



ÖDEMiŞ BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN

(2010-2014)



Haziran 2009



ÖDEMiŞ BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN (2010-2014)

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres: Akıncılar Mah. Bayram Sok. NO:1
Ödemiş/İZMİR

Tel : 0(232) 544 90 97(pbx)

Faks : 0(232) 232 545 12 69

Web : www.odemis.bel.tr

e-mail : bilgi@odemis.bel.tr

Ödemiş Belediyesi 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planı belediye Meclisinin 20 Kasım 2009 tarihli oturumunda mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir.

Bekir KESKİN
Belediye Başkanı
Meclis Başkanı

Enver YEŞİLYURT
Katip Üye

Mualla AKGÜN
Katip Üye

İÇİNDEKİLER

1. SUNUŞ	2
2. STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN HUKUKİ DAYANAK	3
3. STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	4
4. GENEL BİLGİLER	6
4.1. ÖDEMiŞ İLÇESİ'NİN TARİHÇESİ	6
4.1.1. Küçük Menderes Yöresinin Tarihçesi	6
4.1.2. Ödemiş İlçesinin Tarihçesi	9
4.2. ÖDEMiŞ BELEDİYESİNİN TARİHÇESİ	10
4.3. KÜÇÜK MENDERES HAVZASI	12
4.3.1. Küçük Menderes Havzası	12
4.3.2. Küçük Menderes Havzasının Oluşumu	13
4.3.3. Hidrografik Özellikler	14
5. MEVCUT DURUM ANALİZİ	16
5.1. ÇEVRE ANALİZİ	16
5.1.1. Dış Çevre Analizi	16
5.1.1.1. Coğrafi Konum	16
5.1.1.2. Doğal Yapısı	16
5.1.1.3. İklim	17
5.1.1.4. Tarım ve Hayvancılık	17
5.1.1.5. Sanayi	19
5.1.1.6. Ticaret	20
5.1.1.7. Sağlık	20
5.1.1.8. Eğitim	21
5.1.1.9. Ulaşım	21
5.1.1.10. Nüfus, Mahalle ve Hane sayıları	23
5.1.1.11. Turistik ve Kültürel Çevre	23
5.2.1. İÇ ÇEVRE ANALİZİ	31
5.2.1.1. Fiziksel Altyapı	31
5.2.1.2. Örgüt Yapısı	33
5.2.1.3. İnsan Kaynakları	34
5.2.1.4. Teknolojik Altyapı	36
5.2.1.5. Sunulan Hizmetler	38
5.2.1.6. Mali Yapı	40
5.2.1.7. Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen görev ve sorumlulukları	43
5.2.1.8. Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen yetkileri ve imtiyazları	44
5.2. PAYDAŞ ANALİZİ	46
5.3. ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ	47
5.4. GZTF ANALİZİ	48
5.4.1. Ödemiş Belediyesi'nin Güçlü Yönleri	48
5.4.2. Ödemiş Belediyesi'nin Zayıf Yönleri	49
5.4.3. Ödemiş Belediyesi'nin Fırsatları	50
5.4.4. Ödemiş Belediyesi'nin Tehditler	51
6. ÖDEMiŞ BELEDİYESİNİN MİSYON, VİZYON VE DEĞERLERİ	52
7. AMAÇLARIN, HEDEFLERİN VE İZLENECEK STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	53
7.1. STRATEJİK ALANLAR	54
KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	54
SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI	62
KENT EKONOMİSİ VE TİVARETİN GELİŞTİRİLMESİ	64
TURİZM	67
SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞME	70
SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER	86
İLİŞKİ VE İŞBİRLİĞİ YÖNETİMİ	94
AFET VE KRİZ YÖNETİMİ	97
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	98

1.SUNUŞ

Ödemiş Belediye Meclisinin Değerli Üyeleri, Sevgili Ödemişliler,

Teknolojik gelişmelerin yanı sıra, kentsel nüfus artışının getirdiği toplumsal ihtiyaçlar ve dünyada yerelleşme eğilimi gibi nedenlerle; yerel yönetimler gittikçe artan oranda önem kazanmaktadır. Hızlı kentleşme ve çarpık yapılaşma yerel yönetimlerin halen çözümlenemeyen sorunların başında gelmektedir. Refah seviyesinin artışı, toplumun taleplerinde de nitelik ve nicelik olarak artışa neden olmuştur. Çözümü zorlaşan kentsel sorunlar, kıt kaynakların verimli ve etkin kullanımının daha fazla önem kazanmasına, dolayısıyla yerel yönetimlerin yeni yönetim arayışlarına girmesine neden olmuştur.

Dünya demokrasilerinde yerel yönetimlerin artan önemine bağlı olarak, yönetim sistemlerindeki yeni arayışlar ülkemizde de gündemdeki yerini korumaktadır. Yeni yönetim anlayışlarından '**stratejik planlama yöntemi**' başlangıçta özel sektörde ağırlık kazanmış, ilerleyen yıllar içinde kamu sektörü de bu yöntemi benimsemiştir. 2003 yılında DPT tarafından yayınlanan *Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu*, kamu kurumlarının bu yaklaşımı uygulayabilmeleri için yönlendirici olmuştur ve yapılması gerekenleri içeren bir kılavuzdur. Ayrıca son yıllarda yerel yönetimler ile ilgili yasalarda yapılan değişikliklerde, belediyelerin görevleri arasında stratejik planlar yapılması ile ilgili maddeler de yer almaktadır. 5393 sayılı kanun uyarınca Stratejik Planın hazırlanması Belediyelerin görevleri arasında sayılmıştır.

Stratejik planlama; "*örgütün misyonu doğrultusunda amaçlarının tespit edilmesi, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi, örgütün içinde bulunduğu durum, yani zayıf ve güçlü yönlerinin belirlenerek, iç analiz yapıldıktan sonra stratejik alternatifler ortaya koyarak en uygun olanın seçilmesi süreci*" olarak ifade edilmektedir. Ödemiş Belediye yönetimi, yasal zorunlulukların yerine getirilmesinden de öte, ilçemize ve ilçe halkımıza daha kaliteli ve daha fazla hizmet üretebilmek, belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı amacıyla, önceki planın esaslı bir gözden geçirilmesi olarak da nitelendirilen 2010–2014 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlama çalışmasını tamamlamıştır.

Planlama çalışmalarının başarılı olabilmesi, onların uygulanabilir olmasıyla doğrudan ilişkilidir. Gerçekleştirilebilecek olan hizmetlerin planlanması ve bunların maddi olanaklar çerçevesinde değerlendirilmesi veya karşılanabilir olması esastır. Bunun yanı sıra, planlar kapsadıkları süre dışında, saptanan vizyon açısından belirleyici projeleri de içermelidir. Yaptığımız çalışmada bu ilkelere uyulmuştur.

Bu planda; Ödemiş'in geleceğini tasarlarken, sosyal belediyecilik anlayışını ilke edinen bir ekip olarak birinci önceliğimiz '*insan*'dir. İnsan odaklı bir hizmet anlayışını bütün alanlara yaygınlaştırarak öncelikle kentimizde mutlu insanlar görmek istiyoruz. Yapacağımız çalışmalarda; planlı, katılımcı, etkin, eşitlikçi, verimli, kaliteli ve kentin gerçekleriyle örtüşen hizmetler üretmek öncelikli hedefimizdir.

Hazırlamış olduğumuz stratejik planın, siz değerli Ödemişlilerin katkıları ve katılımı ile güzel Ödemişimizi hak ettiği yerlere taşıyacağı inancıyla sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Bekir KESKİN
Belediye Başkanı

2. STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN HUKUKİ DAYANAK

2.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

MADDE 7/b: Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması zorunludur.

MADDE 9: Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

2.2. 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Stratejik Plan ve Performans Programı

MADDE 41: Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir. Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

3. STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Yerel yönetimlerin günümüzün değişen koşullarına uyum sağlayarak, halkın beklentilerine daha iyi cevap verebilecek ve daha kaliteli hizmet götürebilecek konuma gelmeleri için kaynakları etkin bir şekilde yönetmeleri gerekmektedir.

Bu doğrultuda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi uyarınca stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idareleri arasına belediyeler de dahil edilmiştir.

Stratejik plan ile bir kurumun uzun vadede belirlediği amaçlara ulaşabilmesi için izlemesi gereken temel yol, yöntem ve ilkeler belirlenmektedir. Kurum, gelecekte ulaşmak istediği konuma hangi yol ve yöntemlerle ilerlemesi gerektiğini belirlerken, öncelikle mevcut durumunu net bir şekilde ortaya koymalıdır. Söz konusu stratejik plan ile Ödemiş Belediyesi'nin önümüzdeki 5 yıl içerisinde ulaşmayı planladığı düzey ve bu hedefe ulaşabilmesi için seçeceği yol belirlenmiştir. Belediye'nin önümüzdeki dönemlere ait bütçe kalemleri de planın öngördüğü şekilde belirlenecektir.

Stratejik planlama temel olarak üst yönetimin görevidir. Ancak, stratejik planlar kurumların tüm paydaşlarının memnuniyetini etkileyeceğinden, planlama aşamasında tüm paydaşların katılımlarının sağlanması, planın geçerliliğini ve uygulanabilirliğini büyük ölçüde yükseltecektir. Bu doğrultuda, mevcut durum analizinde kurumun paydaşları ile iç ve dış çevrede kurumu etkileyecek her türlü faktörün göz önüne alınmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle, Ödemiş Belediyesi'nin stratejik planlama çalışmalarının ilk adımında çevre analizi ile mevcut durumun analizine ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Ödemiş Belediyesi'nin iç ve dış çevre şartlarının, paydaşlarının, güçlü ve zayıf yanları ile çevrede bulunan tehdit ve fırsatların net bir şekilde ortaya konmasının ardından, belediyenin misyon ve vizyonu tanımlanmıştır. Ödemiş Belediyesi'nin misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak sahip olduğu değerler belirlenmiştir.

Çalışmanın üçüncü safhasında ise, Ödemiş Belediyesi'nin gelecekte arzu edilen durumuna ulaşabilmesi için gerçekleştirmesi gereken stratejik amaçlar tanımlanmıştır. Stratejik amaçlar uzun vadeli ve genel amaçlar olduklarından, bu amaçlara ulaşılması için yapılması gereken faaliyetler ölçülebilir, zaman odaklı ve tanımlanmış hedefler haline getirilmiştir. Hedeflerin değerlendirilmesinde

kullanılacak performans kriterleri de belirlenerek, belediyenin stratejik planın uygulanma süreci boyunca performansını kontrol edebilmesi amaçlanmıştır.

Stratejik planların hazırlanması ve uygulanmasında yukarıda da belirtildiği üzere, üst yönetimin desteği en önemli unsurdur. Aksi takdirde hazırlanan planlar uygulanabilir nitelikte olmayacak ve kaynak israfına yol açacaktır. Bu gerçeğin bilinci ile Ödemiş Belediyesi üst yönetimi çalışmanın her safhasında yer almış ve destek olmuştur.

Ödemiş Belediyesi tarafından oluşturulan stratejik planlama ekibinde:

Ödemiş Belediye Başkanı Bekir KESKİN,
Başkan Yardımcısı İrfan AKÇA,
Başkan Teknik Danışmanı Ali TÜNER,
Yazı İşleri Müdürü A.Aziz ÖZGEN,
Mali Hizmetler Müdürü M. Şevket AKGÜN,
Fen İşleri Müdürü Mehmet URTİMUR,
İmar ve Şehircilik Müdürü Nermin PERVİN KELESLİ,
Muhasebe Şefi Nedim ÖZTÜRK,
Basın Danışmanı Cemile ÖZGÜLLÜ

görev almışlardır.

4. GENEL BİLGİLER

4.1. ÖDEMiŞ İLÇESİ'NİN TARİHÇESİ

4.1.1 Küçükmenderes Yöresinin Tarihçesi

Küçükmenderes havzasındaki ilk insan izinin tarihi MÖ. 11 bin'li yıllara tarihlenmektedir. Konaklı Beldesi'nin 700m. güneydoğusundaki Soğukluk Deresi'ndeki kanyonda bulunan kaya altı sığınağındaki şematik kazıma figürlerin günümüzden 13 bin yıl önce, Prehistorik (tarih öncesi) devrin, paleolitik (eskitaş) dönemi sonlarında yapıldığı kabul edilmektedir. Dinsel bir ayini ifade ettiği düşünülen bu figürler, aynı zamanda Batı Anadolu'daki en eski insan kültürünü de ortaya koyar.

Ödemiş ovasında yerleşik yaşama geç alkolitik (madentaş/erken Tunç çağında) çağında geçilmiştir. Bölgedeki höyüklerde MÖ. 3. bin'de yerleşimlerin başladığı, ayrıca MÖ. 2. bin'de de yaygın yerleşimin var olduğu bilinmektedir. Yöremizde ilk yerleşimlerin, doğudan gelmiş olan ilk Lydialılar tarafından oluşturulduğu düşünülmektedir.

Hititler Yukarı Küçükmenderes havzasına Assuwa ülkesi dediler. Assuwa adı Grekler tarafından Asia biçiminde söylendi. Romalılar zamanında Asia adı yalnız yukarı Küçükmenderes ovası için değil, tüm Batı Anadolu için söylenmiş ve zamanla büyük bir kıtanın adı olmuştur. MÖ. 13. yüzyılda Hitit kralı IV. Tudhaila, Assuwa seferine çıkmış ve yöreyi imparatorluğuna bağlamıştır. Ancak Ödemiş yöresinde Hititler'in varlığından kolay kolay söz edilemez. Bu devirde yöremizde bazı yerli bağımsız Beyler ile Hititler'e bağlı prenslikler hüküm sürüyordu.

Ödemiş ovası MÖ. 8 yüzyılın ortalarında Lydia Heraklid sülalesi krallarının hegemonyası altındaydı. Daha sonra Lydia'daki Mermnad sülalesinin kurucusu olan kral Gyges'in yönetimine girdi. Adını efsanevi Lydia kralı Tmolos'dan alan Bozdağlar üzerindeki mermer yataklarından Lydialılar yontu yapımında yararlandılar. Ovanın MÖ. 648'deki Kimmer istilasından etkilenmiş olması gerekir.

Ödemiş ovasındaki Hypaipa (Datbey-Günlüce) kenti kökboyalı ve dokumaları ile tanınmıştı. Bozdağ'dan elde edilen safran parfümü Lydia dışına satılırdı. Ödemiş ovası Lydia halkınca yoğun biçimde iskân edildi. Bu ovada Lydialılar koyun, keçi ve at beslediler. Bu atlara binen uzun mızraklı süvariler çok iyi birer savaşçı olarak bilinmektedir.

MÖ. 546'da doğudan gelen Persler Küçükmenderes yöresini ele geçirdiler. Pers Kralı Kyros, Dioshieron (Christoupolis, Pyrgion, Birgi) kentine geldi. Burada Persler için kutsal alan yaptırdı. MÖ. 499'da Persler'e isyan eden İonlar, Ödemiş ovasından geçip, Bozdağ'ı aşp, Sardes'e ulaştılar. Döneminin en önemli şehirleri olan Efes ve Salihli yakınlarındaki Sardes arasındaki ticaret yolu İonlar'ın baskınından sonra önem kazandı. Bu yol üzerinde en önemli durak olarak, Günlüce Köyü yakınlarında MÖ. 6. yüzyılda Hypaipa kuruldu. Persler, Bozdağ'da dağ geçidini korumak için beyaz mermerden bir karakol yeri yaptırdılar. Pers kralı I.Artakhsatra, Hypaipa'da ulusal Pers kültürünü simgeleyen "Anahita" mabedini yaptırdı. Hypaiapa'da "İrani Lydien" denilen ve kabul ettikleri yeni mezhepten dolayı bu adla tanınan bir topluluk oluştu.

Ödemiş ovası MÖ. 334'de Makedonya Kralı İskender'in eline geçti. Büyük İskender'in Halikarnassos'u (Bodrum) kuşatan ordusunun bir kısmı General Parmenion yönetiminde Messogis (Aydın) dağlarını ve Ödemiş ovasını geçerek Sardes'e vardı. Hellenistik dönemde Ödemiş ovasına MÖ. 323'de Antigonos ve daha sonra Trakya satrapı Lysimakhos, MÖ. 281'den sonra Hellenistik Selevkos krallığı, MÖ. 229'da Hellenistik Pergamon (Bergama) krallığının egemenliğine geçti. Selevkoslar'dan sonra yöreyi Achaios yönetti.

MÖ. 133'de Ödemiş ovasında Roma egemenliği başladı. M.Ö. I. yüzyılda Kilbianos denilen yukarı Küçükmenderes ovası Ephesos kentine bağlı bir bölge durumuna geldi. Pontus kralı VI. Mitridat Ödemiş ovasını Romalılar'dan alarak, M.Ö. 88'den M.Ö. 85'e kadar yönetti.

MS.17'de olan büyük depremden Ödemiş ovasındaki yerleşimler de etkilendiler. MS. 26'da Avgustus adına Asya'da yapılacak eyalet tapınağına sahip olmak için Roma'ya kurul gönderen on bir kentin içinde Hypaipa'nın da olmasına karşın, Hypaipalılar, Persler'in Anaitis (Anahita) mabedine saygı gösterip, Romalılar'a kesin bir bağlılık sergilemediler. MS. 2. yüzyılda Persli Artemis(Anaitis), Ege kıyılarında çok önemli bir kült olma durumunu korumaktaydı.

MS. 2. yüzyılın ortalarında Asya eyaletinde görülen deprem ve MS.165'de Babilonya'dan gelen yıkıcı bir hastalık Ödemiş ovası için tehlikeler yarattı. MS.3. yüzyılda Hypaipalılar, Ephesos'daki Büyük Artemis onuruna yapılan spor oyunlarına katıldılar. Roma döneminde Ödemiş yöresinin ün salan en büyük zenginliği kozmetik ve boya sanayinin yanında, eczacılıkta da kullanılan kaliteli zencefire

madenleri idi. Sülügen de denilen bu civa cevheri önemli dış satım ürünleri arasındaydı. Bozdağ bağıcılığı Romalılar döneminde imparator emirnamesi ile korunmaya çalışıldı.

M.S. 395'den sonra Ödemiş ovası Bizans İmparatorluğu'nun Thracessien Theme'si içinde kaldı ve Hristiyanlık Ödemiş ovasına resmen girdi. Ovadaki Pyrgion (Birgi), Hypaipa (Günlüce), Nikaia (Türkönü) gibi kentlerde piskoposluklar kurulup, Ephosos metropolitine bağlandı. 12. yüzyılda Pyrgion ve Hypaipa başpiskoposluk merkezleri oldu. 1071 Malazgirt muharebesinden sonra Türkler Ödemiş ovasına egemen oldular. Ancak 1098'de Bizans yöreyi geri aldı. Başlarında Beyleri ile Türkmen akıncıları zaman zaman Ödemiş ovasına girdilerse de, Bizans'ın direnmesi karşısında bu akınlar kalıcı olamadı. Germiyanogulları'nın subaşı Aydınoglu Mehmet Bey, 1304'de Türkmenler'den oluşan savaşıları ile yukarı Küçük menderes havzasına girdi. Pyrgion'daki Katalan ordusunun çekilmesinden sonra Bizans kent ve kalelerini almaya başladı. Birgi merkez olmak üzere 1308'de Aydınogulları Beyliği'nin kurucusu oldu. 1333'de ünlü Arap gezgini İbni Battuta Birgi'ye gelmiş, Aydınoglu Mehmet Bey'in Bozdağ'daki yaylağı ile Birgi'deki sarayı ve yapılan gösteriyi anlatmıştır.

1390'da Aydınogulları Beyliği'ne son veren Osmanlı sultanı Yıldırım Beyazıd ordusu ile Birgi'ye kadar gelmiş, Bozdağ'ı aşarak Sart'a gitmişti. 1402'de Aydınogulları eski topraklarına yeniden sahip oldular. 1403 kışını Tire'de geçiren Timur Han'ın askerleri Ödemiş ovasında güvenlikten eser bırakmadı. 1406'dan 1426'ya kadar Ödemiş yöresi Osmanlılar ile Aydınoglu Cüneyd Bey arasında el değiştirdi. Osmanlı Sultanı II.Murad 1426'da Ödemiş ovasına egemen oldu ve yöreyi Tire Sancak Beyliğine bağlayarak, yöreyi kendine yıllık ödenek olarak ayırdı.

Sultan II.Selim'in hocası Birgili Ataullah Efendi, Birgi'de bir medrese yaptırarak devrin ünlü bilgini Mehmet Efendi'yi 1563'de buraya gönderdi. İmam-ı Birgili Mehmed Efendi 1573'de taun hastalığından ölünceye dek bu medresede dersler verdi. Osmanlı Sultanı III.Murad'ın hocası ve 70 kadar eseri olan Birgili İbrahim Efendi, Birgi'de taun hastalığının çıkması üzerine Bozdağ'a kaçtıysa da orada aynı hastalıktan ölecek Bozdağ Tekkesi'ne gömüldü. 1624'de Birgili bir tımar sipahi olan Cennetkarioğlu yukarı Küçük menderes havzası halkından söz alarak ayaklanmış, 1625'de Denizli sınırında tutularak Birgi'de kazığa oturtulmuştur. XVII. yüzyılda Ödemiş yöresine gelen gezgin Evliya Çelebi yöredeki yerleşimleri Birgi şehri, Bozdağ yaylası, Erbain dağı, Gölçük, Gülşen kazası (Kiraz), Balyambolu (Beydağ) kazası, Tasahorya, Beyköy ve Beyyaylağı olarak tanımlamaktadır. 1653 ve 1668'de ovada depremler oldu. 1657,1672 ve 1690'da görülen eşkıyalık hareketleri bastırıldı. 1684'de Ödemiş Türkmen oymağının yerleşik duruma getirilmesi ile Ödemiş kentinin temelleri atılmış oldu.

4.1.2 Ödemiş Kentinin Tarihçesi

Ödemiş, 1600'lü yılların sonlarından başlayarak bir kasaba olarak gelişme sürecine girmiştir. 18. yüzyılda Ödemiş, merkezi Aydın güzel hisarı olan Aydın Livası'na bağlı bir merkez olmuştur. 1832-1834 yılları arasında Ödemiş ve yöresi Mısır Seraskerliği'nin hükmü altında kaldı. 1854'deki Kırım Savaşı'na ovanın zeybeklerinden katılanlar oldu. 1865'de Birgi'de taun hastalığı çıktı. 1867'de çıkarılan Vilayetler İdaresi Kanunu ile Keles (1948'de Ödemiş'ten ayrılarak ilçe oldu.), Bayrambolu (Beydağ, 1987'de Ödemiş'ten ayrılarak ilçe oldu) ve Birgi bucak durumuna getirilerek Ödemiş kazasına bağlandı.

Küçükmenderes havzasındaki kervan yollarının kesiştiği bir bölgede kurulan Ödemiş, geçen yüzyılda verimli tarım ürünleri ve doğal kaynak zenginliği ile tüccar mallarının İzmir'e sevk için toplandığı ve azınlıkların da yaşadığı bir küçük kasaba olarak gelişmeye başlamış ve İzmir-Aydın demiryolunun bölgeye ulaşmasıyla hızlanmıştır.

1877 Osmanlı-Rus Savaşı başında genel af çıkarılınca yöredeki zeybeklerin önemli kısmı yüze inerek savaşa katıldılar. 19. yüzyılın yöredeki en tanınmış efeleri Çakırcalı Mehmed ve Kamalı Mustafa'dır.

1 Haziran 1919'da Ödemiş'in Yunanlılar tarafından işgali üzerine ovada efeler, zeybekler ve halk yeni cepheler oluşturdular. Bozdağ'da Postlu Mestan Efe, Kaymakçı'da Gökçen Hüseyin Efe, Çaylı'da Keleş Mehmed Efe, Köşeler'de Ömer Çavuş Efe, Halkapınar'da Mursallı İsmail Efe, Bademli'de Kör Bayram Efe açılan cephelerde Yunanlılar'a bir yıla yakın kayıplar verdirdiler.

Zamanla Ödemiş yüzünde cepheler dağıldı. Gerilla tipi yıpratma muharebelerinin yerini düzenli ve disiplinli Türk ordusunun muharebeleri aldı. 30 Ağustos 1922'deki Büyük Zafer'den sonra Yunanlılar 3 Eylül 1922'de Ödemiş'i terk ettiler.

Ödemiş Milli Mücadele yıllarında işgalci güçlere karşı organize olarak ilk kurşunu atan, sivil halk gücünden oluşan Kuvayı Milliye hareketinin ilk kez organize bir biçimde uygulanmasından dolayı tarihimize altın harflerle geçmiştir.

4.2. ÖDEMiŞ BELEDİYESİ'NİN TARİHÇESİ

Ödemiş'te belediye teşkilatı 1881'de kurulmuştur. İlk belediye başkanı Hacı Mustafa Ağa'dır. 1888'de belediye başkanı Hacı Ali Efendi döneminde Torbalı'dan ayrılan demiryolu Bayındır ve Ödemiş'e kadar uzandı.

1891'de Belediye Başkanlığını Zühtü Efendi yürütmüştür ve 1892 yılında Ödemiş Belediyesi'ne ait 20 yataklı hastane kurulmuştur.

1892 tarihli Salname'de Ödemiş kentinde 1973 konut olduğu ve 9130 nüfuslu kasabanın 4679'nun erkek, 4451'nin kadın olduğu belirtilir. 1892 yılına ait belediye geliri 880 liraydı ve yarısı hazineye aitti.

1895'de Hacı Abdüllatif Efendi tarafından Kırloğlu Camii yaptırıldığı gibi, aynı yılın belediye başkanı Ahmet Efendi'dir. Bu yıllarda Ödemiş'te yakılmakta olan fener sayısı yaklaşık 165 idi.

1897'de Belediye Başkanı Raşit Efendi olmuştur. 1900' de Ödemiş merkezinde 3517 ev, 871 dükkan, 27 han, 3 hamam, 1 zeytinyağı fabrikası, 1 un değirmeni, 1 zeytin ve üzüm sıkma imalathanesi, hükümet konağı, 5 karakol, Ziraat Bankası, kütüphane, 4 kilise, 3 guraba hastanesi, 2 rüştiye okulu, 38 medrese, 3 erkek ilkokulu, 2 kız ilkokulu, 4 gayrimüslim ilkokulu ve 47.redif alayının 4.taburu bulunmaktaydı.

1900 yılında İzmir Sancağına bağlı kazaların en yüklü gelir kalemlerini 'aşar' ve 'emlak vergisi' oluşturmaktaydı. 4.168.274 kuruş ile Ödemiş, kazalar arasında geliri en yüksek olan şehirdir. Belediye gelirleri ise yarısı hazineye ait olmak üzere 87.890 kuruş olmuştur.

1901'de ise Belediye Başkanı Ali Haydar Bey'dir. 1904'de kasabanın nüfusu 15.981'dir.

1923'te Cumhuriyet'in ilanı ile Ödemiş bugünkü Kiraz ve Beydağ ilçelerini de kapsayan bir ilçe merkezi haline gelmiştir. Cumhuriyet Dönemi ilk belediye başkanı olan Mehmet Şükrü Saracoğlu daha sonra başbakanlık yapmıştır.

Cumhuriyet'in ilanıyla beraber tüm ülkede olduğu gibi Ödemiş'te de geçmişin izleri üzerine çağdaş bir şehir yaratılmak isteniyordu. Şehrin imarı çalışmalarında Kuvay-ı Milliye inancının başarıya ulaşmış olmasının verdiği güven duygusuyla cesur ve kararlı hamleler öne çıkmış, bu çabalar Ödemiş'in Türkiye'nin büyük ve düzenli ilçelerinden birisi haline gelmesinin başlangıcı olmuştur.

Ödemiş, ülkemizde elektrik ve içme suyu şebekesi kurmayı becerebilen ilk ilçelerden birisidir. Üzümlü deresinin suyundan hem elektrik, hem de içme suyu olarak yararlanan Ödemiş Belediyesi 1932 yılından itibaren sağlıklı içme suyunu ve elektriği halkın kullanımına sunmuştur.

