini	45.400.000 TL									
Tespitler	- Ödemiş, yenilenebilir enerji seçenekleri açısından büyük bir potansiyele sahiptir. - Ülkemizin enerjide dışa bağımlılık oranı çok yüksektir.									
İhtiyaçlar	- Temiz enerjiye dair bilgilendirme çalışmalarının artırılması - Kurum içinde temiz enerji kullanımını artıran çalışmalar yürütülmesi - Konuyla ilgili tüm kurumların ve sivil toplum kuruluşlarının bir araya getirilerek bir kamuoyu yaratılması									

Amaç 4	Yerel Ekonominin Güçlendirilmesinde Öncü Girişim, Destek ve Etkinliklerde Bulunulması								
Hedef 4.1	Tarihi Bir Dokuya ve Zengin Bir Doğaya Sahip Olan Ödemiş'in Tanıtımını Yapmak ve Turizmi Desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1: Ödemiş Belediyesinin Tanıtımına Yönelik Yayın Sayısı (Adet)	10		5	6	6	6	6	3	Yıllık
PG 4.1.2: Billboardlarda Tanıtımı Yapılan Tema Sayısı (Adet)	20		20	20	20	20	20	1	Yıllık
PG 4.1.3: Ödemiş Merkezli Birgi, Gölcük ve Bozdağ Mahallelerini İçeren Turizm Destinasyon Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	10		20	50	75	100	-	3	Yıllık
PG 4.1.4: Ödemiş Merkezli Ekoturizm Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	10		20	50	75	100	-	3	Yıllık
PG 4.1.5: Turizm Değerlerinin Tanıtılması Amacıyla TURSAB ve Diğer Turizm Kuruluşları ile Bilgilendirme ve Tanıtım Çalışma Sayısı (Adet)	5		2	2	2	2	2	3	Yıllık
PG 4.1.6: Birgi'nin UNESCO Dünya Mirası Kalıcı Listesine Alınması için Yapılan Çalışma Sayısı (Adet)	15		5	5	5	5	5	3	Yıllık
PG 4.1.7: Gölcük Yaylasının Kamp Merkezine Dönüştürülmesi(Yüzde)	15		20	50	75	100	-	3	Yıllık
PG 4.1.8: Katılımı Sağlanacak Fuar Sayısı (Adet)	15		3	3	3	3	3	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Ekonomik kriz sebebiyle turizm hareketliliğinin azalması - Yörede geleneksel yapının yok olmaya yüz tutması								
Faaliyet ve Projeler	- Kurumsal Tanıtım Çalışmaları - Ödemiş Merkezli Birgi, Gölcük, Bozdağ Mahallelerini İçeren Turizm Destinasyon Projesinin Hayata Geçirilmesi - Ödemiş Merkezli Bademli, Bıçakçı, Ovacık, Kemer, Yılanlı, Hamamköy ve Horzum Mahallerini İçeren Ekoturizm Projesinin Tamamlanması - Turizm Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri - Birgi'nin UNESCO Dünya Mirası Kalıcı Listesine Alınmasına Yönelik Çalışmalar - Kamp Alanları Oluşturulmasına Yönelik Çalışmalar - Fuar Programları								
Maliyet Tahmini	7.411.573 TL								
Tespitler	- Halk anketi sonuçları doğrultusunda turizm faaliyetleri Ödemiş Belediyesi'nin faaliyet alanı içerisinde görülmeye başlanmıştır. - Kentimizde turizm ofisi bulunmamaktadır. - Ödemiş'in tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerini bünyesinde bulundurması sebebi ile pek çok şehirle rekabet edebilecek niteliktedir. - İlin kış turizmine uygun tek kayak merkezinin işlevi yetersizdir. - Birgi'nin UNESCO Dünya Mirası geçici listesinde bulunmaktadır.								
İhtiyaçlar	- Sürdürülebilir turizm politikalarının hayata geçirilmesi - UNESCO Dünya Mirası geçici listesinde yer alan Birgi'nin kalıcı listeye dahil edilmesi için gerekli alan çalışmalarının yapılması ve uygun bağlantılarda bulunulması - Turizm faaliyetlerini destekleyen devlet teşvikleri								