Ödemiş Belediye Başkanları



Helvacıoğlu Ali Efendi



İstanbullu Raif Bey



Başçavuşoğlu Şerif Efendi



Şükrü SARAÇOĞLU
05.03.1923-31.03.1923



Ragıp MISIRLIOĞLU
01.04.1923-05.03.1927



Dr. Mustafa BENGİSU
06.03.1927-14.02.1935



Mithat BAYKAL
29.03.1935-01.01.1942
15.02.1946-30.11.1949



Mutahhar Şerif BAŞOĞLU
13.04.1943-07.02.1946



Şevki ORTAÇ
16.12.1949-11.09.1950



Ragıp SİRMEN
16.09.1950-11.05.1951



Ahmet OKÇULAR
01.06.1951-17.11.1955



Muzaffer GÖNEN
18.11.1955-27.05.1960
06.06.1968-23.12.1973



A. Baki MARMARA
22.11.1963-05.06.1968



Fuat KILCI
24.12.1973-9.12.1977



Tahir ÇAYLI
14.12.1977-11.09.1980



Hüseyin SON
26.03.1984-28.03.1989



Gülen KÖYMEN
29.03.1989-26.03.1994



Münir BEZMEZ
27.03.1994-18.04.1999



Mehmet ERİŞ
19.04.1999-28.03.2004



A. Mahmut BADEM
28.03.2004-29.03.2009

4.3. KÜÇÜK MENDERES HAVZASI

4.3.1. Küçükenderes Havzası

Havzaya ismini veren Küçükenderes Nehri, antik çağdaki adıyla Kaystros Irmağı'nın bir kolu, Ödemiş kentinin yaslandığı Bozdağlar'dan, diğeri Beydağlar'ın Nazilli ile Alaşehir arasında kalan yamaçlarından doğar. Kiraz ovasında toplanan sular bu yörenin topraklarını sulayarak, hafif bir yay çizer ve Beydağ İlçesine girer. Küçükenderes, çağlar boyu taşıdığı alüvyonlarla oluşan ovanın yapısına uygun bir biçimde kıvrıla kıvrıla batıya doğru uzanır. Akışını Ödemiş şehrinin güneyinden geçerek sürdürür. Tire'de güneye, ovanın daraldığı bölgede kıvrılır ve burada bir dirsek daha yaptıktan sonra Selçuk İlçesinde Efes Kenti harabeleri önlerinde bataklık ve küçük küçük göllerle dolu ovada sığ bir sahilde Ege Denizine dökülür. Havzası 3.300 km²'yi, uzunluğu 150 km'yi bulur.

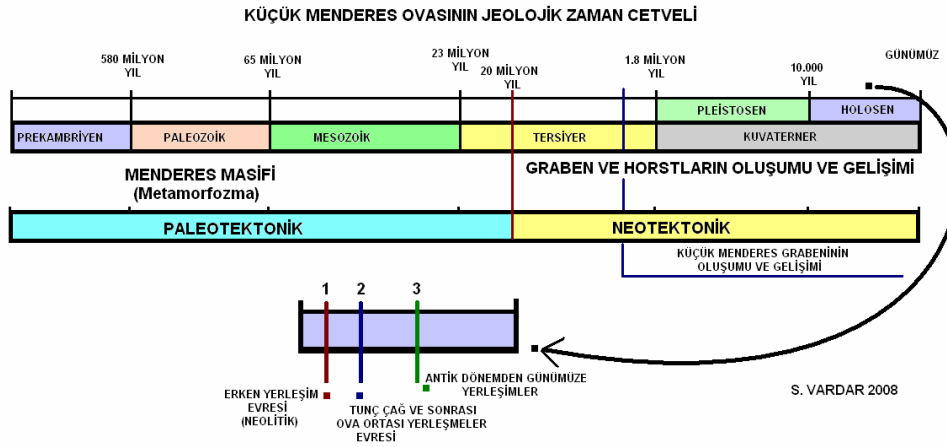
Küçükenderes Havzası bütünüyle İzmir İli sınırları içinde kalan bir bölgedir. Havzanın kuzeyinde doruğu 2159 metreye ulaşan (Bozdağ Doruğu) Bozdağlar doğu-batı doğrultusunda yaklaşık 170 km. uzanmaktadır. Aynı şekilde Havza'nın güneyinde doruğu 1831 metreye ulaşan (Hacetdede tepesi 1831 m.) doğu-batı doğrultulu Aydın Dağları uzanmaktadır.

Antik Çağlarda yörenin ürünlerini Ege Denizi limanlarına taşımak için kullanılan Küçükenderes Nehri'ndeki taşımacılık, hatta korsanlık 16. yüzyıla kadar varlığını sürdürmüştür. Bu yüzyıldan sonra Küçükenderes'in su rejimi giderek bozulmaya başlamış ve alüvyonların doldurmasıyla iyice sığlaşan nehirde taşımacılık yapılamaz hale gelmiştir. Sürüklediği toprak zerrecikleri ile nehir deltası sürekli genişlemiş ve taşınan bu topraklar ile MS. 12. yüzyıla kadar mevcut olan Efes Körfezini doldurmuştur. Günümüzde Efes Kenti sahilden 10 km içeride kalmıştır.

Akarsuyun her iki kıyısındaki yeşillik ve bitki çeşitliliği bu bölgenin tarih boyunca verimli tarım ve hayvancılık bölgesi olmasını sağlamıştır. Irmağın her iki yakasında Mart ayı ile birlikte havalar ısınmaya başlayınca toprak canlanır, tarımsal hareketlenme başlar, nehrin suyu artar.

4.3.2. Küçük Menderes Havzasının Oluşumu

Küçük Menderes Havzası Batı Anadolu'da Aydın Dağları ve Bozdağlar arasında doğu-batı doğrultusunda uzanan bir Graben'e karşılık gelmektedir. Bu graben aynı zamanda Küçük Menderes Irmağının su toplama alanı diğer bir deyişle havzasıdır. Küçük Menderes Havzasındaki ana şekil birimlerinin ortaya çıkışı, Menderes Masifinin ortaya çıkışıyla başlayan jeolojik gelişimin oluşturduğu yapısal birimler üzerinde genç tektonik evrede meydana gelmiştir. Menderes masifindeki kayalar Paleozoik ve öncesine ait metamorfik hareketlerle gnays ve şistlerin çoğunluğunu oluşturduğu yapısal bir temel meydana getirmiştir. Paleotektonik evrede metamorfizma ile ortaya çıkan yapısal temel, neotektonik evreden itibaren sıkışmaya, yükselmeye ve kubbeleşmeye başlamıştır. Menderes masifinin 580 ile 200 milyon yıl öncesine tarihlenen temel kayalarından oluşan yapısal temel, 20 milyon yıldan itibaren gelişen yeni tektonik evrede horst ve grabenler ortaya çıkmıştır. Gediz ve B. Menderes grabenleri bu şekilde oluşmuşlardır. Bunlardan daha genç olan Küçük Menderes grabeni ise geç pliosen ve pleistosen boyunca çukurlaşmış ve Küçük Menderes havzası ortaya çıkmıştır.



Havzada insana ait buluntuları havza sedimanları içinde belirli alanlardaki bulgulara dayanarak üç evrede toplamak mümkündür. Erken Yerleşim evresi kaya resimleri ile ortaya çıkan ilk buluntuların hemen arkasından gelmektedir. Henüz net bir veri olmamasına rağmen sedimanlar içindeki buluntular, Bornova'da, Yeşilova'da ortaya çıkan neolitik buluntulara benzer bir yapılanmayı düşündürmektedir. Bu nedenle bilimsel olarak havzada bu evreye ait çok zayıf ta olsa bulguların var olduğunu dikkate alırsak bu ilk evrede su kaynakları çevresinde ova yüzeyindeki yerleşmelerden bahsetmek mümkündür. Tunç çağ ve sonrasına ait yerleşmeler daha çok yamaçlardaki buluntu alanları ile ikinci bir yerleşme modeli olarak dikkati çekmektedir.

Antik dönem ve sonrası ise daha çok modern yerleşim evresi karakteri ile özellikle son 3500 yılı simgelemekte ve kendi içinde de bölümler halinde değerlendirilmektedir.

Küçük menderes havzasında yaşayanlar, değişen doğal çevreden etkilenmiş ve Ephesus'dan Hypaipa'ya, oradan da Koloe'ye günümüze kadar bu değişim yaşanmıştır. *Şekil 1'de Küçük Menderes Havzası konumu ve ana yüzey şekilleri gösterilmektedir.*

4.3.3. Hidrografik özellikler:

Alüvyal örtünün kalınlığının yer yer 200 metreyi geçtiği ovada yeraltı suyu yoğun olarak tüketilmektedir. Bu nedenle son yıllarda 150. metrelerde dahi suya ulaşamayabilmektedir. Son 40 yılda yoğun yeraltı suyu kullanımına küresel ısınmanın etkisi de eklendiğinde maalesef bilânçonun kötüye gittiği gözlenmektedir. Bu nedenle suyun doğru yönetimi ve kaynakların sürdürülebilirliği giderek önem kazanmaya başlamıştır. Beydağ barajı, Ödemiş ovası sulaması için bir çözüm olarak görülmektedir. Yapımı planlanan diğer barajlara da şiddetle ihtiyaç duyulduğu bilimsel bir gerçek olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu derece verimli bir ovada son 20 yıla damgasını vuran sorun kuraklık ve yeraltı sularının gelişi güzel kullanımı olmuştur.

Şekil-1: Küçük Menderes Havzası konumu ve ana yüzey şekilleri



5. MEVCUT DURUM ANALİZİ

5.1.ÇEVRE ANALİZİ

Stratejik planların geçerliliği o planların uygulanmasını büyük ölçüde etkileyecek çevrenin net bir şekilde analiz edilmesine bağlıdır. Bu nedenle, Ödemiş Belediyesi Stratejik Planı hazırlanırken çevre analizine önem verilmiş ve belediyenin iç ve dış çevresi ayrı ayrı analiz edilmiştir.

5.1.1.DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

Ödemiş Belediyesi dış çevre analizi coğrafi konum, doğal yapısı ve bitki örtüsü, iklimi, tarım ve hayvancılık, sanayi, ticaret, sağlık, eğitim, ulaşım, nüfus, mahalle ve hane sayıları, turistik ve kültürel çevre başlıkları altında hazırlanmıştır.

5.1.1.1. Coğrafi Konum

Türkiye'nin batısında, Ege Bölgesinde İzmir iline bağlı bir ilçe olan Ödemiş, 38 derece, 16 dakika kuzey enlemi, 27 derece 59 dakika doğu boylamları arasında yer alır. Denizden yüksekliği 123 metredir. Kuzeyinde Manisa ilinin Salihli ve Turgutlu ilçeleri, güneyinde Aydın ilinin Sultanhisar ve Nazilli ilçeleri, doğusunda İzmir ilinin Kiraz ve Beydağ ilçeleri, batısında İzmir ilinin Tire ve Bayındır ilçeleriyle çevrilidir. Yüzölçümü 108.000 hektardır.

5.1.1.2.Doğal Yapısı

Büyük kısmıyla ovalık olan Ödemiş ilçe arazisinin kuzey ve güneyinde engebelere rastlanır. Ödemiş ovasının kuzeyini en yüksek tepesi 2157 mt. olan Bozdağlar, güneyini ise en yüksek yeri 1646 mt. olan Aydın Dağları çevirir.

İlçenin en büyük akarsuyu Küçük menderes ırmağıdır. Birgi, Bademli, İlkurşun, Çomaklar, Korga, Üzümlü dereleri bu ırmağa karışır. Yaz mevsiminde hem dereler, hem ırmaklar kurur.

Ödemiş yöresi Doğu Akdeniz flora âlemine girer. Doğal bitki örtüsünde Bozdağ ve Aydın dağlarının yamaçlarında maki, 700 metre ve üzerinde kızılçam ormanları, 1000–1500 metreler arasında karaçam ve sarıçam türleri ve yer yer bu yüksekliğe uyum sağlayan çeşitli türler dikkati çekmektedir. Örneğin sedir, ladin gibi türlerin geliştirildiği alanlar dikkati çekmektedir. Botanik açıdan özellikle Bozdağlar oldukça zengin türler ile dikkati çekmektedir.

Yörede ışığı seven bitkiler egemen durumdadır. Yüksekliğin az olduğu yerlerde bodur bitkilerden, yükseklerde iğne yapraklı ormanlara ulaşılır. Dağlarda kermez meşesi, palamut meşesi,

pırnal meşesi, laden, melengiç ve kestane bulunur. Alçak yerlerde hayıt, zakkum, çınar, defne, mersin, delice gibi maki elemanları görülür. Yüksek yerlerdeki kızılçam bölgenin klimaks bitkisidir. Ovada fıstık çamı, ceviz, incir, kavak, turunçgiller ve diğer meyve ağaçları dikilmiştir. Mezarlıklarda selviler bulunur. Ormanlık alanlar tarım sahası açma düşüncesiyle yer yer bozulurken, delice (yabani zeytin) ağaçları büyük oranda aşılama yoluna gidilmiştir. Ovanın mikro klima özelliği göstermesi çok çeşitli sebze ve meyvenin yetiştirilmesini sağlamaktadır.

5.1.1.3. İklim:

Küçükmenderes Havzasında Akdeniz iklimi hüküm sürmektedir. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar ılık ve yağışlıdır. Yazları 42°C'yi geçen sıcaklıklar kış aylarında -7°C'nin altına düşebilmektedir. Temmuz ayı sıcaklık ortalaması 26-27°C olan havzada, Ocak ayı sıcaklık ortalaması 4°C olarak ortaya çıkmıştır. Yıllık ortalama nem oranı % 63'dür. Yağışlar yağmur durumundadır. Yıllık yağış miktarı ise 700 mm civarındadır. Yağışlar Kasım, Aralık, Ocak, Şubat aylarında yoğunluk göstermektedir. Bozdağlar ve Aydın dağlarının doruklarında kar yağışlı gün sayısı Bozdağ doruğunda (2159 mt.) 30, Aydın dağları doruğu Hacetedede tepesinde (1831 mt.) 18 güne çıkabilmektedir. Ödemiş ovasında karayel, lodos ve poyraz rüzgârları eser.

5.1.1.4. Tarım ve Hayvancılık

Ödemiş; iklimsel ve coğrafi özellikleri nedeniyle tarımsal faaliyetleri yoğun bir ilçedir. İlçe yüzölçümünün %37'sini tarım arazisi oluşturduğundan ekonomi tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. Havza 1.sınıf tarım toprağıdır. Tarımsal yaşam çok hareketli ve çeşitlilik tüm yıl sürmektedir. *Tablo 2'de Ödemiş arazi dağılımı ve Grafik 1'de arazi dağılım oranları gösterilmiştir.* Tüm havzada flora fauna 2860 çeşittir.

İlçenin tarım ürünlerinin başında patates gelmektedir. 1835 yılında Küçük menderes Ovasında incir tarımının temeli atılmış ve ilk patates tarımı başarı ile uygulanmıştır. Her yıl Mayıs ayının ilk haftalarında başlayan turfanda yaz patatesinin hasadı Temmuz ayına kadar devam eder.

Ödemiş ilçesinin tarımsal ürünlerden ekonomik girdisi tahmini olarak 267.911.927,00TL olduğu değerlendirilmektedir. Ödemiş'in ekonomisi tarıma dayalı olup, ilçe yüzölçümünün % 36'sı tarım arazisidir. 21.000 aile tarımla uğraşır. Tarla tarımı sebzeçilik meyvecilik, hayvancılık yapılıdır.

Küçükmenderes Havzasında yoğun olarak yapılan kültür tarımı, sulu ve kuru tarımla geniş alanlarda gözlenmektedir. Karpuz, patates, pamuk gibi tarım türleri önemlidir. Bunların yanında, meyvecilik, bağcılık, fidancılık, çiçekçilik gibi tarım kolları her geçen gün daha da gelişmektedir.

Başlıca tarım ürünleri: patates (tarım alanlarının % 40'ında üretimi yapılır.), Pamuk, incir, yüksek alanların etek bölümlerinde zeytin, yüksek yamaçlarda kiraz ve yaylalarda ceviz ile kestane, üzüm, yaş sebzeler ve başta bostan olmak üzere çeşitli meyvelerdir. Birgi irim ağzı incirleri dünyada ünlüdür. Ayrıca fidancılıkta Bademli Türkiye fidancılığının % 55'ini karşılar. Bamya-erik-bezelye yatağı olarak da Kaymakçı ünlüdür. Bu ürünler yörenin gereksinimini karşıladığı gibi dış satımı da yapılmaktadır. Tarım alanlarının sulaması halkın kendi imkânlarıyla yaptığı sulama ile gerçekleşmektedir. İlçemizde 1650 ha alanda özel 550 adet fidancı bulunmaktadır. Bunların üretimi yaklaşık Türkiye üretiminin %50 sine tekabül etmektedir

Yörede özellikle büyükbaş hayvan besiciliği modern duruma dönüşmekte, bu da hayvan oranını arttırmaktadır. Helsteine, montofon, yerli karasığırın yanında kıvırcık, sakız merinos melezlemesi, tahir ova melezlemesi koyunlar beslenir. Ödemiş'in birçok ilden daha çok hayvan potansiyeline sahiptir. Haftada 1500 büyükbaş hayvan ticaretinin yapıldığı bölgenin en büyük hayvan pazarı Cumartesi günleri faaliyet göstermektedir. *Tablo 1'de Hayvan varlığı cins ve adetleri gösterilmiştir.* Bunlardan başka kıl keçisi, eşek, at, katır, manda ve kanatlılarda beslenmektedir. Tavuk çiftlikleri kurulmuştur. Arıcılık yaygınlaşmaktadır.

Ödemiş ilçesinde hayvansal gıda üretiminde ilk sırayı süt almaktadır. Günlük süt üretiminin 1 milyon tona yaklaştığı Ödemiş'te 28 mandıra faaliyet göstermektedir. İlçede Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliğine kayıtlı işletme sayısı da 2.500'ü dür.

Tablo 1-Hayvan varlığı cins ve adetler

		BÜYÜKBAŞ	KÜÇÜKBAŞ	KÜÇÜKBAŞ	
				KOYUN	KEÇİ
1	MERKEZ	31431	850	700	150
2	BELDELER	27988	6830	5200	1630
3	KÖYLER	73817	35220	26830	8390
4	TOPLAM	133236	42900	32730	10170

Park Bahçe Dış Mekan Süs Bitkileri (Yeni bir seçenek, yeşil endüstri...)

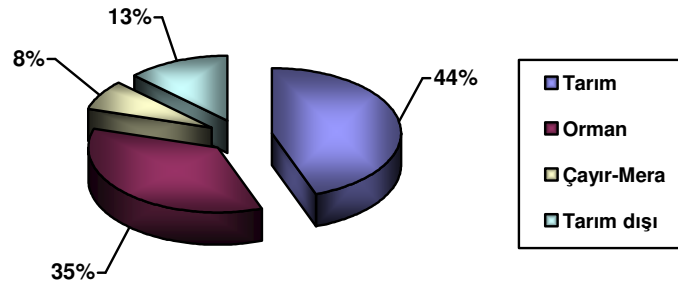
Ödemiş, süs bitkileri üretimi için şartları uygun ve ideal bölgedir. Ödemiş'in çevresi hem saksılı hem de repikaj (tarla-bahçe) üretimi için çok uygundur. Ödemiş'te park bahçe bitkileri üretimi yoğun şekilde yapılmakta, gittikçe artan değerinde ekonomik katkı sağlamaktadır. Küçük Menderes Havzası'nda yaklaşık 1600'e yakın aile 10 bin dönüm alanda ana ya da tali olarak süs bitkileri üretimi yapmaktadır. Havzanın süs bitkileri işlem hacmi yaklaşık 500 milyon TL. dir. Üreticilerin yarıdan fazlası

Ödemiş ilçe sınırları içindedir. Havzadaki üretim genel olarak aile içi emeğe dayalıdır. Diğer tarımsal ürünlere göre saksılı bitki bulunduranlar her mevsim ürün satarak ekonomik hareketlilik bütün mevsimlere dağılıyor. 2005 Kasım ayında, organizasyonunda belediyemizin de bulunduğu 1.ÇİÇEK SERGİSİ düzenlenmiştir. Her yıl Kasım ayında geleneksel hale gelen ve PARKDER (Ödemiş Park Bahçe Bitkileri Üreticileri Derneği) ve Ödemiş Belediyesi işbirliği ile 'Ulusal ve Uluslararası Süs Bitkileri Sergisi' düzenlenmesi sürdürülmektedir. 2009 yılında dördüncüsü düzenlenen sergiye ulusal ve uluslararası olmak üzere ortalama 100 firma katılmıştır..

Tablo 2- Ödemiş Arazi Dağılımı

ARAZİNİN CİNSİ	ALANI (Ha)
TARIM	48.000
ORMAN	38.000
ÇAYIR-MERA	8.100
TARIM DIŞI	13.800
TOPLAM	107.900

Grafik 1- Ödemiş Arazi Dağılımı oranları



5.1.1.5. Sanayi

Ödemiş'te tekstil ve ipek dokuma sanayi, plastik sanayi, döküm fabrikaları, zeytinyağı fabrikaları, çırçır fabrikaları, yağ ve yem fabrikaları, prina fabrikaları, ekmek fabrikaları, toprak-karo plaka imalathaneleri, ayakkabı imalathaneleri, iş makineleri imalathaneleri, temel gıda meşrubat imalathaneleri, zincir üreticileri, tuz imalatı, bijon, somun ve civata imalathaneleri, dalgıç pompa imalathaneleri, ağaç ürünleri imalat sanayi, süt ürünleri imalat sanayi, zirai alet ve makineleri

imalathaneleri, plastik imalathaneleri, ağaç ürünleri ve mobilya imalathaneleri, elektronik sanayi bulunmaktadır.

Ödemiş'in ekonomik açıdan en önemli sektörlerinden birisi de küçük ve orta ölçekli sanayi teşkil etmektedir. Ödemiş küçük sanayi sitesi yeni ve düzenli bir yapıya sahip olup; 2008 yılında toplam 1200 işyeri bulunmaktadır. Ödemiş küçük sanayi sitesindeki şu anda 930 işyeri faal olup; 100'e yakın işyeri boştur.

5.1.1.6. Ticaret

Ödemiş ilçesinin ekonomik yapısının tarıma dayalı olması nedeniyle sanayinin gelişmesinde tarım alet ve makineleri ile iş makineleri imalatı sektörü ilk sıralarda yer almaktadır.

Tarımsal ürünlerin ticaretiyle sanayi ürünlerinin imal ve ticareti ilçenin önemli gelir kaynaklarının başında gelmektedir. Ödemiş'in coğrafi konumu itibarıyla komşu ilçeler ile merkezi durumda bulunması yöremizin en büyük mahalli pazarını gerçekleştirmektedir.

Ödemiş'teki ticaret sektörünün dağılımına bakıldığında 3 grupta toplanabilir.

- 1- İlçe nüfusunun ihtiyaçlarını ve talebini karşılamaya yönelik ilçe içi ticaret;
- 2- İlçenin tarımsal ve sınai ürünlerini ülkemizin diğer bölgelerine pazarlayan ticari faaliyetler;
- 3- İlçenin belli başlı tarımsal ve sınai ürünlerini yurt dışında pazarlayan ticari faaliyetler.

Ödemiş'in ticaret sektörüne hizmet veren ticaret erbabından 1.486 dolayındaki firma Ödemiş Ticaret Odasının üyesi olarak faaliyet göstermekte olup, bu firmalardan 74 Anonim Şirket, 522 Limitet Şirket, 7 Kolektif Şirket, 107 Kooperatif Şirket ve 3 kamu İktisadi Teşebbüsü olmak üzere toplam 713 şirket hükmi şahsiyet olarak, 773 firma da gerçek şahıs olarak ticari faaliyetlerini sürdürmektedir.

5.1.1.7. Sağlık

Ödemiş ilçesindeki sağlık hizmetleri başlıca Ödemiş Devlet Hastanesi, Verem Savaş Dispanseri, Halk Sağlığı Laboratuvarları, Kızılay, İlçe Sağlık Grup Başkanlığına bağlı sağlık ocakları tarafından yürütülmektedir. Ödemiş Sağlık Grup Başkanlığına bağlı merkezde 7 aile sağlığı merkezi ile 8 köy aile sağlığı merkezi 17 sağlık evi ve 1 halk sağlığı laboratuvarı olarak hizmet vermektedir.

Ayrıca 297 yataklı Ödemiş Devlet Hastanesi, 1 Kızılay Kan İstasyonu, 1 adet Yaşlı ve Bakıma Muhtaç vatandaşlarımızın hizmetinde Huzurevi ayrıca özel tıbbi tahlil laboratuvar mevcuttur.

5.1.1.8. Eğitim

İlçe merkezinde 18 resmi ilköğretim, 9 ortaöğretim, 17 okul öncesi öğretim ve 3 özel ilköğretim okulundan toplam 15427 öğrenci eğitimlerini sürdürmektedir. Ege üniversitesine bağlı 1 Meslek Yüksekokulu (Ziraat), 1 Sağlık Yüksekokulu bulunmaktadır. İlçe merkez nüfusunun % 95'i okuryazardır. Üniversiteyi bitirenlerin oranında büyük oranda artış görülmektedir. *Tablo 3'de Ödemiş ilçesindeki okul ve öğrenci sayıları gösterilmiştir.*

Tablo 3- Okul ve Öğrenci Sayıları

	MERKEZ		KÖY		TOPLAM	
	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI
RESMİ İLKÖĞRETİM	18	9631	44	4827	62	14458
ORTAÖĞRETİM	9	4507	2	166	11	4673
OKUL ÖNCESİ	17	740	24	354	46	1034
ÖZEL İLKÖĞRETİM	3	549			3	549
TOPLAM	47	15427		70	122	20714

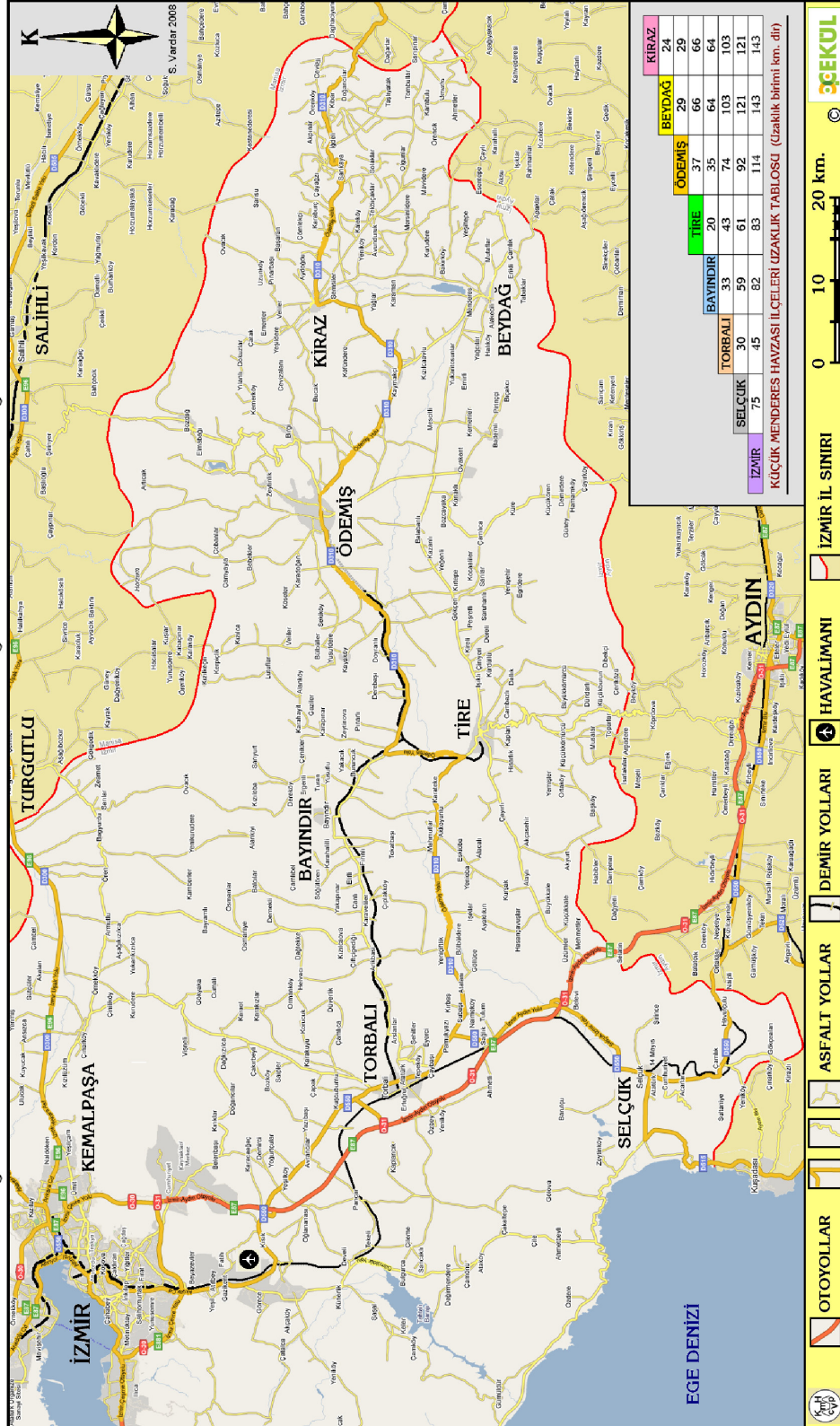
5.1.1.9. Ulaşım:

Karayolu ve demiryolu ile ulaşım sağlanmaktadır. İlçe merkezinden ve İzmir otogarından sabah 05'ten akşam 21:00'e kadar yarım saat ara ile karşılıklı otobüs seferleri düzenlenmektedir. Ayrıca ilçe merkezinden Alaşehir-Salihli-Selçuk-Kuşadası'na karşılıklı seferler vardır. Ödemiş-Torbalı-İzmir demiryolu hattından günde 5 kez karşılıklı seferler düzenlenmektedir. Havayolu Ulaşımında: Hava Alanı içinden geçen demiryolu ya da karayolu aracılığıyla aktarma gerektirmektedir.

Ödemiş İlçesi dahilinde ulaşım olanakları, karayolu, köy minibüsleri, ilçe merkezinde belediye denetimli özel halk minibüsleri ve taksi ile yapılabilmektedir. *Şekil 2'de Küçük Menderes Havzası ve yakın çevresinin ulaşım haritası gösterilmiştir.*

Şekil 2- Küçük Menderes Havzası ve yakın çevresinin ulaşım haritası

KÜÇÜK MENDERES HAVZASI VE YAKIN ÇEVRESİNİN ULAŞIM HARİTASI



5.1.1.10. Nüfus, Mahalle ve hane sayıları

İlçe genelinde 1990 nüfus sayımından 1997 nüfus sayımına kadar % -7.9 değişim oranı söz konusudur. 2000 sayımı sonuçlarına göre İlçe genel toplam nüfusu 128.362 kişi iken, Ödemiş Merkez Belediye nüfusu 62.194 kişidir. 2008 yılı sonuçlarına göre Ödemiş Merkez Belediye nüfusu 71.480 kişidir. 2000 nüfus sayımına göre değişim oranı % 13'dür.

İlçede 16 mahalle bulunmaktadır. Yüzölçümü en büyük mahalle Zafer, en küçük mahalle Meşrutiyet mahallesidir. *Tablo 4'de Mahalle isimleri ve hane sayıları gösterilmiştir.*

Tablo 4- Mahalleler ve hane sayıları

**Yerleşim Yerinde Mahalle Bazında
Nitelik Kodlarına Göre Hane Sayıları Raporu**

MAHALLE ADI	BİNA	İNŞAAT	KAMU İŞYERİ	TAHSİS	DİĞER	ÖZEL İŞYERİ	ARSA
AKINCILAR	394	5	7	3	26	351	13
ANAFARTALAR	584	13	8	9	2	23	60
ATATÜRK	765	9	14		4	58	14
BENGİSU	996	5	8	19	75	111	70
CUMHURİYET	744	6	16	16	17	115	42
EMMİOĞLU	963	4	15	70	187	838	34
HÜRRİYET	1338	19	9	296	76	65	166
KUVVETLİ	453	8	10	50	83	33	72
MEŞRUTİYET	398	3	1		10	100	13
MİMAR SİNAN	556	1	2	18	23	83	19
SÜLEYMAN DEMİREL	304	47		48	44	20	118
TÜRKMEN	1870	20	5	66	58	74	114
UMURBEY	1170	13	4	75	170	990	44
ZAFER	861	68	12	142	90	53	319
ÜÇ EYLÜL	1844	4	9	36	19	50	98
İNÖNÜ	1118	17	9	36	34	52	59

5.1.1.11. Turistik ve Kültürel Çevre

Ödemiş ilçesinde tarihi ve turistik birçok alan bulunmaktadır. Bunların yanı sıra ilçede yıl içinde pek çok kültürel faaliyet düzenlenmektedir. Aşağıda turistik alanlar ile kültürel faaliyetler tanıtılmıştır.

Gölcük Gölü, yazın serin havası ve doğal manzarası ile Gölcük yaz mevsiminde ender rastlanan bir turistik köşemizdir. Yaz mevsiminde bazı futbol kulüpleri burada kamp yaparlar. Konaklamak için iki oteli ve iki pansiyonu vardır. Çam ormanlarının ortasındaki gölün çevresi 6 km'dir. Gölcük yörenin piknik ve dinlenme merkezidir.

Serin havası, yeşillikler arasında güzel manzarası, bol ve buz gibi sularıyla Bozdağ kasabası ve Mermer oluk tarihte de büyük ilgi gören turistik bir yerdir. Aydın oğlu Mehmet Bey yazları Bozdağ

yaylasına çıktığı gibi, Osmanlı padişahı Fatih Sultan II. Mehmet de Manisa sancak beyliği sırasında yazları bu yaylaya çıkarmış. Bozdağ'da belediyeye ait 75 yataklı, döner restoranlı bir otel ile, kış sporları merkezinde Bungalov evler, otel ve pist vardır.

Yazları sıcak olan Ödemiş'in en serin köşeleri, bazılarında sıcak ve soğuk meşrubatlar bulabileceğiniz büfelere de sahip yemyeşil parklardır. Bugün Ödemiş'te belediye tarafından yapılmış 82 kadar park vardır.

Başta kiraz ve erik olmak üzere türlü yemyeşil ağaçlar arasında adeta kaybolmuş gibi olan Bademli Bucağı'nda mayıs ayının son haftasında her yıl kiraz festivali düzenlenir. Güneyindeki Aydın dağlarında nisan ayından itibaren eriyen kar sularının aktığı bir çayın kıyısında kurulmuş gazinosu ve bu gazinonun yemyeşil çevresi iyi bir dinlenme, piknik ve mesire yeridir. Ayrıca Bademli'de dini bayramları takip eden haftanın pazar günü panayır kurularak Selli Bayramları yapılır.

Eski adı ile Hacı İlyas şimdiki adıyla İlkurşun köyünün güneyindeki tepenin üstünde Kurtuluş Savaşımızın başında Ödemişli Kuvvayi Milliyecilerin ilk kurşunu sıkmalarının anısını yaşatan 1925 yılında yapılmış ilkkurşun anıtı bulunur. Ödemişliler her yıl mayıs ayının son haftasına rastlayan pazar günü burada İlkurşun bayramı yaparlar. Anıtın bulunduğu tepedeki resmi törenden sonra çam ormanı ile kaplı bu yerde piknik yapılır.

Dini bayramların haftasında Konaklı kasabasında panayır kurularak Davut Dede şenliği yapılır. Davut Dedenin yörenin Aydınogulları tarafından fethi sırasında emeği geçen önemli kişilerden birisi olduğu sanılmaktadır. Mezarı Konaklı'dadır.

Ödemiş Belediyesince, her yıl Ödemiş'in kurtuluş törenleriyle birlikte 3 Eylül'de açılışı yapılan Ödemiş Milli Fuarı'nda yerel sanayi ürünleri sergilenir. Ayrıca Türkiye genelindeki çeşitli firmalar da sergiye katılır. Çeşitli hediyelik eşyaların satış yerlerinden başka bir lunapark da kurulur. Milli Fuar kapsamında Tarım Fuarı Ve Çocuk Kitapları Fuarı düzenlenmektedir.

Birgi'deki, eserleri dünyaca bilinen bilgin bir kişi olan İmamı Birgili Mehmet Efendinin kabri çevre il ve ilçelerden gelen kişilerce ziyaret edilir. Birgi belediyesince düzenleme çalışmaları yapılmakta olan bu yerde adak evi, büfe, restoran, cami, çeşme ve hediyelik eşya satış yerleri bulunmaktadır.

Gölcük'te yayın ve sazan balıkları avlanır. Keklik, tavşan, bıldırcın,yelpe, ördek, tahtalı güvercin, sığırcık, sarı asma kuşu, üveyik, karatavuk avları yapılır.Ödemiş'te bir Avcılar Kulübü vardır. Ancak, zamansız yapılan avlanmalar av hayvanı türünü ve sayısını azaltmaktadır.

Konaklı beldesinde deve güreşleri, Çaylı beldesinde rahvan at yarışları her yıl geleneksel olarak yapılmaktadır.

Yukarıda belirtilen tarihi ve turistik yerlerin dışında Ödemiş'te eski dönemlere ait birçok höyük, kale, anıt, kaya mezarları bulunmaktadır. *Şekil-3'de Ödemiş'te yar alan tarihi kalıntılar gösterilmektedir.*

Küçük Menderes Havzası'nın turizm haritası ile doğa ve kültür haritası 2009 yılında hazırlanmıştır. (Şekil 4-5'de) Ödemiş ilçesi yerleşim bilgileri ve turizm Tablo 5'de gösterilmiştir.

Doğal Çekicilikler: Çam ormanları arasında bulunan doğal göl (tektonik), dağlar (Bozdağ), manzara güzellikleri, doğal şifalı bitkiler, Mermeroluk Çeşmesi civarı, asırlık ağaçlar.

Kültürel Çekicilikler: Köyler, yerel tarımsal ürünler, yöresel kadın el sanatları, ipekçilik ve ipek dokuma, el zanaatları, yöresel yemekler ve geleneksel oyunlar (Deve güreşleri, Rahvan At Yarışları, Karambol Oyunu, Güzel öten Kanarya Yarışması, Horoz Dansları)

Konaklama Olanakları: Otel, pansiyon.

Yeme-İçme Olanakları: Lokanta, kahve, çay bahçesi.

Spor Eğlence Olanakları: Futbol, basketbol, tenis, yüzme, yamaç paraşütü, sörf (Gölcük), kayak (Bozdağ Kayak Merkezi), olta balıkçılığı, avcılık.

Alışveriş Olanakları Hediye Eşyalar:

Cumartesi günleri ilçe merkezinde kurulan kadın el sanattan pazarı ve yöreye uygun bal, zeytin, peynir, narenciye, yaş sebze ve meyveler, tarihi Arasta.

ÖDEMİŞ'TE BAŞLICA TURİZM UNSURLARI

Kültür Turizmi: Birgi, Bademli, Ödemiş, Günlüce, Kayaköy, Lübbey (Çamyayla)

İnanç turizmi: Ulu Cami ve Aydınoğulları Türbesi (Birgi), İmam-ı Birgivi Türbesi (Birgi),

Kış Turizmi :

Bozdağ Kayak Merkezi (Ödemiş-Bozdağ), Kayak, Snowboard.

Eko Turizm :

Yayla turizmi: Gölcük (Ödemiş), Bozdağ ve çevresi (Ödemiş), Elmabağ (Ödemiş), Subatan (Ödemiş), Çamyayla, Horzum, Kemer, Hamamköy, Başova, Ayvacık

Ornitoloji (kuş gözletme) turizmi: Başova

Foto safari: Birgi, Bozdağ, Gölcük, Bademli, Kayaköy, Hamamköy, Lübbey, Günlüce (Hypaipa), Kemer, Yılanlı

Botanik (bitki inceleme) turizmi: Bozdağ, Çamyayla, Horzum, Subatan, Başova, Ayvacık yaylaları

Kamp-karavan turizmi: Gölcük

Turizm Amaçlı Sportif Faaliyetler :

Yamaç Paraşütü: Ovacık (Bozdağ), Gölcük, Subatan , Hamamköy yaylaları ve Ayı çukuru mevkii.

Mağaracılık sporu: Ayvacık Düdeni, Ödemiş Subatanı

Bisiklet turları: Birgi, Bademli, Kayaköy, Günlüce, Gölcük, Bozdağ, Elmabağı, Subatan yaylası

Olta balıkçılığı: Gölcük

Su sporları ve tekne turu: Gölcük

Dağ ve doğa yürüyüşü: Bozdağ (Ödemiş), Gölcük, Çamyayla, Birgi , Hamamköy, Subatan, Ayı Çukuru

Dağcılık: Bozdağ doruğu (2159 m.), Kumpınarı Tepesi (2070 m.), Hacetdede Tepesi (1831 m.), Keldağ tepesi (1372 m.).

Ödemiş Müzesi

Aynı zamanda eski eser koleksiyoneri olan, eski Belediye Başkanlarından Mutahhar Başoğlu, 1975-1976 yıllarında müze binası yapılmak üzere 2772 m² lik arsasını bağışlamış ve müzenin kuruluşuyla ilgili ilk girişimi elindeki objeleri de müze kurulması için bağışlayarak başlatmıştır. Ödemiş Müzesi, 1983 yılında tamamlanmıştır.

Etnografya Müzesi olarak yapılan binada mevcut etnografik malzemelerin yanı sıra bölgeye ait arkeolojik eserler de teşhir edilmektedir. Bu eserler seramikler, idoller, keski ve baltalar, kandiller, bronz eserler, cam eserler, süs eşyaları, sikkeler, pişmiş toprak heykelcikler, mermer heykel ve heykelciklerdir.

Ayrıca Hellenistik, Roma, Bizans, Selçuk ve Osmanlı Dönemlerine ait 2545 adet sikke bulunmaktadır. Etnografik bölümde; Osmanlı dönemine ait çeşitli silahlar, bakır ve gümüş eşyalar, cam eserler, süs eşyaları, el işlemleri, giysi örnekleri sergilenmektedir.

Ödemiş Müzesi'nde arkeolojik ve etnografik eser ile birlikte satın alma yoluyla elde edilenler toplam 4458'e yakın eser sergilenmektedir.

Ödemiş Tarihi Arasta Çarşısı

Osmanlı dönemi açık arasta türünün ender örneklerindedir. Bilinen tarihi 1856' dır. Üç Cami arasında olmasının yanında çevresindeki 17 hanın ortasında yer alması nedeniyle ticari bir merkez durumundadır.

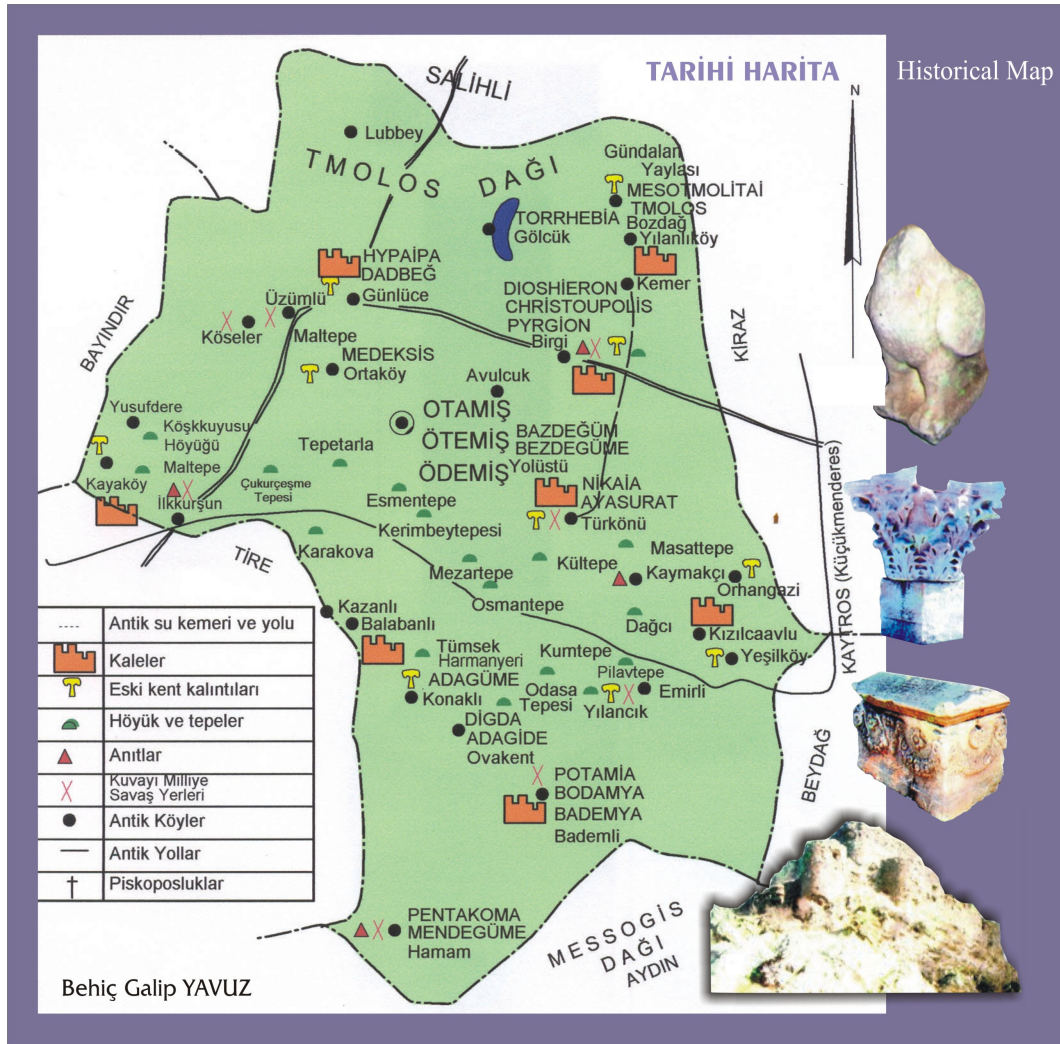
Bugün, belediyemizce girişimleriyle "Tarihi Arasta Çarşısı Sokak Sağıklaştırma ve Cephe Yenileme Projesi" tamamlanarak, yepyeni bir görünüme bürünmüş olarak hizmete sunulmuş, eski canlılığına kavuşturulmuştur.

Kadın El Sanatları Pazarı

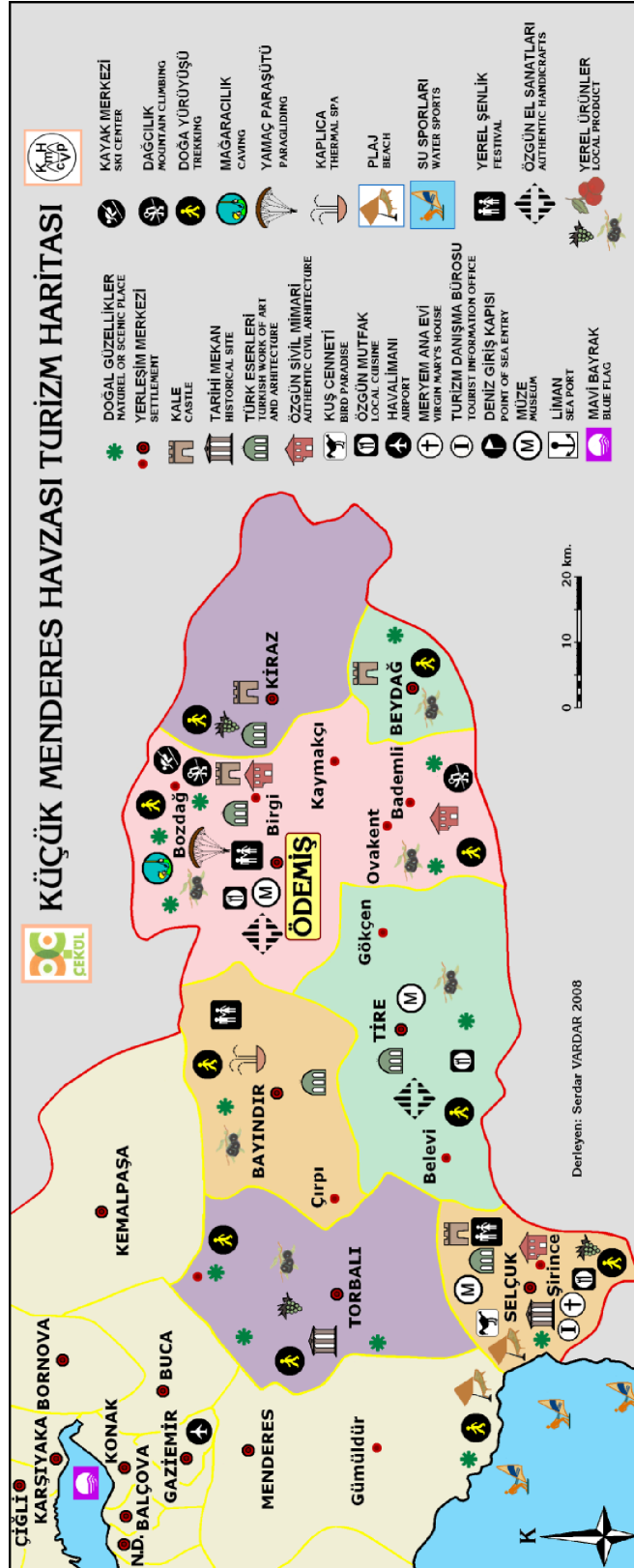
İlçe merkezinde her Cumartesi kurulan pazar, yörenin en önemli pazarlarından birisidir. Özellikle kadınların kendi el emeklerini sergileyip sattıkları "Kadın El Sanatları Pazarı" bölümü, acentelerin tur programlarında yer almaktadır. Bu pazarda özgünlüğünü korumakta olan dantel, iğne oyası, mekik oyası ve kanaviçe gibi her türlü el işleri satılmaktadır.

İğne oyaları, bilindiği gibi çok eski yıllardan günümüze ulaşan ilgi çekici bir el sanatıdır. Küçük dikiş iğnesi ile yapılan oyalar motiflerine göre adlandırılmaktadır. Ödemiş çevresinde oya yapımında kullanılan iplikler oyacılar tarafından özel olarak hazırlanmaktadır. Kumaş ve başörtüsü kenarına yapıldığı gibi, oya motiflerinin birleştirilmesi ile çeşitli boylarda farklı amaçlarla kullanılacak örtüler de yapılmaktadır. Yörede üretilen ipeklili kumaşlar tüm Türkiye’de pazarlanmaktadır. Kentte çeşitli zamanlarda Ödemiş ipeğinden tasarlanan elbiseler, düzenlenen defilelerde sergilenmektedir.

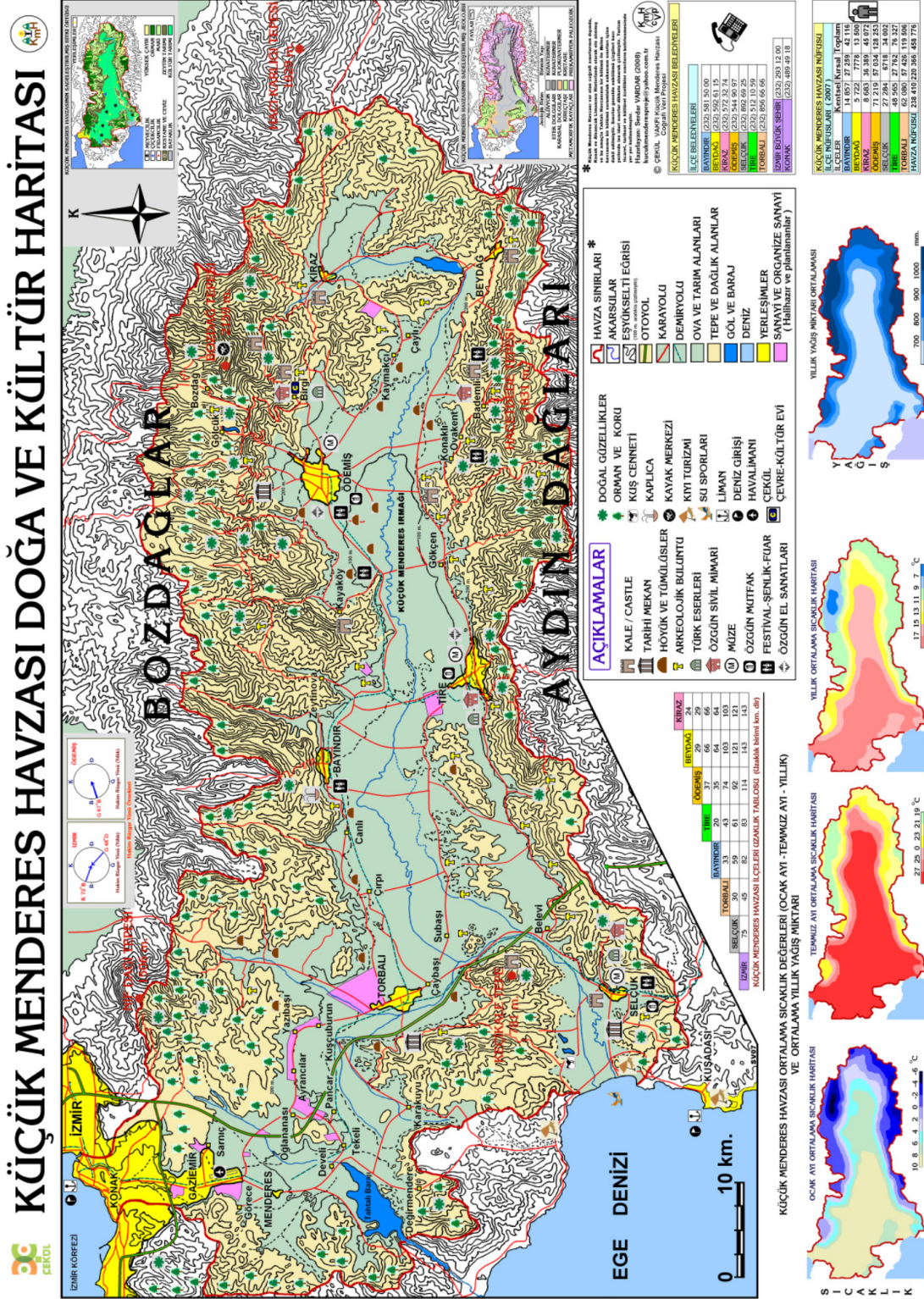
Şekil-3: Ödemiş İlçesi Tarihi Kalıntıları



Şekil-4: Küçükmenderes Havzası Turizm Haritası

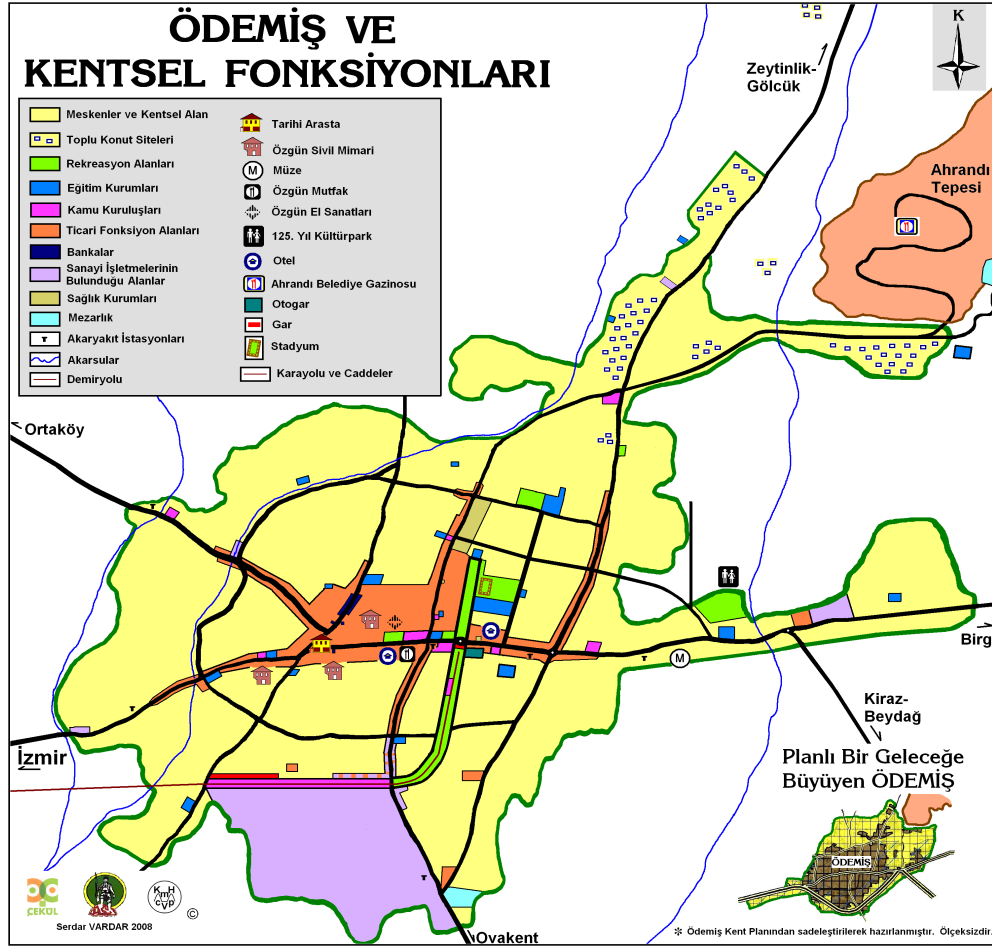


Şekil-5: Küçükmenderes Havzası Doğa ve Kültür Haritası



Tablo 5- Ödemiş İlçesi Yerleşim Birimleri ve Turizm

ÖDEMiŞ İLÇESİ YERLEŞİM BİRİMLERİ VE TURİZM													
ÖDEMiŞ İLÇESİ YERLEŞİM BİRİMLERİ			TURİZM TÜRLERİ										
YERLEŞİM BİRİMİ	ÖDEMiŞ (KM.)	NÜFUS 2007 YILI	EKO TURİZM	TARİH TURİZMİ	İNANÇ TURİZMİ	FESTİVAL-FUAR TURİZMİ	KIŞ TURİZMİ	YAMAÇ PARAŞÜTÜ	TREKKİNG	MAGARACI LIK	DAĞCILIK	ÖZGÜN EL SANATLA	TARİHSEL SİVİL MİMARİ
BELEDE - KÖY													
ÖDEMiŞ (MERKEZ)													
ALAŞARLI	18	471											
ARTICAK	25	131											
BADEMLİ	19	2900											
BALABANLI	12	992											
BAYIRLI (BURGAZ)	9	256											
BEYAZITLER	6	267											
BİÇAKÇI	24	1824											
BİRGİ	9	2393											
BOZCAYAKA	19	647											
BOZDAG	28	1394											
BUCAK	16	352											
BULBULLER	20	122											
BÜYÜKAVULCUK	6	280											
CEVİZALAN	17	193											
ÇAĞLAYAN	6	120											
ÇAMLICA	24	423											
ÇAMYAYLA (LÜBBEY)	14	483											
ÇAYIR	42	635											
ÇAYLI	17	1919											
ÇOBANLAR	21	200											
DEMİRCİLİ	4	996											
DEMİRDERE	40	535											
DEREBEBEKLER	10	115											
DEREUZUNYER	9	158											
DOLAYLAR	5	286											
ELMABAĞI (TEKKE)	25	452											
EMİRLİ	24	1050											
ERTUĞRUL	7	654											
GERÇEKLİ	8	584											
GERELİ	7	1105											
GÖLCÜK (ZEYTİNLİK)	4	2107											
GÜNEY	40	490											
GÜNLÜCE (DATBEY)	5	1467											
HACIHASAN	14	245											
HAMAMKÖY (MENDEGÜME)	40	644											
HORZUM	28	881											
İŞİK / MAMURİYE	6	137											
İLKURSUN	10	228											
KARADOĞAN	6	656											
KARAKOVA	5	111											
KAYAKÖY	16	1498											
KAYMAKÇI	15	4685											
KAZANLI	14	581											
KEMENLER	20	352											
KEMER	20	240											
KERPİÇLİK	27	315											
KIŞLA	9	142											
KIZILCA	28	199											
KIZILCAAVLU	20	638											
KONAKLI (ADAGÜME)	17	1959											
KÖFÜNDERE	24	318											
KÖSELER	12	564											
KURUCAOVA	10	985											
KUTLUBEYLER	14	184											
KUÇUKAVULCUK	5	528											
KUÇUKÖREN	39	446											
KÜRE	30	509											
MESCİTLİ	18	831											
MURSALLI	4	325											
OÇAKLI	4	489											
OĞUZLAR	7	105											
ORHANGAZI	21	268											
ORTAKÖY	5	142											
OVACIK	22	95											
OVAKENT (ADAGIDE)	14	3243											
PIRİNÇÇİ	20	576											
SEKİKÖY	8	427											
SEYREKLİ	5	826											
SİRİNKÖY (KEÇİLİLER)	12	212											
SÜLEYMANLAR	27	79											
SUÇIKTI	17	177											
TOSUNLAR	15	219											
TÜRKÖNÜ	7	327											
UZÜNDERE	20	98											
UÇKONAK / SEMİT	12	647											
UZÜMLÜ	7	301											
VELİLER	20	142											
YENİCEKÖY	3	968											
YENİKÖY	7	1082											
YEŞİLKÖY	25	105											
YILANLI	24	185											
YOLÜSTÜ (BEZDEGÜME)	5	1402											
YUSUFDERE	19	439											



5.2.1. İÇ ÇEVRE ANALİZİ

Ödemiş Belediyesi'nin iç çevresini oluşturan fiziksel ve teknolojik altyapı, örgüt yapısı, insan kaynakları, sunulan hizmetler ve mali yapı gibi faktörler iç çevre analizine dahil edilmiştir.