Amaç 4	Yerel Ekonominin Güçlendirilmesinde Öncü Girişim, Destek ve Etkinliklerde Bulunulması								
Hedef 4.2	Sürdürülebilir Tarımı Desteklenmek ve Doğal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1: Toprak Analizi Hizmeti Verilen Üretici Sayısı (Adet)	10		30	50	160	250	300	1	Yıllık
PG 4.2.2: Tarımsal Sulamadan Faydalanacak Üretici Sayısı (Kişi)	15		2083	2100	2120	2140	2150	6	Yıllık
PG 4.2.3: Baraj Sularının Daha Verimli Kullanılması Amacıyla Yapılacak Projelerin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	20		25	50	80	90	100	3	Yıllık
PG 4.2.4: Yapılacak Sulama Hattı Uzunluğu (m.)	10		1700	2500	2500	2700	3000	3	Yıllık
PG 4.2.5: Yanlış Sulama ve Bilinçsiz Su Tüketimini Azaltıcı Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)	10		2	2	4	3	3	3	Yıllık
PG 4.2.6: Tarım Ürünlerinin Hastalıkları Mücadelesi ile İlgili Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)	15		2	3	2	4	4	3	Yıllık
PG 4.2.7: Atıksuların Sulama Suyu Amaçlı Kullanılması İçin Yapılan Girişim Sayısı (Adet)	20		1	1	-	-	-	3	Yıllık
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Endüstriyel gıda üretim politikalarının insan sağlığını olumsuz etkilemesi - İklim değişikliğinin tarıma olumsuz etkileri - Merkezi yönetimin tarım politikaları								
Faaliyet ve Projeler	- Toprak Analizine Yönelik Hizmetler - Tarımsal Sulamaya Yönelik Hizmetler - Sulama Hatları Yapılması - Yanlış Sulama ve Bilinçsiz Su Tüketimini Azaltmaya Yönelik Eğitimler - Tarım Ürünlerinin Hastalıkları Mücadelesi ile İlgili Eğitimler - Atıksuların Sulama Suyu Amaçlı Kullanılması İçin İZSU Nezinde Yapılan Girişimler								
Maliyet Tahmini	12.585.690 TL								
Tespitler	- Bilinçsiz tarım uygulamaları - Ekonomik krizin yoksulluğu artırması - Su kaynaklarında önemli ölçüde azalmalar yaşanmaktadır.								
İhtiyaçlar	- Tarımda bölgesel uzmanlaşmanın altyapısı kurulmalıdır. - Tarım amaçlı kullanılabilir su miktarında artış sağlanmalıdır.								

Amaç 4	Yerel Ekonominin Güçlendirilmesinde Öncü Girişim, Destek ve Etkinliklerde Bulunulması									
Hedef 4.3	Herkes İçin Kapsayıcı, Üretken ve Sürdürülebilir Sanayinin Oluşumu için Öncü Olmak, Gerekli Desteği Sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı	
PG 4.3.1: Fab - Lab Çalışmaları Kapsamında Düzenlenecek Etkinlik Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	6	Yıllık	
PG 4.3.2: Ödemiş Sanayi Sitesinin Yerinde Dönüşümü İçin Girişim Sayısı (Adet)	30		1	1	1	-	-	6	Yıllık	
PG 4.3.3: İmar Plan Revizyonu Neticesinde Oluşacak Yeni Küçük Sanayi Sitesinin Yapılması İçin Girişim Sayısı (Adet)	30		-	1	1	1	-	6	Yıllık	
PG 4.3.4: Yerel Marka ve İmalatların Tanıtım ve Pazarlanmasına Destek Amaçlı Girişim Sayısı (Adet)	30		1	1	1	1	1	6	Yıllık	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
Riskler	- Ekonomik krizler, yoksulluk ve işsizlik oranlarını artırarak sanayi ve üretim projelerini olumsuz etkileyebilir. 5393 sayılı kanunda kooperatiflerle ortak hizmet projelerinin yer almaması, bu tür projelerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir. - Ödemiş'in İzmir'e uzaklığı, yatırımcıların nakliye maliyetleri konusundaki endişelerini artırabilir ve bu durum, yatırımların çekilmesini zorlaştırabilir.									
Faaliyet ve Projeler	- Fab-Lab Çalışmaları - Ödemiş Sanayi Sitesinin Yerinde Dönüşümü İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması - İmar Plan Revizyonu Neticesinde Oluşacak Yeni Küçük Sanayi Sitesinin Yapılması İçin Odalar, STK'lar ve Kooperatiflerle İşbirliği ile Girişimlerde Bulunulması - Yerel Marka ve İmalatların Tanıtım ve Pazarlanmasına Destek Verilmesi									
Maliyet Tahmini	629.285 TL									
Tespitler	- İlçemizde işsizlik yüksek düzeydedir. - Ödemiş'te istihdam ihtiyacı bulunmaktadır. - Kırsal bölgeler, özellikle tarımsal üretim ve kooperatifleşme açısından uygun bir ortama sahiptir.									
İhtiyaçlar	Düzenli bir sanayi sitesine ve yöreye özgü ürünlerde markalaşma ihtiyacı bulunmaktadır.									