5.2.1.1. Fiziksel Altyapı

Ödemiş Belediyesi'nin sahip olduğu fiziksel altyapı olanakları hizmet binaları, araç ve makine ile belediyenin sahip oldukları mülkler cinsinden incelenmiştir. *Gayrimenkul bilgisi Tablo 6'da gösterilmiştir.*

Belediye Hizmet Binası	Asfalt Şantiyesi (Destek birim.	Alışveriş, Eğlence Merkezi	Kültür Merkezi.
İtfaiye Binası	Toptancı Hal	Spor Tesisleri	Şehir Salonu
Mezbaha	Otogar	Nikah Salonu	Ahrandı Gazinosu
Atölye Binası	Hayvan pazarı	125.Yıl Kültür park	Salı Pazarı Kafeterya
Kasap Hali	Huzurevi	Müze Ev	Çamlık Kafeterya
Artezyen Depo	Kültür Evi	2 Yazlık Düğün Salonu	Hidroelektrik Santral

Tablo-6: Ödemiş Belediyesi'nin Sahip Olduğu Mülkler

Mülk Cinsi	Sayı	Miktar (m2)
Arazi	54 Parça	183.856,53
Arsa	149	298.287,23
Mesken	15	3.075
İşyeri	227	24.243,1
2009 yılı vergi değerleri toplamı 21.774.441.71 TL.		

Altyapı hizmetleri sunmada Ödemiş Belediyesi'nin kullandığı araç ve makinelerin dökümü Tablo-7'de gösterilmiştir.

Tablo-7: Ödemiş Belediyesi'nin Araç ve Makine Parkı

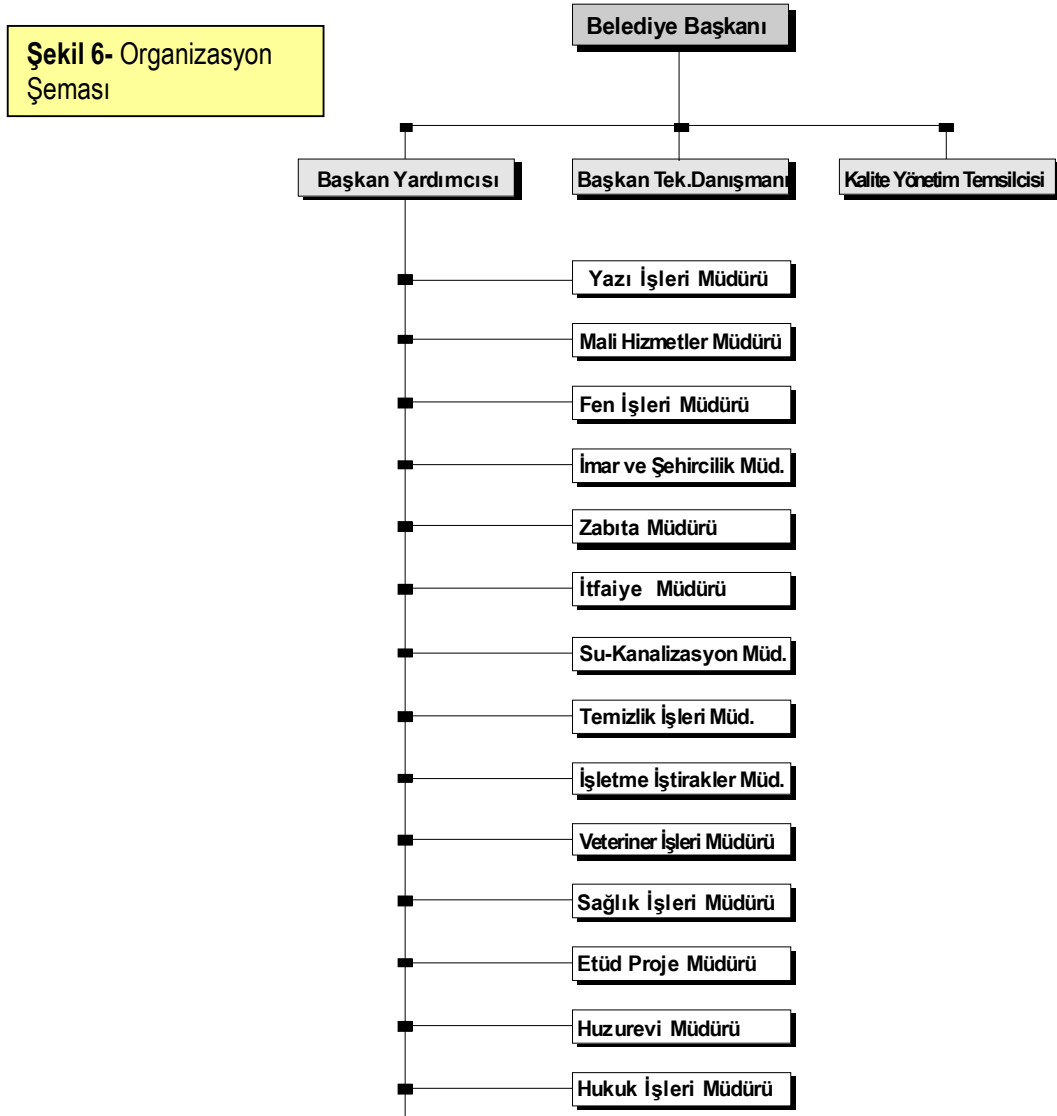
	Başkanlık	Fen İşleri Müd.	İmar İşleri Müd.	Su İşleri Müd.	Temizlik İşleri Müd.	İtfaiye Müd.	Sağlık İşleri Müd.	Zabıta Müd.	Park-Bahçe	İşletme İştirakler Müd.	Atelye	Toplam
Binek Otosu	3							1				4
Panelvan	1											1
Yükleyici		2										2
Beko-Yükleyici		2		3	1							6
Greyder		2										2
Asfalt Silindiri		4										4
Forklift		1										1
Eskavatör		1										1
Dozer					2							2
Damperli Kamyon		8			2							10
H.S.Çöp Kamyonu					11							11
Vakum Süpürge					2							2
Pikap		1				1	1					3
Traktör		1		1					2			4
Ambulans							1					1
Cenaze Otosu							3					3
AKS						1						1
Arazöz				1		4						5
H.Mer.Arazöz						2						2
H.Mer.Araç						1						1
Motorsiklet		1	1	6	2	1		1	1			13
Kompresör		1		1								2
Jeneratör	1	1		3		1					1	7
Kompaktör		1										1
Asfalt Kesme		1		1								2
TOPLAM	5	27	1	16	20	11	5	2	3		1	91

5.2.1.2. Örgüt Yapısı

Ödemiş Belediye Meclisi 25 kişiden oluşmaktadır. Siyasi partilere göre Meclis Üyelerinin dağılımı; Cumhuriyet Halk Partisi 15, Adalet ve Kalkınma Partisi 10 şeklindedir.

Belediye Encümeni, belediye meclisinin 1 yıl için seçtiği 2 üye ve birisi Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere belediye başkanı tarafından seçilen 2 üye ve başkandan oluşmaktadır.

Ödemiş Belediyesi norm kadro ilke ve esaslarına uygun olarak belediye meclisinin 02.10.2006 tarih ve 67 sayılı kararı ile yeniden yapılandırılarak 2 Başkan Yardımcısı, Yazı İşleri, Mali İşler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, Zabıta, Hukuk İşleri, İtfaiye, Su Kanalizasyon, İşletme ve İştirakler ile Etüd Proje Müdürlükleri kadrolarıyla bunlara bağlı memur ve işçi kadroları ile çalışmalarını sürdürmektedir. Şekil-6'da Ödemiş Belediyesi Organizasyon Şeması gösterilmektedir.

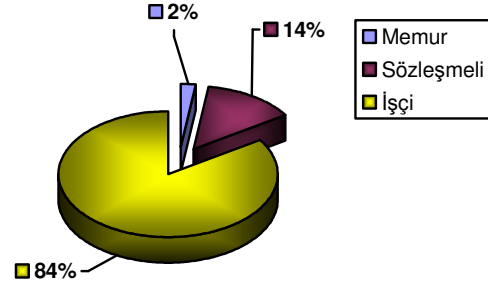


5.2.1.3. İnsan Kaynakları

Ödemiş Belediyesi'nin sahip olduğu insan kaynaklarının özellikleri eğitim durumu, yaş dağılımı, kadro dağılımı, personelin birimlere göre dağılımı baz alınarak incelenmiştir. (Tablo 8-12, Grafik 2-4 de)

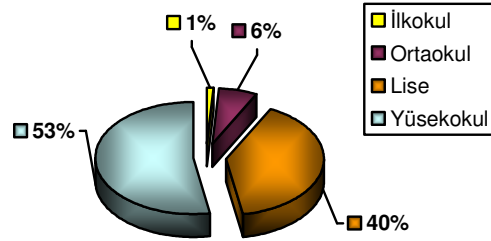
Tablo 8- Toplam personel bilgisi

TOPLAM PERSONEL			
	Erkek	Bayan	Toplam
MEMUR	68	13	81
SÖZLEŞMELİ	10	2	12
KADROLU İŞÇİ	127	3	130
TOPLAM	205	18	223



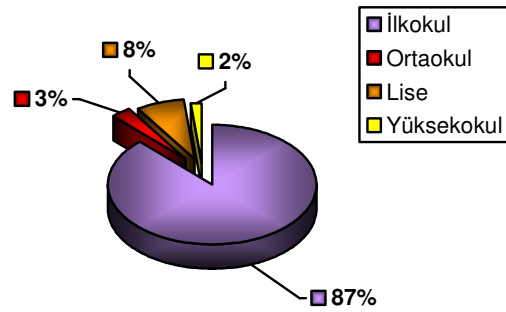
Tablo 9- Memur Personel Bilgisi

MEMUR – SÖZLEŞMELİ PERSONEL			
	Erkek	Bayan	Toplam
İLKOKUL	1	-	1
ORTAOKUL	6	-	6
LİSE	31	6	37
YÜKSEKOKUL	41	8	49
TOPLAM	79	14	93



Tablo 10- İşçi Personel Bilgisi

İŞÇİ PERSONEL			
	Erkek	Bayan	Toplam
İLKOKUL	112	2	114
ORTAOKUL	4	-	4
LİSE	10	-	10
YÜKSEKOKUL	1	1	2
TOPLAM	127	3	130



Tablo 11-Personelin Birimlere Dağılımı

Birimler	Memur	Sözleşmeli P.
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	21	--
Zabıta Müdürlüğü	18	1
Fen İşleri Müdürlüğü	5	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	1
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	10	1
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	3	2
İtfaiye Müdürlüğü	12	--
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	2
Veterinerlik İşleri Müdürlüğü	1	2
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	--
Huzurevi Müdürlüğü	1	--
TOPLAM	81	12

Tablo 11/a-Kadro Bazında İşçi Dağılımı

İşyeri Adı	İşçi sayısı
Temizlik İşleri Müdürlüğü	62
Fen İşleri Müdürlüğü	8
Park Bahçe	36
Oto Gar	4
Atölye	2
Mezbaha	2
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	15
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
TOPLAM	130

Tablo 12- Çalışanların Yaş Grupları Dağılımı

YAŞ GRUBU	20-29	30-39	40-49	50-59	TOPLAM
MEMUR	13	29	34	5	81
SÖZLEŞMELİ PER	5	5	1	1	12
KADROLU İŞÇİ	6	61	59	4	130
TOPLAM	24	94	94	10	222

5.2.1.4. Teknolojik Altyapı

Ödemiş Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Bilgi İşlem Merkezi tarafından yürütülmektedir. Belediye hizmet binasında kullanılmakta olan 2 adet ADSL internet çıkışı 8192 Mbps hızına çıkartılmıştır. Bu bağlantılardan bir tanesi 11 adet uzak erişim noktasının belediye ile bağlantısı sağlanmakta ve tahakkuk tahsilat işlemleri yapılmaktadır. Belediye binasında 2 adet ve uzak erişim noktalarında 11 adet olmak üzere 13 adet ADSL bağlantısı bulunmaktadır. Belediyemiz içi ve bağlı birimlere ait 75 adet masaüstü bilgisayar, 13 adet notebook, 8 adet switch 9 adet el terminali olmak üzere güçlü bir donanım alt yapısına sahiptir. Ayrıca 1 adet UNIX server, 1 adet Windows 2003 server ve 1 adet Proxy server (Linux üzerinde) bulunmaktadır. Unix server da 2005 yılına kadar olan bilgiler bulunmakta, Windows 2003 Server üzerinde ise Belediye Otomasyon programı kuruludur. 1 adet Proxy server kurularak mevcut 8 Mbps.lik hat Linux firewall üzerinden belediye içindeki ağda paylaşılmaktadır. Proxy server içerik filtreleme işlemi, kelime bazlı web sitesi kısıtlaması ve Ethernet Mac adresi bazlı internet çıkışının engellenmesi işlemini gerçekleştirmekle beraber mail server kurularak belediye içindeki bilgisayarlardan Linux server vasıtası ile haberleşme ağının kurulması sağlanmıştır. Haber grupları ayarları ve mail filtreleme (SPAM) kurulmuştur. Aynı server üzerinde ortak dosya paylaşımı alanı kurulmuş ve birimler arasında dosya paylaşımı sağlanmıştır.

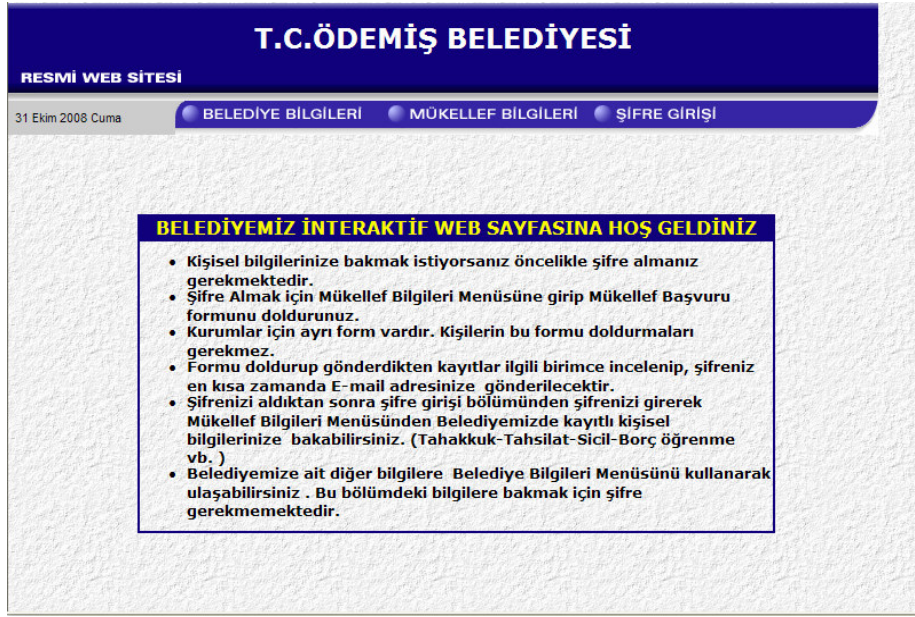
Belediyemiz birimlerince girilen tüm bilgiler Bilgi İşlem Merkezinde bulunan server (ana makine) da tutulmakta, tarafımızca güvenliği sağlanmaktadır. Her günün bitiminde günlük yedekler alınmakta ve alınan yedeklerin bir kopyası bina dışına çıkarılmakta karşılaşılabilecek olası durumlara karşı önlem alınmaktadır.

Belediyemize bağlı bulunan uzak terminaler yüksek hızda internet bağlantısı aracılığı ile sisteme dahil olmaktadır. Her kullanıcı belediye otomasyon programına kendi kullanıcı adı ve şifresiyle girmektedir. Personel kayıtları, bütçe sistemi, muhasebe işlemleri, evrak kayıt sistemi vb. mevcut belediye otomasyon programı ve bilgisayar donanımı sayesinde takibi yapılarak işlemler yerine getirilmektedir. Alt yapısı tamamlanan e-belediye uygulaması en iyi hizmeti verebilmek için (Tahakkuk ve Tahsilat Bilgilerinin görüntülenmesi, Borç Sorgulaması vb.) yenilenen web sitemiz üzerinden halkımızın kullanımı için devam uygulamaya devam etmektedir. Halkımıza en iyi hizmeti verebilmek için belediyemizin web sitesi yenilenmiş, Ödemiş dışındaki hemşerilerimizin izleyebilmesi için canlı kamera yayını, fotoğraflar, tanıtım videoları, Bilgi Edinme Hizmeti, panoramik sanal Ödemiş turu resimleriyle zenginleştirilerek hizmete sunulmuştur. 2009 yılında alt yapı çalışmaları tamamlanan interaktif ödeme uygulamasına geçilmesi hedeflenmiştir.

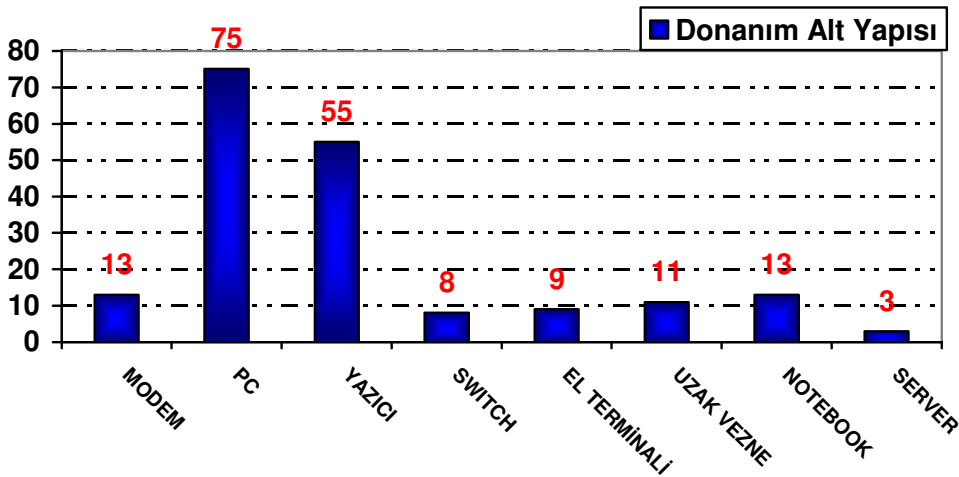
Ayrıca belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğünde endeks bilgilerinin okunmasında kullanılan el terminalleri yenilenecek daha kısa zamanda ve hızlı biçimde okunabilmesi sağlanmıştır.

Ödemiş Belediyesi Kütüphanesine; bilginin adeta avuç içine girdiği bir dönemde bilginin iyi seçilmemesinin felakete yol açacağı, bunu önlemek ve gençlere temiz internet imkânı sağlamak için 20 adet bilgisayar kurularak internet evi hizmete devam etmektedir. Şekil 7'de İnteraktif Web Sayfası Görünümü, Grafik 5'de Donanım Alt Yapısı gösterilmiştir.

Şekil 7- : İnteraktif Web Sayfası Görünümü



Grafik 5- Donanım Alt Yapısı



5.2.1.5. Sunulan Hizmetler

Belediyemizin, ana hizmet alanında sunulan hizmetler; imar, yapım, ulaşım, çevre sağlığı, su, kanalizasyon, kültür sanat ve turizm, tarihi dokuların korunması bakımı ve rolöve ve restorasyonu, park ve bahçe, sosyal, spor, sağlık, ifaiye, zabıta, sivil savunma, basın ve halkla ilişkiler, yaş sebze ve meyve hali ve özel kalem hizmetler başlıkları altında toplanabilir. Bunlar Belediye Başkanlığına bağlı ana ve destek hizmetlerce yürütmektedir. Dolaylı hizmet alanımızda sunulan hizmetler ise Belediyemizin iştiraklerinin sunduğu hizmetlerden oluşmaktadır.

İmar hizmetleri; imar planları yapmak, yapı denetimi (kaçak yapılar ve imar planının uygulanması), kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, diğer birimlere lojistik destek sağlamak, hâlihazır harita yapmak, yaptırmak ve GPS (Hava fotoğrafları, konum belirleme)'dir.

Yapım hizmetleri; yapım işlerinin projelendirilmesi, yol yapımı (cadde, bulvar ve kaldırımlar), asfalt üretimi ve yol kaplaması, açık ve kapalı otopark yapımı, kanalizasyon ve su tesisleri yapımı, bakımı ve işletilmesi, alt geçit/üst geçit yapımı, restorasyon hizmetleri, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanları yapımı, sosyal, kültürel ve eğitim amaçlı bina ve tesis yapımı ve spor tesisleri yapımıdır.

Ulaşım hizmetleri; şehir içi belediye denetimli toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetleri, otopark hizmetleri ve otogar hizmetleridir.

Çevre sağlığı hizmetleri; katı ve sıvı atıkların toplanması ve depolanması, kontrolü, gürültü kontrolü, GSM ruhsatı vermek ve denetlemek ve başıboş hayvanların bakımı ve barındırılmasıdır.

Kültür sanat ve turizm hizmetleri; kütüphanecilik ve okuma salonları, sanatsal kurların açılması, kitap yayınları, kültür, sanat etkinlikleri, kent müzesi ve kent arşivi kurulması, Ödemiş Milli Fuarı, kurtuluş etkinlikleri, konser, panel, dinleti, geleneksel yarışlar (motor ve rahvan at yarışları vb.) çeşitli spor müsabakaları, etkinlikler düzenlenmesi ve kardeş şehir ilişkilerinin yürütülmesidir.

Park ve bahçe hizmetleri çevre düzenlemesi - kentsel tasarım, park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanlarının bakımı, şehir içi peyzaj çalışmaları ve ücretsiz fidan dağıtımdır.

Sosyal hizmetler; kurum bakım hizmetleri, huzurevi, kadın sığınma evi, yaşlı bakımevi, ayni-nakdi yardım hizmetleri, (sosyal yardım büfeleri, aşevleri, iaşe yardımları, eğitim gereçleri ve kırtasiye yardımı, sosyal güvenliği olmayanlara tedavi yardımı, muhtaç asker ailelerine ve belirlenen acezelere ayni-nakdi yardım), engellilere destek hizmetleri, öğrenci konukevi ve eğitime katkı hizmetleri, gıda bankacılığı hizmetlerinin yürütülmesidir.

Spor hizmetleri; yüzme havuzları, jimnastik salonları, halı sahalar, tenis kortları, golf sahaları vb. spor alanları, yürüyüş ve bisiklet yolları.

Sağlık hizmetleri; hayvan ve hayvansal gıda maddelerinin nakli için menşei belgesi verilmesi, mezbaha ve hayvan pazarı hizmetleri, hayvan barınağındaki hayvanların bakımı, gıda mevzuatına uygun sağlık denetimi, kurum içi sağlık hizmetleri ve mezarlık ve cenaze hizmetleridir.

İtfaiye hizmetleri; yangına müdahale ve söndürme, su baskınına müdahale etmek ve etkisiz hale getirmek, yangın yönünden kontrol ve denetim, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, baca temizliği hizmetleri, kaza ve afetlere müdahale, işyeri ruhsatı için yangın güvenliği raporu verilmesidir.

Zabıta hizmetleri; zabıta hizmetlerinin yürütülmesi, zabıta personelinin eğitilmesi, trafik hizmetlerinin yürütülmesi, zabıta destek hizmetleri, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbir alınması ve kanunda belirlenmiş olan görevlerin takip edilmesidir.

Sivil savunma hizmetleri; afet (sel, deprem, savaş vb.) öncesi ve sonrası planlama eğitim ve tatbikat çalışmalarının yapılmasıdır.

Basın ve halkla ilişkiler; imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikayetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu, anket çalışmaları ve medya ile ilişkilerin sağlanmasıdır.

Bilgiişlem çalışmaları, web sitesi ve e-belediye hizmetleri, interaktif belediyeçilik.

Yaş sebze ve meyve hal hizmetleri; kalite ve standartların korunması, üretici ve tüketici haklarının korunması ve kayıt dışı üretimin kayıt altına alınmasıdır.

Özel kalem; tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetlerdir.

Su üretimi ve dağıtımı, içme suyu ve atık su arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesi.

Grup merkezi belediye olmak üzere İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğü koordinasyonunda ölçü ve ayar hizmetlerinin yürütülmesidir.

Belediye ait sosyal tesisler (gazino, kafeterya, spor alanları vb) işletmeciliği, piyasalardaki dengeyi sağlamak amacıyla kömür tanzim satışları, belediye denetimli ekmek büfeleri tahsisleri yapmak, işletmek ve işlettirmek iştirakleri şekliyle yürütülmesidir.

5.2.1.6. Mali Yapı

Ödemiş Belediyesinin mali işlerinin yürütülmesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü sorumludur. Ödemiş Belediyesi denk bütçe politikasını ısrarla izlemiştir. İsaletli gelir ve gider tahminleri, doğru harcama politikaları ve sağlıklı tahsilât uygulamalarıyla bütçe gerçekleştirmeleri ile tahsilât oranlarını %90'ın üzerinde tutmuştur. Yıllara göre bütçe büyümesi %12 civarındadır.

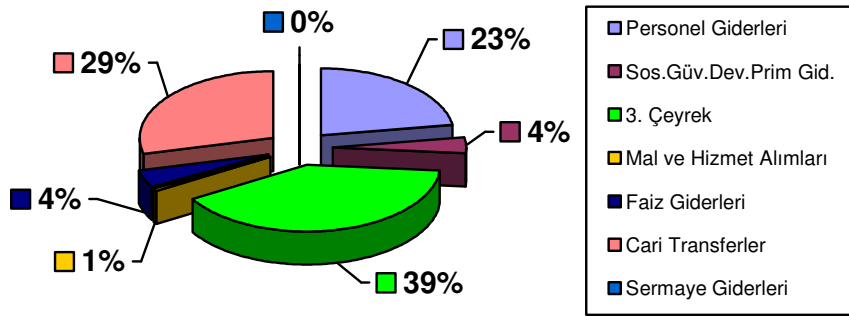
Ödemiş Belediyesinin mali yapısını yansıtan, Tablo 13'de Ödemiş Belediyesi 2008 yılı Giderleri Harcama Raporu, Grafik 6'da 2008 Yılı Giderlerinin Dağılımı, Tablo 14'de 2008 Yılı Gelirleri, Grafik 7'de Gelirlerin Dağılımı, Tablo 15'de Bütçe Bilgileri ve Gerçekleşme Oranları, Tablo 16'da Yıllara Göre Gelir ve Gider Bütçeleri Gerçekleşme ve Tahsilat Oranları aşağıda yer verilmiştir.