Amaç 5	Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkanlarının Sunulması								
Hedef 5.1	Tüm İnsanları Kapsayan, Yenilikçi Eşit, Kaliteli ve Yaşayarak Öğrenme İmkanları Sağlamak ve Herkes için Hayatları Boyunca Öğrenme Fırsatlarını Desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1: Mesleki Eğitim Kurs Sayısı (Adet)	15		5	5	5	5	5	3	Yıllık
PG 5.1.2: Kişisel Gelişim Konularında Verilecek Eğitim Sayısı (Adet)	15		5	5	5	5	5	6	Yıllık
PG 5.1.3: Düzenlenecek Kültürel ve Sanatsal Eğitim Sayısı (Adet)	15		10	10	10	10	10	6	Yıllık
PG 5.1.4: Ödev Evleri ve Destek Eğitim Merkezinden Faydalanacak Öğrenci Sayısı(Adet)	15		250	250	250	300	300	6	Yıllık
PG 5.1.5: Üniversite Tercihlerine Yönelik Etkinlik Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	6	Yıllık
PG 5.1.6: İzelman Anaokulunun Ödemiş'te Faaliyete Geçmesi İçin Girişim Sayısı (Adet)	15		2	2	-	-	-	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	- Teknolojik ürünlerin aşırı, gereksiz ve ihtiyaç dışı kullanımının artması, eğitim süreçlerini olumsuz etkileyebilir ve bireylerin teknolojiyi verimli kullanma becerilerini azaltabilir. - Eğitim programlarının yeterince geniş ve çeşitli olmaması, tüm hedef gruplara ulaşmakta zorluk yaşanmasına neden olabilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Mesleki Eğitim Kurslarının Düzenlenmesi - Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Verilmesi - Kültürel ve Sanatsal Eğitim Hizmetlerinin Yürütülmesi - Çocuklara ve Gençlere Yönelik Eğitim Destek Faaliyetleri - İZELMAN Anaokulunun Ödemiş'te Faaliyete Geçmesi İçin İBB ile Girişimde Bulunarak İşbirliği Sağlanması								
Maliyet Tahmini	2.237.456 TL								
Tespitler	- Kurumun hizmet binalarının önemli bir kısmı aynı zamanda yaşayarak öğrenme faaliyetleri için kullanılabilir durumdadır. - Kurumumuzun hizmet alanlarının çeşitliliği, öğrenme faaliyetlerinin de zenginleşmesini sağlayabilmektedir. - İşsizlik oranlarının yüksek olması ve mesleki eğitimlerin yetersizliği, sanayi ve üretim projelerinde nitelikli işgücü bulmayı zorlaştırabilir.								
İhtiyaçlar	Gençleri ve çocukları kötü alışkanlıklardan uzak tutmak ve sosyal yönlerini geliştirmek amacıyla eğitime destek verilmeli, onlara yönelik etkinlikler düzenlenmelidir.								

Amaç 4	Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkânlarının Sunulması								
Hedef 5.2	Spor Faaliyetlerini Erişilebilir Hale Getirmek ve Yaşam Boyu Spor Alışkanlığını Kazandırarak Beden ve Ruh Sağlığı Güçlü Bireylerin Yetişmesini Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1: Spor Malzemesi Yardımı Yapılacak Amatör Spor Kulübü Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	3	Yıllık
PG 5.2.2: Amatör Spor Kulüplerine Yardım Miktarı (TL.)	10		4.000.000	4.800.000	5.520.000	6.348.000	7.300.000	3	Yıllık
PG 5.2.3: Spor Alanında Açılacak Kurs Sayısı (Adet)	15		8	8	8	8	8	6	Yıllık
PG 5.2.4: Düzenlenecek Spor Müsabakaları/Turnuvaları Sayısı (Adet)	15		2	2	2	2	2	3	Yıllık
PG 5.2.5: Düzenlenecek Ralli, Tırmanma, Motokros, Enduro, ATV ve Off-Road vb. Yarışma Sayısı (Adet)	10		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 5.2.6: Spor İmkânları İyileştirilecek ve Ekipman Desteği Verilecek Okul Sayısı (Adet)	10		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 5.2.7: Fitness Spor Aleti Konulacak Park Sayısı (Adet)	10		1	-	1	-	1	1	Yıllık
PG 5.2.8: Yamaç Paraşütü Amacıyla Kullanılan Alanlarda Gerekli Düzenleme Çalışma Sayısı (Adet)	10		2	-	1	-	-	6	Yıllık
PG 5.2.9: Bakımı Yapılacak ve Yeni Oluşturulacak Halı Saha, Tenis Kortu, Masa Tenisi vb. Alanı Sayısı (Adet)	10		2	1	1	2	2	3	Yıllık
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	- Spor etkinlikleri ve projelerine talep miktarında tahmin edilenin üzerinde azalış ya da artış olması - Hava şartlarından dolayı etkinliklerin planlanan zamanında yapılamaması - Spor alanlarının düzenli bakım ve onarımın yapılmaması sonucunda atıl hale gelmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi - Çocuk ve Gençlere Yönelik Spor Eğitimleri Verilmesi - Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları Düzenlenmesi - Okulların Spor İmkânlarının İyileştirilmesi - Parklara Fitness Spor Aleti Konulması - Yamaç Paraşütü Amacıyla Kullanılan Alanlarda Gerekli Düzenleme Çalışmalarının Yapılması - Spor Alanlarının İyileştirilmesi								
Maliyet Tahmini	37.582.269 TL								
Tespitler	- Ödemiş'te farklı spor türlerine yönelik talep yüksektir. - Ödemiş'in kıyı sahillerine uzaklığı nedeniyle yüzme havuzu talebi yüksektir. - Geçmiş yıllarda özel ve resmi motodrag yarışları yapılmıştır. - Belediye bünyesinde yeterli spor tesisinin bulunmamaktadır.								
İhtiyaçlar	- Halkın farklı spor dallarına yönelik talebini karşılayacak çözümler üretilmesi - Ödemiş'in spor dallarına yönelik potansiyelini değerlendirecek projeler üretilmesi - Spor tesislerinin teknik donanımının geliştirilmesi								

Amaç 5	Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkanlarının Sunulması								
Hedef 5.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Etkinlikler Gerçekleştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1: Kültürel ve Sanatsal Yarışma Sayısı (Adet)	10		2	2	2	2	2	1	Yıllık
PG 5.3.2: Geleneksel Yarış ve Yarışma Sayısı (Adet)	10		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 5.3.3: Düzenlenen Festival ve Bienal Sayısı (Adet)	15		10	10	10	10	10	1	Yıllık
PG 5.3.4: Düzenlenen Toplantı, Panel, Konferans, Söyleşi, Çalıştay, Sempozyum, Forum Sayısı (Adet)	15		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 5.3.5: Düzenlenen Sergi Sayısı (Adet)	10		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 5.3.6: Düzenlenen Konser, Dans vb. Etkinlik Sayısı (Adet)	10		5	5	5	5	5	1	Yıllık
PG 5.3.7: Tiyatro Gösterimleri Sayısı (Adet)	10		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 5.3.8: Düzenlenen Şiir ve İmza Günü Sayısı (Adet)	10		1	1	1	1	1	1	Yıllık
PG 5.3.9: Üç Eylül Kurtuluş Etkinlikleri Düzenleme Gün Sayısı (Adet)	10		10	10	10	10	10	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	- Kültürel ve sanatsal etkinliklerin sadece organizasyon düzenlemesi olarak algılanması, kültürel üretimin ve uzun vadeli etkilerin göz ardı edilmesine neden olabilir. - Dış mekan etkinliklerinin iklim koşullarından etkilenmesi, planlanan kültürel ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesini zorlaştırabilir. - Kültürel etkinliklerin organizasyonuna odaklanılması, kültürel üretim ve destekleyici projelerin yeterince önemsenmemesine yol açabilir. - İzmir'deki kültür-sanat etkinliklerine ulaşımın zorluğu, belediye tarafından düzenlenen etkinliklere olan ilgiyi artırabilir fakat bu durum, toplu katılımı etkileyebilir.								
Faaliyet ve Projeler	- Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlenmesi - Üç Eylül Kurtuluş Etkinlikleri								
Maliyet Tahmini	36.883.064 TL								
Tespitler	- Kültürel zenginliğin kültürel üretime olanak sağlaması - Ödemiş, kültür-sanat organizasyonları açısından, belediyeler harici kurumların katkısının az olduğu bir şehirdir. - İzmir'deki kültür-sanat etkinliklerinin biletlerinin pahalılığı, ulaşım zorluğu belediyenin yapmış olduğu etkinliklere olan ilgiyi artırmaktadır.								
İhtiyaçlar	- Daha etkin kültür-sanat organizasyonları için İBB ile işbirliğine gidilmelidir. - Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çeşitliliği ve sürdürülebilirliği kent kimliğinin oluşmasına destek verecektir.								

Amaç 6	Sosyal Risk Gruplarını Tespit Ederek Önleyici ve Destekleyici Sosyal Politikaların Gerçekleştirilmesi									
Hedef 6.1	Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Yüksek Standartlarda Sunmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı	
PG 6.1.1: Ayni Yardım Yapılacak Kişi Sayısı (Adet)	15		1.200	1.250	1.300	1.350	1.400	1	Yıllık	
PG 6.1.2: Nakdi Yardım Yapılan Kişi Sayısı (Kişi/Ay)	15		70	75	75	80	80	1	Yıllık	
PG 6.1.3: Ödemiş Mutfağı Projesinin Düzenleme Çalışmasının Tamamlama Oranı (Yüzde)	10		100	-	-	-	-	6	Yıllık	
PG 6.1.4: Yemek Yardımı Yapılan Kişi Sayısı (Kişi/Gün)	15		200	210	225	230	250	1	Yıllık	
PG 6.1.5: Gıda Kolisi Verilen Kişi Sayısı (Adet)	15		250	250	275	300	300	1	Yıllık	
PG 6.1.6: Halk-Kart Uygulamasından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi/Ay)	20		100	100	100	100	100	1	Yıllık	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Riskler	- Genişleyen hizmet alanı nedeniyle, uzak mesafedeki vatandaşlara yeterli hizmeti sunamamak - Ülkemizdeki gelir dağılımındaki adaletsiz durumun, verilen hizmetlerin yeterliğini olumsuz etkilemesi									
Faaliyet ve Projeler	- İhtiyaç Sahiplerini Ayni ve Nakdi Yardımların Yapılması - Ödemiş Mutfağı Düzenleme Çalışmaları - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yemek/Gıda Yardımı Yapılması - Halk Kart Uygulamasının Hayata Geçirilmesi									
Maliyet Tahmini	22.024.958 TL									
Tespitler	- Ekonomik olumsuzluklar ihtiyaç sahiplerinin gıdaya erişimini zorlaştırmaktadır. - Sosyal Yardım Bilgi Sistemi'ne kurumumuzun erişimine kapalı olması									
İhtiyaçlar	Sosyal yardımların kentin her kesimine yaygınlaştırılarak sürdürülmesi									