Tablo-13: Ödemiş Belediyesi 2008 Yılı Giderleri Harcama Raporu

BÜTÇE GİDERLERİ HARCAMA RAPORU

1.Düzye Hesap Kodu	Ödenek İşlemleri Sonucu Mevcut Tutar	Kullanılan Ödenek Tutarı	Kalan Ödenek	(%) Harc. Oran	Hesap Açıklaması
01	6.681.000,00	5.937.503,13	743.496,87	88,87	Personel Giderleri
02	1.096.800,00	995.224,93	101.575,07	90,73	Sos. G.üv. Kurum. Devlet Primi Gider.
03	12.153.200,00	10.498.501,94	1.654.698,06	86,38	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri
04	152.000,00	133.373,72	18.626,28	87,74	Faiz Giderleri
05	1.390.230,00	1.144.159,39	246.070,61	82,30	Cari Transferler
06	10.236.938,85	7.569.218,34	2.667.720,51	73,94	Sermaye Giderleri
09	70.000,00		70.000,00		YEDEK ÖDENEKLER
TOPLAMLAR	31.780.168,85	26.277.981,45	5.502.187,40		

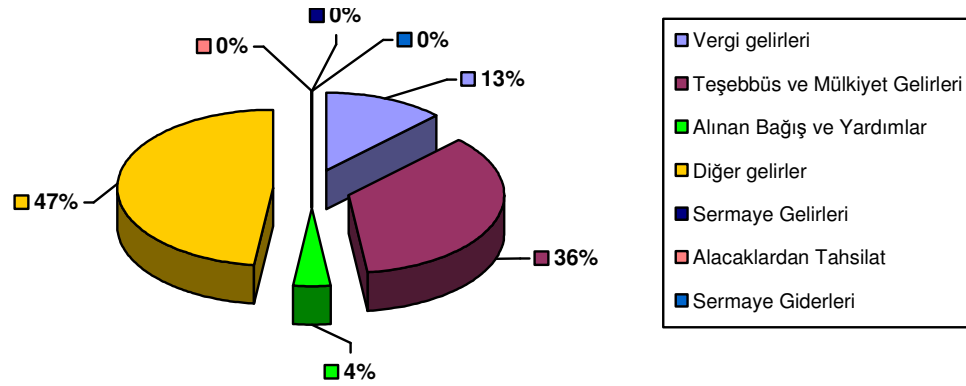
Grafik-6: Ödemiş Belediyesi 2008 Yılı Giderlerin Dağılımı



Tablo-14: Ödemiş Belediyesi 2008 Yılı Gelirler Hesabı

2008 YILI GELİR KESİN HESABI							
AÇIKLAMA	2008 YILI BÜTÇE TAHMİNİ	2007 YILI DEVREDEN TAH.	2008 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2008 YILI TAHSİLATI	RED VE İADELER	2008 YILI NET GELİRİ
VERGİ GELİRLERİ	4.646.000,00	587.536,96	3.250.611,16	3.838.148,12	3.094.955,64	175,20	3.094.780,44
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL.	9.903.000,00	1.273.406,08	8.191.348,22	9.464.754,30	8.767.216,61	14.128,06	8.753.088,55
ALINAN BAĞIŞLAR VE YARD.	55.000,00	0,00	996.002,96	996.002,96	964.702,96	0,00	964.702,96
DİĞER GELİRLER	12.632.000,00	1.279.795,28	11.063.640,19	12.343.435,47	11.810.048,41	108,96	11.809.939,45
SERMAYE GELİRLERİ	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALACAKLARDAN TAHSİLAT	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T O P L A M.....:	#BAŞV!	3.140.738,32	23.501.602,53	26.642.340,85	24.636.923,62	14.412,22	24.622.511,40

Grafik 7: Tahsil edilen Gelirlerin Dağılımı



Tablo-15: Bütçe Bilgileri, Gerçekleşme Oranları

BÜTÇE BİLGİLERİ										
Ekonomik Kodlar 1.Düzyey		2008			2009		2010	Önceki Yıla Artış Oranı	2011	2012
		Bütçe	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı%	Bütçe	Gerçekleşme 6 Aylık	Bütçe Tahmini		Bütçe Tahmini	Bütçe Tahmini
1	Personel Giderleri	6.187.000,00	5.937.503,13	0,96	7.298.500,00	3.182.266,61	8.057.000,00	0,103925464	8.459.850,00	8.882.842,50
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.029.800,00	995.224,93	0,97	1.249.750,00	547.000,08	1.495.750,00	0,196839368	1.570.537,50	1.649.064,38
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.543.200,00	10.498.501,94	1,00	13.193.950,00	4.451.577,02	14.841.250,00	0,124852679	15.583.312,50	16.362.478,17
4	Faiz Giderleri	750.000,00	133.373,72	0,18	250.000,00	112.957,89	400.000,00	0,6	420.000,00	441.000,00
5	Cari Transferler	1.314.000,00	1.144.159,39	0,87	979.000,00	609.552,26	888.000,00	-0,09295199	932.400,00	979.020,00
6	Sermaye Giderleri	4.786.000,00	7.569.218,34	1,58	17.008.000,00	2.598.463,02	16.743.000,00	-0,0155809	7.082.150,00	7.436.157,50
7	Borç Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	????????????	735.000,00	771.750,00
8	Borç Verme Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00
9	Yedek Ödenekler	2.700.000,00	0,00	0,00	3.055.000,00	0,00	3.200.000,00	0,047463175	3.360.000,00	3.528.000,00
TOPLAM		27.310.000,00	26.277.981,45		43.034.200,00	11.501.816,88	46.325.000,00		38.143.250,00	40.050.312,55

Tablo-16: Yıllara Göre Gelir ve Gider Bütçeleri Gerçekleşme ve Tahsilat Oranları

BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ

GELİR BÜTÇESİ

Yılı	Bütçe	Gerçekleşme	Gerç.Artış Oranı	Gerçekleşme Oranı	Tahsilat Oranı
2004	14.148.686,00	12.612.656,57	---	89,14%	93,60%
2005	16.204.229,00	15.039.276,36	19,24%	92,81%	91,98%
2006	23.968.800,00	19.604.300,80	30,35%	81,79%	86,78%
2007	25.107.738,00	21.963.883,11	12,04%	87,48%	87,49%
2008	27.310.000,00	24.622.511,40	12,10%	90,16%	89,21%

GİDER BÜTÇESİ

Yılı	Bütçe	Gerçekleşme	Gerç.Artış Oranı	Gerçekleşme Oranı	Gelir-Gider Farkı
2004	14.148.686,00	11.442.906,08	---	80,88%	1.169.750,49
2005	16.204.229,00	14.151.022,78	23,67%	87,33%	888.253,58
2006	23.968.800,00	19.391.591,37	37,03%	80,90%	212.709,43
2007	25.107.738,00	21.549.525,09	11,13%	85,83%	414.358,02
2008	27.310.000,00	26.277.981,45	21,94%	96,22%	-1.655.470,05

Borç Bilgileri:

Dünya Bankası Belediye Hizmetleri Projesi kapsamında Türkiye Cumhuriyetine kredi tahsis etmiş ve bu kredinin İller Bankası aracılığıyla belediyelere alt yapı yatırımlarında kullanılması hedeflenmiştir. Yapılan fizibilite çalışmaları sonunda belediyemize atık su ve içme suyu arıtma tesislerinin projelendirilmesi ve yapılması için ilk 5 yılı ödemesiz 17 yıl süreli 9.783.085 Avro kredi tahsis edilmiştir. 22.02.2006 tarihinde Dünya Bankası'nca Belediye Hizmetleri Projesine tahsis edilen kredi anlaşması İller Bankası ve Belediyemiz arasında imzalanmıştır

Dünya Bankası ihale prosedürüne göre atık su ve içme suyu arıtma tesisinin kavramsal projesinin hazırlanması, ihale dokümanlarının hazırlanması ve ihale süresince destek ve kontrollük hizmetleri verilmesi işi için uluslararası ihaleye çıkılmış, ihale sonucunda SNS-Aew Plan Gmbh (Türkiye-Almanya) firmasına 1.199.474,25 TL + 18.477,50 Avro karşılığında sözleşme imzalanmıştır. Kredi Sözleşmesi gereği su gelirlerinin 2007 ve 2008 yılında %10'u, 2009 yılına %15'i İller Bankası teminat hesabına yatırılmaktadır. Haziran 2009 itibariyle İller Bankası taahhüt komisyonu ve faiz giderleri 252.307,74 TL. düşüldükten sonra teminat hesabında 620.197,36 TL bakiye bulunmaktadır.

İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin yapımı Dünya Bankası kriterlerine göre uluslar arası ihaleye çıkarılmış, 2 Aralık 2008 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme bedeli 7.974.999,08 Avro'dur. İçme suyu arıtma ve atık su arıtma tesisleri inşaatlarının Temmuz 2010'da tamamlanması planlanmıştır.

Atık Su ve İçme Suyu Arıtma Tesisleri Ödeme Tablosu (Haziran 2009)

Firma	İhale	Söz.Tutarı	Ödeme(TL)	Ödeme(Avro)	Bakiye(TL)	Bakiye(Avro)
Sns-Aew Ödemiş İş Ortaklığı	Danışmanlık	1.199.474,25 TL+18.477,50 Avro	651.933,95	18.477,50	547.540,30	0,00
Ataç İnşaat ve Sanayi A.Ş.	İnşaat	7.974.999,08 Avro	0,00	797.499,91	0,00	7.177.499,17

5.2.1.7. Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen görev ve sorumlulukları :

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5.2.1.8. Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen yetkileri ve imtiyazları:

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayri sıhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) Bendinde belirtilen gayri sıhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılması sonucunda elde edilen Ödemiş Belediyesi'nin dış ve iç paydaşları aşağıda gösterilmiştir. Ödemiş Belediyesi'nin önemli miktarda dış paydaş grubu bulunmaktadır. Belediye'nin kaliteli hizmet sunabilmesi için yukarıda belirtilen paydaşların her biri ile ilişki içinde bulunulması ve asgari memnuniyetlerinin sağlanması gerekmektedir.

Ödemiş Belediyesi Dış Paydaşları

1. Resmi Daireler
2. Mahalle Muhtarlıkları
3. Yazılı ve Görsel Medya
4. Siyasi Parti İlçe Başkanlıkları
5. Sendikalar
6. Esnaf Odaları
7. Oda Temsilcilikleri
8. Sivil Toplum Kuruluşları
9. Üniversiteler
10. Kamu Yararına Çalışma Yapan Dernekler
11. Spor Kulüpleri
12. Bankalar
13. Hizmet Alımı Yapılan Firmalar
14. Özel İşletmeler
15. Yerli ve Yabancı Turistler
16. Vatandaşlar
17. Belde Belediyeleri

Ödemiş Belediyesi İç Paydaşları

1. Belediye Başkanlık Makamı
2. Belediye Meclisi Üyeleri
3. Belediye Encümeni
4. Belediye İçi Tüm Daire Müdürlükleri
5. Belediye Personeli
6. İşçi Sendika Temsilcileri

5.4. ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ

Ödemiş Belediyesi'nde çalışanların iş doyumunu ölçmek ve iş doyumunun düşük olduğu noktaları belirlemek amacıyla anket çalışması yapılmıştır. Anket çalışmasına 88 çalışan katılmıştır. Yapılan anket çalışmasında çalışanların 15 boyutta beklentileri ile gerçekte algıladıkları iş koşulları arasında karşılaştırmalar yapılmıştır. İş doyum analizlerinin sonuçları Tablo-17'de gösterilmektedir. Sonuçlara göre, tüm boyutlar için, çalışanların işle ilgili değerlendirmeleri, işle ilgili beklentilerinin üzerindedir. Bir başka deyişle çalışanlar, işlerinden memnundur. Özellikle, maaş, net primler ve kişisel ilerleme ve gelişim olanakları açısından çalışanların memnuniyeti, diğer boyutlar ile karşılaştırıldığında, daha yüksektir.

Tablo 17: Personel Memnuniyeti (Algılanan Performans – Beklenti Düzeyi)

Memnuniyet Boyutu	Ortalama Değer
Maaş	1.6782
Net Primler	1.4000
Kişisel İlerleme ve Gelişim Olanakları	1.0233
İş Güvencesi ve Devamlılığı	.9659
Amaçların Kararlaştırılmasına Katkıda Bulunabilme Olanakları	.8953
Metot ve İşlemlerin Kararlaştırılmasına Katkıda Bulunabilme Olanakları	.8810
Kendine Has Kabiliyetleri Kullanabilme Olanakları	.8488
İş Dolayısıyla Kurum Dışındaki Diğer Kişilerden Görülen Saygı	.8256
İşten Elde Edilen Başarı	.7558
Bağımsız Düşünebilme ve Hareket Edebilme Olanakları	.7442
İşyerinde Diğerleriyle Yakın İlişkiler Geliştirebilme Olanakları	.7356
İşten Kaynaklanan Saygınlık	.7262
Otorite (Yetki) Düzeyi	.7176
İş Dolayısıyla Kurumdaki Diğer Kişilerden Görülen Saygı	.6429

5.5. GZTF ANALİZİ

Ödemiş Belediyesi'nde başkan, başkan yardımcısı, belediye meclisi üyeleri, muhtarlar, müdürler, şefler, memur ve işçilerin katılımı ile GZTF analizi toplantısı yapılmıştır. Yapılan toplantılar sonucunda, tüm çalışan gruplarının katılımı ile belediyenin güçlü ve zayıf yönleri ile belediyenin karşı karşıya olduğu tehdit ve fırsatlar ortaya konmuştur.

5.5.1. ÖDEMİŞ BELEDİYESİ'NİN GÜÇLÜ YÖNLERİ

- Mali yapısının güçlü olması
 - Bütçe gerçekleşme ve tahsilât oranlarının yüksek olması
 - Yatırım yapacak mali güce sahip olması
 - Bütçenin ekonomik kullanılması
 - Tasarruf tedbirlerine uyulması
 - Bütçenin % 35'inin İller Bankası'ndan, %65'inin öz gelirlerden sağlanıyor olması
- Vatandaşların belediyeye erişim ve iletişim olanakları fazla olması
 - Hemşeri İletişim merkezinin olması
 - E-mail, telefon ve yüz yüze iletişimin mümkün olması
 - Gelen tüm şikâyetlerin değerlendirilmesi
 - Aracısız iletişim olanağı sağlanması
 - Kahve ve mahalle toplantıları ile vatandaşın istek ve şikâyetlerinin yerinde dinlenmesi
 - Belediyeye her an/her saat ulaşılabilmesi
 - Vatandaşlara şikâyetleriyle ilgili olarak 48 saatte geri dönülmesi
 - Kent Konseyi ile sağlıklı ve verimli işbirliği
- Farklı kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
 - Belediyenin tiyatrosunun olması ve tiyatro salonunun bulunması.
 - Kent müzesi ve kent arşivinin kuruluyor olması
 - Halk oyunları kurslarının bulunması
 - Sanat müziği korosunun olması
 - El becerilerine yönelik kurslar açılması
 - Ege Üniversitesi konservatuvarı ile ortak çalışmalar yapılması
 - Kurtuluş etkinlikleri, söyleşi, dinleti gibi etkinliklerin düzenlenmesi
 - Etkinliklerin değişik mahallelerde sergilenmesi
- Sosyal Hizmetlerin etkin bir şekilde verilmesi

- Belediyeye ait huzurevinin olması
- Kız öğrenci konuk evinin bulunması
- Yaşlı hizmet biriminin olması
- Sıcak yemek yardımı yapılması
- Asker ailelerine yardım yapılması
- 125 aileye yardım yapılması
- Kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliğinin etkin bir şekilde yapılması
 - Tedaş, Karayolları, DSİ, Telekom, Kaymakamlık, Emniyet Teşkilatı ile ilişkilerin olumlu ve kuvvetli olması
- Tecrübeli teknik ve idari personelin bulunması
 - Eğitimli ve deneyimli uzmanların kadroda yer alması.
- Eski ve köklü belediyeçilik anlayışına sahip olması
- İki ayrı hizmet binası ile hizmetlerdeki etkinliğin artırılmış olması
- Dünya Bankası ile ortak proje yapılması
- AB proje ve fonlarından yararlanma becerisi
- Altyapı yatırımlarının güçlü olması
- Üst yönetimin yeni projeler üretmede başarılı olması
- Toplam kalite yönetimi anlayışının sürdürülmesi
 - ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi, Çevre Yönetim Sistemi, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ile Gıda Güvenliği Yönetim sisteminin oluşturulmuş olması
- Araç parkının yenilenmiş olması

5.5.2. ÖDEMİŞ BELEDİYESİ'NİN ZAYIF YÖNLERİ

- Gençlere yönelik sosyal tesislerin olmaması
 - Hem eğitim, hem de sosyalleşme amaçlı gençlere yönelik hizmetlerin yetersiz olması
- İmar planında tarım alanlarının kullanılması
 - Kent yenileme projesinin uygulanmaması
- Belediye içinde ödül/ceza sisteminin çalışmaması
- Personelin bir bölümünün eğitim, kültür ve sosyal seviyesinin düşük olması.
 - İkili iletişimde sorunlar yaşanması
- Kurum içinde birimler ve çalışanlar arasında iletişimin etkin bir şekilde sağlanamaması
 - Birimler arası koordinasyon problemi olması

- Görev çakışmalarının olması
- Bilgi yönetiminin etkili bir şekilde yapılamıyor olması
- Yeterli sayıda koordinasyon toplantısı yapılmaması
- Kent bilgi sistemi olmaması
- Pazar yerlerinin büyük ve dağınık olması
 - Sokakların işgal edilmesi
 - Zabıta kontrolünün zor olması
- Düzenli bir belediye arşivinin olmaması
- Çöp depolama alanı ve ayrıştırma sisteminin olmaması
- Personel yedekleme yapılmaması

5.5.3. ÖDEMİŞ BELEDİYESİ'NİN FIRSATLARI

- Tarım ve hayvancılığın gelişmiş olması
- Nüfus artışının az olması ve göç almaması
 - Kozmopolit bir yapıya sahip olmaması
 - Dengeli bir nüfus artışı olması
 - Halkın bu konuda bilinçli olması
- Turizm olanaklarının bölgede fazla olması
 - Birgi'de dini ve tarihi varlıkların bulunması
 - Bozdağ'da kayak merkezi olması
 - Gölcük'te dinlenme merkezi olması
 - Bozulmamış doğal çevrenin olması
 - Dağ yürüyüşü olanaklarının bulunması
- Altyapı yatırımlarının tamamlanmış olması
- Tarıma dayalı sanayi için gerekli potansiyele sahip olması
- İlçede 2 yüksekokulun olması
- El işi tezgahları ve iğne oyasının yaygın olması
- Şehir içi ulaşım problemi olmaması
- Yeşil alan miktarının fazla olması
- Birlik, Kooperatif ve Dernekler için belediyenin güvenilir bir organizasyon olarak görülmesi

5.5.4. ÖDEMİŞ BELEDİYESİ'NİN TEHDİTLERİ

- Tarımın artı katma değer yaratamaması
 - Ulaşımında sapa bir yerde kalması
- Eğitimli kesimin göç etmesi
- Çevre kirliliğinin yaşanması
 - Küçük Menderes havzasından su çekilmesi
 - Toprağın kirlenmesi
 - Kışın hava kirliliğinin çok yoğun hissedilmesi
- Tarım sektörünün gelişmemiş olması
 - Tarımsal planlama yapılmaması
- Arazilerin parçalanmış olması
 - Tarımın gelişmesini engellemesi
 - Tarıma dayalı sanayilerin kurulmasına engel oluşturması
- Deprem kuşağında olması
 - Yapı maliyetleri arttırması
- Ödemiş'te sanayinin yeterince gelişmemiş olması
 - Organize sanayi bölgesinin Tire'ye yapılmış olması
- İmar alanlarının doğuya ilerlemesi
 - İmar planı çok geniş olması
 - Tarım alanı olması gereken yerlerin imara açılmış olması

6. ÖDEMiŞ BELEDİYESİ'NİN MİSYON, VİZYON VE DEĞERLERİNİN BELİRLENMESİ

Mevcut durum analizi ile ortaya konan veriler ışığında, belediyenin 5393 sayılı yasa ile belirlenen yetki, görev, sorumlulukları ve belediyenin gelişme potansiyeli dikkate alınarak Ödemiş Belediyesi'nin misyon, ve vizyon, değerleri belirlenmiştir.

Bu doğrultuda, Ödemiş Belediyesi'nin **misyonu:**

“Sürdürülebilir kalkınma ilkesiyle tarihi ve kültürel değerlerimize sahip çıkarak; katılımcı, şeffaf bir yönetim anlayışıyla kentsel gelişim seviyesini arttırmak, mahalleler arasında eşit hizmet dağılımı gerçekleştirmek ve Ödemiş'te yaşanabilir bir çevre oluşturmak.”

Vizyonu ise;

“Ödemiş'in ulusal kurtuluş mücadelesinde göstermiş olduğu öncü anlayış ile turizm, tarım ve hayvancılık, tarih ve kültür potansiyelinin harekete geçirilmesi için üzerine düşen görevleri sorumluluk bilinciyle yapmaktır.”

Şeklinde ifade edilmiştir.

Ödemiş Belediyesi'nin sahip olduğu değerler:

- *Sürekli gelişime ve değişime açık olmak*
- *Adil ve tarafsız olmak*
- *Katılımcı ve paylaşımcı yönetim*
- *Vatandaş odaklı olmak ve halkın memnuniyetini ön planda tutmak*
- *Toplumun değer yargılarına saygılı olmak*
- *Şeffaflık*
- *Hesap verilebilirlik*
- *Etkin verimli ve adil kaynak kullanımı*
- *Tarihi ve kültürel mirasın korunması*
- *Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak*
- *İnsan haklarına saygılı olmak,*
- *Dürüstlük,*
- *Çevreye duyarlılık,*
- *Çağdaşlık*

Olarak belirlenmiştir.

7. AMAÇLARIN, HEDEFLERİN VE İZLENECEK STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Yapılan çalışmalar sonucunda elde edilen bulgular ışığında, Ödemiş Belediyesi'nin misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak, yürüteceği faaliyetleri 8 temel alanda belirlemiştir. Belirlenen alanlar ile ilgili olarak, Ödemiş Belediyesi için 36 adet stratejik amaç belirlenmiştir. Belirlenen her bir amacı daha somut hale getiren 84 adet hedef seçilmiştir. Bu hedeflere nasıl ulaşılabileceğini gösteren faaliyetler de stratejik plan kapsamında belirlenmiştir. **Söz konusu faaliyetler stratejik plana bağlı olarak, her yılın başında hazırlanacak performans planlarında detaylandırılacaktır.**

7.1. STRATEJİK ALANLAR

- 1- KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
- 2- SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
- 3- KENT EKONOMİSİ VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ
- 4- TURİZM
- 5- SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞME
- 6- SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER
- 7- İLİŞKİ VE İŞBİRLİĞİ YÖNETİMİ
- 8- AFET VE KRİZ YÖNETİMİ

STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 1: Kurumsal yapının geliştirilmesi amacıyla çalışanlara gerekli yetkinlikleri kazandırmak

HEDEF-1: Çalışanların eğitim ihtiyaçlarının ve taleplerinin planlanması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından başlayarak çalışanların almış oldukları eğitimlerin takip edilmesi (*her yıl 6 aylık periyotlarla*)
2. 2010 yılından başlayarak çalışanların buldukları pozisyonlar için ihtiyaç duydukları yetkinlikler ile sahip oldukları yetkinliklerin karşılaştırılarak eğitim açıklarının saptanması (*her yıl 6 aylık periyotlarla*)
3. 2010 yılı içinde tüm çalışanlara her yıl iki kez anket formu dağıtılarak ihtiyaç duyduklarını düşündükleri eğitimler konusunda bilgi toplanması,
4. 1, 2 ve 3 doğrultusunda belirlenen eğitimleri sunan eğitim kurumlarının araştırılarak tüm personele verilecek eğitimlerin programlanması, (*plan dönemi her yıl 6 aylık*)

HEDEF-II: Çalışanlara yönetimce acil bulunan hizmet içi ve hizmet dışı eğitimlerin verilmesi

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren her yıl çalışanlara halkla ilişkiler eğitimi verilmesi,
2. 2010 yılından itibaren her yıl çalışanlara ofis otomasyonu eğitimi verilmesi,
3. 2010 yılından itibaren her yıl çalışanlara kurum içi iletişim eğitimi verilmesi
4. Belediyenin tüm birimlerinde her yıl hizmet içi eğitim programları yapılarak uygulanması,
5. 2010 yılından itibaren her yıl çalışan işçilere iş güvenliği ve işçi sağlığı eğitimlerinin verilmesi,
6. 2010 yılından itibaren her yıl çalışanlara eğitim ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü veya izin verdiği kuruluşlar tarafından personele hizmet içi/dışı eğitim verilmesi, *(her yıl en az 10 kişi)*

STRATEJİK AMAÇ 2: Başkanlık Makamının etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

HEDEF-I: Başkanlık Makamında ziyaretçi trafiğini düzenleme, teknolojiyi iyi kullanma ve koordineli çalışma yolu ile işleyiş veriminin artırılması,

FAALİYETLER:

1. Belediye tüzel kişiliği adına Başkanın randevularının etkin bir biçimde düzenlenmesi,
2. Plan döneminde, Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi hükümleri çerçevesinde, temsil, ağırlama ve tören işlemlerinin etkin ve verimli uygulanması,

STRATEJİK AMAÇ 3: Katılımcı ve Çağdaş yönetim anlayışını geliştirmek

HEDEF-I: Katılımcı ve etkin yönetim anlayışının ve mevcut çalışma koşullarının iyileştirilmesi

FAALİYETLER:

1. Kurum içinde her yıl 2 kez hizmet değerlendirme, öneri ve tavsiye amaçlı anket yapılması,
2. Stratejik plan yönetimi ve kurumsal performans değerlendirmesi için her yıl ayda 1 kez toplantı yapılması,
3. Toplam Kalite Yönetimi anlayışının geliştirilerek sürdürülmesi;

Ödemiş Belediyesi ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sisteminin öngördüğü şartlara uygun bir kalite yönetim sistemi oluşturmuş, dökümanete etmiş ve sistemin etkinliğini sürekli olarak sorgulayarak gerekli iyileştirme çalışmalarını yapmış, kalite politikasını belirlemiş, ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 18001: 2004 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 22001 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemini oluşturarak belgelendirilmiştir. Çalışmalar bu sistemler çerçevesinde sürdürülecektir. Ödemiş Belediyesince oluşturulan KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ çerçevesinde “Hizmet yönetiminde bilimsel yöntemlerden ve teknolojiden yararlanırsınız.” ilkemiz gereği, süreç yönetiminde teknolojiden maksimum düzeyde yararlanmak önem arz etmektedir. İş süreçlerini iyileştirmek, zamandan, maliyetten tasarruf sağlayarak verimliliği arttıracak dolayısıyla hizmet kalitesi sürekli artacaktır.

HEDEF-II: Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile yönetime halkın katılımının sağlanması.

FAALİYETLER:

1. Ödemiş Kent Konseyi kararlarının belediye meclisinin ilk toplantısında görüşülmesinin ve kararların uygulanmasının sağlanması.
2. Belediye İletişim Birimi'ne e-mail, telefon veya yazılı olarak gelen istek, öneri ve şikâyet başvurularına en geç 72 saat içinde başvuru sahibinin istediği iletişim yoluyla cevap verilmesinin sağlanması.
3. Kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar ve dilekçe yoluyla veya Bilgi Edinme Kanunu'na istinaden belediyemize yapılan yazı ve başvurulara yasal süresi beklenilmeden cevap verilmesinin sağlanması. (en geç 7 gün içinde)

STRATEJİK AMAÇ 4 : Hizmet üretimi için iletişim ve bilgilendirmenin yeterli düzeye çıkarmak ve beklentilere uygun hizmet politikalarını gerçekleştirmek

HEDEF-I: Teknolojinin yaygın kullanımı, hızlı, güvenli iletişim, bilgiye ulaşmak.

FAALİYETLER:

1. 2011 yılı sonuna kadar e-belediye uygulamalarının artırılarak hayata geçirilmesi, tek sicil uygulamasının tamamlanarak internet üzerinden tahsilâta başlanması.