Amaç 6	Sosyal Risk Gruplarını Tespit Ederek Önleyici ve Destekleyici Sosyal Politikaların Gerçekleştirilmesi								
Hedef 6.2	Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Standartlarını Daha Kaliteli Hale Getirebilmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Güçlendirme ve Farkındalık Eğitim Oturumu Sayısı (Adet)	10		1	1	1	1	1	3	Yıllık
PG 6.2.2: Kadınlara Yönelik Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı(Adet)	10		75	75	75	75	75	1	Yıllık
PG 6.2.3: Kadınlara Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet)	5		1	1	1	1	1	3	Yıllık
PG 6.2.4: Kadın Emeği Kampüsün Hayata Geçirilmesi Oranı (Yüzde)	10		-	25	100	-	-	3	Yıllık
PG 6.2.5: Çocuk Evlerinden Faydalanan Öğrenci Sayısı (Adet)	10		85	85	85	85	85	6	Yıllık
PG 6.2.6: Gezici Anaokul Projesi Kapsamında Hizmet Verilen Mahalle Sayısı (Adet)	10		20	20	20	20	20	3	Yıllık
PG 6.2.7: Çocuklara Yönelik Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı(Adet)	10		50	50	50	50	50	1	Yıllık
PG 6.2.8: Şehrimizde Eğitim Amaçlı Bulanan ve Gıda Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı (Kişi/Ay)	10		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 6.2.9: Konuk Evinden Yararlanan Öğrenci Sayısı (Adet)	5		75	75	75	75	75	1	Yıllık
PG 6.2.10: Engellilere Yönelik STK'lar ile Yapılan İşbirliği Sayısı (Adet)	3		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 6.2.11: Engelli Nakil Talebinin Karşılama Oranı (Yüzde)	3		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 6.2.12: Engelsiz Kahvenin Çağın İhtiyaçlarına Uygun Şekilde Yenilenme Oranı (Yüzde)	4		-	100	-	-	-	6	Yıllık
PG 6.2.13: Engelsiz Yaşam Merkezinin Tamamlanması Oranı (Yüzde)	10		-	25	50	100	-	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	- Dezavantajlı gruplara yönelik olumsuz önyargıların, bu yöndeki projeleri olumsuz etkilemesi - Çocukların kendini, yetişkinler kadar ifade edebilecek alan bulamaması - Merkezi yönetimin dezavantajlı gruplara yönelik politikaların, yerel politikalarla uyumsuz olması								
Faaliyet ve Projeler	- Kadınların Toplumdaki Konumunu Güçlendirmeye Yönelik Faaliyetler - Kadın Emeği Kampüsünün Hayata Geçirilmesi - Çocuklara ve Gençlere Yönelik Faaliyetler - Engellilere Yönelik Destek Projelerinin Yapılması - Engelsiz Kahvenin Yenilenmesi - Engelsiz Yaşam Merkezinin Hayata Geçirilmesi								

Maliyet Tahmini	1.748.013 TL
Tespitler	• Tüm dezavantajlı gruplara ilişkin çalışmalarda bakanlığa bağlı birimlerle yeterli koordinasyonun sağlanamamış olması • Çocuk hakları konusunda toplumda belli bir bilincin oluşmuş olması • İlçemizde Kredi Yurtlar Kurumuna ait yurt olmaması
İhtiyaçlar	• Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar, ülkemizin sosyal içeren politikalarıyla da doğrudan ilgili olduğu için bu konuda yerel bir işbirliği modeli geliştirilmesi gerekliliği

Amaç 7	Sağlığın, Huzurun ve Toplumsal Düzenin Sağlandığı Yaşanabilir Bir Ortam Yaratılması								
Hedef 7.1	Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Verimli Bir Şekilde Sunmak, Halk Sağlığına Katkıda Bulunarak Sağlık Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1: Evde Sağlık Hizmet Yardımı Yapılan Hasta, Yaşlı ve Engelli Kişi Sayısı (Kişi)	20		1.100	1.100	1.100.	1.100	1.100	1	Yıllık
PG 7.1.2: Sağlık Taraması Yapılacak Mahalle Sayısı (Adet)	20		3	3	3	3	3	1	Yıllık
PG 7.1.3: Hasta Nakli Kriterlerine Uygun Taleplerin Karşılama Oranı (Yüzde)	20		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 7.1.4: Haşere ile Mücadele Hizmeti Uygulanma Oranı (Yüzde)	20		100	100	100	100	100	6	Yıllık
PG 7.1.5: Taşınmaz İlaçlama Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Adet)	20		25	25	25	25	25	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Evde bakım hizmeti verilen ve tek yaşadığı için bakım sonrası işlemleri yapamayan hastaların ihtiyacının giderilememesi								
Faaliyet ve Projeler	- Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri - İlaçlama Hizmetleri								
Maliyet Tahmini	55.936.400 TL								
Tespitler	Yaşlı, engelli ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik evde sağlık hizmeti ve sağlık kurumlarına hasta nakil talebinde artış olması								
İhtiyaçlar	- Evde bakım ve hasta nakil hizmetleri iyileştirilerek artırılmalıdır. - İlaçlama hizmetleri İBB ile eşgüdümlü olarak gerçekleştirilmelidir.								

Amaç 7	Sağlığın, Huzurun ve Toplumsal Düzenin Sağlandığı Yaşanabilir Bir Ortam Yaratılması								
Hedef 7.2	Sokak Hayvanlarına Yönelik Düzenleme ve Önlemlerin Etkinleştirilmesi için Mekanizma ve Projeler Oluşturmak, Rehabilitasyon Çalışmalarını Artırarak Sürdürmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı (Ay)	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1: Sahadan Toplanan Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	15		600	600	600	600	600	1	Yıllık
PG 7.2.2: Aşılana Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	15		500	500	500	500	500	1	Yıllık
PG 7.2.3: Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	20		500	500	500	500	500	1	Yıllık
PG 7.2.4: Sahiplendirilen Sokak Hayvan Sayısı (Adet)	15		20	20	25	20	15	1	Yıllık
PG 7.2.5: Hayvan Sevgisinin Kazandırılması Amacıyla Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	15		1	1	1	1	1	6	Yıllık
PG 7.2.6: Pati Köy Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	20		20	50	100	-	-	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Kırsal yerleşim alan sınırlarının geniş olması nedeniyle sahipsiz hayvan sayısının artması								
Faaliyet ve Projeler	- Veterinerlik Faaliyetleri ve Hayvan Bakım Evi Hizmetleri - Pati Köy Projesinin Hayata Geçirilmesi								
Maliyet Tahmini	20.976.150 TL								
Tespitler	Değişen mevzuat neticesinde mevcut hayvan barınağının yetersiz olması								
İhtiyaçlar	Sokak hayvanlarının toplandıktan sonra bakımlarını gerçekleştirileceği daha büyük bir alana ihtiyaç duyulmaktadır.								

Amaç 7	Sağlığın, Huzurun ve Toplumsal Düzenin Sağlandığı Yaşanabilir Bir Ortam Yaratılması								
Hedef 7.3	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi Amacıyla Etkin, Güvenli Bir Denetim Sistemi Kurlmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.1: Zabıta Birimlerine Gelen Dilek ve Şikâyetlerin Sonuçlandırma Süresi (Saat)	20		5	5	5	5	5	1	Yıllık
PG 7.3.2: Pazar Yerlerinin Denetimlerinin Yapılması (Yüzde)	10		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 7.3.3: İşgaliye, Seyyar Satıcı ve Dilenci Denetim Sayısı (Adet)	15		156	156	156	156	156	1	Yıllık
PG 7.3.4: Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı (Adet)	15		250	275	300	325	350	1	Yıllık
PG 7.3.5: Ruhsatsız İşyerlerinin Ruhsatlandırılması (Yüzde)	10		100	100	100	100	100	1	Yıllık
PG 7.3.6: İlçemizde Görüntü Kirliliğine Yol Açan Plakası Trafikten Düşmüş Araçların Çekilmesinin Sağlanması (Yüzde)	10		80	80	80	80	80	1	Yıllık
PG 7.3.7: Sorumluluk Alanımızda Trafik Güvenliği Açısından Tehlike Oluşturabilecek Olumsuzlukların Denetleme Sayısı (Adet)	10		12	12	12	12	12	1	Yıllık
PG 7.3.8: Denetlenen Ölçüm Aletlerinin Sayısı (Adet)	10		1200	1250	1300	1350	1400	1	Yıllık
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
Riskler	- Güvenlik personelinin fiziksel tehditlere maruz kalması, güvenlik hizmetlerinin etkinliğini ve personelin moralini olumsuz etkileyebilir. - Seyyar satıcıların denetimsiz olması, çevre kirliliğine, düzensizliğe ve güvenlik sorunlarına yol açabilir. - Plakası trafikten düşmüş araçların şehirde bırakılması, görüntü kirliliği yaratabilir ve trafik sorunlarına yol açabilir.								
Faaliyet ve Projeler	1. Kentte Huzuru ve Güvenliği Sağlayacak Denetim Hizmetlerinin Sunulması								
Maliyet Tahmini	6.992.050 TL								
Tespitler	Denetimsiz satış yapan seyyar satıcıların artması								
İhtiyaçlar	Zabıta personeli sayısının artırılması gerekmektedir.								

Amaç 8	Etkin Bir Afet Yönetim Sistemi Oluşturarak Toplumsal Güvenliğin Güçlendirilmesi								
Hedef 8.1	Afet ve Acil Durum Eğitimleri Düzenlenerek Toplumsal Farkındalığı Artırmak, Toplum Tabanlı Çözümler Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Varsa Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.1.1: Yerel Afet Gönüllüsü Olan Kişi Sayısı (Adet)	30		10	10	10	10	10	6	Yıllık
PG 8.1.2: Afet ve Acil Durum Ve Farkındalık Çalışmalarına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	30		2	2	2	2	2	6	Yıllık
PG 8.1.3: Belediye Bünyesinde Yapılacak Kriz Yönetimine Yönelik Toplantı Sayısı (Adet)	40		12	12	12	12	12	6	Yıllık
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	- Yaz aylarında artış gösteren orman yangınları - Deprem riskleri, afet yönetim planlarının eksikliği veya yetersizliği nedeniyle toplumsal güvenliği tehdit edebilir. - Halkın afet yönetimi konusunda yetersiz bilgiye sahip olması, acil durumlarda etkin müdahale kapasitesini azaltabilir.								
Faaliyet ve Projeler	1. Afet Yönetimine Yönelik Faaliyetler								
Maliyet Tahmini	419.523 TL								
Tespitler	Afet Yönetimine yönelik halkın yeterli bilgiye sahip olmaması								
İhtiyaçlar	Afetlere yönelik olarak kamu spotu, afiş, broşür benzeri materyallerin oluşturulması gerekmektedir.								