2. Bilişim sektörüyle ilgili gelişmelerin takip edilmesi amacıyla yayın organlarına abone olunması ve eğitim program ve seminerlerine katılımın sağlanması
3. 2011 yılında E-mezarlık sisteminin kurulması, Ödemiş genelinde tüm vezne işlemlerinin on-line yapılması, muhtarlık otomasyon sisteminin kurulması, performans bilgi sistemi, bilişim acil eylem planının tamamlanması ve bilişim güvenlik sisteminin sürekli geliştirilmesi,
4. Plan döneminde tüm birimlerin yazılım donanım ihtiyacının karşılanması ve güncellenmesi,
5. Plan döneminde belediye web sayfasının güncel tutulması,
6. Kent anons sisteminin iyileştirilerek geliştirilmesi,(her yıl 20 adet kablosuz alıcı sistemi kurulması) gerekli iletişim sisteminin kurularak anonsların aynı anda yerel radyolardan canlı olarak duyurulmasının geliştirilerek sürdürülmesi,
7. Belediye Meclisi ve Encümeni kararlarının ve gündeminin web sayfasında yayınlanması,
8. 2011 yılı sonuna kadar web tabanlı belediye otomasyon programına geçilmesi,
9. 2011 yılı sonuna kadar içinde Kent Bilgi Sistemine geçilmesi amacıyla alt yapı çalışmalarının tamamlanması.

HEDEF-II: İletişim araçlarından yararlanarak halka belediye hizmetleri ve kent yatırımları ile ilgili bilgi aktarılması.

FAALİYETLER:

- 1- 2010 yılından itibaren vatandaşlar tarafından en çok talep edilen kurum hizmetleri ile ilgili önemli bilgilerin yer aldığı hizmet rehberinin broşür halinde hazırlanması ve dağıtımına başlanması.
- 2- Faaliyetlerin her yıl hemşerilere duyurulması amacıyla hazırlanan faaliyet raporundaki önemli noktaları vurgulayan, kent ve bölge yatırımlarında bilgilendirmeyi içeren süreli yayınların çıkarılması, (her yıl en az 2 kez)
- 3- Belediyemiz faaliyetlerinin çeşitli etkinliklerle, ışıklı panolar, afisler, broşürler, el ilanları ve her yıl en az 5 adet TV programları ile tanıtımının yapılması veya yaptırılması,
- 4- Belediye meclis toplantılarının yerel TV de canlı olarak yayınlanması,(plan dönemi her toplantı)
- 5- Turkcell 888 Belediye Bilgi hattı ve toplu mesaj hizmetlerinin geliştirilerek sürdürülmesi,

HEDEF-III: Kamuoyu ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması

FAALİYETLER:

1. Yılda en az 1 kez Kamuoyu yoklaması yapılması,
2. Plan döneminde ihtiyaç duyulduğunda lokal kamuoyu yoklaması yapılması,

HEDEF-IV: Kamuoyunun doğru bilgilendirilmesi, kurum imajının geliştirilmesi.

FAALİYETLER:

1. Yerel ve Ulusal Basın yayının izlenmesi, basın bültenlerinin takip edilmesi amacıyla gazete, dergilere ve ajanslara abone olunması, (*tüm yerel gazeteler, en az 2 ulusal gazete ve dergi*)
2. Basın yayın bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi, (*her yıl 12 kez*)
3. Yerel ve ulusal basın kuruluşlarıyla anlaşmalar yapılarak, kentte ilgili programların yapımı ve yayınlanması, (*her yıl en az 5 TV programı*)
4. Aylık Basın Yayın Değerlendirme Raporu ve Basın Bültenleri hazırlanması,

HEDEF-V: Birim içi ve birimler arası iletişimin ve koordinasyonun artırılması

FAALİYETLER:

1. Her ay birim içi periyodik koordinasyon toplantılarının yapılması
2. Üç ayda bir birimler arası periyodik koordinasyon toplantılarının yapılması,
3. Takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi amacıyla her yıl birim içinde en az 3 ve birimler arası en az 2 konuda ortak çalışma grupları oluşturulması,
4. Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde yılda iki kez Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarının yapılması
5. Birimlerin kalite yönetim standartları kapsamında iç tetkikler ile düzeltici önleyici faaliyetlerin yapılması, (*kalite el kitabı yılda 2 kez*)
6. Mevzuat değişikliklerinin takip edilmesi ve ilgili birimlere iletilmesi, mevzuat değişikliklerinin ve belediyelerle ilgili gelişmelerin takip edilmesi için çeşitli dergilere ve mevzuat takip programlarına abone olunması,
7. Belediye içerisinde bilgi ve veri akışının daha hızlı ve etkin olması için birimlerin elektronik ortamda birbirleri ile tam entegrasyonu sağlanması

HEDEF-VI: Personele yönelik sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilmesi

FAALİYETLER:

1. Muayene, sevk ve hasta takip işlemlerine yönelik hizmetlerin sunulması,
2. Personele yönelik yılda iki kez sağlık konusunda seminer düzenlenmesi
3. Yılda en az bir kez işçilerin periyodik muayenelerinin yapılması. (*akciğer grafilelerinin çekilmesi ve gıda ile uğraşanların portörlerinin yapılması*)

HEDEF-VII: Belediyemizin Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunu hazırlamak

FAALİYETLER:

1. Plan döneminin 3.yılında 2010–2014 yıllarını içeren Stratejik Planın revizyonunun yapılması
2. Yıllık Performans Programının hazırlanması
3. Yıllık Faaliyet Raporunun hazırlanması

HEDEF-VIII: Genel evrak işlerinin yürütümü ve birimlerce alınan kararların uygun bir biçimde ilgiliye ulaştırılması

FAALİYETLER:

Plan döneminde;

1. Genel evrak işleri yürütümünün etkin ve düzenli yapılması,
2. Başkanlık makamı ile diğer birimlerinden gelen yazıların ilgiliye ulaştırılması ve gerektiğinde sürecin takibi,
3. Belediyemiz dışına gönderilecek evrakların ile Belediye Meclisi ve Encümenince alınan kararların posta yoluyla veya elden teslimatın yapılması,

HEDEF-IX: Meclis, encümen ve komisyon toplantı hazırlıklarını yapmak ve üyelere huzur haklarının ödenmesi

FAALİYETLER:

1. Belediye Meclisi, Encümen ve Komisyon toplantılarının organizasyonunun yapılması, (*her hafta encümen toplantısı, bir aylık tatil hariç aylık meclis toplantısı, komisyon incelemesine karar verilmesi halinde komisyon toplantıları*)

HEDEF-X: Belediye arşivinin düzenli hale getirilmesi

FAALİYETLER:

1. Arşivi düzenlemek üzere 2010 yılında personelden oluşan sorumlu bir ekip görevlendirilmesi
2. 2010 yılında Ayıklama ve İmha Komisyonlarının oluşturulması ve çalışmalara başlanması.
3. Arşiv sisteminin oluşturulması ile ilgili görevlendirilen personelin eğitilmesi,
4. 2010 yılından itibaren kurum ve birim içi arşiv salonlarının düzenlenmesi ve güncellenmesi,
5. 2010 yılından itibaren Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü ile bağlantıya geçilmesi,
6. 2014 yılına kadar arşivde yer alan dokümanların elektronik ortama aktarılması için gerekli işlemlerin (*bilgisayar programı ve hizmet alımı*) yapılması suretiyle kurumsal hafızanın oluşturulması,

STRATEJİK AMAÇ 5: Çalışanların belediyeye olan aidiyetlerini ve motivasyonlarını arttırmak

HEDEF-I: Çalışanların iş doyumlarının ve motivasyonunun artırılması

FAALİYETLER:

1. Periyodik iş doyumunu ölçümlemesi yapılması ve motivasyon eksikliğine yol açan konuları tespit edip düzeltilmesi, (*yılda 2 kez*)
2. Kurum içinde ödül-ceza sistemi ile öneri-ödül sisteminin işler hale getirilmesi,
3. 2010 yılından itibaren her yıl, en az 1 kez belediye personeline yönelik sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi,
4. 2010 yılından itibaren her yıl en az 1 kez çalışanların bir araya gelebilecekleri informal toplantıların (*piknik, gezi, sohbet toplantısı vb.*) yapılması
5. Personelin özel günlerinin (*doğum günü, nikâh, cenaze, yeni doğum, başarıları*) takibi ve değerlendirilmesi,

STRATEJİK AMAÇ 6: Belediyemizin, özel ve tüzel kişilerle olan hukuki sorunlarını çözmek

HEDEF-I: Belediyenin yasalar çerçevesinde hak ve menfaatlerinin korunması

FAALİYETLER:

1. Belediyemiz tüzel kişiliği adına dava açmak, suç duyurusunda bulunmak ve belediyemiz aleyhine açılmış davaların takip edilmesi,

STRATEJİK AMAÇ 7 : Kurum içi işleyiş ve düzenini sağlamak

HEDEF-I: Hizmet binalarında gerekli güvenlik, ulaşım, iletişim, temizlik, bakım ve onarımın sağlanması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren çalışma ortamlarının düzenlenmesi ve yeniden tefrişinin yapılması,
2. 2010 yılında hizmet binalarının elektrik tesisatlarının gözden geçirilmesi, yangın uyarı sistemi ile 2011 yılı sonuna kadar güvenlik kamera sistemi kurulması
3. Telefon Santrali ve klima sistemlerinin her yıl periyodik bakımlarının yapılması,
4. Görev kalitesini ve hizmet hızını artırmak amacıyla, Belediyemiz bünyesindeki hizmet araçlarını kullanıma hazır bulundurulması, belediyemiz resmi araçlarının muayene ve sigorta işlemlerinin takip edilmesi, gerektiğinde plan döneminde hizmet araçları kiralanması,
5. 2010 yılında hizmet binası kalorifer bacasının arıtmasının yapılması
6. 2010 yılında hizmet binasının temizliğinin hizmet alımı ihalesi yöntemiyle tam olarak sağlanması

HEDEF-II: Belediyemiz hizmet binası ve müştemilatının iç güvenlik yasasına göre güvenliğinin sağlanması

FAALİYETLER:

1. Güvenlik hizmeti alımı,

STRATEJİK ALAN 2 : SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI

STRATEJİK AMAÇ 1: Kent ve kentlinin yerel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli mali büyüklüğe ulaşmak.

HEDEF-I: Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren Tek Sicil uygulamasına geçilmesi
2. 2010 yılı sonuna kadar internet üzerinden tahsilâtın yapılması için çalışmaların tamamlanması
3. El Bilgisayarları ile tahsilâtın artırılarak sürdürülmesi
4. 2010 yılından itibaren Sosyal Tesislerde bilgisayarlı adisyon uygulamasına geçilmesi
5. 2010 yılından itibaren Öde-Kart sisteminin uygulanması
6. Belediyenin tüm birimlerinde kredi kartı ile tahsilâtın sürdürülmesi.
7. Bankalar yoluyla tahsilâtın yapılması uygulamasının artırılarak sürdürülmesi,
8. Vergi ödeme bilincinin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması, (*Her yıl Vergi Haftası etkinlikleri, afiş, broşür*)
9. Tahsilât oranının % 95 ' e ulaştırılması için politikalar belirlenmesi,

HEDEF-II: Gelir artırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

FAALİYETLER:

1. Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak sistem geliştirilmesi, yerel mali kaynakların artırılması,
2. Hizmetlerde maliyetlendirme, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinin gerçekleştirme çalışmalarının yapılması.
3. 2010 yılından itibaren genel yoklama ve denetim çalışmalarını artırarak sürdürmesi,
4. Birimler arası koordinasyonun sağlanarak kayıt dışılığın azaltılması, kaçak su kullanımının önlenmesi, "borcu yoktur" uygulamasının sürdürülmesi.

5. 2010 yılından itibaren Stok Takip Sisteminin iyileştirilmesi
6. Hizmetlerin mümkün olan yerlerde sponsorlar aracılığı ile finanse edilmesinin sağlanması,
7. Bazı hizmetlerde Yap-İşlet-Devret veya Kira Karşılığı modelinin uygulanması,
8. Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesi için çalışmalar yapılması,
9. Özellikle cari giderler, iletişim giderleri ve sarf malzemeleri gibi tüketiminde tasarruf edilmesi sağlanması amacıyla üst yönetimce belirlenen harcamalarda tasarruf tedbirlerine %100 uyulması,

HEDEF-III: Denk ve gerçekleştirme yüzdesi büyük, bütçe politikası uygulaması.

FAALİYETLER:

1. Plan döneminde Denk Bütçe Politikasının sürdürülmesi
2. Personel giderlerinin bütçe gelirlerine oranının %25'in üzerine çıkartmayacak personel analizlerinin yapılması, İŞKUR Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında projelerin uygulanması gibi tedbirlerin alınması,
3. Tüm birimlerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleştirme oranının her yıl %90'ın üzerinde tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,

HEDEF-IV: Ulusal ve Uluslar arası Fonların Takip Edilmesi

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren belediye bünyesinde " Proje Yönetim Birimi" oluşturulması, proje çalışmaları için düzenlenen eğitimlere katılması ve bu konuda danışmanlık hizmetlerinin satın alınması.
2. Ulusal fonlar, AB hibe fonları ile diğer fonların araştırılması, belediyece veya danışmanlık hizmet alımı yoluyla proje hazırlanması.
3. 2010 yılından itibaren İzmir Kalkınma Ajansı'nın mali destek programlarından yararlanılması için proje çalışmalarının başlatılması,
4. Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Dünya Teşkilatı üyeliğinin sürdürülmesi, ortak projelerin yürütülmesi için gerekli girişim ve çalışmaların yapılması,

STRATEJİK ALAN 3 : KENT EKONOMİSİ VE TİCARETİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 1: Bölgenin tarım ve hayvancılık potansiyelini geliştirmek amacıyla öncü faaliyetlerde bulunmak.

HEDEF-I: Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için belirlenen konularda eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesini sağlamak,

FAALİYETLER :

1. İlgili üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile gerektiğinde özel firmalarla işbirliği sağlanarak tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için belirlenen konularda her yıl 2 adet halka açık eğitim programı düzenlenmesi,
2. Danışmanlık hizmetlerini verebilecek bir danışma biriminin Ziraat Yüksek Okulu bünyesinde kurulmasına öncülük edilmesi ve destek olunması,
3. Ödemiş Belediyesi öncülüğünde "Tarım Masası" oluşturulması ve düzenli olarak her ay toplantıların yapılması,
4. Ödemiş Belediyesi öncülük ve desteği ile yılda bir kez Tarım Kurultayı düzenlenmesi,

HEDEF-II: Ödemiş Organize Tarım Sanayi Bölgesi oluşturulması için yapılan girişimlere destek vermek

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren Ödemiş Organize Tarım Sanayi Bölgesi için uygun alan seçilmesi için girişimlerin başlatılması

STRATEJİK AMAÇ 2: Kent ekonomisinin geliştirilmesi yolu ile istihdamın artırılması ve refah seviyesini yükseltmek.

HEDEF I: Kentin ekonomik değerlerinin etkinliğinin ve kullanılabilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli tesisleri üretmek ve organizasyonel faaliyetleri geliştirmek.

FAALİYETLER:

1. Ödemiş Belediyesi Hayvan Pazarında iyileştirme çalışmalarını yapılması,(yıllar 2010-2011)
2. Hayvan Pazarı bölgesinde alanı ayrılan Et Kombine Tesisinin yapılması ve hizmete açılmasının (Belediye olanakları veya yap-işlet devret modeli ile) sağlanması (yıllar 2010-2012)
3. Ödemiş Belediye mezbahasında iyileştirme çalışmalarının 2010 yılında tamamlanması
4. Ödemiş Toptancı Halinde iyileştirme çalışmalarını yapılması, (yıllar 2010-2011)
5. 2010 yılında Toptancı Hal bölgesinde Üretici Toptancı Pazarının kurulması,
6. 2010 yılından itibaren Kadın El Sanatları Pazarında gerekli iyileştirme ve ulusal boyutta tanıtım çalışmalarının yapılması,
7. Mevcut pazaryerinde yerleşim biçiminin gözden geçirilmesi ve düzenli hale getirilmesi. (yıllar 2010-2011)
8. Yeni fuar alanının düzenlenmesi, Ödemiş Milli Fuarının geliştirilerek ulusal boyutta tanıtımının sürdürülmesi, ihtisas fuarlarının açılması için gerekli girişim ve çalışmaların yapılması, (yıllar 2010-2011)
9. 2010 yılından itibaren Ödemiş Organize Sanayi Bölgesinin canlandırılması için destek verilmesi ve öncü faaliyetlerde bulunulması,
10. 2010 yılından itibaren Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi amacıyla birlik, şirket, kooperatif kurulmasında öncülük çalışmalarının sürdürülmesi,
11. Kent ekonomisi ve ticaretin geliştirilmesi kapsamında kolektif dayanışma ile sektörel gelişme ve ilerlemenin sağlanması, teknik destek, tanıtım ve pazarlama konularında aktif katılım öncü çalışmalar için üretici birliklerine belediyenin üye olması,
12. Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi amacıyla imar planlarında düzenleme çalışmalarının yapılması,(yıllar 2010-2012)

HEDEF-II: Ödemiş'e özgü ürünlerin üretiminin yaygınlaştırılması ve tanıtımının sağlanması

FAALİYETLER:

1. Ödemiş'in simgesel ürünleri olan patates, park, bahçe süs bitkileri, süt ürünleri, ipekçilik vb. tanıtmak ve ön plana çıkarmak amacıyla ilgili kuruluşlarla birlikte festival, şölen, sergi ve fuarlar düzenlenmesi ve iç ve dış fuarlara katılması,
2. Ödemiş ürünlerinin web sitesinde tanıtımının sağlanması,
3. 2011 yılı sonuna kadar Ödemiş köftesinin tescil edilmesi için girişimde bulunulması,

STRATEJİK AMAÇ 3: Ödemiş Belediyesi sınırları içerisindeki KOBİ'lerin yeni yatırım alanlarına yönlendirilerek ilçede girişimciliğin artırılması için aktif rol üstlenmek

HEDEF-I: Potansiyel yatırımcıların girişimcilik konusunda bilinçlendirilmesi

FAALİYETLER:

1. Girişimcilik, iş kurma, fon bulma, ihracat vb. konularında ilgili üniversite, kurum ve kuruluşlar ile gerekli anlaşmalar sağlanarak her yıl eğitim, panel ve söyleşiler düzenlenmesi ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi için öncülük faaliyetinin sürdürülmesi.

HEDEF-II: Yatırımların yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi

FAALİYETLER:

1. İlgili kurumlarla işbirliği içinde Ödemiş Yatırım Rehberi'nin hazırlanması için öncü faaliyetlerde bulunularak katkı sağlanması (yıllar 2010-2011)
2. Yatırımcıların özendirilmesi için her yıl gerekli girişim, davet, ağırlama ve tanıtım çalışmalarının yapılması,

STRATEJİK ALAN IV : TURİZM

STRATEJİK AMAÇ- 1: İlgili kuruluşlarla işbirliği içinde Ödemiş'in turizm potansiyelinin geliştirilmesi amacı ile öncü faaliyetlerde bulunmak

HEDEF-I: Çevredeki turizm bölgelerini (Kuşadası-Tire-Ödemiş Müzesi-Sart,vb) kapsayan turizm paket programların hazırlanması için gerekli ilişkilerin kurulması ve ortamın yaratılması,

HEDEF-II: Pazaryeri gezisi, Gölcük, Birgi, Ödemiş Müzesi ve Bozdağ'ı kapsayan turizm paket programlarının hazırlanması için gerekli ilişkilerin kurulması ve ortamın yaratılması,

HEDEF-III: Ödemiş merkezli eko-turizm olanak ve güzergâhları projesinin uygulanması

HEDEF-IV: Ödemiş çevresinde 17 yayla bulunmaktadır. Yayla Turizminin hareketlenmesi amacıyla paket programlarının hazırlanması için gerekli ilişkilerin kurulması ve ortamın yaratılması,

FAALİYETLER (HEDEF I-II-III-IV) :

1. 2010 yılı içinde ilgili belde belediyeleri ile turizmi geliştirmek amacı ile bir koordinasyon toplantısı organize etmek ve protokolün imzalanmasının sağlanması,
2. 2010 yılı içinde Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği (TÜRSAB) ile turizmi geliştirmek amacı ile bir koordinasyon toplantısının organize edilmesi ve protokolün imzalanmasının sağlanması,
3. 2011 yılı sonuna kadar ilgili kurumlar işbirliği ile Ödemiş merkezli eko-turizm güzergâhları ile yayla turizm olanaklarının belirlenmesi ve hazırlanan projenin rehber haline getirilmesi ve dağıtımının yapılması,
4. 2010 yılı içinde, ilgili kuruluşlar ile yapılan protokol çerçevesinde tur alternatiflerinin araştırılması ve plan döneminde her yıl uygun 1 gezi paketinin tasarımının sağlanması
5. İzleyen yıllarda protokolda yer alan konuların gerçekleşip gerçekleşmediğinin izlenmesi,
6. Planlama döneminde, gezi paketlerinin içinde yer alacak tesislerde gerekli iyileştirme ve düzenleme çalışmalarının başlatılması,

HEDEF-V: Rekreasyon turizmi konusunda Ödemiş'in ulusal ve uluslararası platformda önde gelen merkezlerden biri haline getirilmesi için öncülük yapmak

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından başlayarak yamaç paraşütçülüğüne elverişli Bozdağ Bölgesinde gerekli altyapı ve tesisleşme çalışmalarının başlatılması için gerekli desteğin sağlanması,
2. 2010 yılında Ödemiş Belediye Spor Kulübü ve Yamaç Paraşütçülüğü Derneği ile işbirliği içinde, yamaç paraşütçülüğü ile ilgili tur programının hazırlanması, hazırlanan tur programının plan döneminde işletilmesi ile ilgili model geliştirilmesi
3. Plan döneminde kış turizmi faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası platformda tanıtımının yapılması,

STRATEJİK AMAÇ 2: Ödemiş'in sahip olduğu turizm imkânlarının ulusal ve uluslararası arenada etkin bir şekilde tanıtılmasını sağlamak.

HEDEF-I: Konferans, kongre ve sempozyum gibi bilimsel faaliyetler yoluyla tanıtımının sağlanması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren bölge üniversiteleriyle işbirliği içinde eko-turizm konusunda her yıl bir konferans düzenlenmesi. Konferansta sunulan tebliğlerin bir kitapta toplanması ve yayınlanması
2. Konferansa gelen katılımcılara Ödemiş'in tanıtımını içeren CD'lerin dağıtılması
3. Konferans sırasında el sanatları sergisinin açılması

HEDEF-II: Turizmin geliştirilmesi ve turizm hareketliliğinin sağlanması için çalışmaların etkin bir biçimde sürdürülmesi

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren Gönüllü Turizm Elçilerinin yetiştirilmesi amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Üniversite akademisyenlerinin sunacağı her yıl 1 kez eğitim programı düzenlenmesi

2. 2010 yılından itibaren 2011 yılı sonuna kadar belediye bünyesinde gönüllü turizm elçilerinin görev yapacağı turizm danışma ofislerinin oluşturulması, gerekli tanıtım materyalleri ile donatılması,
3. 2010 yılından başlayarak turizm ve tanıtım için rehber, broşür, kitap bastırılması, tanıtım filmlerinin yaptırılması, çoğaltılması ve dağıtımlarının yapılması, ulusal TV.lerde her yıl en az 2 program hazırlanması, hazırlanan programlara katılması.
4. Kent tanıtımı objelerinin (*efe heykeli, yöresel el işlemeli ürünler vb.*) yaptırılması ve tanıtım platformlarında dağıtımlarının sağlanması
5. 2010 yılından itibaren her yıl düzenli olarak bölgenin en büyük Kadın El Sanatları Pazarının ve yöresel el sanatlarının tanıtılması için gerekli çalışmaların (broşür, tanıtım CD. vb.) yapılması
6. 2011 yılı sonuna kadar Yıldız Kent Müzesi ve Kent Arşivi bünyesinde Ödemiş'i simgeleyen (geçmiş ve bugünü ile ilgili) objelerin sürekli kentimizi ziyaret edenler tarafından satın alınabilmesinin sağlanması amacıyla gerekli düzenlemenin yapılması,

HEDEF-III: Yurtiçinde ve yurt dışında düzenlenen turizm fuarlarına katılmak.

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından başlayarak her yıl yurt dışında ve yurt içinde düzenlenen Turizm-Tanıtım fuarında tanıtım standı açılması ve çevredeki turizm bölgelerini, (Gölcük, Birgi, Ödemiş Müzesi, Kent Müzesi, Kadın El Sanatları Pazarı, Sart ve Bozdağ, vb.) kapsayan turizm paket programlarının, yaya turizm ve eko turizm olanakları ile yamaç paraşütçülüğünün, el sanatlarının, el tezgahları ile ipek dokumacılığının, koza ve süs bitkileri üretimleri ile Ödemiş köftesi ve yerel ürünlerin tanıtılması

STRATEJİK ALAN V : SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞME

STRATEJİK AMAÇ 1: Önceki imar planlarına göre tarımsal alanlara doğru gelişme gösteren ilçenin gelişme yönü ile ilgili yeni bir çalışma yapmak

HEDEF-I: Uzun dönemde kentsel yenileme projesine göre gelişmeyi tarımsal alanlar dışındaki yönere kaydırmak

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren imar planları ile ilgili geleceğe yönelik incelemeler yapmak ve alternatifler geliştirilmesi,
2. 2010 yılından itibaren yapılaşmanın yeni gelişme yönlerine kayması için teşvikler sağlanması,

STRATEJİK AMAÇ 2: Belediyemiz sınırları içerisinde kentsel dönüşüm projeleri yapmak

HEDEF-I: Belediyemiz sınırları içerisinde nitelsiz ve çarpık yapılaşma oluşmuş alanlarda kentsel dönüşüm projeleri yapılması ve uygulanması,

FAALİYETLER:

1. 2011 yılı sonuna kadar Yıldız Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü tarafından hazırlanan Kent Yenileme Projesinin hayata geçirilmesi için değerlendirmelerin yapılması
2. 2012 yılından itibaren en az 2 Mahallede kentsel dönüşüm projelerinin uygulanması çalışmalarının başlatılması

STRATEJİK AMAÇ 3: Sürdürülebilir kentleşme için İmar uygulamalarını etkin bir biçimde sürdürmek

HEDEF-I: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme için imar uygulamalarının etkin bir biçimde sürdürülmesi, uygulama imar planlarında analiz çalışmalarının yapılması

FAALİYETLER:

1. Plan döneminde yapılaşmaların imar planına uygunluklarının denetlenmesi
2. Uydu Takip Sistemi ile imar hareketlerinin takip edilmesi
(2010 yılında uygulamaya koyulmak üzere Ödemiş'in tamamında imar hareketlerinin izlenmesinde ve kaçak yapılaşma ile mücadelede uydu fotoğraflarından faydalanılması hedeflenmiştir. Alanda yapılan kontrol çalışmaları uydu fotoğrafları ile desteklenerek kentsel dönüşümde önemli bir yeri olan ruhsatsız, imara uygun olmayan ve kent estetiğini tehdit eden çarpık yapılaşma ile mücadele edilecektir.)
3. İhtiyaç ve gerekliliğine göre imar planı tadilat ve revizyonların yapılması,
4. Gereken yerlerde İmar Kanununun 18.madde uygulaması yapılması
5. 2010 yılında çöp deponi alanı ile ilgili mevzi imar planı yaptırılması,
6. 2010 yılından itibaren mevcut imar planlarının sosyal donatı alanları, bölgesel hizmet kapsamlı devlet hastanesi, cezaevi, adliye binası, tüp gaz depoları, odun kömür satış yerleri, toprak mahsulleri ticareti ve nakliyat ambarları ile ticaret merkezlerin için imar planında gerekli analiz çalışmalarının yapılması,
7. İmar planında belirlenen yol, yeşil alanlar ve edinilmesi planlanan tescilli binalar için gerekli kamulaştırma çalışmalarının yapılması
8. 2011 yılına kadar Hâlihazır Haritaların yapımının tamamlanması,
9. 2010 yılından itibaren bölgelerde zemin etüt çalışmalarının yapılması,
10. İhtiyaca göre ve plan dönemi süresinde mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesi için belediye encümenine yetki verilmesi,
11. İnşaat ustaları için deprem, sığınak ve yapı standartları konusunda her yıl bir kez eğitim semineri düzenlenmesi,
12. Sit alanı içinde tamirat ve tadilatlar için inşaat ustalarına uygulamaya yönelik her yıl bir kez eğitim semineri düzenlenmesi ve katılım belgesi verilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 4: Kent mobilyaları ve kentsel standartları oluşturmak

HEDEF-I: Kent içinde kent mobilyaları oluşturulması ve kentin park bahçeleri, caddeleri vb. gibi alanların bu mobilyalar ile donatılması

FAALİYETLER:

1. 2011 ve 2012 yıllarında mevcut 2 park içinde heykel çalışmalarının yapılması,
2. 2011 yılından itibaren parklardaki oturma gruplarının standart hale getirilmesi, ihtiyaca göre yenilenmesi
3. Parklarda pergole ve kamelya yapılması,(yıllar 2011-2012)
4. Aydınlatma direklerinin yenilenmesi (yıllar 2011-2014)
5. 2011 yılından itibaren parklarda ve caddelerde standart çöp kovaları uygulamasının başlatılması
6. 2010 yılından itibaren plan döneminde otobüs bekleme duraklarının yenilenmesi, (en az 20 adet)
7. 2010 yılından itibaren mevcut parklarda engellilere yönelik düzenlemelerin yapılması,
8. 2011 yılından itibaren hareketli su oyunları havuzları yapımı.(en az 4 adet)