TÜR	STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER		2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM
Amaç	1	Belediye Hizmetlerinin Daha Etkin Bir Biçimde Sunulabilmesi İçin Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi, Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi	34.106.000	40.927.200	47.066.280	54.126.222	62.245.155	238.470.857
Hedef	1.1	Başkanlık Makamı ile İç ve Dış Paydaşlar Arasındaki İnteraktif Faaliyetleri Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek, Katılımcı ve İşbirliğine Dayalı Karar ve Uygulama Süreçlerini İşletmek	1.750.000	2.100.000	2.415.000	2.777.250	3.193.838	12.236.088
Hedef	1.2	Kurumsal İletişim Hizmetlerinin Etkinliğinin Artırılarak Paydaşların İstek ve Şikayet Taleplerini Çözümüne Ulaştırmak	120.000	144.000	165.600	190.440	219.006	839.046
Hedef	1.3	Bilişim Sistemlerinin Gelişen Teknolojiler Doğrultusunda Kurulmasını Sağlamak, Teknolojiden En Üst Seviyede Yararlanılarak Kalite ve Memnuniyeti Artırmak	800.000	960.000	1.104.000	1.269.600	1.460.040	5.593.640
Hedef	1.4	Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaya Yönelik Sürekli Eğitim ve İyileştirme Odaklı Bir Sistem Oluşturmak, Ortak Çalışma ve Birlikte Sorun Çözme Kültürünü Geliştirmek	361.000	433.200	498.180	572.907	658.843	2.524.130
Hedef	1.5	Kuruma Ait Hukuki Süreçleri İyileştirmek, Kamu Hukuk ve Mevzuatında Uzmanlaşmak	2.005.000	2.406.000	2.766.900	3.181.935	3.659.225	14.019.060
Hedef	1.6	Kamu Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanarak Gelirleri Artırmak ve Etkin Bir Mali Yönetim Sistemine Ulaşmak	570.000	684.000	786.600	904.590	1.040.279	3.985.469
Hedef	1.7	Lojistik, Makine İkmal, Bakım Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Etkin Şekilde Gerçekleştirmek	28.500.000	34.200.000	39.330.000	45.229.500	52.013.925	199.273.425
Amaç	2	Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı, Yaşam Kalitesi Yüksek Planlı Bir Kent İçin, Sürdürülebilir Altyapı ile Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturulması	58.740.000	70.488.000	81.061.200	93.220.380	107.203.437	410.713.017
Hedef	2.1	Ödemiş'in Modern, Çağdaş ve Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Gerçekleştirmek ve Herkesi Kapsayan Erişilebilir Konutlar Oluşturmak	42.150.000	50.580.000	58.167.000	66.892.050	76.925.858	294.714.908
Hedef	2.2	Ödemiş'in Kadim Kültür Varlıklarının Koruyarak Yeniden Yaşamın Bir Parçası Haline Getirmek	5.720.000	6.864.000	7.893.600	9.077.640	10.439.286	39.994.526
Hedef	2.3	Yerleşim Alanlarını Planlı, Güvenli Bir Şekilde İnşa Etmek ve Yeniden Yapılandırmak	5.820.000	6.984.000	8.031.600	9.236.340	10.621.791	40.693.731
Hedef	2.4	Güvenli ve Kolay Sürdürülebilir Bir Ulaşım Sistemi Oluşturmak	5.050.000	6.060.000	6.969.000	8.014.350	9.216.503	35.309.853