HEDEF-II: Kentsel standartların oluşturulması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren kaldırım standartlarının belirlenmesi,
2. 2010 yılından itibaren reklâm ve tabela standartlarının belirlenmesi,
3. 2010 yılından itibaren bina dış cephe ve çevre standartlarının belirlenmesi,
4. 2010 yılından itibaren çatılarda güneş enerji panellerinin görüntü kirliliğini engelleyici standart belirlenmesi
5. 2011 yılından itibaren dükkân görüntü ve saçak standartlarının belirlenmesi,
6. 2011 yılından itibaren pazaryerlerinde kullanılacak taşınabilir tezgâhlar ve satış yerleri için bir standart model geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
7. 2010 yılından itibaren yol işaretlendirme standartları oluşturulması, kasisler ve tümseklerin boyanması,
8. 2011 yılından itibaren kent içindeki büfe ve çay ocaklarının düzenlenmesi ile ilgili standartlar geliştirilmesi, mevcutların bu kapsamda yeniden değerlendirilmesi,

STRATEJİK AMAÇ 5: Ödemiş Belediyesi coğrafi bilgi sistemlerini oluşturmak

HEDEF-I: Coğrafi bilgilerin sayısal hale getirilmesi

FAALİYETLER:

1. 2011 yılı sonuna kadar bilgisayar altyapısı ve programlama için ihtiyaçların saptanması ve hazırlık yapılması
2. 2012 yılı sonuna kadar imar planlarının sayısal hale getirilmesi
3. 2012 yılı sonuna kadar hâlihazır, mevcut kadastro ve uygulama haritalarının sayısal hale getirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 6: Ödemiş Belediyesi yetki sınırları içerisindeki bayındırlık hizmetlerini kaliteli olarak vermek

HEDEF-I: İhtiyacı karşılayacak şekilde mevcut hizmet binalarında restorasyon olanaklarının araştırılması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren Yeni Belediye Hizmet Binası için değişik seçeneklerin değerlendirilmesi
2. 2010 yılı sonuna kadar hizmet binası restorasyonunun projelendirilmesi
3. 2013 yılı sonuna kadar hizmet binası restorasyon kararının verilmesi
4. 2010 yılında mevcut hizmet binası zemin katında bulunan kütüphanenin taşınması ile ilgili çalışmaların başlatılması
5. 2010 yılında şantiye ve atölyelerde işçi odalarının yapımının tamamlanması,

HEDEF-II: Ulaşım ve trafik hizmetleri konusunda, doğru, etkin ve kalıcı çözümler üretilmesi,

FAALİYETLER:

1. 2011 yılından itibaren belirlenen yerlerde taksi duraklarının yapılması,
2. 2010 yılından itibaren Yeni Otopark Tesisi alanının kamulaştırma çalışmalarının başlatılması
3. Kamulaştırma çalışmaları tamamlanmasından itibaren yeni otopark tesisinin projelendirilmesi ve yapımına başlanması (*yıllar 2013-2014*)
4. 2010 yılı sonuna kadar Lozan Meydanı düzenleme projesinin gerçekleştirilmesi,
5. 2010 yılında Bengisu Mahallesi Malazgirt Sokak 132 ada, katkı otopark projesinin hazırlanması ve 2011-2012 yıllarında uygulamaya geçilmesi
6. Umurbey mahallesi otopark alanı düzenlemesi (*yıllar 2011-2012*)

7. Plan döneminde kentin otopark ihtiyacına cevap verebilmek amacı ile cep otoparkları yapılması,
8. Sanayi sitesi girişi hemzemin geçit yapılması (yıllar 2011-2012)
9. 2010 yılında mevcut Otogar içinde gerekli düzenleme çalışmalarının tamamlanması
10. 2011 yılında çocuk trafik eğitim çalışmalarının yapılması
11. 2010 yılından başlayarak plan döneminde kent içinde uygun olan yerlere yürüyüş ve bisiklet yolları yapılması,
12. 2010 yılından başlayarak plan döneminde alternatif güzergâhlar belirlenerek tek yön uygulamalarının yapılması
13. Gerekli olan kavşaklarda kameralı izleme sistemi kurulması (yıllar 2010-2011)
14. 2010 yılında Özel Halk Minibüslerinin güzergâhları ile ilgili çalışmanın yapılması, güzergâh optimizasyonuna gidilmesi, durak yerlerinin belirlenmesi

HEDEF-III: Modern ve planlı şehircilik anlayışı doğrultusunda, imara uygun ulaşım ağının oluşturulması ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması, ulaşım, trafik ve yol güvenliğini sağlanması

FAALİYETLER:

1. Çevre yolu projesi çalışmalarının sürdürülmesi,(yıllar 2010-2014)
2. 2011 yılında Ovakent yolu güzergâhındaki bölünmüş yol çalışmalarının tamamlanması,
3. 2010 yılında Birgi yolu üzerindeki kaldırım ve bölünmüş yol çalışmalarının tamamlanması,
4. 2010 yılında Şehit Adnan Menderes Caddesi bölünmüş yolun uzatılarak ışıklandırılması
5. 2010 yılından başlayarak 2011 yılı sonuna kadar İçme suyu ve atık su arıtma tesisi ulaşım yollarının düzenlenmesi
6. Emmioğlu Mahallesi Hamam Sokak ile Eski Konak Sokak arası yol açılması için 2010 yılından başlayarak 2011 yılı sonuna kadar kamulaştırma ve düzenleme çalışmalarının tamamlanması
7. Asfalt kaplama yapılması (plan döneminde 200.000 m2.)
8. Bordür yapılması (plan dönemine 150.000 mt)
9. Beton kaldırım yapılması (plan döneminde 250.000 m2.)
10. Beton parke tol uygulaması (plan döneminde 200.000 m2.)
11. 2010 yılından başlayarak plan döneminde ham yolların stabilizesinin yapılması
12. 2010 yılından başlayarak plan döneminde sathi asfalt kaplama çalışmalarının yapılması
13. Asfalt yolların bakım ve onarımı (plan döneminde 25.000 ton
14. 2010 yılından başlayarak 2013 yılı sonuna kadar dere ıslahlarının yapılması,

15. Emmioğlu mahallesi Yeni Cami Sokak açılması için 2010 yılından başlayarak 2011 yılı sonuna kadar kamulaştırma ve düzenleme çalışmalarının başlatılması
16. 2010 yılından başlayarak plan döneminde İmar planında belirtilen yeni yolların açılması
17. 2010 yılında Trafik master planının hazırlanması ve 2011 yılından itibaren uygulamaya geçilmesi
18. 2010 yılından başlayarak plan döneminde trafik ışıklı sinyalizasyon sisteminin sürekli olarak iyileştirilmesi,(en az 4 kavşakta)
19. 2010 yılından başlayarak plan döneminde kent içi levha ve yönlendirmelerin kontrol edilmesi, eksikliklerin giderilmesi
20. 2011 yılı sonuna kadar sokak levhalarının yenilenmesi
21. 2010 yılından başlayarak plan döneminde durak yerlerinin belirlenmesi,
22. 2010 yılından başlayarak plan döneminde gerekli yerlere trafik güvenlik aynalarının konulması,
23. 2010 yılından başlayarak plan döneminde yol çizgi çalışmalarının tamamlanması, gerekli yerlere kasisler yapılması,
24. İlçe trafik komisyonu kararlarının uygulanması
25. Her yıl Trafik Haftası kutlama etkinlikleri çerçevesinde stand açılması, trafik ve ulaşım güvenliği konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 7: Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını arttırarak “Ödemiş içinde bir yeşil değil, yeşiller içinde bir Ödemiş” imajını korumak

HEDEF-I: Yeni yeşil alanlar ve çocuk parkları oluşturularak fonksiyonel kullanımının temini, geliştirilmesi ve korunmalarının sağlanması

FAALİYETLER

1. 2010 yılından başlayarak plan döneminde imar planında belirtilen yerlerde 7 adet park düzenlemesinin tamamlanarak hayata geçirilmesi,
2. Ulus meydanı 2.bölüm düzenleme projesinin hazırlanması ve uygulanması,(yillar 2010-2012)
3. 2010 yılında park, bahçe dış mekân süs bitki üretiminin tanıtımı amacıyla Ulus Meydanı'nın bir bölümünde üretici birlik ve derneği ile işbirliği yapılarak peyzaj düzenlemesinin yapılması,
4. 2010 yılından başlayarak 2011 yılı sonuna kadar kentin tarihi değerleri arasında sayılan Havuzlu Park'ın (Tahir Çaylı Parkı), yapıldığı döneme uygun olarak yeniden düzenlenmesi,

5. 2010 yılından başlayarak plan döneminde mevcut park ve ağaçlık alanlar ile oyun grubu ekipmanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi,
6. 2010 yılından başlayarak plan döneminde 7 adet çocuk oyun grubu satın alınarak belirlenen yerlere montajlarının tamamlanması, park mobilyalarının yenilenmesi,
7. Her yıl 3000 adet ağaç fidanı ve 40.000 adet mevsimlik çiçek dikimlerinin yapılması,
8. Her yıl kent içindeki tüm ağaçların budamalarının yapılması ve yabancı otların temizlenmesi,
9. 2010 yılından itibaren Belediye fidanlığında fidan üretime başlanılması ve üretim çeşitliliğinin sağlanması,
10. Ödemiş'in yeşil görünümünün korunmasını sağlamak için her yıl 1 kez ağaç dikme kampanyası ve bir konuda yarışma (*en güzel balkon vb.*) düzenlenmesi,

STRATEJİK AMAÇ 8: İlçe içindeki tarihi dokunun ve tarihi ilçe mekanlarını belirlemek, korumak, iyileştirmek ve geleceğe taşımak

HEDEF- I: Belediye sınırları içerisindeki tarihi eserlerin envanterinin çıkarılarak bilgi sistemine yüklenmesi.

FAALİYETLER:

1. 2010 yılında tarihi eserlerin envanterinin güncellenmesi,
2. 2011 yılında çalışma dokümanlarının kitap haline getirilmesi
3. 2011 yılında envanter bilgilerinin bilgi sistemine girilerek web sitesinde yayınlanması ve güncellenmesi
4. 2010 yılından başlayarak tarih ve kültür değerlerinin korunmasında ilgili kuruluşlarla koordinasyon sağlanması
5. 2010 yılından başlayarak korumada halkın katılımının ve işbirliğinin sağlanması
6. 2011 yılından itibaren tarihi mekânlarda yapılan çalışmaların yayın haline getirilmesi
7. Koruma Amaçlı İmar Planında gerekli olan revizyon çalışmalarının 2010 yılında tamamlanması

HEDEF – II: Tarihi mekânlarda kentsel tasarım projelerinin hazırlanması ve uygulanması.

FAALİYETLER:

1. Kamu mülkü olan nitelikli ve kentsel dokuya etkili tescilli binaların rölevelerinin çıkarılması için girişimde bulunmak. (yillar 2010-2014)
2. Kamu mülkü olan tescilli yapıların restorasyon projelerinin yapılması ve uygulanması için girişimlerde bulunmak. (yillar 2010-2014)
3. 2011 yılında Kasap Hali düzenleme projesinin tamamlanması
4. Tarihi THK binasının restorasyonu çalışmalarının tamamlanması (yillar 2011-2012)
5. DDY lojmanlarının düzenleme projesinin tamamlanması,(yillar 2010-2013)
6. Kent Konseyi binası için tescilli yapının kamulaştırma ve restorasyon çalışmalarının tamamlanması, (yillar 2010-2011)
7. Emmioğlu Mahallesi 17 Pafta, 259 Ada, 141 Parsel nolu taşınmazın kamulaştırma ve restorasyon çalışmalarının tamamlanması,(yillar 2010-2011)
8. Belediyece edinimleri tamamlanan 1 adet tescilli konutun ve deponun restorasyon çalışmalarının tamamlanması (yillar 2010-2011)
9. 2011 yılında Eski Peynir Pazarı düzenleme projesinin tamamlanması,
10. 2010 yılında Çoban baba Kümbetinin restorasyon ve çevre düzeni çalışmalarının tamamlanması
11. 2010 yılından başlayarak plan döneminde tarihi değeri ve özellikleri tespit edilen 2 adet tescilli binanın edinilmesi ve restorasyon çalışmalarının tamamlanması

HEDEF – III: Kent müzesi ve kent arşivi oluşturulması.

FAALİYETLER:

1. Restorasyon çalışmaları tamamlanan Yıldız Hanı ve Otelinin, kent müzesi ve kent arşivi olarak işlevlendirilmesi çalışmalarının 2010 yılından başlayarak plan dönemi içinde tamamlanması,
2. Kent müzesi ve arşivinin oluşturulması için gerektiğinde danışmanlık hizmeti satın alınması
3. Kent müzesi ve arşivinde sergilenmek ve kullanmak üzere tarihi değeri olan eser ve materyallerin satın alınması

STRATEJİK AMAÇ 9: Kent yaşamını olumsuz etkileyen katı atıkların toplanması bertarafı konusunda yeni düzenlemeleri yapmak, çöp ayrıştırma ve geri dönüşümü hayata geçirmek

HEDEF-I: Çöp toplama, depolama, ayrıştırma ve geri dönüşüm ile ilgili iyileştirmeler yapılması

FAALİYETLER

1. 2010 yılında hâlihazırda uygulanmakta olan çöp toplama sisteminin gözden geçirilmesi, dünya standartları da dikkate alınarak revize edilmesi,
2. Yer tespiti yapılarak tahsis işlemleri tamamlanan ve proje çalışmaları sürdürülen katı atık düzenli depolama tesisinin 2012 yılı sonuna kadar tamamlanması,
3. 2010 yılından itibaren düzenli depolamaya geçilinceye kadar vahşi depolama alanında gereken rehabilitasyonun yapılması,
4. 2010 yılında evsel katı atıkların çöp deponi alanına nakledilmesi için yeni depolama ve aktarma istasyon yerinin belirlenmesi,
5. 2011 yılı sonuna kadar çöp ayrıştırma, depolama ve geri dönüşüm tesisleri ile ilgili araştırma yapılması ve proje hazırlanması
6. 2010 yılından itibaren bitkisel atık yağların yetki verilmiş firmalarla işbirliği yapılarak ayrı toplama ve bertarafı çalışmalarının başlatılması
7. 2011 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplama çalışmalarının tüm kent genelinde kontrollü olarak yaygınlaştırılması
8. 2010 yılından itibaren tehlikeli atık sınıfında sayılan tıbbi atıklar ile atık pillerin ve atık yağların toplanması ve bertarafının sağlanması için sistem oluşturulması,
9. 2010 yılından itibaren kent içinde çöp ayrıştırma kumbaralarının artırılması, *(her mahallede en az 1, kent merkezinde 15 adet)*
10. 2010 yılından itibaren ömrünü tamamlamış lastiklerle ilgili yönetmelikle belediyelere verilen toplama ve imha görevlerinin yerine getirilmesi ve devamlılığının sağlanması,
11. Ödemiş Pazarı ve Semt Pazarlarında kirliliği önlemek amacıyla çöp poşeti ve çöp kovası zorunluluğunun getirilmesi, poşet dağıtımı uygulamalarının 2011 yılına kadar sürdürülmesi,
12. 2010 yılından itibaren konteynerlerin dezenfeksiyonu çalışmalarının periyodik olarak sürdürülmesi, yıpranan konteynerlerin yenilenmesi, pedallı kapaklı çöp konteynerlerinin artırılarak yaygınlaştırılması, *(her yıl en az 50 adet)*

13. 2010 yılından itibaren uygun yerlerde yeraltı konteyner sisteminin kurulması, (*her yıl en az 10 yerde*)
14. 2011 yılında 1 adet sıkıştırılmalı Tır ve ve 2012 yılında 3 adet sıkıştırılmalı kamyon satın alınması,
15. Her yıl 6 ayda bir temizlik hizmetlerinden halk memnuniyeti ve öneri anketi düzenlenmesi,
16. 2010 yılında hafriyat atıkları için yer belirlenmesi çalışmalarının tamamlanması, inşaat ve yıkım atıklarının kontrollerinin sürdürülmesi,
17. 2010 yılından itibaren sokak yıkama ve mahalle süpürme çalışmalarının periyodik olarak sürdürülmesi,
18. 2010 yılında pilot mahallelerde çöp konteynerlerinin kaldırılarak belirli saatlerde çöp alma sisteminin denenmesi

STRATEJİK AMAÇ 10: Çevre konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarını düzenlenecek etkinliklerle birlikte yaygınlaştırmak, çevre denetim çalışmaları ile doğal gaz girişimlerini sürdürmek

HEDEF-I: Çevre bilincinin oluşturulması

FAALİYETLER

1. Her yıl Dünya Çevre Günü' ünde etkinlikler düzenlemesi,
2. İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak her yıl çevre koruma, çevre ve insan konulu (*şiiir, kompozisyon, slogan, resim ve proje*) yarışma düzenlenmesi,(*her yıl en az 1 kez*)
3. Çevrenin korunması ile çevre konularında ilçemizde başarılı olan kişi ve kurumlara her yıl ödüller verilmesi,
4. Her yıl çevre koruma faaliyetleri ve çevre konulu, basılı materyal (*ilan, afiş, broşür, kitapçık vb.*) dağıtılması,
5. Yılda bir kez temizlik kampanyaları başlatılması,
6. Çevre, geri dönüşüm, çevre koruma faaliyetleri konularında farklı gruplara veya ilgili sektöre yılda bir kez eğitim semineri veya bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi
7. Yerel gazetelerde çevre ve koruma faaliyetleriyle ilgili en az beş haberin basın vasıtasıyla halkla paylaşılarak halkın eğitimi ve çevre bilincinin oluşturulması
8. 2014 yılı sonuna kadar, her yıl belediyemiz sınırları içerisindeki tüm ilköğretim okullarında yılda bir kez atık pillerin toplanması ve atıkların değerlendirilmesi konusunda eğitim verilmesi,

9. Sürdürülebilir çevre sağlığı için vatandaşlarımızın, naylon poşet yerine geri dönüşümü mümkün olan kese kâğıdı veya file kullanması konusunda eğitim ve bilgilendirme çalışmasının yapılması, (Her yıl yerel TV programı, broşür, el ilanı vb.)

HEDEF-II: Çevre denetimlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

FAALİYETLER

1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi, doğal kaynakların korunması, çevre kirliliklerinin azaltılması ve önlenmesi amacıyla, belediyeye verilen görev ve yetki kapsamında, yasalarla verilen kontrol, denetim ve takip görevlerinin yapılması,
2. Isınmadan kaynaklanan hava kirliliğinin ilçemizde önlenmesi amacıyla, kent genelinde uygulanmak üzere alınan MÇK Kararlarını belediyenin görev ve yetki kapsamı dâhilinde uygulamak ve uygulatılması, yetkili kurum ve organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesinin sağlanması,

HEDEF-III: Kente doğal gaz iletim hattının getirilmesi girişimlerinin sürdürülmesi

FAALİYETLER

1. 2010 yılından itibaren kentimizde doğal gaz iletim hattının kurulması için kent içi çalışmalar ile ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekli girişimlerin sürdürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 11: Yaşanılabilir bir çevre için gerekli olan altyapı hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak

HEDEF-I: Kanalizasyon altyapısına yönelik çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi

FAALİYETLER

- 1- Dünya Bankası kredi finansmanı sağlanarak yapımı sürdürülen biyolojik evsel atık su arıtma tesisinin 2010 yılında işletmeye alınması
- 2- 2010 yılından itibaren peynir altı suyunun yüksek kirliliği nedeniyle atık su arıtma tesisi işletmeye alınmaya kadar mandıraların optimum ön arıtma tesisi yapımına dönük teknik destek sağlanması,

- 3- Tesisten çıkan arıtılmış suyun Küçük Menderes nehri kenarındaki çiftçiler tarafından sulama suyu olarak kullanması nedeniyle içindeki mikroorganizmaların yok edilmesi için ultraviyole veya alternatif dezenfeksiyon ünitesinin 2010 yılında kurulması
- 4- 2010 yılında atık su arıtma tesisi yanında çamur çürütme, depolama, çamurun değerlendirilmesi vb. amaçlar için yeterli alanın kamulaştırması çalışmalarının başlatılması
- 5- 2011 yılında Çamur Çürütme Tesisinin projelendirilmesi
- 6- Çamur Çürütme Tesisinden çıkan metan gazından elektrik enerjisi üretilmesi amacıyla santral yapılması için 2012 yılında fizibilite çalışmalarının başlatılması
- 7- 2010 yılından başlayarak plan döneminde yeni inkişaf alanlarına kanalizasyon şebekesinin götürülmesi
- 8- 2010 yılında kanalizasyon şebekesi hâlihazır haritasının hazırlanması
- 9- Kanalizasyon şebekesinin temizlenmesi ve tıkalı kanalların açılması için 2011 yılında bir adet kombine kanal temizleme aracı satın alınması,
- 10- Yağmur suyunun hızlı drenajı ve kanallardan ayrılmasına yönelik her yıl en az 3 km. yağmur suyu drenaj hatlarının yapılması,
- 11- 2010 yılından başlayarak plan döneminde yüzey sularının hızlı drenajına dönük belirlenen yerlerde ızgara kanallarının yapılması,
- 12- 2011 yılı sonuna kadar kod olarak kritik noktalara su basmalarını önlemek amacıyla yağmur suyunun drenajı için en az 2 adet terfi pompası alınması ve istasyonlarının kurulması
- 13- 2010 yılından başlayarak plan döneminde kent içi ve mücavir alanlardaki tüm derelerin ıslah çalışmalarının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 12: Sağlıklı, kesintisiz ve yeterli, kaliteli içme suyu temin etmek

HEDEF-1: Kent halkına kaliteli ve yeterli içme suyu sağlanmasına yönelik çalışmaların etkin bir biçimde yürütülmesi

FAALİYETLER

1. 2010 Yılı İçinde İçme Suyu Arıtma Tesisinin tamamlanarak işletmeye alınması
2. 2011 yılında içme suyu arıtma tesisi ile 3000 m3.depo arası isale hattının yapılması
3. 2010 yılından itibaren gerekmesi durumunda mevcut su depolarının, tadilat, bakım ve revizyonunun yapılması,

4. 2014 yılı sonuna kadar bir adet 2500 veya 3000 m3.lük ilave su deposu yapılması
5. 2010 yılından başlayarak plan döneminde yeni inkişaf alanlarına ilave Őebeke tesisinin yapılması,
6. 2010 yılından başlayarak plan döneminde sađlıklı ićme suyu ićin geliŐmiŐ űlkelerdeki sistemler araŐtırılarak dezenfeksiyon ćalıŐmalarının sűrdűrűlmesi,
7. 2011 yılı sonuna kadar su kayıp kaćaklarının tespiti ve gerekli űlćűmlerin yapılabilmesi amacıyla 3 adet debimetre alınması
8. 2010 yılından başlayarak plan döneminde Őebeke kayıplarının asgariye indirilmesi yűnűnde (*boru deđiŐimi vb*) gerekli yatırımların araŐtırılması, uygulanması
9. 2010 yılından başlayarak plan döneminde artezyen tesislerindeki mevcut derin su kuyu pompalarının (*10 adet*) yenilenmesi
10. 2010 yılında bir adet kombine tamir aracı ve 3 adet jeneratűr temin edilmesi, acil bakım ekibinin oluŐturulması
11. 2010 yılından itibaren yaz aylarında haftada bir, kiŐ aylarında on beŐ gűnde bir ićme suyu mikro biyolojik analizlerinin yaptırılması, analiz sonućların belediyenin internet sayfasında yayınlanması
12. 2010 yılından itibaren yeni su kaynaklarının temini amacıyla HES bűlgesinde sondaj ćalıŐmalarının yapılması
13. 2010 yılından itibaren sulama-ićme suyu temini amaćlı planlanan ve ŐdemiŐ ićin 9.360.000 m3/yıl ićme suyu sađlanması hedeflenen DSİ űzűmlű Rahmanlar Barajı'nın bir an űnce yapılması ićin giriŐimlerin sűrdűrűlmesi,
14. 2010 yılından itibaren su tasarrufu konusunda bilgilendirme ve bilinćlendirme ćalıŐmaları kapsamında bir TV programı hazırlanması ve yılda bir kez afiŐ, broŐűr vb basılı materyallerin dađıtımlarının yapılması, Milli Eđitim Műdűrlűđű iŐbirliđi ile ilköđretim okullarında bu konuda eđitimlerin verilmesinin sađlanması
15. 2011 yılında Q400 ACB terfi hattının yenilenmesi
16. 2012 yılında kuyulardaki terfi merkezi arasında ilave hat yapımı
17. 2010 yılından itibaren her yıl en az 3 derin kuyu yapılması
18. 2010 yılından itibaren depoların ve pompa istasyonunun gűvenliđinin sađlanması amacıyla űzel gűvenlik elemanı temini
19. Su depolarına paratoner yapılması

STRATEJİK AMAÇ 13: Sinekle mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak ve uygulamak

HEDEF I: İlçemiz genelinde söz konusu hizmetin yerine getirilmesi ile ortaya çıkması muhtemel salgın hastalıkların önüne geçilmesi

FAALİYETLER

1. Vektör yayılımını en aza indirmek için larva alanlarının kontrol altında tutulması ve larva döneminde ilaçlama yapılması
2. ULV ilaçlama yöntemi ile belirlenen programa göre uçkunla mücadele çalışmalarının sürdürülmesi,
3. 2012 yılına kadar 1 adet ULV cihazı alınması ve ilaçlama için araç temini
4. Kene, hamam böceği, pire vb haşere için kalıcı ilaçlamaların belirlenen programa göre yapılması
5. Talep karşılığında kapalı alanların haşere ilaçlaması yapılması,
6. Haşere ile mücadele konusunda yılda bir kez bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması (afiş, broşür vb.)

STRATEJİK AMAÇ 14: Cenaze ve mezarlık hizmetlerini düzenli gerçekleştirmek

HEDEF I: Cenaze hizmetleri ile Alo 188 Cenaze hattı uygulamasının geliştirilmesi,

FAALİYETLER

1. Cenazenin konuttan alınıp, toprağa verilmesine kadar tüm işlemlerin belirlenen tarife üzerinde Sağlık İşleri Müdürlüğünce yapılması kapsamındaki, hemşerilerimizin ücretsiz faydalandıkları Alo 188 Cenaze Hattı uygulamasının geliştirilerek sürdürülmesi,
2. Ölüm raporu ve defin ruhsatları düzenlenmesi, belediye tabibinin bulunmadığı zamanlarda ölüm raporları için özel sağlık kuruluşlarından hizmet alımı,
3. 2010 yılında bir adet kapalı cenaze nakil aracı satın alınması,
4. 2010 yılında cenaze malzemeleri için uygun bir depo düzenlenmesi
5. 2011 yılında internet sitesinde cenaze işlemleri için bilgi menüsü düzenlenmesi

HEDEF II: Mezarlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

FAALİYETLER

1. 2011 yılında mezarlıklar bilgi sisteminin oluşturulması.
2. 2010 yılında Ahrandı Mezarlığı ile ilgili önümüzdeki 5 yılın analizlerinin yapılması.
3. 2010 yılında Ahrandı Mezarlığında aile mezarlarının planlanması ve 2011-2012 yıllarında teraslama çalışmalarının yapılması
4. 2010 yılında mezar yapımı ile ilgili standartların belirlenmesi
5. Her yıl cenaze, mezarlık ve sağlık hizmetlerinden internet ortamında memnuniyet anketi uygulaması
6. Ahrandı mezarlığının plan döneminde ağaçlandırılması

STRATEJİK AMAÇ 15: Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak

HEDEF I: Ödemiş Belediyesi sınırları içerisinde başıboş olarak dolanan sahihsiz sokak hayvanlarını hayvan barınağında rehabilite etmek suretiyle çoğalmalarını kontrol altında tutmak, köpek ve kedilerden geçebilecek kuduz vb. hastalıklarla mücadele etmek

FAALİYETLER

1. Sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması,
2. Hayvan bakım ve rehabilitasyon istasyonunda kısırlaştırma operasyonu ile parazit tedavisi ve kuduz aşılarının yapılması
3. 2010 yılında bir adet hayvan toplama aracı temin edilmesi
4. 2010 yılında hayvan barınağı yerinin oluşturulması
5. Kayıt altına alınan hayvanlara kulak küpesi uygulamasının genişletilerek sürdürülmesi, sahiplendirme çalışmalarının yapılması,
6. Doğal hayata saygılı bir yaklaşımla hayvanlara duyarlı davranarak hayvan severler ve gönüllü derneklerle işbirliği içinde çalışılması

STRATEJİK AMAÇ 16: Kentsel ve ekonomik hayatın düzenlenmesi ve denetlenmesini sağlamak

HEDEF I : Zabıta hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesi, mevzuat çerçevesinde halk sağlığını korumak için uygun ve sürekli denetim ve tebligat sisteminin oluşturulması,

FAALİYETLER

1. 2010 yılında Zabıta Yönetmeliği'nin günün şartları ve değişen yasalar göz önüne alınarak yeniden düzenlenmesi,
2. Zabıta yönetmeliği, 1608 sayılı kanun ve diğer kanunlarla belediyeye görev veren denetimlerin ve yaptırımların programlı yapılması (*gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte*)
3. 2010 yılında Trafik zabıtası biriminin oluşturulması,
4. Şikayete odaklı denetimlerin etkin biçimde aksatılmadan yapılması,
5. Kaldırım işgalini engelleme ve seyyar esnafla mücadelenin etkin sürdürülmesi,
6. Umuma açık yerlerin denetlenmesi,
7. Cumartesi pazarı ve semt pazarlarında denetimlerin yapılması,
8. Tarım İlçe Müdürlüğü işbirliği ile gıda denetimlerinin programlı bir şekilde yapılması,
9. Kentte dilencilik faaliyetlerinin engellenmesinin sağlanması,
10. Denetim faaliyetlerini güçlendirmeye yönelik olarak, 2011 yılı sonuna kadar 3 adet zabıta kontrol kulübelerinin yapılması
11. Belediye Denetimli Özel Halk Minibüslerinin hizmet sunumlarının programlı denetimlerinin yapılması,
12. Alo 153 Zabıta Hattı uygulamasının geliştirilerek sürdürülmesi,

HEDEF II: Kaçak kesimlerden kaynaklanan tüm olumsuzlukların ortadan kaldırılması

FAALİYETLER

1. 2010 yılında Hayvan pazarı alanında kurban kesim yerlerinin düzenlenmesi,
2. Her yıl 6 aylık periyotlarla kasapların denetiminin yapılması

HEDEF: Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırılması,

FAALİYETLER

1. Belediyemiz sınırları içerisinde işyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişilerin ruhsat taleplerini mevzuat hükümlerine göre yasal süre içerisinde ruhsatlandırılması, (*Gayri Sıhhi Müessese, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yeri, hafta tatili ruhsatları*)

STRATEJİK ALAN VI : SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1: Sosyal Hizmetleri güçlendirerek sürdürmek

HEDEF-I: Sosyal hizmetler ile sosyal amaçlı hizmet veren merkezlerin iyileştirilmesi ve sosyal amaçlı yeni tesislerin yapılması

FAALİYETLER:

- 1- 2010 yılından başlayarak her yıl halka yönelik sanatsal ve kültürel aktivitelerin (resim, müzik, heykel, tiyatro ve sinema kulübü, kitap kulübü vb.) yapılması.
- 2- 2010 yılında Ahrandı Gazinosu tadilat projesinin tamamlanması, 2011 yılında bahçe ve teras düzenlemesinin yapılması.
- 3- 2011 yılı sonuna kadar 125.Yıl Kültürpark bünyesindeki iskele ve kafeteryada gerekli düzenlemenin yapılarak kış aylarında da hizmet vermesinin sağlanması, park içinde belirlenen yerde gösteri alanı düzenlenmesi, Kültürpark'ta yemekli hizmet verecek tesisin 2010 yılında projelendirilmesi
- 4- Ahrandı Tepesinde, gerekli yer seçimi ve tahsis işlemlerinin tamamlanmasının ardından piknik alanı için tesis ve düzenleme çalışmaları ile amfi tiyatro yapılması (*yıllar 2011-2013*)
- 5- 2010 yılında Şehir Salonu tadilatının tamamlanması,
- 6- 2010 yılından itibaren ilgili kurum, kuruluş, dernek ve vakıflar işbirliği ile Aşevi hizmetinin sunulması, arttırılarak sürdürülmesi,
- 7- 2011 yılından başlayarak 2012 yılı sonuna kadar iki mahallede mahalle evleri-semt merkezleri yapılması,
- 8- 2011 yılı sonuna kadar Kadın Sığınma Evi yapılması
- 9- 2011 yılı sonuna kadar kimsesiz ve barınmaya muhtaç olan yaşlılarımız için bakımevi açılması,
- 10- Sürdürülebilir kalkınma, yaşanabilir çevre toplumsal gelişme süreçlerinde gençlerin sorununun değil, çözümün bir parçası olmasını sağlamak. Gençlerin çağdaş yaşamda dinamik ve girişimci kimliklerini ortaya çıkarmak, gelişmeye açık, özgür düşünen, insan hak ve özgürlüklerine saygılı, araştıran, üreten, topluma ülkesine ve dünyaya yararlı bireyler olmalarına destek olmak ve cesaretlendirmek amacıyla 2011 yılından başlayarak 2012 yılı sonuna kadar Gençlik Merkezinin oluşturulması

- 11- 2010 yılında Salı Pazarı Kafeteryada planlanan tefriş ve dekorasyon çalışmalarının tamamlanması, bahçenin yeniden düzenlenmesi.
- 12- 2011 yılında Çamlık Şehitler Parkı içindeki büfenin yeniden düzenlenmesi, 2010 yılında parkın aydınlatma çalışmalarının yeniden projelendirilerek tamamlanması.
- 13- 2011 yılı sonuna kadar Gıda Bankasının oluşturulması,
- 14- 2010 yılından başlayarak 2011 yılı sonuna kadar en az 3 adet Ödemiş Belediyesi Vitamin Büfesi oluşturulması ve işletilmesi veya işlettirilmesi
- 15- Ödemiş'te yaşayan vatandaşların nikâh işlemlerini verimli ve etkin biçimde yürütülmesi
- 16- 2010 yılından itibaren ekonomik yoksunluk içinde bulunan hasta vatandaşlarımızın muayene ve ilaç yardımının yapılması
- 17- 2010 yılından itibaren sağlık kuruluşlarına nakil konusunda vatandaşa hizmet vermek (*ambulans, hasta nakli, ruh ve sinir hastalarının nakli*)
- 18- Sosyal tesislerde müşteri memnuniyeti anketleri (3 ayda 1) yapılması, hizmet kalitesinin artırılması ve sürekliliği için gerekli çalışmaların sürdürülmesi.
- 19- 2010 yılından itibaren her yıl en az 1 kez genel halk sağlığı taramalarının yapılması, ilçe halkına yönelik sağlıklı yaşam ile ilgili belirlenen konularda her yıl en az 2 kez bilgilendirme ve bilinçlendirme (*panel, seminer*) amaçlı toplantılar düzenlenmesi,
- 20- Sağlıklı dünya, sağlıklı toplum amacıyla başlatılan "Bisiklete Binelim" kampanyalarının artırılarak sürdürülmesi, mevcut 19 olan bisiklet sayısının 2011 yılı sonuna kadar en az 50'ye çıkarılması

HEDEF-II: Beceri geliştirme ve meslek edindirme kurslarının açılması ve yaygınlaştırılması.

FAALİYETLER:

1. Her yıl talep doğrultusunda beceri ve hobi kursları (el sanatları, iğne oyası, resim, müzik aleti çalma, takı tasarımı vb.) açılması

HEDEF-III: Sosyal güçsüzlerin desteklenmesi.

FAALİYETLER:

1. Stratejik planın yürürlüğe girmesinden itibaren muhtarlarla işbirliği içinde ayni ve nakdi yardıma ihtiyacı olan ailelerin belirlenmesi, 2011 yılı sonuna kadar yoksulluk haritasının çıkarılması,

2. Belirlenen ailelere belediye bütçesi doğrultusunda aynı (gıda, temizlik, yiyecek, yakacak) ve nakdi yardım yapılması,
3. Ekonomik yoksunluk hemşerilerimiz için 2011 yılından başlayarak plan döneminde en az 2 toplu sünnet ve en az 1 toplu nikâh törenleri düzenlenmesi,
4. Sokak çocuklarının tespiti, rehabilitasyonu, eğitimi iş ve meslek edinmeleri ve topluma kazandırılmaları amacıyla ilgili kurumlarla işbirliği halinde gerekli çalışmaları yapılması,
5. Sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı sağlamak amacıyla Gönül Evi İkinci El Elbise ve Eşya Mağazası hizmetlerini geliştirerek sürdürülmesi.
6. Muhtaç asker aileleri, acezeler, şehit aileleri ve gazilere yapılmakta olan aynı ve nakdi yardımların artırılarak sürdürülmesi, belediye hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanmalarının sağlanması,
7. Hayırsever kişi ve kuruluşların destekleriyle her yıl Ramazan ayında iftar ve sahur sofraları düzenlenmesi,

HEDEF-IV: Yaşlılarımızın yaşamlarını kolaylaştırıcı faaliyetlerin güçlendirilmesi

FAALİYETLER:

1. Belediye huzurevindeki yaşlıların yaşam koşullarının iyileştirilmesi için bakım ve onarım işlerinin düzenli olarak yapılması, rehberlik ve danışmanlık ile ekonomik yoksunluk içinde olanlara harçlık ve giysi yardımının sürdürülmesi,
2. Belediye huzurevindeki yaşlıların yalnızlık duygularına kapılmaması için her yıl zengin sosyal programlar (*gezi, müzik, eğlence programları vb*) düzenlenmesi
3. Şefkat Eli Yaşlı Hizmet Birimince, Muhtarlarla işbirliği içinde kendi evinde yaşayan bakıma muhtaç yaşlıların belirlenmesi ve bunlara yönelik olarak, öncelikle yaşlının yaşadığı ortamda desteklenmesini sağlamak üzere gönüllü kişi ve kuruluşlarla da işbirliği yaparak, evde bakım hizmetlerinin artırılarak sürdürülmesi. (*plan döneminde hedef 400 kişi*)

HEDEF-V: Engellilerin yaşam kalitesini arttırmaya yönelik yardım ve destek hizmetlerinin güçlendirilmesi, engellilerin toplum yaşamına katılımını kolaylaştırıcı çalışmaların yapılması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılında engelli gruplarına yönelik hizmetlerin tamamlanabilmesi için engelli popülasyonunun tespiti

2. 2010 yılından başlayarak her yıl engellilere yönelik beceri kursları açılması, panel, sempozyum, seminer vb. bilgilendirme ve bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi,
3. 2010 yılından başlayarak her yıl engelli ailelerine yönelik bilinçlendirme çalışmalarının yapılması,
4. Engellilere iş imkânı sağlanması için gerekli girişim ve çalışmaların yapılması,
5. Engellilerin kent yaşamını kolaylaştırmak üzere ilgili kamu kurum ve kuruluşları, kent konseyi, dernek ve vakıflar ile ortak hizmet projelerinin gerçekleştirilmesi
6. 2010 yılından başlayarak her yıl maddi olanaksızlık nedeniyle yaşamını kolaylaştırıcı materyal alamayan engelli kişilere yardımda bulunulması,
7. 2011 yılı sonuna kadar engellilere yönelik olarak kafeterya-park yapılması,

STRATEJİK AMAÇ 2: Ödemişlilik bilincini yaygınlaştırmak; ilçemizin ve vatandaşlarımızın kültürel ve sanatsal yönden gelişimlerine katkıda bulunmak.

HEDEF-I: Kültür ve sanat faaliyetlerinin geliştirilerek sürdürülmesi ve yaygınlaştırılması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren her yıl tiyatro ve halk oyunları gösterilerinin yapılması.
2. 2010 yılından itibaren her yıl farklı alanlarda söyleşi, panel, konferans, sempozyum, söyleşi düzenlenmesi.
3. Üniversite sınavlara girecek öğrenciler için her yıl moral geceleri ve gençlik konserleri düzenlenmesi,
4. 2010 yılından itibaren her yıl çeşitli gösteri sanatlarının (sirk, kukla vb.) düzenlenmesi
5. Her yıl Halk Konserleri düzenlenmesi
6. Her yıl çok sesli koro, opera, bale, senfoni ve klasik müzik dinletilerinin düzenlenmesi,
7. Her yıl Kurtuluş Şöleni ve Milli Fuar etkinlikleri çerçevesinde ve Ramazan aylarında ile özel günlerde çeşitli kültürel ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi.
8. Her yıl içinde çeşitli yarış ve yarışmalar (*Yöresel yemek, bebek emekleme, yüzme vb.*) düzenlenmesi
9. Ulusal Bayramlar ve mahalli kurtuluş günlerinin coşkuyla kutlanması amacıyla her yıl en az 500 adet bayrak ve fener alayı için en az 500 adet meşale dağıtılması ve havai fişek gibi çeşitli kutlama etkinliklerinin düzenlenmesi,

10. Her yıl içinde en az 3 kez belirlenen mahallelerde ve talep halinde beldelerde kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi
11. Her yıl yerel ve ulusal sanatçıların eserlerinin sergileneceği resim, fotoğraf, heykel vb. sergilerin açılması,
12. Her yıl yerel yazar ve sanatçıları desteklemek üzere eserlerinin satın alınması, bastırılarak yayınlanması ve sergilenmesi,

HEDEF-II: Ödemişlilik bilincinin geliştirilmesi

FAALİYETLER:

1. Halka yönelik Ödemiş çevresindeki tarihi ve turistik mekânlara geziler düzenlenmesinde öncü faaliyetlerde bulunulması
2. Ödemişlilik bilincini oluşturan yayınların hazırlanması
3. Kent dışında kurulan Ödemişliler Yardımlaşma ve Dayanışma Derneklerinde destek olunması,

HEDEF-III: Somut olmayan kültürel mirasın korunması

FAALİYETLER:

1. UNESCO'nun 2003 yılında toplanan 32. Genel Konferansı'nda Türkiye'nin de olumlu oyuyla büyük bir çoğunlukla kabul edilen "Somut Olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesi", öz olarak 1972 tarihli Dünya Kültürel ve Doğal Mirası Koruma Sözleşmesi'nin eksik bıraktığı somut olmayan kültür alanlarının dikkate alınmasıyla ortaya çıkmıştır.1972 tarihli Dünya Kültürel ve Doğal Mirası Koruma Sözleşmesi, somut kültür varlıklarının korunmasına yönelik düzenlemeler getirmekte olup somut olmayan kültür varlıklarının korunması ile ilgili hükümler içermemekte idi. Küreselleşme ve sosyal değişim süreçleri, özellikle korumaya yönelik kaynakların yetersizliğinden dolayı, somut olmayan kültürel mirasla ilgili bozulma ve yok olma gibi ciddi tehditler oluşturmaktadır. Bu yıkıcı tehditlere rağmen, soruna çözüm bulmak amacıyla uluslar arası platformda yapılmış ve yürürlüğe girmiş, bağlayıcılığı olan çok taraflı bir metin bulunmamakta idi. Anılan 1972 tarihli Sözleşme'ye taraf olan ülkeler, maddî kültür varlıklarının korunması yönünde gösterdikleri duyarlılığı, "Somut Olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesi"ne taraf olarak somut olmayan kültür varlıklarına da göstermiş olacaklar ve böylece korunması gereken kültür değerleri, bir bütün halinde dikkate alınmış olacaktır. Bu doğrultuda belediyemizce çalışmalar 2009 yılında başlatılmış, öncelikle hazırlanan " **Ödemiş Ağzı**

Sözlüğü nün 2010 yılında bastırılması ve **“Küçük Mendereste Yaşam”** konulu film (*gelenekler, kişisel biyografi çekim ve söyleşi vb*) projesinin 2010 yılından başlayarak plan dönemi sonuna kadar sonuçlandırılması kent arşivinin önemli bir parçasını oluşturacak böylece somut olmayan kültürel mirasın korunması çalışmalarımızın başlangıcını oluşturacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3 : Spor aktivitelerini çeşitlendirilmek, arttırmak, teşvik etmek ve spor yapma olanakları sağlamak

HEDEF-I: Spor faaliyetlerinin teşvik edilmesi, spor yapma olanaklarının çoğaltılması.

FAALİYETLER:

1. Her yıl çeşitli branşlarda (*en az 3 branş*) spor okullarının açılması
2. Her yıl okullarda spor okullarının tanıtımlarının yapılması,
3. Okul spor kulüplerinin ihtiyaç göre desteklenmesi,
4. Ödemiş Belediye Spor'un faaliyetlerinin desteklenmesi, aynı yardımların yapılması (*her yıl*)
5. Her yıl en az 2 kez kadınlara yönelik sportif etkinliklerin düzenlenmesi
6. Mevcut spor tesislerini iyileştirmesi ve yeni tesisler kazandırılması
7. Her yıl amatör yarışmalar ve turnuvalar düzenlenmesi
8. Her yıl motodrag yarışları düzenlenmesi
9. Her yıl geleneksel Rahvan at yarışları düzenlenmesi
10. Her yıl geleneksel deve ve dana güreşleri düzenlenmesi
11. Mahallelerde fitness alanlarının oluşturulması.
12. 2012 yılı sonuna kadar Sanayi Sitesinde semt spor sahası yapılması

STRATEJİK AMAÇ 4: İlçe halkının belediye hizmetlerine gönüllü katılımını özendirme

HEDEF-I: Sağlık, trafik, çevre, sosyal ve kültürel konulara belediye hizmetlerine gönüllü olarak katılımın sağlanması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılı içinde gönüllülük seçim kriterlerinin belirlenmesi

2. 2010 yılından başlayarak her yıl 2 kez gönüllülerin hizmet alanlarının belirlenmesi ve eğitimlerin verilmesi
3. Gönüllük başvurularının 2010 yılından itibaren 6 ayda bir alınması,
4. 2010 yılından itibaren gönüllülere "gönüllülük kimlik" kartı sağlanması ve kart sahiplerinin belirlenen hizmetlerden ücretsiz veya öncelikli olarak yararlandırılması
5. Gönüllülerin katıldığı aktivitelerin yapılması ve gönüllüler ile ihtiyaç sahiplerinin buluşturulması

STRATEJİK AMAÇ 5 : Eğitim seviye ve kalitesini yükseltmek, eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak

HEDEF-I: Eğitime katkı hizmetlerinin artırılarak sürdürülmesi

FAALİYETLER:

1. Dar gelirlili ailelerin çocuklarına ilköğretim ve yüksek öğretim yardımının, her yıl aile sayısı ve verilen destek miktarının artırılarak yapılması
2. Öğrenciler için konukevi hizmetlerinin artırılması, geliştirilerek sürdürülmesi.
3. 2010 yılında Kütüphane yerinin değiştirilerek yeni kütüphane yerinin oluşturulması,
4. İnternet evi hizmetlerinin geliştirilmesi,
5. 2011 yılı sonuna kadar Çocuk ve Gençlik Kütüphanelerinin oluşturulması için gerekli girişim ve çalışmaların tamamlanması.
6. Başarılı öğrencilere ödül verilmesi, *(her yıl tüm okullarda okul birincilerine ve üniversite sınavında Ödemiş 1.lerine)*
7. İlgili kurumlar işbirliği ile her yıl en az 2 kez çeşitli konularda *(kompozisyon, resim, şiir vb)* ödüllü yarışmalar düzenlenmesi
8. Çocuk Kitapları Fuarının geliştirilmesi, ulusal kitap fuarı açılması için girişim ve çalışmaları yapmak,
9. Okuma alışkanlığını kazandırmak ve okumayı teşvik etmek amacıyla her yıl en az 5000 adet ücretsiz kitap dağıtımı yapılması, her yıl en az 2 kez yazarlarla imza günleri ve söyleşiler düzenlenmesi,
10. 2010 yılından itibaren kentte fakülte açılması için gerekli girişimlerde bulunulması,
11. Üniversite sınavını kazanan öğrencilere, dershaneler ve üniversitelerle işbirliği anlaşmaları yapılarak tercihleri konusunda her yıl rehberlik hizmetlerinin sunulması,

12. Sınava girecek öğrenci ve ailelerine yönelik sınav kaygısının giderilmesi yolunda uzman kişilerin katılımıyla her yıl seminerler düzenlenmesi,
13. Okulların fiziksel ihtiyaçlarının giderilmesi (*bakım, onarım, bahçe düzenlemesi vb.*) ile eğitim araç ve gereçlerinin temini için ihtiyaca göre bütçe olanakları çerçevesinde destek ve katkı sağlanması,
14. Milli Eğitim Müdürlüğü ve Okul Yöneticileriyle işbirliği yapılarak her öğretim yılında ihtiyacı olan öğrencilere kırtasiye ve eğitim malzemeleri yardımında bulunması,
15. Okul kütüphanelerinin geliştirilmesine destek verilerek ve katkı sağlanması,
16. Ekonomik yoksunluk içinde olan öğrenciler için okul servisleri düzenlenmesi, düzenlenen servislere destek olunması ve katkı sağlanması
17. Okulların bilimsel ve görsel amaçlı gezilerine ihtiyaca göre katkı sağlanması,

STRATEJİK ALAN VII : İLİŞKİ VE İŞBİRLİĞİ YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 1: İlçede faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları ile işbirliğinin geliştirilerek ilçenin ihtiyaçlarına daha etkin bir şekilde cevap verilmesini sağlamak

HEDEF-I: İlçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarına destek olunması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılı sonuna kadar Basın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından ilçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının envanterinin çıkarılması
2. 2010 yılından itibaren her yıl ilçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları temsilcileri ile toplantılar yapılarak, (*en az 3 kez*) belediyenin hangi alanlarda sivil toplum kuruluşlarına destek verebileceğinin belirlenmesi
3. Sivil toplum kuruluşlarından gelen taleplerin değerlendirilerek, karşılanması mümkün olan taleplere cevap verilmesi,

HEDEF-II: Ekonomik ve sosyal platformun kurulması

FAALİYETLER:

1. Ödemiş çapında aynı konu üzerinde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının koordinasyonunun sağlanması, bilgi ve tecrübe teatisi ile işbirliğinin kolaylaştırılması,

HEDEF-III: Kent Konseyi'nin desteklenmesi

FAALİYETLER:

1. Kent Konseyi kararlarının belediye meclisinin ilk toplantısında görüşülmesi, uygulanması için gerekli çalışmaların yapılması,

2. Kent Konseyi'ne ayni ve nakdi desteğin yapılması, çalışma ortamlarının belediye mülklerinde sağlanamadığı takdirde kiralama yönteminin uygulanması, çalışma ortamlarının donanım tefrişlerinin yapılması,
3. 2010 yılında Kent Konseyi için web sitesi hazırlanması,

HEDEF-IV: İlçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının proje üreterek ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmasının sağlanması

FAALİYETLER:

1. İlgili kurum, kuruluş, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği anlaşmaları yapılarak ulusal ve uluslararası fonların ve bu fonlardan yararlanma koşulları konusunda 2011 yılından başlayarak her yıl sivil toplum kuruluşlarına yönelik bilgilendirme seminerinin yapılması, bu hususta eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin satın alınması.

STRATEJİK AMAÇ 2: Kurumlar arası ve uluslar arası işbirliği ile koordinasyonu geliştirmek

HEDEF-I: Muhtarlar, kamu ve özel kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi

FAALİYETLER:

1. Kurumlar arası alt yapıya yönelik toplantılar yapılması, (*ilgili kurumlara her yıl en az 2 kez*)
2. 2010 yılından itibaren her yıl en az 2 kez muhtarlar ve sosyal işlerle ilgili kurumlar arası toplantı yapılması
3. İdari iş ve işlemlerle ilgili belirlenecek kurumlar ile toplantılar yapılması, (*her yıl en az 4 kez*)
4. Belediye hizmetleri ile ilgili mahalle muhtarlarıyla toplantılar yapılması (*yılda 12 kez*), muhtarlarla birlikte semt sönleşileri düzenlenmesi (*her yıl en az 6 kez*)
5. İhtiyaca göre muhtarlık ofisleri yapılması, 2010 yılında muhtarların bilgisayar ve donanım eksiklerinin tamamlanması,

HEDEF-II: Meslek edindirme kursları açılması, ilgili kurumlar işbirliği ile ortak projelerin hazırlanması ve uygulanması.

FAALİYETLER:

1. İŞKUR projeleri çerçevesinde ilçe merkezindeki meslek okulları işbirliği ile meslek edindirme kursları açılması, açılan kursların desteklenmesi, ihtiyaca göre katkı sağlanması,

HEDEF-III: Ulusal ve Uluslar arası ilişkilerin geliştirerek sürdürülmesi

FAALİYETLER:

1. 2010 yılından itibaren kardeş şehir ilişkisinin kurulması için girişim ve çalışmaların başlatılması,
2. Yerel Gündem 21 faaliyetleri ile BM Binyıl Kalkınma Hedeflerinin desteklenmesi,
3. Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Dünya Teşkilatı ile Türkiye Belediyeler Birliği, Ege Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği'ne plan döneminde üyeliklerinin sürdürülerek bilgi, destek ortak çalışmalarının yapılması,

STRATEJİK ALAN VIII : AFET VE KRİZ YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 1: Afet yönetim sisteminin geliştirilmesi ve ilçe halkının afetlere karşı hazırlıklı olmasının sağlanmasında belediyenin aktif rol üstlenmesi

HEDEF-I: İlçe halkının afetlere karşı bilinçlendirilmesi

FAALİYETLER:

1. 2010 yılı sonuna kadar her mahallede gönüllülerden oluşan 3 kişilik afet kurtarma ekiplerinin oluşturulması ve ekiplerin koordinasyonun belediyemiz tarafından sağlanması
2. Oluşturulan afet kurtarma ekiplerine doğal afetler ve kurtarma yöntemleri ile ilgili olarak her yıl 10'ar saatlik eğitimlerin verilmesi,
3. 2010 yılından itibaren her yıl 25 okulda ve 16 kahvehanede bilinçlendirme amaçlı toplantıları düzenlenmesi, her yıl en az 1 kez yangın tatbikatı yapılması,
4. 2010 yılından itibaren her yıl doğal afetler ve korunma yöntemleri ile ilgili broşür hazırlatılarak vatandaşlara dağıtılması,

HEDEF-II: Belediye'nin afetlere karşı hazırlıklı olması ve hızlı müdahale edebilecek eğitim ve donanıma sahip olması

FAALİYETLER:

1. 2010 yılında belediye bünyesinde gönüllü çalışanlardan oluşan afet yönetim ekibi kurulması,
2. Kurulan ekip koordinasyonunda belediye personeline doğal afetler ve korunma yöntemleri konusunda her yıl 10'ar saatlik eğitim verilmesi
3. Eksik olan malzeme ve ekipmanların 2010 yılı sonuna kadar belirlenmesi ve belirlenen eksik malzemelerin 2011 yılı sonuna kadar temin edilmesi
4. 2010 yılında 1 adet öncü araç ve 2011 yılında 1 adet 18 mt. hidrolik merdivenli araç satın alınması
5. 2010 yılında Yangına Ulaşım Planlarının yeniden değerlendirilerek güncellenmesi, 2011 yılında kent içinde belirlenecek yerde 2 adet ilk müdahale istasyonu veya itfaiye şubesi açılması

6. 2010 yılında itibaren belediye kriz merkezinin oluşturulması, olası kriz konularının tespiti, her kriz alanında izlenecek politikaların belirlenmesi
7. Her kriz konusu ile ilgili görevlilerin ve bunların yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi,
8. İtfaiye ve Su ve kanalizasyon Müdürlüğü işbirliği ile her yıl 2 kez yangın hidrantlarının periyodik kontrollerinin yapılması, gerekli görülen yerlere hidrantlı konulması, su alma yerlerinin yapılması,
9. 2010 yılında İtfaiye binası arkasında belirlenen alanda eğitim ve spor sahası düzenlenmesi
10. 2010 yılından itibaren haberleşme sisteminin iyileştirilmesi ve acil durum bilgi sisteminin oluşturulması
11. 2011 yılından itibaren Araç Takip Sisteminin kurulması
12. Genel sığınak yerlerinin belirlenmesi, afet haritasına işlenmesi
13. 2010 yılında belediye hizmet binaları ve sosyal tesislerinde paratoner tesisinin kurulması,

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

8.1 GİRİŞ

İzleme stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve değerlendirme konusunda genel yaklaşım ve yöntem stratejik plan dokümanında ortaya konulur. Buna ek olarak, stratejik planın uygulama aşamasında plan gerçekleştirmeleri yıllık olarak raporlanır. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, geri bildirim işlemi gerçekleştirilir. Stratejik planın gözden geçirilmesi, hedeflenen ve ulaşılan sonuçların karşılaştırılmasını içerir.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda;

Kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa Stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa; Stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa; plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder. Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise, plan gözden geçirilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini gerektirir.

8.2 İZLEME

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. İzlemede raporlar ve diğer iletişim kanalları kullanılır; ayrıca esas olarak kaynaklar, faaliyetler ve çıktılar üzerinde yoğunlaşır. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. Raporların içeriği, hangi birimler tarafından hangi sıklıkla hazırlanacağı ve hangi mercilere sunulacağı mutlaka belirlenmelidir.

Bir izleme raporu aşağıdaki unsurları içermelidir:

- Stratejik amaçlar
- Hedefler
- Faaliyet ve projeler (Söz konusu planların uygulanmasından sorumlu daire, bölüm, birim ve sorumluların konumu gibi bilgileri içermelidir.)
- Gerçekleşmeler konusunda açıklamalar ve yorumlar
- Mevcut durum hakkında bilgiler

İzleme raporu yönetime stratejik amaç ve hedefleri değerlendirme imkânı sunmasının yanı sıra, beklenmeyen durumlara karşı hızlı ve etkili bir şekilde tedbir alınabilmesine de yardımcı olacaktır.

İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir.

8.3. DEĞERLENDİRME

Değerlendirme, genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırmalı analizidir. Bu süreçte, esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi gerçekleştirilir.