Amaç	3	Doğaya Saygı Anlayışı İle Temiz, Tüm Canlılar İçin Doğal, Yaşanabilir Bir Çevre ve İklim Dostu Yeşil Alanlar Oluşturulması	159.700.000	155.820.000	193.848.000	205.675.200	236.526.480	951.569.680
Hedef	3.1	Daha Yeşil Bir Ödemiş İçin Toplumsal Beklentilere Uygun Yeni ve Sürdürülebilir Yeşil Alanlar Oluşturmak, Gelecek Nesillere Yaşanabilir ve Yeşil Bir Çevre Bırakmak	9.250.000	11.100.000	12.765.000	14.679.750	16.881.713	64.676.463
Hedef	3.2	Çevre Bilincini Artırmak, Geri Dönüştürülebilir Atıkları Ekonomiye Kazandırmak	120.350.000	144.420.000	166.083.000	190.995.450	219.644.768	841.493.218
Hedef	3.3	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımına Yönelik Yerel Bilgi ve Farkındalığın Artırılarak, Uygun Fiyatlı, Güvenilir ve Modern Enerji Hizmetlerine Erişimi Sağlamak	30.100.000	300.000	15.000.000	0	0	45.400.000
Amaç	4	Yerel Ekonominin Güçlendirilmesinde Öncü Girişim, Destek ve Etkinliklerde Bulunulması	2.950.000	3.540.000	4.071.000	4.681.650	5.383.898	20.626.548
Hedef	4.1	Tarihi Bir Dokuya ve Zengin Bir Doğaya Sahip Olan Ödemiş'in Tanıtımını Yapmak ve Turizmi Desteklemek	1.060.000	1.272.000	1.462.800	1.682.220	1.934.553	7.411.573
Hedef	4.2	Sürdürülebilir Tarımı Desteklenmek ve Doğal Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	1.800.000	2.160.000	2.484.000	2.856.600	3.285.090	12.585.690
Hedef	4.3	Herkes İçin Kapsayıcı, Üretken ve Sürdürülebilir Sanayinin Oluşumu İçin Öncü Olmak, Gerekli Desteği Sağlamak	90.000	108.000	124.200	142.830	164.255	629.285
Amaç	5	Yaşam Kalitesini Artırmak Amacıyla Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Erişilebilir Kılınması ve Tüm İnsanları Kapsayan Kaliteli Eğitim İmkanlarının Sunulması	10.970.000	13.164.000	15.138.600	17.409.390	20.020.799	76.702.789
Hedef	5.1	Tüm İnsanları Kapsayan, Yenilikçi Eşit, Kaliteli ve Yaşayarak Öğrenme İmkanları Sağlamak ve Herkes İçin Hayatları Boyunca Öğrenme Fırsatlarını Desteklemek	320.000	384.000	441.600	507.840	584.016	2.237.456
Hedef	5.2	Spor Faaliyetlerini Erişilebilir Hale Getirmek ve Yaşam Boyu Spor Alışkanlığını Kazandırarak Beden ve Ruh Sağlığı Güçlü Bireylerin Yetişmesini Sağlamak	5.375.000	6.450.000	7.417.500	8.530.125	9.809.644	37.582.269
Hedef	5.3	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Etkinlikler Gerçekleştirmek	5.275.000	6.330.000	7.279.500	8.371.425	9.627.139	36.883.064
Amaç	6	Sosyal Risk Gruplarını Tespit Ederek Önlüyici ve Destekleyici Sosyal Politikaların Gerçekleştirilmesi	3.400.000	4.080.000	4.692.000	5.395.800	6.205.170	23.772.970
Hedef	6.1	Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Yüksek Standartlarda Sunmak	3.150.000	3.780.000	4.347.000	4.999.050	5.748.908	22.024.958
Hedef	6.2	Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Standartlarını Daha Kaliteli Hale Getirebilmek	250.000	300.000	345.000	396.750	456.263	1.748.013

Amaç	7	Sağlığın, Huzurun ve Toplumsal Düzenin Sağlandığı Yaşanabilir Bir Ortam Yaratılması	12.000.000	14.400.000	16.560.000	19.044.000	21.900.600	83.904.600
Hedef	7.1	Önleyici ve Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Verimli Bir Şekilde Sunmak, Halk Sağlığına Katkıda Bulunarak Sağlık Hizmetlerinin Etkinliğini Artırmak	8.000.000	9.600.000	11.040.000	12.696.000	14.600.400	55.936.400
Hedef	7.2	Sokak Hayvanlarına Yönelik Düzenleme ve Önlemlerin Etkinleştirilmesi için Mekanizma ve Projeler Oluşturmak, Rehabilitasyon Çalışmalarını Artırarak Sürdürmek	3.000.000	3.600.000	4.140.000	4.761.000	5.475.150	20.976.150
Hedef	7.3	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi Amacıyla Etkin, Güvenli Bir Denetim Sistemi Kurmak	1.000.000	1.200.000	1.380.000	1.587.000	1.825.050	6.992.050
Amaç	8	Etkin Bir Afet Yönetim Sistemi Oluşturarak Toplumsal Güvenliğin Güçlendirilmesi	60.000	72.000	82.800	95.220	109.503	419.523
Hedef	8.1	Afet ve Acil Durum Eğitimleri Düzenlenerek Toplumsal Farkındalığı Artırmak, Toplum Tabanlı Çözümler Geliştirmek	60.000	72.000	82.800	95.220	109.503	419.523
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ			281.926.000	302.491.200	362.519.880	399.647.862	459.595.041	1.806.179.983
DİĞER İDARELERE TRANSFERLER			0	0	0	0	0	0
TOPLAM			281.926.000	302.491.200	362.519.880	399.647.862	459.595.041	1.806.179.983



6

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileşmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme

İzlem, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere

ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün sorumluluğundadır.

Stratejik planda yer alan hedeflerin raporlanmasına ilişkin değerlendirme, yıllık dönemler halinde gerçekleştirilecektir. Raporda yer alan bilgiler doğrultusunda harcama birimleri stratejik planın başarısının sağlanması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasında ve uygulanmasında belediye Başkanına karşı sorumludur.